



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO ESTÁGIO SIGEPE

EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

EDITAL Nº 132/2026

A(O) UNIDADE/ÓRGÃO **Faculdade de Letras da Universidade Federal de Minas Gerais** torna público este Edital de Seleção de discentes de graduação da UFMG para atuarem na qualidade de ESTAGIÁRIOS(AS), nos termos do disposto na Lei Nº 11.788/2008 de 25 de setembro de 2008 e na Instrução Normativa Nº 213 de 17 de dezembro de 2019, via contratação pelo Sistema de Gestão de Pessoas do Governo Federal – SIGEPE.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A presente seleção pública será regida por este Edital, coordenada pela(o) UNIDADE/ÓRGÃO **Faculdade de Letras**, **Programa de Pós-graduação em Estudos Linguísticos - Poslin**.

As atividades a serem desenvolvidas pelos(as) bolsistas são restritas àquelas constantes de seu plano de estágio.

O estágio será realizado, exclusivamente, **presencialmente**.

O estágio é ato educativo supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho e não enseja a formação de vínculo empregatício ou estatutário de qualquer natureza com a Administração Pública.

O estágio terá carga horária de **04 (quatro)** horas diárias e **20 (vinte)** horas semanais, a serem cumpridas em horário a ser previamente estabelecido de comum acordo com o gestor da respectiva unidade, em turno correspondente ao expediente regular da Universidade Federal de Minas Gerais.

A UFMG concederá ao(á) ESTAGIÁRIO(A) de graduação com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, mensalmente, uma bolsa, no valor de R\$1.055,89 (um mil e cinquenta e cinco reais e oitenta e nove centavos).

O(A) estagiário(a) receberá auxílio-transporte em pecúnia por dia efetivamente estagiado, no valor correspondente a R\$13,40 (treze reais e quarenta centavos). Contudo, conforme o § 2º do art. 230 da Constituição Federal de 1988 e o art. 39 da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, cidadãos com mais de 65 anos possuem direito a gratuidade no transporte coletivo urbano. Portanto, os estagiários com mais de 65 anos, não receberão o Auxílio Transporte.

A seleção terá validade de **02 (dois)** anos, a contar da data da publicação do resultado final, podendo ser prorrogada por igual período, a critério da Administração, e terá eficácia para preenchimento das vagas existentes e das que vierem a surgir no prazo de validade. Os(As) classificados(as) no cadastro de reserva poderão ser convocados(as) para vaga em local e unidade distintos do local de inscrição, em caso de negativa do(a) candidato(a), ele(a) será desclassificado(a) do processo seletivo e será convocado(a) o(a) próximo(a) da lista de classificação.

2. DAS VAGAS

A Seleção destina-se ao preenchimento de **01 (uma)** vaga(s) de bolsa(s) de estágio não obrigatório, e à formação de cadastro de reserva, visando o preenchimento de vagas de estágio que vierem a surgir no prazo de validade do processo seletivo.

Das vagas ofertadas serão reservadas: 10% das vagas aos estudantes cuja deficiência seja compatível com o estágio a ser realizado, nos termos do art. 17, §5º, da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999; 30% das vagas aos estudantes negros, nos termos do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018; 3% das vagas aos estudantes indígenas, nos termos do art. 2º, §1º, inciso I, do Decreto nº 11.785, de 20 de novembro de 2023; e 2% das vagas aos estudantes quilombolas, nos termos do art. 2º, §1º, inciso I, do Decreto nº 11.785, de 20 de novembro de 2023.

A reserva de vagas para candidatos(as) com deficiência e candidatos(as) negros(as) poderá, de acordo com o número de vagas do EDITAL, ser aplicada às vagas predeterminadas ou apenas ao cadastro de reserva. A convocação dos(as) candidatos(as) inscritos(as) para ampla concorrência, pessoas com deficiência e cota para pessoas negras, indígenas e quilombolas será seguida de acordo com a tabela do **ITEM 9 do EDITAL**.

O(A) candidato(a) aprovado(a) poderá ser convocado(a) para estagiar no/na **Faculdade de Letras** (endereço de estágio).

3. DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DO ESTÁGIO

Poderão participar da seleção, os(as) estudantes de graduação regularmente matriculados(as) na UFMG, nos cursos de **Administração, Gestão Pública, Letras, Pedagogia e Relações Públicas**.

Serão admitidos(as) no estágio, através da presente seleção, estudantes que estejam cursando do **terceiro** ao **antipenúltimo** semestre/período do seu respectivo curso no ato da convocação.

3.1 Requisitos para a realização do estágio:

I- Ser estudante de graduação regularmente matriculado(a) na UFMG do **terceiro** ao **antipenúltimo** semestre/período no(s) curso(s) de **Administração, Gestão Pública, Letras, Pedagogia e Relações Públicas**;

II- Apresentar matrícula e frequência regulares atestadas pelo Colegiado do curso ao qual o(a) estudante está vinculado(a);

III- Ter disponibilidade de **04 (horas)** horas diárias no período **da TARDE** (manhã/tarde);

IV- Não ter estagiado na UFMG por período igual ou superior a 2 (dois) anos, em caso de já haver estagiado na UFMG em período inferior, o(a) estudante poderá estagiar até completar 2 (dois) anos somando-se ao período anterior;

V- Não acumular bolsas acadêmicas de mesmo nível, bem como o acúmulo de estágio com outras atividades remuneradas cujo pagamento seja realizado por meio do Sistema de Gestão de Pessoas do Governo Federal (SIGEPE).

3.2 Atribuições do Estágio:

- Atendimento ao público interno e externo, pessoalmente, por telefone e por e-mail;

- Execução de serviços gerais de secretaria, tais como: conferência de documentos, alimentação de sistemas, atualização de dados de alunos e professores, organização de arquivos, emissão de declarações e certificados para alunos e professores do Programa, reserva de salas de aula;

- Atendimento a outras demandas cotidianas da secretaria do Poslin.

Perfil desejado: **Conhecimento em informática, incluindo: navegação na internet; uso de editores de texto e planilhas eletrônicas; familiaridade com automação de tarefas e tratamento de dados; noções de Inteligência Artificial; capacidade de lidar com a gestão de documentos e dados, incluindo organização, padronização e atualização de informações em sistemas e planilhas; boa comunicação escrita e oral; habilidade para atendimento ao público, com empatia e paciência; capacidade de trabalhar em equipe.**

São características desejáveis: **proatividade, organização, atenção a detalhes, responsabilidade e pontualidade, postura ética e discrição no trato de informações institucionais, zelo pelo ambiente de trabalho e pela qualidade das atividades executadas.**

3.3 Duração do Estágio

O período do estágio será de até **12 (doze)** meses, contados a partir do início das atividades, podendo ser prorrogado **01 (uma)** vez(es), até o limite máximo de **24 (meses)** meses, desde que não ultrapasse a data prevista para a formatura do(a) aluno(a). No caso de já ter estagiado na UFMG em período inferior a 24 (vinte e quatro) meses, o(a) estudante poderá estagiar até completar 2 (dois) anos somando-se ao período anterior.

4. DA INSCRIÇÃO

O período de inscrição está definido no **ANEXO I** do Edital, observando o horário oficial de Brasília/DF, após esse período não serão aceitas novas inscrições.

A inscrição deve ser realizada exclusivamente **por meio eletrônico, mediante preenchimento do formulário online disponível no site da Câmara de Recursos Humanos da FALE (www.lettras.ufmg.br/rh), aba lateral "Bolsas e Estágios - abertos e em andamento", no período de 26/08 até às 17h do dia 28/09/2026**.

O(A) candidato(a) inscrito(a) poderá ser lotado(a) em qualquer das unidades mencionadas no **ITEM 2** do edital.

Não será cobrada taxa de inscrição.

Para se inscrever, o(a) candidato(a) deverá:

I- Inscrever-se por meio eletrônico, mediante preenchimento do formulário online disponível no site da Câmara de Recursos Humanos da FALE (www.lettras.ufmg.br/rh), aba lateral "Bolsas e Estágios - abertos e em andamento" ;

II- Preencher todos os campos (corretamente) da ficha de inscrição com exceção dos campos opcionais;

III- Ler atentamente o Edital de Seleção 132/2026;

IV- Informar a condição para concorrência às vagas: ampla concorrência, cota para pessoas negras, vagas para pessoas com deficiência e/ou a solicitação de atendimento especial, para aplicação da prova e/ou realização de entrevista, se for o caso;

V- Às pessoas autodeclaradas negras, ou seja, aquelas que se autodeclararem pretos ou pardos, que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhe são facultadas no Decreto Nº 9.427, de 28 de junho de 2018 é assegurado o direito de inscrição para seleção de estágio não obrigatório como candidatos negros. Para concorrerem às vagas de cadastro reserva destinadas para pessoas autodeclaradas pretas ou pardas, os candidatos deverão comprovar também terem sido admitidos como alunos da UFMG, fazendo uso da mesma prerrogativa, com parecer favorável da instituição. Para concorrer às vagas reservadas a candidatos negros, o interessado deverá se autodeclarar preto ou pardo.

VI- Serão considerados(as) candidatos(as) com deficiência, àqueles(as) que se enquadrem nas categorias descritas no art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e Súmula nº 377/2012 do Superior Tribunal de Justiça. Os candidatos com deficiência deverão previamente declarar essa condição no ato da inscrição. O candidato classificado em vaga de cadastro reserva destinada a estudante com deficiência somente ingressará no estágio após apresentação de Laudo Médico atestando a espécie e grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, contendo a assinatura e o carimbo com o número do CRM do médico responsável por sua emissão. Os alunos deverão solicitar uma cópia do mesmo no DRCA.

VII- A inscrição só será efetivada após o preenchimento de todos os requisitos acima listados;

VIII- A relação geral de inscrições e o local de realização das provas serão disponibilizados via exclusivamente por meio eletrônico, no site da Câmara de Recursos Humanos da FALE (www.lettras.ufmg.br/rh), aba lateral "Bolsas e Estágios - abertos e em andamento", e no site do Poslin (www.poslin.lettras.ufmg.br) .

Os modelos de Ficha de inscrição, de Autodeclaração étnico racial e de Autodeclaração de pessoa com deficiência estão disponíveis respectivamente neste edital nos **ANEXOS III, IV e V**.

Todas as comunicações individuais e coletivas aos(as) candidatos(as) inscritos(as) na seleção serão consideradas efetuadas, para todos os efeitos, **no site da Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras (www.lettras.ufmg.br/rh), no site do Poslin (www.poslin.lettras.ufmg.br) e por e-mail .**

É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) fornecer, corretamente, e manter atualizados os seus dados, e acompanhar todas as comunicações relativas ao presente processo seletivo.

O(A) candidato(a) será responsável por qualquer erro e/ou omissão, bem como pelas informações prestadas no Formulário de Inscrição.

O(A) candidato(a) que fizer qualquer declaração falsa, inexata, ou ainda, que não atenda todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que aprovado(a) no certame.

A(O) UNIDADE/ÓRGÃO **Faculdade de Letras** não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet não recebida em decorrência de falha de comunicação, congestionamento das linhas de acesso, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

O(A) candidato(a) preencherá a ficha de inscrição conforme o Anexo III.

5. DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

Os(As) candidatos(as) com deficiência que necessitem de alguma condição ou atendimento especial para a realização das provas, inclusive tempo estendido, deverão solicitá-la no ato de inscrição, enviando o atestado médico, expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores à data de divulgação do Edital, que justifique o atendimento especial solicitado, de forma digitalizada, por meio **do site da Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras (www.lettras.ufmg.br/rh)**, dentro do período de inscrições.

A inexistência do atestado médico para qualquer solicitação de atendimento especial implicará o não atendimento desta solicitação.

A relação dos(as) candidatos(as) que tiveram o seu atendimento especial deferido será disponibilizada via **site da Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras (www.lettras.ufmg.br/rh) e por e-mail .**

A solicitação de condições especiais, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e razoabilidade.

6. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO, DA CLASSIFICAÇÃO E DA NOTA FINAL

6.1 A seleção será realizada com a(s) seguinte(s) etapa(s): 1) Prova online; 2) Análise de currículo e demais documentos; 3) Entrevista em ambiente virtual

O(A) candidato(a) deverá, obrigatoriamente, portar documento original de identificação com foto e Carteira de Identificação Estudantil (CIE) em qualquer etapa presencial do processo seletivo.

Documentos de identificação aceitos nas etapas do processo seletivo: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação, Carteira de Trabalho, Carteira Profissional, Carteira de Identificação Funcional, Registro Nacional de Estrangeiro e Passaporte.

Demais detalhes das etapas do processo seletivo serão divulgados em momento oportuno (local de prova presencial, forma de acesso à prova online, data e local da entrevista etc).

Observação: As recomendações da documentação a ser apresentada para etapas presenciais da seleção, não se aplicam às etapas realizadas online.

Prova

Nesta etapa, será realizada prova **online objetiva-dissertativa**, de caráter **eliminatório**.

Abaixo quadro de questões e pontuação da prova:

PROVA			
Disciplinas	Nº de questões	Peso	Total de pontos por disciplina
Questão objetiva	1	3	3
Questão dissertativa	1	7	7
Total:			10

A prova seguirá o conteúdo programático, conforme o ANEXO II do EDITAL.

Todos os candidatos inscritos receberão, pelo e-mail indicado no ato da inscrição, o link da prova, e deverão realizar o preenchimento do formulário dentro do período estipulado pela Câmara de Recursos Humanos da FALE: dia 03/09/2026, das 10h às 23h59.

A prova será realizada **em ambiente virtual, pela Plataforma Google Sala de Aula**, conforme cronograma do ANEXO I do edital.

A prova **online objetiva-dissertativa** terá duração máxima de **14 (quatorze)** horas (tempo total de disponibilização da prova na plataforma), já incluído o tempo para preenchimento da folha de respostas.

Durante a realização das provas, os celulares deverão estar desligados, não serão permitidas nenhum tipo de consulta ou comunicação entre os(as) candidatos(as) sob pena de desclassificação no processo seletivo.

Não serão computadas questões às quais o(a) candidato(a) tenha dado mais de uma resposta ou cuja resposta contenha emenda, borrão ou rasura.

Os(As) candidatos(as) reprovados(as) na prova estarão automaticamente desclassificados(as).

Análise curricular

() Não se aplica.

(X) Nesta etapa, será realizada análise curricular, de caráter classificatório. A análise curricular ocorrerá conforme cronograma do ANEXO I do EDITAL.

Seguem critérios de pontuação e classificação da avaliação curricular:

Dia 04/09/2026:

1) Análise de currículo com adequação de perfil para o cargo - 30 pontos

2) Análise dos demais documentos - 10 pontos

Entrevista

() Não se aplica.

(X) Nesta etapa, serão realizadas entrevistas, de caráter classificatório. As entrevistas serão gravadas em áudio e ocorrerão conforme cronograma do ANEXO I do EDITAL.

Seguem critérios de pontuação e classificação das entrevistas:

Dias 09 e 10/09/2026:

1) Perfil para o cargo - 30 pontos

2) Habilidades (conforme item 3.2) - 20 pontos

6.2 Critérios de eliminação e classificação

Serão eliminados(as) do processo seletivo os(as) candidatos(as) enquadrados(as) nos itens abaixo:

1. Apresentar declaração falsa na inscrição ou em quaisquer das etapas do processo seletivo. Podendo a identificação do fato, ocorrer durante, ou após a seleção dos(as) candidatos(as);
2. Não cumprir os requisitos para a realização do estágio relacionados no ITEM 3 do EDITAL;
3. Não cumprir os requisitos de inscrição relacionados no ITEM 4 do EDITAL;
4. Não se apresentar para realização de quaisquer etapas do processo seletivo;
5. Não apresentar a documentação solicitada para realização de quaisquer das etapas do processo seletivo conforme ITEM 6.1 do EDITAL;
6. Não encaminhar documentação e dados previstos para inscrição, convocação ou quaisquer etapas do processo seletivo;
7. Infringir regra do EDITAL (incluindo erratas, aditivos e comunicados do processo seletivo) em quaisquer das etapas do processo seletivo;
8. Não atingir a pontuação mínima exigida para classificação do processo seletivo;

Os critérios de classificação e desempate serão:

1. Maior nota na análise de currículo;
2. O candidato(a) de maior idade.

O(A) candidato(a) aprovado(a) dentro do número de vagas fixado neste Edital será convocado(a), desde que preencha todos os requisitos necessários, podendo os(as) demais candidatos(as) aprovados(as), além do número de vagas ofertadas, serem convocados(as) à medida que surgirem novas vagas, até o limite do prazo de validade do Edital, observando-se o interesse da UFMG.

Ao final de cada etapa do processo seletivo serão publicadas listas de classificação dos(as) candidatos(as).

7. RESULTADO

O resultado final será publicado no(a) **site da Câmara de Recursos Humanos da FALE (www.lettras.ufmg.br/rh)**, no **site do Poslin (www.poslin.lettras.ufmg.br)** e **por email**, no **dia 11/09/2026**, conforme cronograma do ANEXO I do EDITAL.

8. DOS RECURSOS

Cabará interposição de recursos devidamente fundamentados, perante a(o) **Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras (UNIDADE/ÓRGÃO/COMISSÃO ORGANIZADORA)**, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data da divulgação da lista preliminar de inscrição, do indeferimento preliminar do atendimento especial e do resultado preliminar de quaisquer das etapas do processo seletivo.

O recurso deverá ser interposto **pelo e-mail sechr@letras.ufmg.br**. Para prova deverá ser elaborado um recurso para cada questão, com indicação dos fundamentos e referências consideradas, sob pena de indeferimento.

Recursos não fundamentados ou interpostos fora do prazo não serão apreciados.

As respostas aos recursos interpostos serão disponibilizadas **site da Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras (www.lettras.ufmg.br/rh)**, conforme cronograma do **ANEXO I do EDITAL**.

Modelo de Pedido de recurso disponível no **ANEXO VI do EDITAL**.**9. DA CONVOCAÇÃO**

Os(As) candidatos(as) classificados(as) para formação do cadastro de reserva poderão ser convocados(as) para a assinatura de Termo de Compromisso de Estágio, no limite das vagas existentes e daquelas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade deste edital.

A classificação não gera o direito à contratação do(a) candidato(a), podendo esta ser realizada ou não, segundo a necessidade, a conveniência e a oportunidade, a critério da UFMG, observada sempre a disponibilidade de vagas e dotação orçamentária.

Somente serão convocados(as) os(as) candidatos(as) classificados(as) que ainda tenham no mínimo 06 (seis) meses de frequência no curso até a sua conclusão, a contar da data de início previsto para o estágio para o qual está sendo convocado(a).

O(A) candidato(a) deverá responder à convocação no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do envio da convocação para seu e-mail anteriormente informado, comparecendo ao local indicado.

Na hipótese de não atendimento à convocação, ou recusa da vaga, o(a) candidato(a) será automaticamente desclassificado(a).

A contratação dar-se-á com a apresentação dos documentos do(a) candidato(a), a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio e do Plano de Estágio.

A contratação dos(as) candidatos(as) aprovados(as) respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número de vagas total e o número de vagas reservadas a candidatos(as) com deficiência e a candidatos(as) negros(as), conforme quadro a seguir:

Ordem de Nomeação	Vaga	Ordem de Nomeação	Vaga	Ordem de Nomeação	Vaga	Ordem de Nomeação	Vaga
1º	AC	26º	NEG	51º	AC	76º	AC
2º	NEG	27º	AC	52º	AC	77º	DEF
3º	AC	28º	DEF	53º	NEG	78º	AC
4º	DEF	29º	AC	54º	AC	79º	NEG
5º	AC	30º	NEG	55º	NEG	80º	AC
6º	NEG	31º	AC	56º	AC	81º	AC
7º	AC	32º	AC	57º	DEF	82º	NEG
8º	AC	33º	NEG	58º	AC	83º	AC
9º	NEG	34º	AC	59º	NEG	84º	IND
10º	AC	35º	NEG	60º	AC	85º	AC
11º	IND	36º	AC	61º	AC	86º	NEG
12º	AC	37ºD	DEF	62º	NEG	87º	AC
13º	NEG	38º	AC	63º	AC	88º	DEF
14º	AC	39º	NEG	64º	DEF	89º	AC
15º	NEG	40º	AC	65º	AC	90º	NEG
16º	AC	41º	AC	66º	NEG	91º	AC
17º	DEF	42º	NEG	67º	AC	92º	AC
18º	AC	43º	AC	68º	AC	93º	NEG
19º	NEG	44º	DEF	69º	NEG	94º	AC
20º	AC	45º	AC	70º	AC	95º	NEG
21º	AC	46º	NEG	71º	QUI	96º	AC
22º	NEG	47º	AC	72º	AC	97º	DEF
23º	AC	48º	IND	73º	NEG	98º	AC

24º	QUI	49º	AC	74º	AC	99º	NEG
25º	AC	50º	NEG	75º	NEG	100º	AC

QUADRO 1 – Tabela orientadora da ordem convocatória dos(as) aprovados(as) em Ampla Concorrência (AC), reserva de vagas para Pessoas Negras ou Pardas (NEG) e para Pessoas com Deficiência (DEF), Indígenas (IND) e Quilombolas (QUI) . Para o caso de haver contratações superiores ao quantitativo original de vagas previstas neste Edital, a tabela seguirá o mesmo critério.

A apresentação dos documentos e dados solicitados ao(à) estudante poderá ocorrer presencialmente, por mensagem de correio eletrônico ou outro meio digital.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

A inscrição do(a) candidato(a) implicará o conhecimento e a aceitação expressa das condições estabelecidas neste Edital, das quais não poderá alegar desconhecimento. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar todas as instruções, convocações e avisos relativos ao presente processo seletivo.

Não serão fornecidos aos(as) candidatos(as) atestados, certificados ou certidões relativas à sua habilitação, classificação ou à nota adquirida em quaisquer das etapas do processo seletivo.

O(A) candidato(a) assume plena responsabilidade pela veracidade e autenticidade das informações prestadas e documentos apresentados; na hipótese de falsidade, verificada após procedimento com contraditório e ampla defesa, o(a) candidato(a) será desclassificado(a) da seleção pública, sem prejuízo das demais medidas legalmente cabíveis.

A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Equipe, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito ou indenização ou reclamação de qualquer natureza.

O(A) aluno(a) bolsista não poderá receber outras bolsas acadêmicas.

Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) **Câmara de Recursos Humanos da Faculdade de Letras** .

Em caso de dúvidas referentes ao edital, favor contatar os(as) organizadores(as) do processo seletivo através do(a) **secrh@letras.ufmg.br**

Belo Horizonte, 25 de agosto de 2026.

Aline Maira da Silva Souza Silveira
Coordenadora da Câmara de Recursos Humanos
Faculdade de Letras/UFMG

Sandra Maria Gualberto Braga Bianchet
Diretora
Faculdade de Letras/UFMG

Belo



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Maria Gualberto Braga Bianchet, Professora do Magistério Superior**, em 25/08/2026, às 11:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aline Maira da Silva Souza Silveira, Coordenador(a)**, em 25/08/2026, às 12:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5483875** e o código CRC **3DD7EA01**.

ANEXO I – CRONOGRAMA

ETAPA DO PROCESSO	HORÁRIO E DATA
Período de inscrição	De 26/08 até às 17h do dia 28/08/2026
1ª Etapa: Prova Escrita Online (Google Sala de Aula)	Dia 03/09/2026, das 10h às 23h59
2ª Etapa: Análise Curricular	Dia 04/09/2026
3ª Etapa: : Entrevista online	Dias 09 e 10/09/2026
Resultado preliminar do processo de seleção	Dia 11/09/2026
Resultado final do processo de seleção após recursos, caso haja	Em até 2 dias úteis após o resultado preliminar

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Noções básicas sobre o trabalho administrativo no Setor Público:

- Organização e funcionamento da Administração Pública;
- Rotinas e procedimentos administrativos;
- Organização e tramitação de documentos e processos;
- Atendimento ao público e comunicação institucional;
- Uso de sistemas e ferramentas administrativas;
- Ética, responsabilidade e interesse público.

ANEXO III – FICHA DE INSCRIÇÃO:**EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO****DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO****EDITAL Nº/.....****FICHA DE INSCRIÇÃO**

OPÇÃO DE COTA:

☐ AMPLA CONCORRÊNCIA ☐ PESSOAS NEGRAS OU PARDAS ☐ INDÍGENAS ☐ QUILOMBOLAS☐ PESSOAS COM DEFICIÊNCIA - PROVA ESPECIAL ☐ SIM ☐ NÃO

Se candidato(a) com deficiência, especificar, se for o caso, quais as condições para realização da prova especial:

CARGA HORÁRIA SEMANAL (preencher apenas se houver previsão no edital): ☐ 20hs ☐ 30hs**INFORMAÇÃO PESSOAL**

NOME COMPLETO: _____

NOME SOCIAL (OPCIONAL): _____

DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____

COR/ORIGEM ÉTNICA: _____

TELEFONE: (____) _____ - _____ E-MAIL: _____

IDENTIDADE: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR IDENTIDADE: _____

UF IDENTIDADE: ____ DATA DE EXPEDIÇÃO IDENTIDADE: ____/____/____

CPF: _____

ENDEREÇO

LOGRADOURO: _____

NÚMERO: ____ COMPLEMENTO: _____ CEP: _____

BAIRRO: _____ MUNICÍPIO: _____ ESTADO: _____

INFORMAÇÃO ACADÊMICA

CURSO:

☐☐☐TURNO: ☐ MANHÃ ☐ TARDE ☐ NOITE

MATRÍCULA UFMG: _____

PERÍODO QUE ESTÁ CURSANDO: _____

PREVISÃO DE CONCLUSÃO: ____/____/____

Candidato(a) _____

ANEXO IV – AUTODECLARAÇÃO:**A - AUTODECLARAÇÃO DA PESSOA CANDIDATA ESTUDANTE NEGRA****EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO****DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO****EDITAL Nº/.....**

Eu, _____, CPF número _____, DECLARO, para fins de inscrição no Programa de Estágio SIGEPE, que sou pessoa negra, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

DECLARO ainda, estar ciente de que a falsidade das declarações por mim firmadas no presente documento poderá ensejar sanções civis, criminais e administrativas, além do cancelamento da concessão da vaga de estágio.

Por ser verdade, firmo e dato a presente declaração.

Local e data (Informar a Cidade, a UF e o dia, mês e ano da emissão) _____

B - AUTODECLARAÇÃO DA PESSOA CANDIDATA ESTUDANTE INDÍGENA**EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO****DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO****EDITAL Nº/.....**

Eu, _____, RG _____, CPF número _____, DECLARO, para fins de inscrição no Programa de Estágio SIGEPE, que sou indígena pertencente ao povo indígena _____ localizado no município de _____, UF _____.

DECLARO ainda, estar ciente de que a falsidade das declarações por mim firmadas no presente documento poderá ensejar sanções civis, criminais e administrativas, além do cancelamento da concessão da vaga de estágio.

Por ser verdade, firmo e dato a presente declaração.

Local e data (Informar a Cidade, a UF e o dia, mês e ano da emissão)

C - AUTODECLARAÇÃO DA PESSOA CANDIDATA ESTUDANTE QUILOMBOLA

EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO

EDITAL Nº/.....

Eu _____, CPF número _____, DECLARO, para fins de inscrição no Programa de Estágio SIGEPE, que sou quilombola pertencente à comunidade _____ localizada no município de _____, UF _____.

DECLARO ainda, estar ciente de que a falsidade das declarações por mim firmadas no presente documento poderá ensejar sanções civis, criminais e administrativas, além do cancelamento da concessão da vaga de estágio.

Por ser verdade, firmo e dato a presente declaração.

Local e data (Informar a Cidade, a UF e o dia, mês e ano da emissão)

D - AUTODECLARAÇÃO DA PESSOA CANDIDATA ESTUDANTE COM DEFICIÊNCIA

EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO

EDITAL Nº/.....

Eu _____, CPF número _____, DECLARO, para fins de inscrição no Programa de Estágio SIGEPE, declaro ter: () Deficiência Auditiva () Deficiência Física () Deficiência Mental () Deficiências Múltiplas () Deficiência Visual () Transtorno do Espectro Autista () Outra. Qual? _____.

DECLARO ainda, estar ciente de que a falsidade das declarações por mim firmadas no presente documento poderá ensejar sanções civis, criminais e administrativas, além do cancelamento da concessão da vaga de estágio.

Por ser verdade, firmo e dato a presente declaração.

Local e data (Informar a Cidade, a UF e o dia, mês e ano da emissão)

ANEXO V – PEDIDO DE RECURSO:

EDITAL DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO DA(O) UNIDADE/ÓRGÃO - EDITAL Nº/..... RECURSO ETAPA DA SELEÇÃO: _____ (prova, entrevista, análise curricular)	
Nome completo:	
Matrícula UFMG:	
Nº de Inscrição:	
ITEM DE QUESTIONAMENTO	FUNDAMENTAÇÃO

INSTRUÇÕES

ORGANIZADORES(AS) DO PROCESSO SELETIVO:

1. Editar e salvar este documento (NÃO ASSINAR).
2. Disponibilizar este documento, via **Bloco de Assinatura** para a **Divisão de Convênios e Programas da PRORH (PRORH-DCP)**.
3. Enviar processo, via **SEI**, à **Divisão de Convênios e Programas da PRORH (PRORH-DCP)**.

DIVISÃO DE CONVÊNIOS E PROGRAMAS/PRORH:

1. Editar este documento disponibilizado, via bloco de Assinatura (NÃO ASSINAR). Se necessário, incluir despacho **SEI** com orientações.
2. Devolver processo, via **SEI**, ao(à) emissor(a).

Observação: etapas anteriores se repetem até aprovação do EDITAL pela Divisão de Convênios e Programas da PRORH (PRORH-DCP).

ORGANIZADORES(AS) DO PROCESSO SELETIVO:

1. Receber o processo, **via SEI**, com as sugestões da **Divisão de Convênios e Programas da PRORH (PRORH-DCP)**.
2. Promover as alterações sugeridas pela **Divisão de Convênios e Programas da PRORH (PRORH-DCP)**.
3. Disponibilizar este documento, via **Bloco de Assinatura** para o(a) DIRETOR(A) da(o) UNIDADE/ÓRGÃO.
4. Após assinatura pelo(a) responsável, promover a divulgação conforme predeterminado.

Referência: Processo nº 23072.248409/2026-12

SEI nº 5483875