

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
CENTRO DE APOIO À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (CAED)
EDITAL 012/2017 – PROCESSO DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS**

O Centro de Apoio à Educação a Distância da Universidade Federal de Minas Gerais (CAED/UFMG) faz saber que estarão abertas, no período de **21 a 28 de junho de 2017**, as inscrições para o Processo de Seleção de **04 (quatro) vagas de estagiários**, que desempenharão atividades auxiliares na área de Revisão de Texto, em parceria com a Editora UFMG, conforme cronograma do Quadro 1.

Quadro 1: Cronograma de execução do edital

Data de publicação do Edital	14 de junho de 2017
Período de inscrições	21 a 28 de junho de 2017
Resultado parcial do processo seleção	A partir de 04 de julho de 2017
Resultado final do processo seleção	A partir de 07 de julho de 2017

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo de Seleção de estagiários será regido pelas regras estabelecidas neste documento e executado pela Editora UFMG.

1.2. Poderão se inscrever alunos regularmente matriculados e frequentes no Curso de Graduação na área de Letras (Bacharelado e Licenciatura), a partir do 5º período, que atendam aos requisitos básicos indicados no ANEXO I.

1.3. A validade do processo seletivo será de 01 (um) ano, a contar da data de divulgação dos resultados ou enquanto houver candidatos classificados.

1.4. Os candidatos classificados em posições excedentes poderão ser chamados, caso haja desistência ou seja constatada a inaptidão de um ou mais candidatos selecionados.

2. DA CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

2.1. O estagiário deverá dedicar 20 (vinte) horas semanais ao desenvolvimento das atividades, em horário a ser estabelecido pelo CAED.

2.2. O valor da remuneração do estágio é de **R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais)**. O estagiário contará ainda, com auxílio transporte no valor de **R\$ 178,20 (cento e setenta e oito reais e vinte centavos)** mensais.

2.3. O estágio terá duração de **06 (seis) meses**, podendo ser renovado por até 03 (três) vezes pelo mesmo período, segundo critérios estabelecidos pelo CAED.

3. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente via internet, pelo endereço eletrônico www.ead.ufmg.br, no período de **21 a 28 de junho de 2017**.

3.2. Para se inscrever, o candidato deverá:

3.2.1. Preencher o formulário eletrônico no site www.ead.ufmg.br, disponibilizado na

seção “Editais”, opção “Formulários”, opção “Formulários Eletrônicos”.

3.2.2. Enviar eletronicamente a cópia digital dos seguintes documentos:

a) Currículo Lattes completo (dados pessoais, telefones de contatos, e-mail e experiência profissional);

b) Histórico Escolar de Graduação, atualizado;

3.2.3. Os documentos deverão ser enviados em arquivos separados, no formato PDF (*Portable Document Format*), com tamanho máximo de 03 (três) megabytes cada um.

3.3. A inscrição somente será considerada efetivada após o preenchimento dos dados pessoais do candidato no formulário eletrônico e o envio dos documentos relacionados no item 3.2.2.

3.4. O CAED/UFMG não se responsabiliza por inscrições de candidatos que não tenham comunicado, durante o período das inscrições, eventuais problemas no envio do formulário eletrônico.

3.5. O candidato que, por qualquer motivo, deixar de atender às normas e recomendações estabelecidas neste edital será automaticamente eliminado do processo de seleção.

3.6. Constatada a falta ou irregularidade de qualquer documento, o candidato será automaticamente excluído do Processo de Seleção.

3.7. As inscrições deverão ser realizadas até às **17h00 do dia 28 de junho de 2017**.

4. DA AVALIAÇÃO

4. O processo de seleção compreenderá duas etapas:

4.1. A primeira etapa constituirá da análise dos documentos submetidos no momento da inscrição e do horário disponível para trabalho;

4.2. Somente os candidatos aprovados na primeira etapa participarão da segunda etapa, que consistirá de prova aberta e entrevista nas quais serão avaliados os conhecimentos acadêmicos, potencialidades, interesse, iniciativa, motivação do candidato e adequação às atribuições do cargo;

4.3. A lista dos candidatos selecionados para a segunda etapa será divulgada no site do CAED a partir do **dia 04 de julho de 2017**.

5. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

5.1. O resultado final será divulgado no endereço eletrônico do CAED: (www.ead.ufmg.br) a partir do **dia 07 de julho de 2017**.

6. COMISSÃO EXAMINADORA

6.1. A Comissão Examinadora será composta por profissionais designados pela Diretoria do CAED/UFMG.

7. DO DIREITO A RECURSO

7.1 O recurso será julgado pela Comissão Examinadora do Processo Seletivo.

7.2. O recurso deverá ser interposto no prazo máximo de **03 (três) dias úteis** a contar

da data de divulgação do resultado final do processo seletivo no site do CAED/UFMG (www.ead.ufmg.br).

7.3. O recurso deverá ser encaminhado, via Sedex, para o Centro de Apoio à Educação a Distância da Universidade Federal de Minas Gerais – CAED/UFMG; Unidade Administrativa III, Sala 115, Av. Antônio Carlos, 6627 – Pampulha – Belo Horizonte/MG – CEP: 31.270-901.

7.4. O recurso deverá conter o nome do candidato e a justificativa do que motivou a insatisfação do reclamante e deverá ser postado até o terceiro dia útil da data de divulgação dos resultados.

7.5. O resultado do julgamento será disponibilizado no site www.ead.ufmg.br no prazo de até **05 (cinco)** dias, a contar da data de recebimento do recurso.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O CAED/UFMG reserva-se o direito de cancelar, anular ou adiar o processo seletivo por motivo de força maior ou por baixo número de candidatos inscritos, a seu critério, dando ampla divulgação de seus atos e de eventuais providências a serem tomadas pelos candidatos que já tenham efetivado sua inscrição.

8.2. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo endereço eletrônico administracao1@editora.ufmg.br ou pelo telefone (31)3409-3875.

Belo Horizonte, 14 de junho de 2017.

Prof. Wagner José Corradi Barbosa
Diretor de Educação a Distância da UFMG

ANEXO I – REQUISITOS BÁSICOS

Conhecimento:

- Conhecimentos avançados em gramática para trabalhar com revisão de textos
- Conhecimento em informática básica

Desejável

- Organizado e dinâmico
- Pró-ativo