

ROTEIRO PARA REQUERIMENTO

Comprovação de Conhecimentos
Inciso II – Artigo 10º – Normas Gerais da Graduação UFMG
Resolução CEPE nº.04/2019
Função: Colegiado de Curso ou Seções de Ensino

Belo Horizonte
Agosto 2020
Versão 1.0 (18/08/2020)
UFMG

Revisado por: CSA/DTI/CECOM/PROGRAD

1. Solicitação de exame de comprovação de conhecimentos

1.1. Condições para requerer

- a) Estar, no momento da solicitação do exame de Comprovação de Conhecimento, com: **i) registro acadêmico ativo e sem ocorrência acadêmica de trancamento total de matrícula; ii) não possuir, em qualquer tempo, registro de matrícula e nem reprovação em exame de comprovação de conhecimentos na(s) disciplina(s) para a(s) qual(is) requer a comprovação de conhecimentos**
- b) O requerimento de comprovação de conhecimentos somente estará disponível para atividades acadêmicas que: **i) pertencem ao percurso curricular do estudante; ii) não sejam de conteúdo variável**
- c) Estar dentro da data-limite **prevista no Calendário Escolar** para solicitar o exame de comprovação de conhecimentos.

Atenção: Em caráter temporário, por decisão da Câmara de Graduação, os **estudantes concluintes** ficam dispensados do atendimento da condição descrita no item ii, letra a. Além disso, também provisoriamente, a juízo do Colegiado, tais estudantes podem ser dispensados do cumprimento da exigência descrita no item II, letra b. (Orientação registrada no item 5, do Ofício Circular nº 10/2020/PROGRAD-GAB-UFMG).

2. Como requerer exame de comprovação de conhecimentos

2.1. Onde solicitar: Requerimento *online* via Sistema Acadêmico

- a) Acessar o Sistema Acadêmico via Minha UFMG
- b) Clicar em **Meus Requerimentos de Ocorrências**. (Figura 1)
- c) **Criar novo requerimento** (Figura 2)
- d) Selecionar tipo de **requerimento Comprovação de Conhecimentos** (Figura 3)
- e) Clicar em **continuar**

Na aba detalhes do requerimento no campo matrícula, **selecionar a disciplina**. É necessário um requerimento de exame de comprovação de conhecimentos por disciplina (Figura 3)

- f) Será exigido o *upload* de um arquivo com as justificativas para o requerimento de exame de comprovação de conhecimentos. (Figura 3)
- g) Ler e aceitar o termo de compromisso para o requerimento de exame de comprovação de conhecimentos. (Figura 3)
- h) Clicar em **enviar requerimento**. (Figura 3)
- i) **Emitir** relatório do requerimento (Figura 4)
- j) Salvar o relatório e **acompanhar o resultado** do requerimento. **Atenção:** É possível acompanhar pelo SiGA a situação de análise do seu requerimento. Fique atento!

3. Em caso de dúvidas ou situações não previstas neste roteiro é necessário que o estudante entre em contato com o Colegiado

4. Procedimentos para análise do requerimento de comprovação de conhecimentos e lançamento da ocorrência curricular.

- 4.1. Acessar graduação > **requerimento** > **análise de requerimento**.
- 4.2. Escolher a **situação** do requerimento e **período letivo** de referência. (Figura 5)
- 4.3. Escolha o tipo “**comprovação de conhecimentos**” e clique em **buscar**. Selecione o requerimento através do ícone “**ver detalhes**”. É possível verificar as informações do requerimento de comprovação de conhecimentos. Selecione “**colocar em análise**”. (Figura 6) (Figura 7)
- 4.4. Após análise do requerimento, definir se o mesmo será **deferido ou indeferido**, em ambos os casos deverá ser informado o **motivo**. (Figura 8) (Figura 9)
- 4.5. No caso de **indeferimento** do requerimento, será necessário ainda que o Colegiado **conclua** o requerimento. (Figura 10)
- 4.6. No caso de deferimento do requerimento, será necessário informar **em gerir parecer a banca examinadora/professor responsável**, bem como **data do exame**. E selecionar **salvar**. (Figura 11) (Figura 12)
- 4.7. Todas as **informações** lançadas pelo Colegiado, no requerimento de exame de comprovação de conhecimentos, ficarão disponíveis para os estudantes que poderão consultar o requerimento pela área do aluno no SiGA.
- 4.8. Após a aplicação do exame será necessário finalizar o requerimento com a **ocorrência curricular de comprovação de conhecimentos** que deverá ser efetuada no próprio requerimento do estudante. (Figura 13)
5. Recomenda-se que o Colegiado do Curso, adicionalmente, envie **comunicação** ao estudante informando sobre o resultado do requerimento de exame de comprovação de conhecimentos e mais detalhes do exame, no caso de deferimento, especialmente local (se for o caso, neste momento da pandemia do novo Coronavírus, ambiente virtual, horário, programa da atividade e outras informações adicionais que julgar pertinente)

Atenção: O **prazo máximo** para o encerramento dos procedimentos para o exame de Comprovação de Conhecimentos do estudante será de 60 dias após a data-limite prevista no calendário escolar para o protocolo dos requerimentos (artigo 5º/Resolução 04/2019).

6. Lista de Figuras:



Figura 1

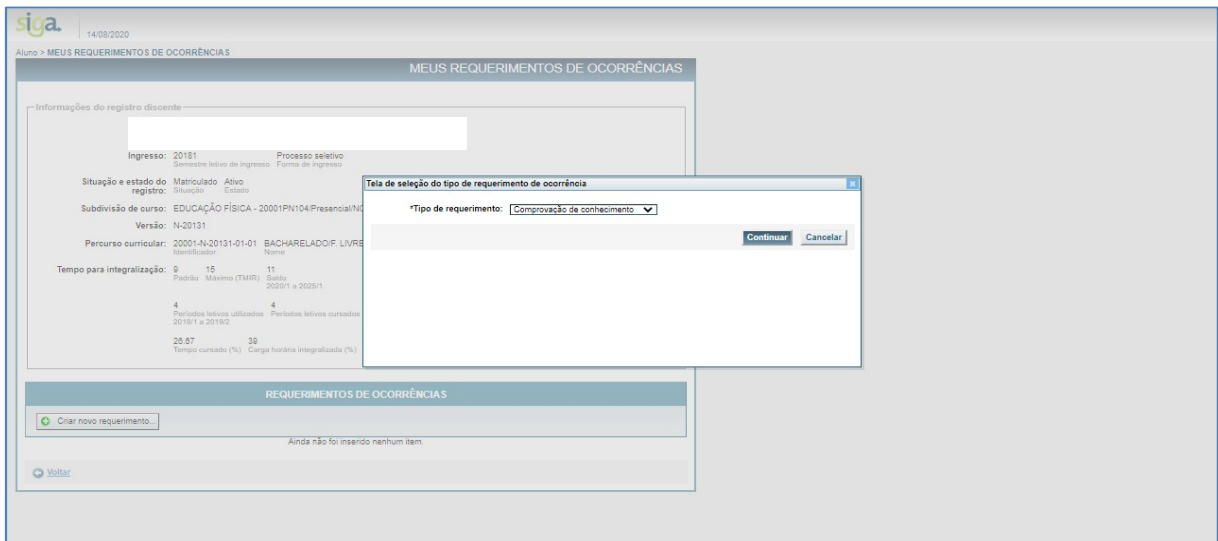


Figura 2

The screenshot shows a web form for registering a requirement. At the top, there are fields for 'Tempo cursado (%)' and 'Carga horária integrada (%)'. Below this, the 'Dados gerais do requerimento' section includes:

- Semestre letivo de referência:** 2020/1
- Atividade acadêmica de graduação:** DCC023 REDES DE COMPUTADORES
- Justificativa do requerimento:** A field with a 400-character limit.
- Upload section:** A file selection button and a list of selected items, including 'analise.pdf'.

 The bottom section, 'Termo de compromisso', contains a warning icon and text stating that providing false information is a crime under the Brazilian Penal Code. A checkbox at the bottom is labeled 'LI E ACEITO OS TERMOS DE COMPROMISSO'.

Figura 3

The screenshot displays a summary page for a requirement. At the top left is the UFMG logo. The header reads 'UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS Sistema de Gestão Acadêmica - Graduação'. The main content is organized into sections:

- REQUERIMENTO:** Tipo: Comprovação de conhecimento; Situação: Enviado; Semestre letivo: 2020/1.
- IDENTIFICAÇÃO:** Nome: EDUCAÇÃO FÍSICA - 20001PN104/Presencial/NOTURNO/Bacharelado; Nº de registro: [blank]; Forma de ingresso: Processo seletivo (SISU/UFMG 1ª EDIÇÃO DE 2018); Situação atual do registro: Matriculado; Estado atual do registro: Ativo.
- CONTATO:** Logr.: [blank]; Bairro: Manacás; Cidade: Belo Horizonte, MG; CEP: [blank]; Telefone fixo: [blank]; Telefone celular: [blank]; Email: [blank].
- DETALHES DO REQUERIMENTO:** Requer comprovação de conhecimento para a atividade EFI082 - SISTEMAS DE SAUDE; Informações adicionais: [blank].
- Arquivo anexo:** Exemplo.pdf; Data de envio: 14/08/2020 - 16:07.
- TERMO DE COMPROMISSO:** A same warning text as in Figure 3.
- PARECER DO COLEGIADO:** Two checkboxes: 'DEFERIDO' (unchecked) and 'INDEFERIDO' (unchecked).

Figura 4

Pesquisa por requerimentos

Situação: Enviado Em análise Deferido Indeferido Concluído Cancelado Em recurso Encerrado

Semestre letivo de referência: de 2020/1 até

Tipo: Comprovação de conhecimento

Data do exame: de até

Ocultar parâmetros

Foi deferido:

Registro de graduação

Número de registro do aluno: Selecionar...

Semestre letivo de ingresso: de até

Data de envio: de até

Login do responsável:

Subdivisões de curso: Selecionar subdivisões(ões) de curso(s)...

Buscar Limpar campos da pesquisa

Figura 5

Foi encontrado 1 item

| REQUERIMENTOS ENCONTRADOS | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|-----------------------------|----------------------|------|----------------|--|--|----------|--|
| Semestre letivo de referência | Data de envio | Tipo | Informações do aluno | | | | Discriminação | Situação | |
| | | | Nº de registro | Nome | Situação atual | Subdivisão de curso no momento do requerimento | | | |
| <input type="checkbox"/> 2020/1 | 17/08/2020 | Comprovação de conhecimento | | | Matriculado | CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO - 02001PD001 Presencial/DIURNO | Atividade comprovada: DCC023 - REDES DE COMPUTADORES | Enviado | |

Colocar em análise (em lote)

Figura 6

Dados gerais do requerimento Detalhes do requerimento de comprovação de conhecimento

* Campo obrigatório

Semestre letivo de referência: 2020/1

Atividade acadêmica de graduação: DCC207 ALGORITMOS II
Identificador Título completo

Justificativa do requerimento:

Informações adicionais para envio:

Parecer do Colegiado

Banca examinadora: -

Data do exame de comprovação: -

ATENÇÃO, COORDENADOR!

O prazo máximo para o encerramento dos procedimentos para a comprovação de conhecimento do estudante será de 60 dias após a data limite prevista no calendário acadêmico para o protocolo dos requerimentos (artigo 5º/Resolução 04/2019).

Figura 7

Figura 8

Figura 9

Figura 10

Figura 11

Figura 12

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------|------------|-----------------------------|--|-------------|--|--|----------|--|
| <input type="checkbox"/> | 2020/1 | 17/08/2020 | Comprovação de conhecimento | | Matriculado | SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - 02009PD001/Presencial/NOTURNO | Atividade comprovada: DCC207 - ALGORITMOS II | Deferido | |
|--------------------------|--------|------------|-----------------------------|--|-------------|--|--|----------|--|

Figura 13