

Moodle – Roteiro para importação de conteúdo entre semestres.

Data: Julho de 2018

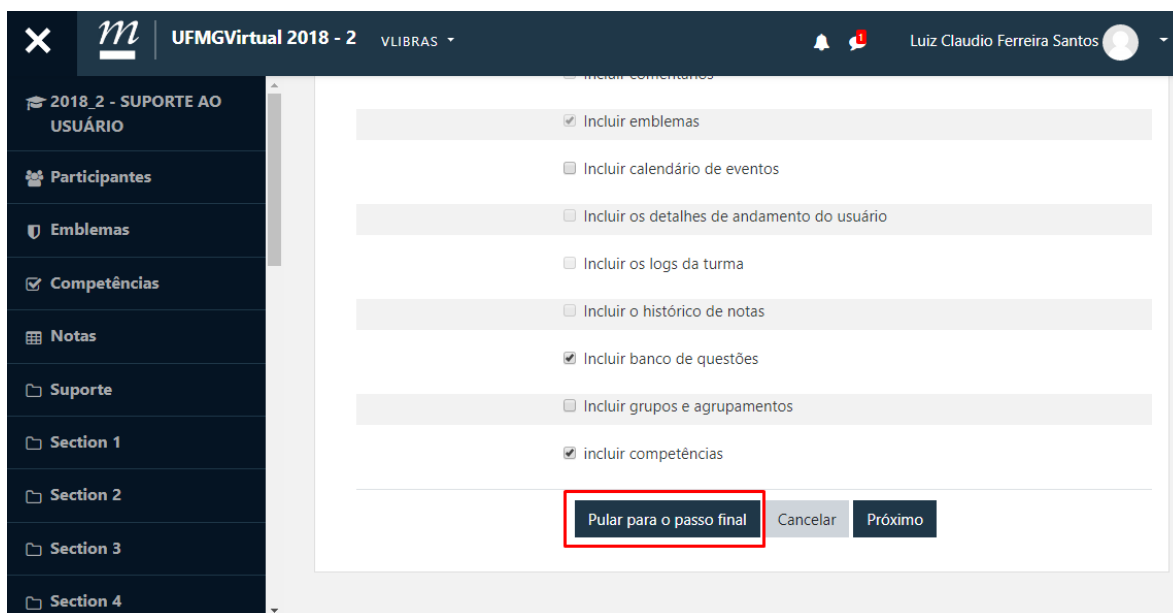
Acesso o link <https://virtual.ufmg.br/minhasturmas/> e selecione o semestre correspondente de qual deseja realizar o Backup. Após isso, selecione a turma desejada.

Já na turma em que deseja realizar exportar as informações clique no **ícone de engrenagem** na parte superior da direita e depois em **Backup**.



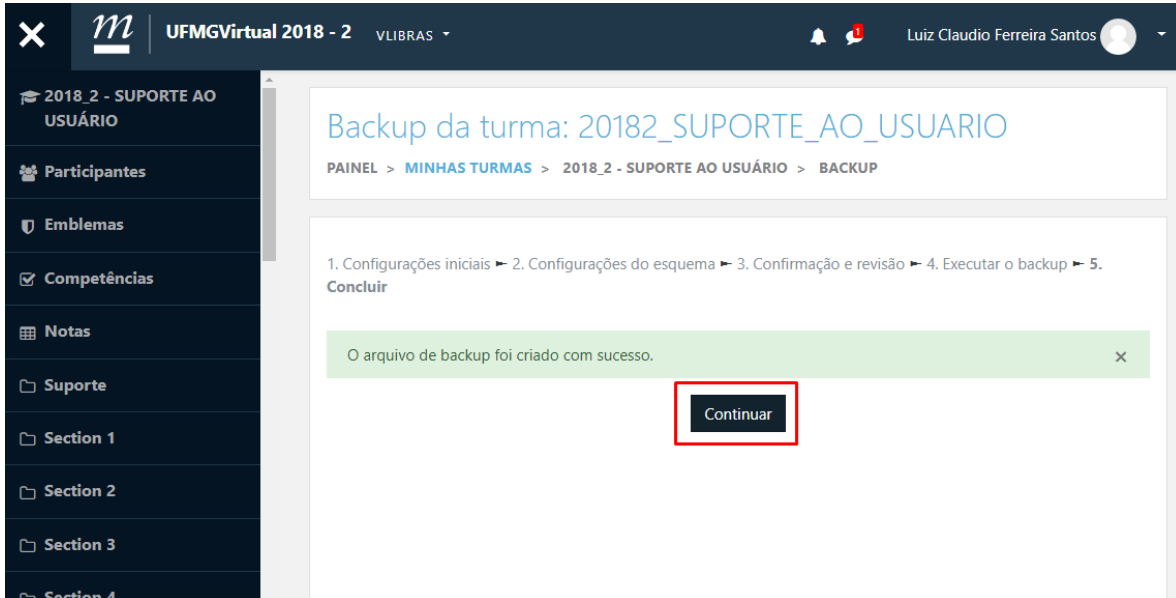
The screenshot shows the Moodle interface for the course '2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO'. The left sidebar contains navigation options: Participantes, Emblemas, Competências, Notas, Suporte, Section 1, Section 2, Section 3, and Section 4. The main content area displays 'Suporte' with a list of items: Avisos, Teste plano, 2018_1 - Plano de Ensino, Ementa e cronograma da disciplina, teste luiz, Teste Wiki, and rwarfasf. A settings dropdown menu is open in the top right corner, listing options: Editar configurações, Ativar edição, Conclusão de turma, Filtros, Configuração do Livro de Notas, Backup (highlighted), Restaurar, Importar, Reconfigurar, and Mais...

Na próxima tela clique em **Pular para o passo final**.

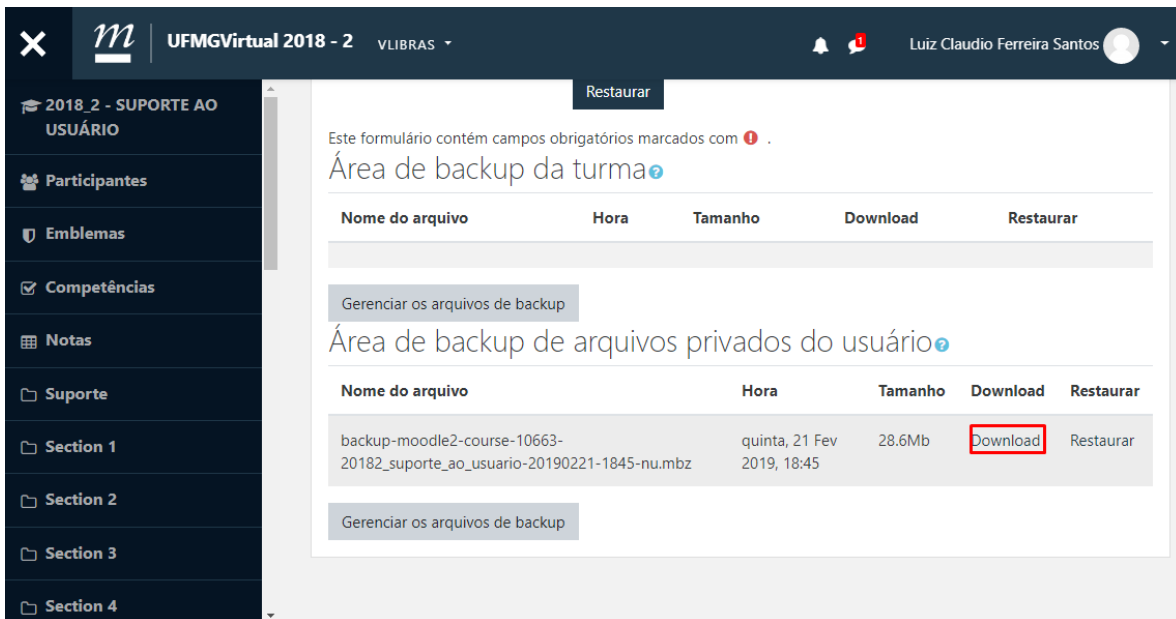


The screenshot shows the Moodle interface for the course '2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO'. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area displays a list of checkboxes for backup options: Incluir emblemas (checked), Incluir calendário de eventos (unchecked), Incluir os detalhes de andamento do usuário (unchecked), Incluir os logs da turma (unchecked), Incluir o histórico de notas (unchecked), Incluir banco de questões (checked), Incluir grupos e agrupamentos (unchecked), and incluir competências (checked). At the bottom, there are three buttons: 'Pular para o passo final' (highlighted with a red box), 'Cancelar', and 'Próximo'.


Clique em **Continuar**

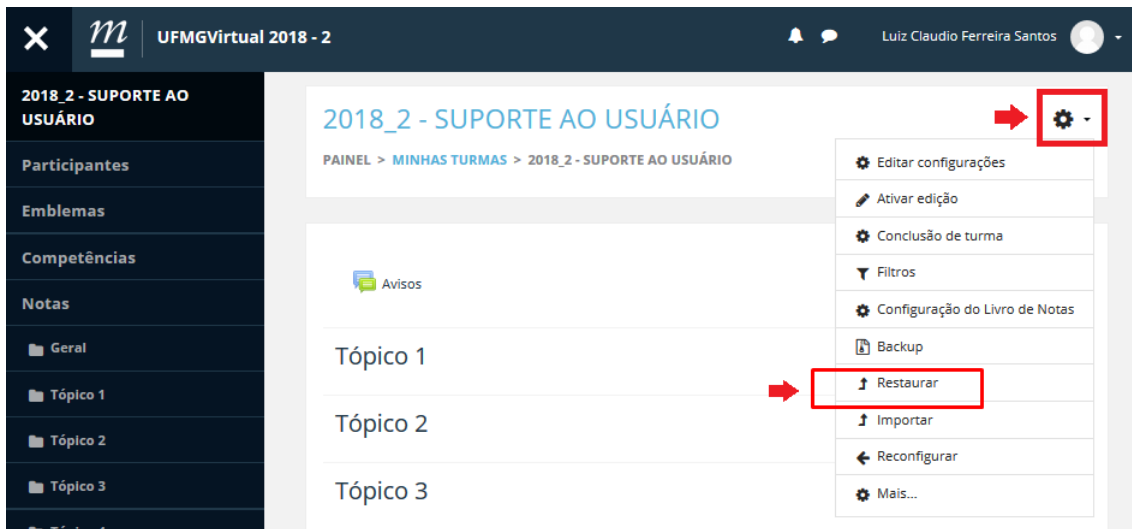


Aguarde a conclusão do processo e em Área de backup de arquivos privados do usuário realize o *download* do arquivo clicando no link **Download** na parte inferior da tela.

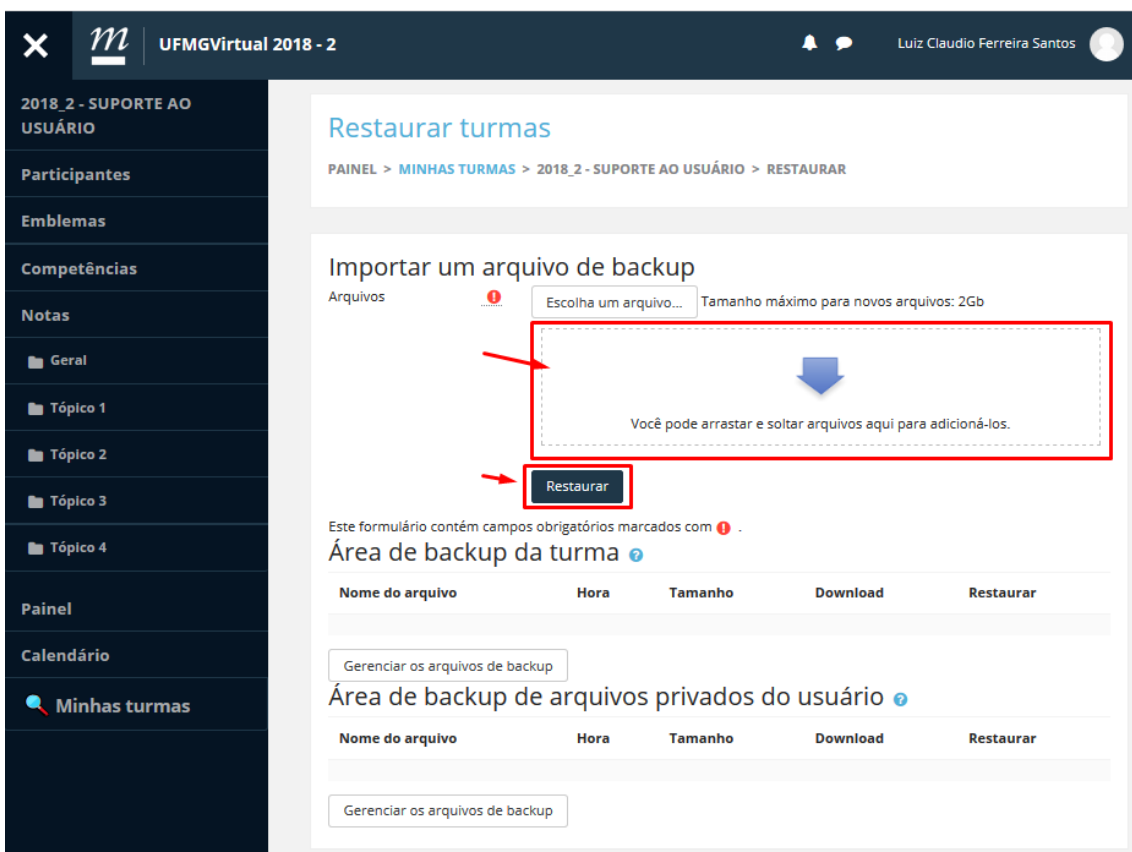


Agora acesse o a turma do semestre atual.

Clique no *link* de uma engrenagem  na parte superior e depois em **Restaurar**.



Arraste o *download* realizado da turma anterior para caixa indicada abaixo e depois clique em Restaurar.



Clique em **Continuar** na parte inferior da janela.

The screenshot shows the UFMGVirtual 2018-2 interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: '2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO', 'Participantes', 'Emblemas', 'Competências', 'Notas', 'Geral', 'Tópico 1', 'Tópico 2', 'Tópico 3', 'Tópico 4', 'Painel', 'Calendário', and 'Minhas turmas'. The main content area has a table with columns 'Módulo', 'Título', and 'Info. de usuário'. The table lists sections 6 through 20, all with the status 'Incluído no backup (sem informações do usuário)'. Above the table, there are two rows: 'Arquivo teste' and 'Tarefa Tarefa Nota agrupada', both with a red 'x' icon. At the bottom right of the main content area, a button labeled 'Continuar' is highlighted with a red rectangular box.

Deixe selecionada a opção **Mesclar o conteúdo do Backup com esta turma**, para manter o conteúdo já postado na turma atual e depois clique em **Continuar**.

The screenshot shows the 'Restaurar nesta turma' dialog box in the UFMGVirtual 2018-2 interface. The dialog has a title 'Restaurar nesta turma' and two radio button options: 'Mesclar o conteúdo do backup com esta turma' (which is selected) and 'Excluir o conteúdo desta turma e restaurar o backup'. Below the options is a button labeled 'Continuar', which is highlighted with a red rectangular box. The background shows the same sidebar as the previous screenshot and a breadcrumb trail: 'PAINEL > MINHAS TURMAS > 2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO > RESTAURAR'. A progress indicator at the top of the dialog shows steps: '1. Confirmar > 2. Destino > 3. Configurações > 4. Esquema > 5. Revisar > 6. Processar > 7. Concluir'.

Continue clicando em **Continuar** até a opção que seja alterada para **Executar a restauração**

The screenshot shows the '2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO' interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Participantes, Emblemas, Competências, Notas, Geral, Tópico 1, Tópico 2, Tópico 3, Tópico 4, Painel, Calendário, and Minhas turmas. The main content area displays a list of sections from Seção 14 to Seção 20. Each section has a green checkmark, the text 'Dados do usuário', and 'Não'. At the bottom right, a button labeled 'Executar a restauração' is highlighted with a red rectangle. Other buttons at the bottom are 'Voltar' and 'Cancelar'.

Seção	Status	Ação	Resultado
Seção 14	✓	Dados do usuário	Não
Seção 15	✓	Dados do usuário	Não
Seção 16	✓	Dados do usuário	Não
Seção 17	✓	Dados do usuário	Não
Seção 18	✓	Dados do usuário	Não
Seção 19	✓	Dados do usuário	Não
Seção 20	✓	Dados do usuário	Não

Agora aguarde o processamento da recuperação e depois clique em **Continuar**

The screenshot shows the '2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO' interface during a restoration process. The breadcrumb trail is 'PAINEL > MINHAS TURMAS > 2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO > RESTAURAR'. A progress bar is visible with the text '86.91 segundos - 2.44%'. Above the progress bar, a sequence of steps is listed: 1. Confirmar ► 2. Destino ► 3. Configurações ► 4. Esquema ► 5. Revisar ► 6. Processar ► 7. Concluir.



2018_2 - SUPORTE AO
USUÁRIO

Participantes

Emblemas

Competências

Notas

■ Geral

■ Tópico 1

■ Tópico 2

■ Tópico 3

2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO

PAINEL > MINHAS TURMAS > 2018_2 - SUPORTE AO USUÁRIO > RESTAURAR

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Configurações ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Processar ▶ 7. Concluir

A turma foi restaurada com sucesso, clique no botão continuar abaixo para visualizar a turma que você restaurou. ✕

Continuar