

PLANO DE ESTUDOS

A reformulação do Plano de Estudos deverá ser realizada, pelo aluno, no período de 13 a 23 de outubro de 2013.

O QUE É PLANO DE ESTUDOS?

É um sistema online que visa apoiar o planejamento e o acompanhamento da trajetória acadêmica do aluno na UFMG.

O plano de estudos reflete a versão e o percurso curricular de vinculação do aluno e é organizado em semestres **cursados**, **em curso** e **a cursar**. Nos semestres “a cursar” o aluno poderá planejar as atividades que deseja cursar; nos semestres “cursados” o aluno poderá visualizar os resultados obtidos e no semestre “em curso” é possível visualizar as matrículas atuais.

POR QUE REFORMULAR O PLANO DE ESTUDOS?

Porque a universidade usará as informações dos Planos de Estudos para prever melhor a demanda de vagas para as turmas das atividades acadêmicas e evitar imprevistos e transtornos no período de matrícula.

O QUE VOCÊ PODE FAZER NO SEU PLANO DE ESTUDOS?

- ✓ Adicionar, excluir e mover as atividades optativas e de formação livre;
- ✓ Adicionar semestres letivos até o limite do seu tempo de integralização.
- ✓ Mover as atividades OBRIGATÓRIAS nos semestres letivos, respeitadas as Normas de Graduação.
- ✓ Criar um Plano de Estudos Simulado que permite ao aluno investigar as possibilidades de seu curso.
- ✓ Adicionar as atividades de Formação Complementar Aberta que deverão ser enviadas ao Colegiado do seu Curso, via Siga, para aprovação (caso o aluno esteja vinculado a um percurso de formação complementar aberta);

OBSERVAÇÕES

1. As atividades obrigatórias não poderão ser excluídas do Plano de Estudos.
2. As atividades de formação complementar aberta devem ser incluídas em um Plano de Estudos SIMULADO, que deve ser encaminhado para aprovação do Colegiado do Curso.

ROTEIRO PARA REFORMULAÇÃO DO PLANO DE ESTUDOS

Acesse:

Siga Ufmg: Acesso para alunos da Graduação > Ícone Meus Planos de Estudos >

1. Acione o ícone do Plano de Estudos **VIGENTE**.
2. Clique no painel do semestre letivo que deseja visualizar.

Para reformular o Plano de Estudos, acione o comando **“Alterar”** no fim da página e realize alguma das seguintes operações:

- i. Adicione atividades optativas e de formação livre (comando **“Adicionar atividade acadêmica”**);
- ii. Mova atividades a cursar de um semestre para outro (comando **“Mover para outro semestre”**);
- iii. Exclua atividades não obrigatórias (comando **“Excluir”** na atividade desejada);
- iv. Adicione semestres letivos (comando **“Adicionar semestre”**);

Ao final das alterações, acione o comando **“Salvar”** no fim da página.
- v. Se houver inconsistências nas alterações realizadas, o aluno será alertado através de uma mensagem;
- vi. Se as alterações foram realizadas em um Plano de Estudos SIMULADO para inclusão de atividades de Formação Complementar Aberta, o plano deverá ser enviado ao Coordenador do Curso para aprovação (comando **“Solicitar aprovação...”**).

INCONSISTÊNCIAS NO PLANO DE ESTUDOS (Regulamentadas pelas Normas Acadêmicas)

- i. A carga horária máxima para matrícula no semestre subsequente é maior que a carga horária máxima permitida para o percurso curricular;
- ii. Carga horária mínima de atividades é menor que a carga mínima exigida para matrícula;
- iii. Previsão de semestres letivos ultrapassando o tempo de integralização do curso pelo aluno;
- iv. Não atendimento aos pré-requisitos;
- v. Não atendimento a regra dos dois períodos consecutivos (não podem existir atividades obrigatórias pertencentes a mais de dois períodos curriculares de referência consecutivos).

OBSERVAÇÕES:

1. A(s) eventuais inconsistência(s) dos Planos de Estudos vigentes poderão gerar possíveis pendências na Proposta de Matrícula online do próximo semestre. Caso isso aconteça, as pendências da proposta estarão sujeitas à avaliação dos Coordenadores de Cursos de Graduação.
2. Os Planos de Estudos são atualizados automaticamente após a efetivação da matrícula semestral.