



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

Programa de Pós Graduação em Inovação Tecnológica e Biofarmacêutica da UFMG

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA NO DIA 24 DE FEVEREIRO DE 2022.

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de fevereiro do ano de 2022 (dois mil e vinte e dois), quinta-feira, às 14h, online, via plataforma digital Zoom, sob a presidência do professor Ado Jório de Vasconcelos, coordenador, com a presença dos seguintes membros titulares: professores Doutores Allan Claudius Queiroz Barbosa (sub-Coordenador), Rubén Dario Sinisterra Millan, Renata Simões Guimarães e Borges, Elaine Maria de Souza Fagundes e representantes dos discentes Murillo Lima Modesto e Jéssica Moreira Caetano. Constatado o *quórum* regimental – **05 (cinco) presenças**. Justificaram ausência os professores Carlos Alberto Tagliati e Maria Esperanza Cortés Segura. A sessão foi instalada pelo Senhor coordenador, que deu boas vindas, agradeceu a presença de todos na reunião e passou para a Ordem do Dia com o ponto de pauta: **1. Informes:** O Professor Ado informou que as tratativas com BHTEC e Fundação Dom Cabral (FDC) estão em curso, aguardando retorno dos representantes da FDC. O professor Allan apresentou a nova logomarca para o PPGIT, feita por um estudante de graduação da UFJF e bolsista de seu grupo de pesquisa. Após manifestações de aprovação, a nova logomarca será homologada na próxima reunião. **2. Aprovação da(s) ata(s) da(s) reunião(ões) anteriores:** Após análise, o Colegiado aprovou a ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 - 05 de julho 2021; ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 - 29 de outubro 2021; ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 - 26 de novembro 2021; ATA DO SEMINÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO - 14 de dezembro 2021 com correções nos nomes das Áreas de Concentração que foram alterados - Novos Materiais, Nanotecnologia e Química; Transformação digital e Inteligência artificial.; ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 - 27 de janeiro 2022 com inclusão do nome da empresa alemã GIZ, nome completo da professora Rosana Zacarias Domingues e nome do Projeto H2 Verde PtX Brasil. Rubén sugere que deva ser referendado no Colegiado os dados do Programa, que pertence ao ICB, ICEx e Escola de Engenharia. Decidiu-se que será colocado como item da próxima reunião. **3. Definição de procedimento para marcação de bancas de defesa de mestrado e doutorado, e de qualificação:** Após discussões o encaminhamento foi que serão criadas novas resoluções com as alterações propostas, a saber: orientador e discente devem propor os nomes para a banca e esta deve ser aprovada pela Coordenação e sacramentada pelo Colegiado. Para a Qualificação: flexibilizar para que seja obrigatório apenas UM membro do corpo docente do PPGIT. Para a Defesa de Tese: ao menos um membro da qualificação esteja na banca. Para a Defesa de Dissertação: Tempo para solicitação da marcação entre 15 e 30 dias da data da defesa, podendo ser menor em casos excepcionais. Proposta aprovada por unanimidade. **4. Modificação da RESOLUÇÃO Nº 001/2020, 30 de junho de 2020 – Pré-banca:** flexibilizar para que seja obrigatório apenas UM membro do corpo docente do PPGIT. Proposta aprovada por unanimidade. **5. Aprovação banca de Defesa:** a) Daniel Andrés Grajales Ruiz – Dissertação; b) Lida Liliana Arias Parra – Dissertação; c) Manuel Ricardo Ramírez Rodríguez – Dissertação; d) Mariana de Oliveira Santos – Tese. Nesse momento o professor Rubén saiu da reunião, pois são alunos orientados por ele. Bancas aprovadas por unanimidade. **6. Aprovação banca de Qualificação:** a) Marcella Rocha Franco: Banca aprovada por unanimidade. **7. Aprovação de edital de seleção para 2022: os professores Ado e Allan sugerem ter vagas separadas para cada área de concentração.** Após discussões sobre vários pontos, o encaminhamento dado foi: a) Vagas: das 20 vagas de cada curso (Mestrado e Doutorado), 10 vagas serão divididas por área (2 pra cada) e 10 por ampla concorrência. Na falta de candidatos para determinada vaga, as mesmas podem ser remanejadas. b) Impedimento de membros da Comissão de avaliação que tenham candidatos com algum tipo de vínculo

(orientação, co-autoria, etc): o professor poderá participar da comissão mas não participar da arguição deste aluno. Será feita uma consulta para verificar se é necessário que essa informação conste no edital.

c) Língua estrangeira: será exigido o comprovante no momento da inscrição. Aprovado por unanimidade.

8. Credenciamento de novos professores colaboradores e/ou permanentes: Após discussões acerca da porcentagem de professores colaboradores e permanentes, encaminhou-se para aprovar as solicitações que tem parecer positivo e lançar como colaboradores ou permanentes, tentando aumentar o número de docentes permanentes. Aprovado por unanimidade.

9. Definição do processo de seleção de trabalho para o prêmio CAPES de Teses: Após discussões decidiu-se criar uma comissão de 3 pessoas para escolherem a tese a ser indicada ao prêmio. Nomes para a comissão foram Maria José Campagnole-Santos, Maria Teresa Paulino Aguilar, Renata Simões Guimarães e Borges. Aprovado por unanimidade. Será encaminhado um email às interessadas.

10. Solicitação de auxílio estudante: a) Doutoranda Paula Geralda Barbosa Coelho: Aprovação de auxílio em forma de reembolso após envio à secretaria do comprovante de pagamento e participação.

11. Aprovação de Atividades Extracurriculares após parecer: a) Doutoranda Raissa Guerra Resende; b) Doutoranda Mônica Liz Miranda - Aprovados por unanimidade.

12. Aprovação de Aproveitamentos de Créditos após parecer: a) Doutoranda Paula Lopes Armond Carvalho - Aprovado por unanimidade.

13. Solicitação especial de aproveitamento de crédito: a) Juliano Alves Pinto - Aprovado por unanimidade, condicionado à confirmação com o orientador se o mesmo está de acordo.

14. Instauração de planejamento estratégico do PPGIT: o professor Ado informa que o professor Rochel se dispôs a conduzir um novo processo de planejamento estratégico para o PPGIT, inicialmente com um grupo de aproximadamente 10 pessoas, e depois ampliar pra comunidade do Programa. Será criado um documento com missão, visão, objetivos, metas e indicadores. Após discussões foi definido que participarão desse grupo os membros titulares do colegiado e os membros da comissão de autoavaliação.

15. Outros assuntos: professor Rubén solicitou que os coordenadores deem retorno ao Chefe do Departamento de Química sobre a nova sala que foi oferecida ao programa. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 16:16, da qual eu, Letícia Peres Morato Gonçalves, Secretária do Programa de Pós-Graduação em Inovação Tecnológica, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, pelo Coordenador do Colegiado e pelos demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Letícia Peres Morato Gonçalves, Assistente em Administração**, em 04/04/2022, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Simoes Guimaraes e Borges, Professora do Magistério Superior**, em 04/04/2022, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Augusto Goncalves, Membro**, em 04/04/2022, às 18:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jessica Moreira Caetano, Usuário Externo**, em 04/04/2022, às 20:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ado Jorio de Vasconcelos, Coordenador(a) de curso de pós-graduação**, em 05/04/2022, às 09:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Murillo Lima Modesto, Usuário Externo**, em 11/04/2022, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado eletronicamente por **Allan Claudius Queiroz Barbosa, Professor do Magistério Superior**, em 19/04/2022, às 12:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Maria de Souza Fagundes, Professora do Magistério Superior**, em 03/05/2022, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ruben Dario Sinisterra Millan, Professor do Magistério Superior**, em 06/05/2022, às 12:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1359339** e o código CRC **570F601B**.