



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ICEx
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS, REALIZADA NO DIA 17 DE AGOSTO DE 2023.

Aos 17 (dezessete) dias do mês de agosto do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), quinta-feira, às 9h, na sala da secretaria do PPGIT (Departamento de Química, sala 200 – Anexo 3), reuniram-se, sob a presidência do professor Ado Jório de Vasconcelos, coordenador, com a presença do subcoordenador Allan Claudius Queiroz Barbosa e dos seguintes membros titulares: professores Doutores Rita de Cássia de Oliveira Sebastião, Rubén Dario Sinisterra Millan, Francisco Vidal Barbosa, dos membros suplentes Roberto Gonzalez Duarte e do representante dos discentes Murillo Lima Modesto. Constatado o *quórum* regimental – **07 (sete) presenças**. Justificou ausência o professor Fabrício Bertini Pasquot Polido. A sessão foi instalada pelo senhor coordenador, que deu boas vindas, agradeceu a presença de todos na reunião e passou para a Ordem do Dia com o ponto de pauta: **1. Informes:** a. Andamento do DINTER: Professor Allan informa que o DINTER está em andamento, no momento já está na fase final dos ajustes do conteúdo. A ideia é ter início no ano de 2024. A professora Márcia Rapini foi convidada para coordenar o DINTER e esse projeto terá uma secretaria própria que, de acordo com a Pró-reitoria de pós-graduação da UFMG, o IFMG irá fornecer um servidor que trabalhará exclusivamente para as demandas do DINTER, dentro da secretaria do PPGIT. O colegiado referenda o nome da professora Márcia como coordenadora. b. Eleição representante discente – em andamento: o representante discente Murillo informou que o edital está em andamento e que seu mandato termina no final desse ano e o próximo eleito assume à partir de janeiro de 2024. **2. Aprovação da ata da reunião anterior:** a) ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 – 19 de maio de 2023: Aprovada com abstenção da professora Rita. **3. Inclusão de residente pós-doutoral – aprovado ad referendum:** a. Daiane Szczerbowski Montes Vidal: Será supervisionada pelo professor Rubén Sinisterra. Inclusão referendada pelo colegiado. b. Emerson Alberto da Fonseca: Será supervisionado pelo professor Rubén Sinisterra. Inclusão referendada pelo colegiado. **4. Prorrogação de prazo:** a) Mestranda Ellen Flávia de Oliveira Lopes – defesa: Aprovada por unanimidade prorrogação por 6 meses. b) Mestrando Paulo Barbosa de Castro – defesa: Aprovada por unanimidade prorrogação por 3 meses. c) Doutorando Vinícius Gomide de Castro – defesa: Aprovada por unanimidade prorrogação por 6 meses. d) Doutorando Agnus Rogerio Rosa – qualificação: Aprovada por unanimidade prorrogação por 2 meses. e) Doutoranda Ronise Suzuki de Oliveira – qualificação: Aprovada por unanimidade prorrogação por 6 meses. **5. Trancamento:** a) Doutoranda - Paloma do Rosário Vidal e Silva: Aprovados por unanimidade trancamentos para os semestres 2023/2 e 2024/1. **6. Auxílio estudante:** a) Doutoranda Camila Rinco Alves Maia: Aprovado com abstenção do professor Allan, por ser orientador da discente, auxílio para pagamento de inscrição, hospedagem e alimentação em congresso internacional no valor de R\$3.000,00 (três mil reais). b) Doutoranda Janaína de Paula e Silva: Aprovado com abstenção da professora Rita, por ser orientadora da discente, auxílio para pagamento de inscrição em congresso no valor de R\$ 677,00 (seiscentos e setenta e sete reais). c) Doutorando Wladimir Teodoro da Silva: Aprovado com abstenção da professora Rita, por ser orientadora do discente, auxílio para pagamento de inscrição em congresso no valor de R\$ 677,00 (seiscentos e setenta e sete reais). d) Doutorando Richard Alfonso Fills Cerchar: Aprovado por unanimidade, auxílio para pagamento de inscrição, hospedagem e transporte em congresso interestadual no valor de R\$ 1.490,00 (mil quatrocentos e noventa reais). Após aprovações dos valores de auxílios aos estudantes, sugeriu-se que seja aberto um edital para participação dos estudantes que queiram solicitar auxílio. Proposta foi aprovada pelo colegiado. **7. Credenciamento:** a)

Marcelo Gomes Speziali – ad referendum: Referendado pelo colegiado por unanimidade. b) Daniel Fernandes Macedo: Aprovado por unanimidade, com a ressalva de que o credenciamento será efetivamente registrado no sistema quando estiver orientando algum aluno do programa. No momento, o nome do professor estará com o status de professor Convidado. Tão logo tenha um estudante a orientar, faremos a solicitação como professor Permanente. c) Adriano Pereira Paglia: Aprovado por unanimidade como professor Colaborador e orientador da discente Zípora. d) Thiago Henrique Rodrigues da Cunha: Por unanimidade o credenciamento não foi aceito, pelo fato de o interessado não ter vínculo de docente com a UFMG. Foi sugerido que o mesmo atue como coorientador. **8. Solicitação compra materiais Carlos Tagliati**: Após discussões decidiu-se que não será aprovada nesse momento, pois os estudantes e o evento WorkIT em novembro serão prioridades. Professor Ado disse que conversaria com o professor Carlos Tagliati. **9. Aprovação da resolução final de mudança de nível**: Após discussões, foi incluído o Art. 6º, conforme sugerido pelo professor Rubén: *Art. 6º A mudança do curso de Doutorado Direto para o Mestrado também poderá ser solicitada pelo(a) aluno(a) em até 17 (dezesete) meses após a primeira matrícula na pós-graduação. A solicitação deverá vir acompanhada de: I. carta dirigida ao(à) Presidente da Comissão com a concordância do(a) orientador(a); II. histórico escolar atualizado; III. justificativa circunstanciada do(a) orientador(a) sobre o andamento do trabalho científico e desempenho acadêmico do(a) aluno(a).* § 1º Com base nos documentos enviados, a Comissão emitirá parecer sobre a solicitação, encaminhando para a Coordenação autorizar ou não a mudança. **10. Proposta de Inclusão de Produto Técnico-Tecnológico no Art.60 do Regulamento PPGIT**: Professor Ado apresenta um histórico para justificar a proposta da modificação no regulamento. Após discussões, a proposta foi bem aceita, mas decidiu-se que será necessária uma nova avaliação e redação do texto. O texto modificado será enviado por email aos membros do colegiado para nova avaliação. **11. Edital vagas remanescentes 2023-2**: Decidiu-se que o edital de vagas remanescentes 2023/2 será publicado. A secretaria irá providenciar o cronograma e a banca de avaliação. **12. Carta de solicitação de recursos para Valourec**: Apresentou-se uma carta feita pelos discentes solicitando recursos para serem adquiridos equipamentos para o PPGIT. Após discussões, os membros do colegiado decidiram que não estamos em momento de solicitar recursos à empresas. Carta reprovada por unanimidade. **13. Eleição coordenação**: Professor Ado informa que o mandato dele e do professor Allan irá vencer no dia 23/09/2023 e que, com isso, será aberto edital para nova eleição. Ado informa que não será candidato e professor Allan disse que se candidatará como coordenador e a professora Maria Esperanza se candidatará como subcoordenadora. **14. Outros Assuntos**: O professor Allan informou que a PRPG contactou informando do edital MAI/DAI e disponibilizou 3 bolsas de doutorado e 3 de mestrado para o PPGIT. Esse edital já havia sido compartilhado com alunos e professores e não houve interessados. Decidiu-se que faremos um novo envio de email e contatos diretos com professores. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11:45, da qual eu, Letícia Peres Morato Gonçalves, Secretária do Programa de Pós-Graduação em Inovação Tecnológica, lavei a presente ata, que vai assinada por mim, pelo Coordenador do Colegiado e pelos demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Claudius Queiroz Barbosa, Professor do Magistério Superior**, em 17/10/2023, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Murillo Lima Modesto, Usuário Externo**, em 19/10/2023, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Vidal Barbosa, Professor do Magistério Superior**, em 19/10/2023, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Gonzalez Duarte, Professor do Magistério Superior**, em 19/10/2023, às 16:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ruben Dario Sinisterra Millan, Professor do Magistério Superior**, em 20/10/2023, às 07:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rita de Cassia de Oliveira Sebastiao, Professor(a)**, em 20/10/2023, às 09:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ado Jorio de Vasconcelos, Coordenador(a)**, em 20/10/2023, às 14:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2718997** e o código CRC **5234E3EB**.
