

## CADASTRAMENTO DE ESTRANGEIRO PARA SOLICITAÇÃO DE VIAGENS NO SCDP

Antes de iniciar o cadastramento da PCDP, é necessário solicitar à Contabilidade/Financeiro da Unidade que providencie a **criação de inscrição genérica no SIAFI** (conforme tutorial ao final deste documento), tendo em vista que o proposto não possui CPF.

De posse do número da inscrição genérica, o Solicitante deve fazer cadastro do proposto no SCDP na funcionalidade **Gestão > Tabelas Básicas > Pessoa**. Na próxima tela, clicar em “novo” e desmarcar a opção “possui CPF”:

CADAstra/ALTERA PESSOA

CPF:  Nome:

PESQUISAR

**NOVO**

CADAstra/ALTERA PESSOA

Possui CPF CPF:

Na tela seguinte, preencher os campos solicitados, **inclusive a inscrição genérica**. Se necessário, pode-se também anexar documentos do proposto (passaporte, por exemplo).

DADOS

Nome:\*  Data de Nascimento:\*  Sexo:\*  Masculino  Feminino

Nome da Mãe:\*  Nacionalidade:\*

Telefone:\*  E-mail:\*

**Inscrição Genérica (Siafi):**

DOCUMENTOS

<input type="checkbox"/>	Tipo de Documento	Número	Pais Expedidor	Órgão Expedidor	Data de Validade
Não existem documentos cadastrados.					

NOVO EXCLUIR

VOLTAR **SALVAR**

No cadastramento da viagem, selecionar a opção “**Não Servidor**” > “**Colaborador eventual**” (não marcar a opção CPF) e preencher o nome conforme cadastro realizado anteriormente.

Você está aqui: Solicitação >> Cadastrar/Alterar Viagem >> NOVO

CADAстра/ALTERA VIAGEM

Solicitante:  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Grupo do Proposto: Não Servidor Tipo do Proposto: Colaborador Eventual CPF:  Nome: \*  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Acompanhante PNE

PESQUISAR

Na execução financeira, a Contabilidade/Financeiro da Unidade deverá marcar a opção **Ordem bancária de pagamento (OBP)** em vez de OB Crédito. Após geração da OBP no sistema, deverá ser informado ao proposto o “Número bancário” da OB para que este realize o saque em uma agência do Banco do Brasil.

DADOS BANCÁRIOS

Operação: Crédito -- selecione -- Crédito Pagamento Banco: \* Agência (sem DV): \* Conta (com DV): \*

PROCESSO/PROTOCOLO

### TUTORIAL – COMO CRIAR INSCRIÇÃO GENÉRICA NO SIAFI

No SIAFI Operacional (tela preta), acessar a transação >ATUCREDOR e preencher o campo credor no padrão EXXXXXXXXX (EX + 7 caracteres a critério da Unidade). Na tela seguinte, preencher as informações do credor.

```
__ SIAFI2023-TABAPOIO-CREDOR-ATUCREDOR (ATUALIZA CREDOR)____
23/03/23  11:53                                     USUARIO : TAIS

CREDOR      : EX1234567_____
```

```
__ SIAFI2023-TABAPOIO-CREDOR-ATUCREDOR (ATUALIZA CREDOR)____
23/03/23  12:03      153062  M17163C1                USUARIO : TAIS
OPCAO           : I - INCLUSAO
CREDOR          : EX1234567
TITULO          : XXXXXXXX_____
TITULO REDUZIDO : XXXXXXXX_____
ENDERECO        : XXXXXXXX_____
                : _____
MUNICIPIO       : XXXX
CEP             : XXXXXXXX  UF: XX
PAIS            : XXX
TELEFONE        : XXXXXXXXXXXX_____
FAX             : INFORMAR EMAIL_____

NATUREZA JURIDICA:

INDICADOR DE MATRIZ:                CONSORCIO: N
                                       PGTO EXCLUSIVO POR OBD: _
MOTIVO: _CADASTRAMENTO PARA RECEBIMENTO DE DIÁRIAS_____
```

**OBS:** O campo país deve ser preenchido com o país de origem do proposto. Para consultar o código de cada país, acessar a transação >CONPAIS.

```
__ SIAFI2023-TABADM-PAIS-CONPAIS (CONSULTA PAIS)____
23/03/23  12:07                                     USUARIO : TAIS
                                                    PAGINA: 1

RELACAO DE TODOS OS PAISES

PAIS  TITULO                SIGLA VISA
__    001  EXTERIOR
      015  AFRICA DO SUL           AS
      028  ALEMANHA OCIDENTAL  DE
      029  ANGOLA             AN
      030  ALEMANHA           DD
      052  ANTILHAS HOLANDESAS
      063  ARGELIA            AL
      064  ARGENTINA          AR
      067  ARMÊNIA            RA
```

