|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULÁRIO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS** | | | | | | | |
| **Tipo de Proposto: ( )Servidor Federal ( ) Colaborador Eventual ( )SEPE** | | | | | | | |
| Nome do Proposto: | | | | CPF: | | | |
| Cargo/ Função: | | | | | RG ou Passaporte: | | |
| Escolaridade do Cargo: | | | | | Matrícula SIAPE: | | |
| Lotação/Órgão: | | | | |  | | |
| Data de Nascimento: | | | Sexo: ( ) M ( ) F | | | | |
| E-mail: | | | Telefone: | | | | |
| Banco: Agência: Conta (com dígito): | | | | | |  | |
| **INFORMAÇÕES DO EVENTO:**  Data de início: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ Horário Previsto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data de término: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ Horário Previsto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Obs.: Sempre que possível, anexar no SCDP comprovantes do motivo da viagem (convocações, convites, programações etc). | | | | | | | |
| **ROTEIRO DA VIAGEM** | | | | | | | |
| Trecho | Local de Origem | Local de Destino | | Data / hora | | Passagens (Sim/Não) | Meio de Transporte |
| 1 |  |  | |  | |  |  |
| 2 |  |  | |  | |  |  |
| **SUGESTÃO PARA AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS** | | | | | | | |
| **IDA:** Aeroporto partida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_ Aeroporto chegada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_  **VOLTA:** Aeroporto partida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_ Aeroporto chegada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| Será necessário o pagamento de: ( ) Passagens aéreas ( ) Diárias ( ) Adicional de deslocamento | | | | | | | |
| **OBJETO DA VIAGEM** | | | | | | | |
| (Motivação/Vinculação do Serviço ou Evento aos Programas e Projetos em andamento na UFMG): | | | | | | | |
| **RELAÇÃO DE PERTINÊNCIA** | | | | | | | |
| Relação de Pertinência entre a função ou o cargo do Proposto com o objeto da viagem; relevância da prestação do serviço ou participação para as finalidades da UFMG: | | | | | | | |
| **Justificativas (caso necessário):**   1. Para embarque antes de 07:00 h e desembarque após 21:00 h: 2. Para desembarque com menos de 3 h do evento: 3. Para deslocamento de véspera: 4. Para retorno no dia posterior ao encerramento dos trabalhos: 5. Para retorno à cidade distinta da cidade de origem: 6. Justificativa para viagem sem diária ou sem passagem (anexar termo de renúncia): | | | | | | | |
| **O servidor irá comparecer à sede de exercício?**  **Dia da partida:** ( )Sim ( )Não **Dia do retorno:** ( )Sim ( )Não | | | | | | | |