



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FÍSICA / ICEx

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Ana Luiza de Souza
Matrícula SIAPE: 1990241
Cargo: Auxiliar em Administração
Setor/Unidade de lotação: Programa de Pós-graduação em Física / ICEx
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Ana Luiza de Souza**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Programa de Pós-graduação em Física / ICEx**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 72,00 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 72,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 20,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **33,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **22,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **6,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFMG em 2013, aos 18 anos, no meu primeiro emprego. Ao longo dessa trajetória, busquei me aperfeiçoar continuamente, concluindo minha graduação e minha especialização. Fui alocada no Programa de Pós-Graduação em Física (PPG em Física), onde foi preciso reestruturar diversos processos internos. O objetivo da equipe sempre foi dar mais agilidade e eficiência às rotinas da secretaria, garantindo que alunos, professores e público externo tivessem um atendimento de qualidade.

Desde o início, assumi a gestão financeira do Programa, uma área pela qual me identifiquei bastante. Por lidar diretamente com verbas públicas, uma atribuição de grande responsabilidade, faço questão de me capacitar constantemente por meio de cursos na área financeira e de licitações. Essa busca por especialização me permite administrar os recursos com maior rigor e transparência.

Além das tarefas diárias da secretaria e do exercício da chefia do setor, faço questão de estar diretamente envolvida na rotina acadêmica e nos projetos que impactam a instituição, em especial o Departamento de Física. Sou membro da Comissão Organizadora dos Workshops e do Exame Unificado de Física (EUF). Como já conduzo o Processo Seletivo do programa, atuar na comissão do EUF é uma oportunidade rica de estar mais próxima dos candidatos que em breve serão nossos alunos. Também apoio a organização dos Colóquios do Departamento, o que me ajuda a compreender melhor a área de Física como um todo.

Outra atuação importante é a minha participação na Comissão de Autoavaliação do Programa. Trata-se de um trabalho de diagnóstico e planejamento estratégico fundamental para a manutenção da nota 7 da CAPES, nota máxima de excelência do nosso programa.

Indo além das obrigações formais do meu cargo, gosto de me envolver de forma prática e efetiva em todos os processos do setor. Meu compromisso é continuar entregando um serviço público de excelência, combinando cuidado com o dinheiro público, proximidade com a comunidade acadêmica e suporte direto para o crescimento do PPG em Física.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Como Chefe de Secretaria com amplo domínio dos processos, minha atuação na Comissão de Autoavaliação otimizou a análise de dados do Programa. Nos Workshops anuais, assumi a responsabilidade técnica e gerencial para o sucesso desses eventos importantes para os alunos do Programa. Esse engajamento estratégico converteu minha longa vivência no setor em excelência e resultados institucionais diretos.

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_07_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_08_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_09_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participei diretamente da organização e fiscalização de exames de grande porte, como edições do Exame Unificado de Física (EUF) e a seleção do COLTEC/UFGM. Minha experiência na secretaria ajudou a conduzir a aplicação das provas com tranquilidade, garantindo a organização, a lisura e a credibilidade necessárias para o bom andamento de cada processo seletivo.

3. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupoII_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Dou suporte operacional e logístico ao projeto de extensão 'Colóquios do Departamento de Física da UFGM'. Aproveito a rotina da secretaria para ajudar na organização prática dos encontros, garantindo que tudo funcione bem e de forma integrada com a comunidade.

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_12_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_14_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_15_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_16_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Como atuo na parte financeira do PPG em Física, especializei-me em gestão e fiscalização de contratos via Enap para me adequar às mudanças na Lei de Licitações. Paralelamente, desenvolvi a comunicação assertiva com foco principal no atendimento externo aos variados públicos do setor.

5. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_17_GrupolV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuo na chefia da secretaria do PPG em Física desde fevereiro de 2019. No período de agosto de 2019 a março de 2024, referente à declaração, atuei sem o recebimento da Função Gratificada (FG) devido à sua suspensão, garantindo a liderança, a continuidade e a organização das rotinas do setor.

6. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_18_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuo na chefia da secretaria do PPG em Física da UFMG de fevereiro de 2019 até a presente data. Entre agosto de 2019 e março de 2024, mantive a liderança do setor sem o recebimento da FG devido à sua suspensão temporária, sendo a gratificação retomada em março de 2024, garantindo sempre a eficiência e a continuidade da gestão administrativa.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 10 de agosto de 2026 às 17:37



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.