



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Carlos José dos Reis
Matrícula SIAPE: 1040227
Cargo: Motorista
Setor/Unidade de lotação: Gabinete do Reitor
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Carlos José dos Reis**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Gabinete do Reitor**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 76,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 76,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 24,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **9,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **3,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **45,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **19,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, Carlos José dos Reis, servidor Técnico-Administrativo em Educação da Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG, matrícula SIAPE nº 1040227, ocupante da função de Motorista e atualmente lotado na Reitoria – Gabinete do Reitor, ingressei na UFMG em abril de 1992. Ao longo de mais de três décadas, construí uma trajetória profissional marcada pela dedicação, responsabilidade e compromisso institucional, atuando no Centro Cultural, Pró-Reitoria de Extensão – PROEX, CP/Museu, Centro Pedagógico e, atualmente, no Gabinete do Reitor.

Na PROEX, realizei deslocamentos locais e viagens por cidades de Minas Gerais e outros estados, participando de programas de desenvolvimento no Vale do Jequitinhonha, Festivais de Inverno e outros projetos de extensão.

No Centro Pedagógico, atuei como condutor da unidade móvel do Museu Ponto, participando de viagens para encontros da SBPC, congressos e eventos científicos em Minas Gerais e outros estados. Além da condução, participei de montagens de estandes, visitas técnicas, apresentação de experimentos científicos e atividades de mediação em museus. Também atuei como aplicador de provas em concursos e vestibulares e em atividades das Mostras das Profissões, contribuindo para ações de ensino, pesquisa, extensão, cultura e divulgação científica da Universidade.

Buscando aprimoramento, retomei meus estudos e concluí a graduação em Curso Normal Superior, com Licenciatura para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental. Também realizei cursos de capacitação e educação continuada, entre eles Português Instrumental e Revisão Gramatical, Workshop Internacional sobre Museus Interativos de Ciência e Tecnologia, Sociedade, Cultura e Política: Desafios da Contemporaneidade, Oficina de Rádio e formação para atuação como Mediador em Museus. Essas experiências fortaleceram a integração entre conhecimento acadêmico, prática profissional e desenvolvimento institucional.

Atualmente, no Gabinete do Reitor, realizo a condução do Reitor e da Vice-Reitora em agendas, reuniões, solenidades e eventos oficiais, zelando pelo veículo, manutenção preventiva, limpeza, abastecimento e segurança dos passageiros. A atividade exige confiança, discrição, ética, pontualidade e responsabilidade no transporte de documentos confidenciais do Gabinete, mantendo a discrição e sigilo sobre assuntos institucionais.

Minha trajetória demonstra que a função de motorista ultrapassa a condução de veículos,

envolvendo logística, segurança, planejamento, organização, comunicação, relacionamento interpessoal, cultura, extensão e representação institucional. Os conhecimentos adquiridos pela experiência, formação acadêmica e educação continuada constituem saberes e competências construídos ao longo de mais de 30 anos de dedicação à UFMG, sempre pautados pelo compromisso com o serviço público e com a missão institucional da Universidade

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Diploma de Licenciatura Normal Superior - Habilitação em Docência na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

2. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Função Gratificada FG-1 - Função Motorista do Gabinete do Reitor.

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 2,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoII_Criterio9.pdf

 Anexo_08_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: - Curso de Educação em Museus: A Mediação em Foco. - Módulo Português Instrumental e Revisão Gramatical I, do Programa de Capacitação Profissional.

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_GrupoI_Criterio5.pdf
-  Anexo_05_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: - Aplicador /Fiscal de Sala - Processo Seletivo Vestibular Seriado UFMG em 2025.

- Aplicador/Fiscal de Sala - Processo Seletivo FIEI UFMG em 2025.

5. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_06_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em Feira Internacional - Riocult 95 - I Rio Cultura e Negócios / Feira Internacional de Cultura do Rio de Janeiro.

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Seminário Interno: Avaliação no CP: reflexões e perspectivas.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 12 de agosto de 2026 às 17:32



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da BPOBH em cumprimento ao



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da FROTH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.