



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO ICEx

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Ermelinda Soares Barbosa Fernandes
Matrícula SIAPE:	1740693
Cargo:	Assistente Administrativo
Setor/Unidade de lotação:	Departamento de Ciência da Computação ICEx
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	Não
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Ermelinda Soares Barbosa Fernandes**, servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Departamento de Ciência da Computação ICEx**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	89,50 pontos
Saldo de concessão anterior:	0,00 pontos
Pontuação total apresentada:	89,50 pontos
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	37,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I – Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **37,50 pts**
- Critério II – Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **1,00 pts**
- Critério IV – Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **36,00 pts**
- Critério VI – Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais em 09 de novembro de 2009, no cargo de Assistente em Administração, e, desde então, atuo no Departamento de Ciência da Computação (DCC) do ICEx. Ao longo de 17 anos de trajetória na instituição, venho construindo uma carreira pautada no compromisso com o serviço público, na ética, na organização e na busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional. No exercício das minhas funções, presto suporte ao Ensino de graduação e pós-graduação, sendo a graduação minha responsabilidade principal. Entre minhas atribuições na graduação, assessoro os Coordenadores de Ensino no âmbito do Departamento em relação à oferta de disciplinas semestrais e ao gerenciamento de todas as modalidades de vagas (regulares, formação livre, formação complementar aberta e adequação de vagas). Também realizo a alocação de docentes no sistema SIGA, o gerenciamento de salas e o atendimento geral aos estudantes, comunidade externa e professores. Gerencio, ainda, processos acadêmicos como aproveitamento de estudos, solicitações de RAEP e comprovação de conhecimentos. Na pós-graduação, atuo no lançamento de matrículas (regulares, eletivas e isoladas), validação de aproveitamento de estudos, recebimento de versões finais de dissertações e teses defendidas, solicitações de diplomas e atendimento ao público, interno e externo, em atividades que exigem rigor, atenção e responsabilidade. Além das rotinas administrativas, contribuo ativamente para a vida institucional. Participo de assembleias, de diversas comissões escrutinadoras e atuo como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs) junto à Câmara do Departamento. Integro também a comissão de seleção de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação, realizando a análise minuciosa de documentações para pontuação e classificação dos candidatos, conforme as regras dos editais semestrais. Minha trajetória também é marcada pelo investimento na formação acadêmica. Após ingressar na UFMG, concluí o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais e a especialização em Gestão Pública, buscando ampliar meus conhecimentos e aplicá-los de forma prática no dia a dia, mantenho uma postura de aprendizado contínuo e desenvolvimento profissional. Tenho orgulho de integrar a equipe administrativa do DCC, uma unidade reconhecida por sua excelência, e de entregar um trabalho pautado na competência, eficiência, agilidade e cordialidade. Considero como marcas da minha

atuação a responsabilidade, o comprometimento, a resolatividade e o respeito interpessoal. Busco sempre desempenhar minhas funções com zelo e qualidade, contribuindo para o pleno funcionamento do Departamento e para a missão institucional da UFMG.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_03_GrupoI_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Sou representante TAEs na Câmara do Departamento de Ciência da Computação desde outubro 2021 até a presente data, totalizando um período de 4 anos e meio. A representação junto a Câmara é muito relevante para os TAEs para defender os interesses internos da categoria.

2. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 8 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 36,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_GrupoIV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Sou responsável pelo setor de Ensino no Departamento de Ciência da Computação, dando todo o suporte aos Coordenadores de Ensino, para oferta semestral de disciplinas, abertura de vagas regulares, formação livre e formação complementar aberta, adequação de vagas, encargos didáticos, sistema SIGA e alocação de salas. Tarefas relevantes para que o semestre transcorra com menos imprevistos possíveis.

3. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_02_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Curso de Graduação em Tecnologia em Processos Gerenciais, diretamente relacionado ao exercício do cargo nível D, que originalmente estou lotada, Assistente Administrativo.

4. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf

- Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Designação da chefia imediata para cinco Comissões Escrutinadoras de eleições do Departamento de Ciência da Computação, nos anos 2016, 2017 e 2018. A relevância provém do fato que, essas comissões ajudaram a definir, de forma democrática, coordenadores, representação de TAEs e representação de categorias docentes.

5. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 22,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_10_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação em cinco processos seletivos realizados pela COPEVE/UFMG na função de Telefonista de setor. A função envolve interlocução entre setor e organização geral dos processos seletivos, controle de ocorrências do setor e auxílio aos Coordenadores do prédio.

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_11_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Curso realizado de Elaboração de Projetos de Mestrado junto à DRH/UFMG, visando um aperfeiçoamento e ampliando os conhecimentos importantes para minha evolução profissional.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 08:14



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.