



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
FACULDADE DE DIREITO / BIBLIOTECA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: RENATA LOPES LEITE
Matrícula SIAPE: 1144557
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de Direito / Biblioteca
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **RENATA LOPES LEITE**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Direito / Biblioteca**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 125,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 125,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 73,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 9

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **49,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **30,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **45,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória como TAE na UFMG iniciou-se em 1995, em uma biblioteca. Ao longo de mais de três décadas de atuação no serviço público, tive a oportunidade de atuar em diferentes setores, destacando-se a biblioteca, o arquivo e a gestão de acervos artísticos, áreas nas quais permaneci por mais tempo e construí minha identidade profissional. Em todos estes espaços, procurei contribuir para a organização, a preservação e a democratização do patrimônio cultural e informacional, atuando em prol do direito à informação, à memória, à transparência e ao acesso cidadão.

Um marco dessa trajetória foi minha participação em diversos mandatos consecutivos na Congregação da Unidade, órgão superior de deliberação que ampliou significativamente minha compreensão sobre a administração pública universitária e as atividades acadêmicas, permitindo contribuir diretamente para a construção coletiva dos rumos acadêmicos e administrativos da faculdade.

Essa perspectiva refletiu-se também na minha atuação em comissões voltadas à avaliação e a gestão de pessoas, integrei a Comissão de progressão vertical para Professor Associado e Comissão de análise de estágio probatório de servidores participei de processos fundamentais para o acolhimento, adaptação e avaliação de profissionais. Participei ainda da Comissão de elaboração de documento regulatório para confraternizações, contribuindo para a normatização dos espaços coletivos.

Comprometida com a valorização dos servidores, integrei a equipe do projeto Qualidade de Vida no Trabalho, promovendo ações voltadas à saúde mental, ao bem-estar e ao aprimoramento. Minha inserção na atividade-fim da universidade consolidou-se pro meio da pesquisa e da extensão, com destaque para a atuação como Coordenadora Administrativa e Co-coordenadora do programa Gestão da Informação: tratamento, acesso e proteção, além da co-coordenação do projeto Gestão dos Acervos Arquivísticos da FAFICH.

Essas experiências fortaleceram minhas competências em estágio estratégica da informação, preservação documental, proteção de dados e coordenação de equipes multidisciplinares e se estendeu à participação voluntária no projeto Protocolos para Documentação e Gestão do Acervo Artístico da UFMG, desenvolvido na ECI.

Atuei como parecerista do EREBED SE/CO/SUL, experiência que contribuiu para o aprimoramento de minha atuação acadêmica e profissional. Minha experiência em acervos e coleções resultou ainda na co-autoria do artigo Panoramas, contextos, gestão e práticas em acervos e coleções, além da participação em diversos eventos da área.

Atualmente estou lotada no Memorial Casa de Afonso Pena (MCAP), vinculado à Biblioteca da Faculdade de Direito da UFMG. Há um significado especial nesse momento: iniciei minha trajetória profissional numa biblioteca e, após 31 anos retorno a este ambiente com uma visão mais madura e abrangente. Nesse novo ciclo, busco contribuir para a consolidação do MCAP como espaço de preservação da memória e produção do conhecimento.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Congregação de Unidade é o órgão superior de deliberação de cada faculdade ou instituto na UFMG. Participar dela ampliou minha visão sobre administração e sobre as atividades acadêmicas desenvolvidas, me permitindo ajudar na construção coletiva dos rumos acadêmicos e administrativos da unidade.

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 31,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Minha participação em comissões de progressão, estágio probatório, projetos de qualidade de vida no trabalho e organização de eventos na Fafich/UFMG demonstra forte liderança institucional, compromisso com a gestão pública e engajamento com a comunidade acadêmica, somando pontos cruciais para progressão na carreira, processos de avaliação e fortalecimento do clima organizacional.

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_Grupol_Criterio1.pdf

 Anexo_04_Grupol_Criterio1.pdf

 Anexo_05_Grupol_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Como co-coordenador e gestor administrativo do programa Gestão da Informação: tratamento, acesso e proteção, e co-coordenador do projeto nos acervos da Fafich, consolidei minha liderança estratégica. Desenvolvi sólida competência em organizar acervos institucionais e garantir a segurança dos dados. Essa atuação aprimorou minha habilidade em gerir recursos e coordenar equipes focadas em resultados.

4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_Grupol_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Como parecerista do EREBD SE/CO/SUL, consolidei minha capacidade analítica e rigor científico. Avaliar a produção acadêmica de três regiões brasileiras permitiu identificar tendências em Ciência da Informação e validar pesquisas com foco metodológico. Essa experiência aprimorou minha habilidade em fornecer feedbacks construtivos e reforçou meu compromisso com a qualificação do debate na área.

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_08_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuar na Semana da Ciência da Informação e ter formação em Adm. de Banco de Dados para Arquivos e Gestão Cultural ampliou minha visão estratégica. Essa base une a precisão técnica da segurança de dados à sensibilidade da preservação de acervos. O resultado é uma competência sólida para liderar projetos modernos, otimizar fluxos informacionais e gerir patrimônios culturais com eficiência.

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_10_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_11_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: A participação na Semana da Ciência da Informação, na oficina de expografia com Sonia Salcedo e no Fórum Permanente de Museus conectou teoria e prática na gestão de acervos. Essas experiências ampliaram minha visão crítica sobre preservação e comunicação museológica. Assim, desenvolvi competências para integrar a organização de dados ao design de exposições e à salvaguarda do patrimônio.

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_13_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_14_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_15_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_16_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Diante de toda a experiência de trabalho e qualificação que fui adquirindo tive oportunidade de apresentar trabalho em vários eventos de Arquivologia, Museologia e Ciência da Informação a nível estadual e nacional.

8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: A especialização em artes visuais me auxiliou muito e me capacitou para trabalhar com o Acervo Artístico da UFMG, local onde estive lotada por 6 anos e ajudei a consolidar como Setor sendo a única funcionária no tempo em que estive lá.

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Escrever este artigo em coautoria foi fundamental para unir diferentes olhares e experiências da arquivologia e da museologia, enriquecendo a análise crítica sobre a gestão de acervos e ampliando o rigor técnico da pesquisa por meio de um diálogo interdisciplinar dinâmico e complementar.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 11 de agosto de 2026 às 20:54



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.