



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA E EDUCAÇÃO DIGITAL

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Viviane Lílian dos Santos Barrozo
Matrícula SIAPE: 018560717
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação
Setor/Unidade de lotação: Diretoria de Educação a Distância e Educação Digital
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Viviane Lílian dos Santos Barrozo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Diretoria de Educação a Distância e Educação Digital**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 353,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 353,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 278,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 13

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **204,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **7,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **132,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Minas Gerais teve início em 2011, no extinto Centro de Apoio à Educação a Distância (CAED), atualmente Diretoria de Educação a Distância e Educação Digital (DEDD), no cargo de Técnico de Tecnologia da Informação, atuando principalmente na administração do Ambiente Virtual de Aprendizagem e na gestão de conteúdos digitais. Desde então, venho atuando em frentes técnicas, administrativas, acadêmicas e institucionais, ampliando conhecimentos e competências aplicados às necessidades da Universidade.

Minha formação inclui graduação em Sistemas de Informação (2011-2014); especialização em Gestão da Informação e Pessoas (2015-2017); mestrado em Gestão e Organização do Conhecimento (2020-2022), na ECI; doutorado em andamento na mesma Escola; e cursos de aperfeiçoamento em Educação a Distância, com formação pedagógica em Tutoria, Design Instrucional, Mediação e Gestão da EaD pelo CAED/UFMG. Essa formação subsidiou minha atuação em diversas comissões formalmente designadas, envolvendo inventário e gestão patrimonial, guarda e controle de bens, organização de acervo e reestruturação da Home Page, fortalecendo competências de organização, gestão e trabalho colaborativo.

Atuei em processos seletivos da UFMG e do INEP, nas funções de fiscalização, aplicador-lector e apoio à certificação do ENEM, CPNU e PND, desenvolvendo atenção, imparcialidade e responsabilidade na aplicação de procedimentos e contribuindo para a isonomia e lisura dos processos seletivos e do ingresso em instituições públicas.

Exerci ainda a função de Fiscal Setorial Substituta no acompanhamento da contratação de serviços de limpeza e atuei em bancas presenciais de heteroidentificação da Comissão Complementar à Autodeclaração Racial (CCA) da UFMG, após formação específica, desenvolvendo competências de avaliação técnica e imparcialidade e contribuindo para a efetividade das ações afirmativas, diversidade e isonomia institucional.

Na interface entre tecnologia, informação e pesquisa, atuei na Comissão responsável pela elaboração da proposta de criação do Repositório Institucional da UFMG, ampliando saberes em gestão, curadoria, preservação e organização de processos e colaboração. Participei do grupo de pesquisa RECRI durante o mestrado e participo do NEEDED desde sua criação, em 2024, ambos registrados no CNPq. Além disso, atuei na organização de eventos acadêmicos, como ESUD 2025, FORPED 2024, I Workshop de Educação a Distância e Educação Digital e Mostra Sua UFMG, além de participar do TOI, evento internacional.

Esse conjunto evidencia a articulação entre conhecimento técnico, gestão da informação, educação digital, pesquisa e compromisso institucional. Os saberes construídos pela formação e pela experiência prática resultaram em contribuições para processos institucionais, produção, difusão e avaliação científica, fundamentando e justificando o reconhecimento no nível RSC VI ora pleiteado.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como Fiscal Setorial Substituta, mediante designação pela Portaria 3119/2024, para acompanhamento da contratação de serviços de limpeza na UFMG. A experiência envolveu responsabilidade na fiscalização contratual, contribuindo para o acompanhamento da execução dos serviços e para desenvolvimento de competências de gestão, controle e responsabilidade técnico-administrativa.

2. Participação em atividades de apoio técnico especializado em políticas, programas e ações de promoção na área de saúde humana, animal e ambiente, de acessibilidade ou diversidade, de interesse institucional

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_GrupoIV_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação especializada em bancas presenciais de heteroidentificação da Comissão Complementar à Autodeclaração Racial (CCA), avaliando a percepção social e análise das autodeclarações de candidatos negros (pretos ou pardos). A experiência desenvolveu competências de avaliação técnica e imparcialidade, contribuindo para a efetivação das políticas de ações afirmativas e prevenção de fraudes.

3. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupoVI_Criterio7.pdf

 Anexo_04_GrupoVI_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em grupos de pesquisa registrados junto ao CNPq e vinculados à UFMG: RECRI (2017-2023), na área de Ciência da Informação, e NEEDED (2026), voltado à Educação a Distância e Educação Digital. As experiências ampliaram conhecimentos científicos e competências em pesquisa, colaboração acadêmica e produção de conhecimento, fortalecendo a articulação entre pesquisa e atuação profissional.

4. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_07_GrupoVI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como membro da Comissão responsável pela elaboração da proposta de criação do Repositório Institucional da UFMG, participando do desenvolvimento de solução institucional voltada à organização, curadoria, preservação e disseminação da produção científica. A experiência contribuiu para competências em gestão da informação, trabalho colaborativo e desenvolvimento de processos institucionais.

5. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 36 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 162,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_23_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_24_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_25_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_26_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_27_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_28_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_29_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_30_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_31_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_32_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_33_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_34_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_35_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_36_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_37_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_38_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_39_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_40_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_41_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_42_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_43_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_44_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_45_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_46_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_47_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_48_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_49_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_50_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_51_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_52_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_53_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_54_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_55_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_56_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_57_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_58_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação em 36 processos seletivos como: concursos públicos, vestibulares, COLTEC, residência médica, ENEM, CPNU e PND, sob gestão da COPEVE/UFMG e do INEP, respectivamente, nas funções de fiscal aplicador, identificador, ledor, volante e certificadora. A experiência desenvolveu competências de organização, responsabilidade e imparcialidade, além de contribuir para a isonomia dos processos.

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_05_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_06_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: A conclusão dos cursos de graduação em Sistemas de Informação e da Especialização em Gestão da Informação e Pessoas ampliou meus conhecimentos técnicos contribuindo para o desenvolvimento de competências aplicáveis à minha atuação profissional e desempenhei de atividades institucionais na UFMG. Além disso, as formações possibilitaram aprimoramento contínuo e maior qualificação para o exer

7. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 14 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 42,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_10_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_12_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_13_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_14_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_15_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_16_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_17_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_18_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_19_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_20_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_21_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como membro de comissões da UFMG, mediante 14 (quatorze designações formais ao longodos 15 (quinze) anos de atuação, em atividade de inventário, gestão e organização patrimonial, guarda e controle de bens, organização de acervo e reestruturação do site da EaD, contribuindo para o aprimoramento de processos institucionais e desenvolvimentode competências de gestão e trabalho colaborativo.

8. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 5,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_22_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_59_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_60_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_61_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_62_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em 5 ações de formação continuada, voltadas à heteroidentificação, segurança digital, desenvolvimento de trilhas digitais, comunicação pública da ciência, formação de chefias para coordenação de concursos. As formações ampliaram conhecimentos e competências para atuação institucional, contribuindo para melhoria das práticas de gestão, comunicação e desenvolvimento de pessoal.

9. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_63_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_73_GrupoVI_Criterio11.pdf
-  Anexo_74_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Apresentação de três trabalhos de interesse institucional em eventos acadêmicos, sendo um de autoria e apresentação própria no FORPED, evento da pós-graduação em Ciência da Informação, e dois em coautoria, apresentados por outras autoras, incluindo trabalho apresentado no TOI, congresso internacional. As experiências contribuíram para a disseminação e o intercâmbio de conhecimentos científicos.

10. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

Unidade: Por projeto | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_64_GrupoVI_Criterio13.pdf
-  Anexo_65_GrupoVI_Criterio13.pdf
-  Anexo_66_GrupoVI_Criterio13.pdf
-  Anexo_67_GrupoVI_Criterio13.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como parecerista ad hoc na avaliação de quatro trabalhos acadêmicos completos, submetidos ao ESUD, sediado na UFMG, ao XV Congresso Brasileiro de Agrofornética (SBIAGRO) e ao XII Congresso Internacional em Tecnologia e Organização da Informação (TOI). A experiência desenvolveu competências de análise crítica, avaliação científica e contribuição para a qualidade da produção acadêmica.

11. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 37,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_68_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_69_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_70_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_71_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_72_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Autoria e coautoria de cinco artigos relacionados aos interesses institucionais, abordando curadoria e preservação digital, princípios FAIR, gestão e preservação de dados científicos, diretrizes para políticas institucionais, Arquitetura da Informação, Ciência Aberta e uso de ferramentas de IA. As publicações ampliaram conhecimentos e contribuíram para a produção e disseminação científica.

12. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 5,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_75_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_76_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_77_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_78_Grupoll_Criterio11.pdf
- Anexo_79_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em 5 eventos acadêmicos nacionais e internacionais, incluindo o I Workshop de Educação a Distância e Educação Digital da UFMG, além de fórum, seminário e congresso internacional, com trabalho aprovado em coautoria. As experiências ampliaram conhecimentos e competências para atuação profissional e acadêmica, contribuindo para a internacionalização acadêmica.

13. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_80_GrupoVI_Criterio14.pdf
- Anexo_81_GrupoVI_Criterio14.pdf
- Anexo_82_GrupoVI_Criterio14.pdf
- Anexo_83_GrupoVI_Criterio14.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação na organização de eventos institucionais e acadêmicos: ESUD 2025, FORPED da pós-graduação em 2024, I Workshop de Educação a Distância e Educação Digital: Políticas Públicas, Institucionalização e Inovação, em 2024, e Mostra Sua UFMG, em 2025. As experiências desenvolveram competências de organização, comunicação e colaboração, contribuindo para a difusão e formação institucional.

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 12 de agosto de 2026 às 01:26



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.