



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SECRETARIA-GERAL DA ESCOLA DE ENGENHARIA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Aurora Dias dos Anjos
Matrícula SIAPE: 3043071
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Secretaria-Geral da Escola de Engenharia
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Aurora Dias dos Anjos**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria-Geral da Escola de Engenharia**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 133,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 133,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 81,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 7

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **78,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **3,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **12,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **25,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Conclui o Curso Superior em Licenciatura em Letras - Habilitação em Língua Portuguesa, pela Faculdade de Letras da UFMG.

Ingressei no cargo de Assistente em Administração na Secretaria-Geral da Escola de Engenharia em 19/04/2018.

Logo após minha entrada em exercício, participei de organização de Concursos Públicos do Magistério Superior da Escola de Engenharia da UFMG, atuando na instrução e encaminhamento de processos de abertura de Edital; divulgação de documentos referentes aos certames na página da Escola; orientação a candidatos, secretários e chefias de Departamentos; recepção de inscrições dos candidatos; Portaria de Comissões; Acompanhamento em provas e emissão de atas e suporte à Comissão Examinadora e Chefia Departamental durante todo o certame e ainda, recepção e encaminhamento de recursos referentes aos Concursos.

Fui designada para exercer a função de Fiscal Setorial e Fiscal Substituto para acompanhamento das prestações de serviços e aquisição de produtos postais, conforme Portaria nº 1105, de 04 de fevereiro de 2026 e Portaria nº 544, de 30 de julho de 2021.

Fui designada como responsável pelas demandas de viagens de servidores e colaboradores eventuais da UFMG, para efeito de cadastro junto à Agência de Viagens contratada e ao Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP, conforme Portaria nº 9815, de 29 de novembro de 2022.

Realizei cursos de formação continuada, quais sejam: "Excelência no Atendimento ao Cidadão e ao Público Interno Aplicado à Administração Pública"; "Secretariado e Gestão de Pessoas"; "Workshop de Contratações Diretas na UFMG: atribuições do Requiritante".

Exerci a função gratificada FG 01 - cargo de Secretária-Geral da Escola de Engenharia Substituta - no período de 09/08/2019 a 14/03/2021.

Logo após o período mencionado, em 15/03/2021, iniciei meu exercício da função gratificada FG 01 - cargo de Secretária-Geral da Escola de Engenharia.

Fui designada pelo Reitor da UFMG para composição da Comissão Eleitoral Central da UFMG, conforme PORTARIA Nº 6381, DE 13 DE JULHO DE 2026. Além disso, participei de Comissões Receptadoras e Escrutinadoras de eleições da Escola de Engenharia.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_20_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Exercício da função gratificada FG 01 - cargo de Secretária-Geral da Escola de Engenharia.

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 33,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_10_GrupoI_Criterio3.pdf
 Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Designada pelo Reitor para composição da Comissão Eleitoral Central da UFMG, conforme PORTARIA Nº 6381, DE 13 DE JULHO DE 2026 e participação em Comissões Receptadora e Escrutinadora de eleições da Escola de Engenharia.

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_12_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em organização de Concursos Públicos do Magistério Superior da Escola de Engenharia da UFMG, desde o ano de 2018, atuando na instrução e encaminhamento de processos de abertura de Edital; divulgação de documentos referentes aos certames no site da Escola; orientação a candidatos, secretários e chefias de Departamentos; recepção de inscrições dos candidatos; Portaria de Comissões.

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_13_Grupol_Criterio9.pdf

 Anexo_14_Grupol_Criterio9.pdf

 Anexo_15_Grupol_Criterio9.pdf

 Anexo_16_Grupol_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em cursos formação continuada, como: "Excelência no Atendimento ao Cidadão e ao Público Interno Aplicado à Administração Pública"; "Secretariado e Gestão de Pessoas"; "Workshop de Contratações Diretas na UFMG: atribuições do Requisitante".

5. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupolIV_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Designada como responsável pelas demandas de viagens de servidores e colaboradores eventuais da UFMG, para efeito de cadastro junto à Agência de Viagens contratada e ao Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP.

6. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_18_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_19_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Designada para exercer a função de Fiscal Setorial e Fiscal Substituto para acompanhamento das prestações de serviços e aquisição de produtos postais.

7. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 1,50 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_21_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Exercício da função gratificada FG 01 - cargo de Secretária-Geral da Escola de Engenharia Substituta - no período de 09/08/2019 a 14/03/2021.

8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_22_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Formação em Curso Superior em Licenciatura em Letras - Língua Portuguesa, pela UFMG.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 12 de agosto de 2026 às 11:28



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.