



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIRETORIA/MUSEU DE HISTÓRIA NATURAL E JARDIM BOTÂNICO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Carina Fumian Serpa Fuscaldi
Matrícula SIAPE:	2011719
Cargo:	Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação:	Diretoria/Museu de História Natural e Jardim Botânico
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	Não
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Carina Fumian Serpa Fuscaldi**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Diretoria/ Museu de História Natural e Jardim Botânico**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	183,50 pontos
Saldo de concessão anterior:	0,00 pontos
Pontuação total apresentada:	183,50 pontos
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	131,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	10
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I – Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **99,00 pts**
- Critério II – Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **52,00 pts**
- Critério IV – Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **13,50 pts**
- Critério V – Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,00 pts**
- Critério VI – Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingresso na UFMG em 13/03/2013, no cargo de Assistente em Administração.

• PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PRA/UFMG

13/03/2013 a 11/08/2014

Atuação na Diretoria Financeira, com processamento de diárias no SCDP, pagamentos no SIAFI, tramitação de processos e documentos e atividades administrativas e financeiras. Atuação como substituta do Diretor Financeiro a partir de 01/07/2013.

• DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA – FAFICH/UFMG

12/08/2014 a 25/09/2016

Atuação na Secretaria, com suporte à Chefia e à Câmara Departamental, organização e tramitação de processos e documentos, elaboração de documentos institucionais, atendimento à comunidade e apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

• PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA: COGNIÇÃO E COMPORTAMENTO

26/09/2016 a 01/08/2022

Atuação em gestão acadêmico administrativa, com participação como representante TAE no Colegiado (2017 a agosto de 2022) e na Comissão de elaboração do site (2017). Organização e operacionalização, de 2018 a 2022, dos processos seletivos de Mestrado, Doutorado e seleção de bolsistas, incluindo inscrições, documentação, cronogramas, bancas, alocação de salas, acompanhamento das etapas, comunicação, resultados e organização documental. Elaboração e reformulação de editais e documentos técnicos, incluindo Diretrizes para Agendamento de Bancas. Lançamento e atualização de dados na Plataforma Sucupira.

• PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA – UFMG

02/08/2022 a 24/06/2025

Atuação em gestão acadêmico administrativa e como membro da Comissão de Gestão. Elaboração das Diretrizes para Solicitação de Auxílio Financeiro e de editais para seleção de bolsistas. Organização e operacionalização do processo seletivo de bolsistas, com conferência documental, acompanhamento das etapas, comunicação e organização dos registros.

- **MUSEU DE HISTÓRIA NATURAL E JARDIM BOTÂNICO – MHNJB/UFMG**

25/06/2025 até a presente data

Atuação como Secretária do NAA, com organização e acompanhamento de projetos, aulas, visitas técnicas e atividades educativas, científicas e culturais; organização de processos; elaboração de formulários, fluxos e instrumentos de gestão; consolidação de informações e relatórios. Atuação como substituta da Chefia da Secretaria e membro da Comissão de Agentes PGD do MHNJB.

- **Atuação como jurada no Tribunal do Júri da Comarca de Belo Horizonte/ MG**, em 2014, com participação em Sessão Extraordinária (Mutirão de Júris), de 06 a 30 de maio, conforme certidão do TJMG, função reconhecida legalmente como serviço público relevante.

Formação: Graduação (UFOP), em 19/04/2005, não utilizada para Incentivo à Qualificação. MBA em Gestão Empresarial (FGV), concluído em 02/09/2013, utilizado para Incentivo à Qualificação.

Cursos: participação, sem utilização para progressão, em

Arquitetura de Soluções para Transformação Digital; Criação de Indicadores de Desempenho para Transformação Digital; E-liderança; Estratégias de Marketing Digital para a Administração Pública; Políticas Étnico-Raciais; e Libras – Módulo A.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação, na qualidade de representante dos servidores técnico-administrativos em educação (TAE), no Órgão Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Psicologia: Cognição e Comportamento da Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas (FAFICH/UFMG), no período de 2017 a 2022, totalizando 6 (seis) anos de atuação.

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_25_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação na Comissão de Elaboração do site do Programa de Pós-

Graduação em Psicologia: Cognição e Comportamento, em 2017 e 2018; membro titular do Conselho de Gestão do Programa de Pós-Graduação em História, de 2023 a junho de 2025; Comissão de implementação do PGD no MHNJB desde 30/09/2025

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 15 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 67,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_04_Grupol_Criterio5.pdf
- Anexo_05_Grupol_Criterio5.pdf
- Anexo_06_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação na organização, fiscalização e execução de 5 processos seletivos do PPG Psicologia: Cognição e Comportamento/FAFICH/UFMG (2018-2022) e de 6 processos de seleção de bolsistas (2017-2022). Participação em 4 processos de seleção de bolsistas do PPG História (2022-2025), envolvendo planejamento, organização, fiscalização e execução.

4. Atuação técnica externa, formalmente autorizada ou reconhecida pela Instituição Federal de Ensino de lotação, em órgãos estatais ou paraestatais, escolas de governo, agências reguladoras ou organismos Internacionais, com contribuição ou repercussão institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_07_Grupol_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como jurada no Tribunal do Júri do Estado de Minas Gerais, mediante convocação do Poder Judiciário, participando formalmente das sessões de julgamento e exercendo as atribuições inerentes à função de jurado, atividade reconhecida legalmente como serviço público relevante.

5. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | Qtde: 15 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_08_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_09_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_10_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_11_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_12_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_13_Grupol_Criterio6.pdf
- Anexo_26_Grupol_Criterio6.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Elaboração das Diretrizes para agendamento de bancas de Mestrado e Doutorado do PPG Psicologia: Cognição e Comportamento/FAFICH/UFMG (2021); de 3 Resoluções para aquisição de bolsas (2017, 2018 e 2022); de 6 Editais de seleção de bolsistas (2017-2022) e de 4 Editais de seleção de bolsas do PPG História (2022-2025); e de Manual para solicitação de auxílio financeiro do PPG História.

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 7,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_14_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_15_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_16_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_17_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_18_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_19_GrupolI_Criterio9.pdf
- Anexo_20_GrupolI_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação, sem utilização para fins de progressão na carreira, nos cursos: Arquitetura de Soluções para Transformação Digital (25h); Criação de Indicadores de Desempenho para a Transformação Digital (25h); E-liderança: gestão de equipes em ambientes remotos (20h); Estratégias de Marketing Digital para a Administração Pública (25h); Políticas étnico-raciais (30h); e Libras – Módulo A (30h).

7. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_21_GrupolV_Criterio1.pdf
- Anexo_27_GrupolV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação tecnicamente qualificada na operação dos Sistemas da Administração Pública, com utilização do SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens), INA (Sistema de Informações Acadêmicas), Plataforma Sucupira (CAPES) e SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal).

8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_22_GrupolVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Diploma do curso de graduação, não utilizado para a percepção de Incentivo à Qualificação.

9. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_23_GrupolV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como servidora substituta do Diretor Financeiro da Pró-Reitoria de

Administração (PRA/UFMG), no período de 1º de julho de 2013 a, pelo menos, 1º de dezembro de 2014.

10. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_24_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como substituta da Chefia da Secretaria do Museu de História Natural e Jardim Botânico da UFMG (MHNJB/UFMG), exercendo a função até a presente data.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 08:40



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.