UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ESCOLA DE ARQUITETURA

# MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

## I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

| | |
|---|---|
| **Nome completo:** | Caroline Bicalho Maluf |
| **Matrícula SIAPE:** | 014985497 |
| **Cargo:** | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO |
| **Setor/Unidade de lotação:** | ESCOLA DE ARQUITETURA |
| **Incentivo à Qualificação (IQ):** | Mestrado (52%) |
| **Instituição:** | Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) |
| **Concessão Anterior:** | **Não** |
| **Saldo anterior:** | 0 ponto(s) |

## II. NÍVEL PLEITEADO

| | |
|---|---|
| **Nível RSC solicitado:** | RSC-PCCTAE VI |
| **Equivalência:** | Doutorado |
| **Requisito de entrada:** | Mestrado |

## III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Caroline Bicalho Maluf**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **ESCOLA DE ARQUITETURA** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

## IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

| | |
|---|---|
| **Pontuação sem saldo anterior:** | **282,50 pontos** |

| | |
|---|---|
| **Saldo de concessão anterior:** | **0,00 pontos** |
| **Pontuação total apresentada:** | **282,50 pontos** |
| **Pontuação mínima necessária:** | 75 pontos |
| **Pontuação total excedente (banco de pontos):** | 207,50 pontos |
| **Critérios específicos utilizados:** | 14 |
| **Mínimo de critérios exigido:** | 7 |

**Pontuação por Critério:**

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **148,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **23,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **58,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **13,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **39,00 pts**

## V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Este memorial descritivo tem por objetivo demonstrar minha qualificação para o Incentivo à Qualificação de 75% do valor do vencimento básico, nível VI do RSC-PCCTAE-VI. Apresento minha trajetória acadêmica e profissional, construída ao longo de 21 anos de exercício no serviço público federal. Ingressei na UFMG em 2005, lotada no Hospital das Clínicas (HC), no setor de faturamento da Unidade de Convênios e Particulares. Em 2006, assumi a gestão da unidade, sendo responsável pelo faturamento das contas, hotelaria e insumos. Ao longo de cinco anos, promovi o reajuste de tabelas defasadas, otimizei o faturamento e consolidei a auditoria prévia das contas. Em 2011, com o retorno do HC para atendimento 100% SUS, a unidade foi extinta. Ainda em 2011, assumi a gestão administrativa da Unidade de Gestão da Inovação Tecnológica em Saúde, intermediando pareceres técnico-científicos entre a equipe médica e o Tribunal de Justiça de Minas Gerais, durante quatro anos. Em 2011, concluí a especialização em Gestão e Qualidade Hospitalar e, em 2013, a especialização em Gestão de Instituições Federais de Educação Superior. Em 2015, após breve atuação na Unidade Bloco Cirúrgico, fui lotada na Unidade Diagnóstico por Imagem, onde atuei junto ao gestor nos processos de conformidade de auditoria e na melhoria dos índices de faturamento. Em 2020, iniciei o mestrado, em meio à pandemia de Covid-19, período marcado por desafios pessoais, sociais e profissionais. Em 2021, assumi a referência administrativa da Unidade Cirurgia Especializada, responsável pela gestão das cirurgias de urologia, ortopedia, entre outras, contribuindo principalmente para a melhoria dos índices de faturamento das contas. Concluí o mestrado em 2022, tendo minha dissertação premiada como destaque na 12ª Jornada do Conhecimento dos Servidores TAE da UFMG. Em 2023, após 18 anos de atuação no HC, solicitei remoção para a Escola de Arquitetura, iniciando uma nova etapa profissional. Assumi a coordenação administrativa e referência de RH, tendo como principal contribuição a unificação de setores correlacionados e o remanejamento de pessoal TAE diante da carência de servidores. Em 2025, assumi a função de Secretária Geral da Escola de Arquitetura, com atribuições administrativas em promoções e progressões docentes, colação de grau, concursos, entre outras. Ao escrever este memorial, percebi o quanto amadureci, tanto pessoal quanto profissionalmente. Trabalhar em um hospital, convivendo diariamente com a fragilidade humana dos pacientes, foi uma experiência

desafiadora e transformadora, contribuindo para que eu desenvolvesse um olhar mais compreensivo, sensível e delicado em relação à vida. Nas diversas funções que exerci, tive a oportunidade de conhecer diferentes trâmites administrativos e desenvolver uma visão integrada das áreas de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Mais do que representar o reconhecimento de saberes e competências, este memorial reafirma meu compromisso de contribuir com a UFMG.

## VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

### 1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_01_GrupoI_Criterio2.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A participação nessa comissão permitiu entender as necessidades reais de uma equipe. A comissão interna do Plano Anual de Desenvolvimento é responsável pelo processo seletivo para classificação de servidores TAE interessados na concessão de afastamento para participação de pós-graduação Stricto Sensu ou na participação de ação de desenvolvimento em serviço.*

### 2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A participação em diversas comissões possibilitou a troca de experiências e novos aprendizados, além de contribuir com a instituição, demonstrando proatividade, comprometimento e visão estratégica.*

### 3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 27 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 121,50 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_08_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_09_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_10_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_11_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_12_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_13_GrupoI_Criterio5.pdf

- Anexo_14_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_15_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_16_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_17_GrupoI_Criterio5.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A atuação em atividades de organização, fiscalização de exame vestibular, concursos, demonstrou a relevância de protocolos bem estabelecidos para determinadas atividades, sendo uma importante experiência como processo de trabalho. Adicionalmente, é uma forma de valorizar e reconhecer as oportunidades financeiras que a instituição proporciona aos servidores.*

### 4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_18_GrupoII_Criterio7.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A participação em atividade de avaliação de trabalhos na Semana do Conhecimento proporcionou uma nova perspectiva sobre as pesquisas, possibilitando um olhar mais crítico e reflexivo, que contribui para a ampliação dos conhecimentos.*

### 5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

**Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 17 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 17,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_19_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_20_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_21_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_22_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_23_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_24_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_25_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_26_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_27_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_28_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_29_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_30_GrupoII_Criterio9.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A participação em diversos cursos de capacitação ocasionou aperfeiçoamento e atualização de conhecimentos técnicos ou comportamentais.*

### 6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_31_GrupoIV_Criterio2.pdf

- Anexo_32_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_33_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_34_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_35_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_36_GrupoIV_Criterio2.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A elaboração de termos de referência exigiu habilidades técnicas, jurídicas, capacidade de redação e constante atualização, sendo importantes para uma contratação satisfatória.*

### 7. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 31,50 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_37_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_38_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_39_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_40_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_41_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_42_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_43_GrupoIV_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A atuação como fiscal de contrato exigiu acompanhamento contínuo da execução do contrato, garantindo o cumprimento das normas legais e de todas as condições contratuais.*

### 8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_44_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_45_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_46_GrupoII_Criterio11.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A participação na Mostra Sua UFMG viabilizou conhecer melhor a própria Instituição em que trabalho, da mesma forma que permite que os estudantes do ensino médio conheçam os cursos ofertados pela UFMG. É especialmente gratificante acompanhar o entusiasmo e a alegria dos jovens durante a visita, contribuindo para aproximá-los da universidade e de suas possibilidades de formação.*

### 9. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_47_GrupoV_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Exerço atualmente a função de Secretária Geral da Escola de Arquitetura, responsável por apoio administrativo à Direção, principalmente em relação à concursos públicos de professores, colações de grau, entre outras atividades.*

### 10. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_49_GrupoV_Criterio4.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Em setembro de 2023, assumi a função de coordenadora administrativa até 31/10/2024, sendo responsável pela gestão de pessoas na unidade.*

### 11. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 1,50 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_48_GrupoV_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Em setembro de 2023, assumi a função de substituta da Secretária Geral.*

### 12. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

**Unidade:** Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_50_GrupoVI_Criterio4.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Essa pós graduação foi fundamental para ampliar o conhecimento da gestão da universidade, com foco em governança, orçamento, processos e legislação específica.*

### 13. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

**Unidade:** Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_51_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_52_GrupoVI_Criterio10.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *A elaboração e publicação de artigo foi um importante aprendizado acadêmico. Os artigos publicados foram fruto da minha dissertação de mestrado intitulada "Contexto, Motivação e Sentido do trabalho dos profissionais de enfermagem em um hospital público de Belo Horizonte".*

### 14. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_53_GrupoVI_Criterio11.pdf
- Anexo_54_GrupoVI_Criterio11.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *O artigo apresentado na Egen 2023 foi indicado ao prêmio de melhor trabalho na área Gestão de Pessoas. O trabalho apresentado na Semana do Conhecimento 2022 foi reconhecido como destaque na categoria trabalho acadêmico na 12 jornada de apresentação do conhecimento produzido pelos servidores TAE.*

### 15. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

**Unidade:** Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_55_GrupoIV_Criterio1.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Os sistemas estruturantes são importantes para a rotina do trabalho.*

## VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 14 de agosto de 2026 às 09:05

| | |
|---|---|
| [X] | Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII. |

Caroline Bicalho Maluf

Assinado de forma digital por Caroline Bicalho Maluf
Dados: 2026.08.14 09:34:02 -03'00'