



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DOBRAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Cristiano José Silva Philomeno Cristiano
Matrícula SIAPE: 3060503
Cargo: Mestre em edificações e infra estrutura
Setor/Unidade de lotação: DOBRAS
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Cristiano José Silva Philomeno Cristiano**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **DOBRAS**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 70,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 70,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 18,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 7

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **6,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **21,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **28,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG em 09 de julho de 2018, no cargo de Mestre de Edificações e Infraestrutura. Desde então, venho desenvolvendo atividades relacionadas ao planejamento, acompanhamento, fiscalização e contratação de obras e serviços de engenharia, ampliando progressivamente meus conhecimentos técnicos, administrativos e institucionais. Minha formação em Engenharia Civil contribui diretamente para o exercício das atribuições desenvolvidas na Universidade, especialmente nas áreas de edificações, infraestrutura, planejamento e fiscalização. A aplicação desses conhecimentos no serviço público possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à realidade da Administração Pública e aos procedimentos de contratação e execução de obras de engenharia.

Ao longo da minha trajetória, participei do planejamento de contratações, contribuindo para o levantamento de necessidades, definição de escopos, elaboração e análise de projetos, memoriais descritivos, especificações técnicas, quantitativos e estimativas de custos. Também atuei em processos licitatórios, com análise de editais, documentação técnica, planilhas orçamentárias, propostas, diligências e demais ocorrências relacionadas às contratações.

Na fiscalização de contratos, desenvolvi atividades de verificação dos serviços executados, análise de quantitativos, qualidade e conformidade, acompanhamento de cronogramas, análise de projetos e especificações, registro de não conformidades e relatórios técnicos. Essas atividades exigiram a integração de conhecimentos de engenharia, planejamento, orçamento, legislação e gestão contratual, bem como capacidade de análise e tomada de decisões, contribuindo para o adequado emprego dos recursos públicos.

Também participei de comissões, grupos de trabalho e atividades institucionais regularmente constituídas no âmbito da UFMG, incluindo processos eleitorais internos e outras demandas administrativas, fortalecendo competências relacionadas à organização, responsabilidade, análise técnica e tomada de decisões.

Paralelamente, busquei formação continuada por meio de cursos de capacitação e ações de desenvolvimento profissional relacionados a Administração Pública, incorporando os conhecimentos adquiridos à prática profissional.

Minha trajetória demonstra a evolução de competências inicialmente vinculadas às atribuições do cargo para atividades de maior complexidade técnica e administrativa. A integração entre a formação em Engenharia Civil, a experiência acumulada no serviço público, a atuação em processos de contratação e fiscalização e a participação em atividades institucionais resultou na consolidação de conhecimentos aplicados diretamente às necessidades da Universidade, evidenciando a aquisição, aplicação e aprimoramento contínuo de saberes e competências profissionais, fundamentando o pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE V.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf

 Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como membro de Junta Eleitoral Local, atuando na apuração e conferência dos resultados de eleições internas da Instituição, em conformidade com os editais, normas e procedimentos eleitorais estabelecidos, contribuindo para a regularidade, transparência e legitimidade do processo eleitoral.

2. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_05_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_06_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_07_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_08_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_09_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em diversos programas de formação continuada afim de ampliar os conhecimentos e retribuição à instituição, em especial a participação em mais de 240 horas em cursos de disciplinas isoladas específicas da minha área de atuação.

3. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_03_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_24_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_25_Grupoll_Criterio6.pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio6.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação efetiva na elaboração do caderno de encargos e do manual técnico de uso e conservação para a obra de reforma da ampliação do prédio de Faculdade de Educação - FAE e participação efetiva na elaboração de três cadernos de encargos da obra de reforma da quadra do Colégio Técnico - Coltec., sendo eles o de estrutura metálica, o de instalações elétricas e o hidros sanitário.

4. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_GrupolIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_11_GrupolIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_12_GrupolIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Serviços de gestão, fiscalização e acompanhamento do contrato da obra de reforma da quadra do Colégio Técnico, Serviços de gestão, fiscalização e acompanhamento do contrato da obra de reforma da quadra da Escola de Educação Física Fisioterapia e Terapia Ocupacional em

de contrato da obra de reforma da quadra da Escola de Educação Física, Fisioterapia e Terapia Ocupacional em dois contratos.

5. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_13_GrupoIV_Criterio4.pdf
-  Anexo_14_GrupoIV_Criterio4.pdf
-  Anexo_15_GrupoIV_Criterio4.pdf
-  Anexo_16_GrupoIV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação como membro de Comissão Permanente de Licitação de Obras e Serviços de Engenharia da UFMG, participando da análise de editais, projetos, planilhas orçamentárias, documentos de habilitação e propostas, bem como do julgamento de licitações, análise de recursos e elaboração de atas e manifestações, assegurando a regularidade e transparência dos processos.

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_17_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_18_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_19_GrupoVI_Criterio4.pdf
-  Anexo_21_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Conclusão do curso superior de Engenharia Civil, formação superior ao requisito de ingresso no cargo, proporcionando conhecimentos especializados aplicados às atividades de edificações, infraestrutura, fiscalização, planejamento, orçamento e contratação de obras e serviços de engenharia. O enquadramento neste item depende de a titulação não estar sendo utilizada para Incentivo à Qualificação

7. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_20_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como membro da equipe responsável pelo planejamento e elaboração da documentação técnica e administrativa necessária ao processo licitatório para contratação da obra de reforma do prédio da Biblioteca Universitária, contribuindo para a definição do escopo, especificações, quantitativos e demais elementos pertinentes à contratação.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 11 de agosto de 2026 às 15:54



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.