UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DA FROTA/DITRA/DLO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Cristiano Soares Cordeiro
Matrícula SIAPE:	3074472
Cargo:	Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação:	Secretaria da Frota/DITRA/DLO
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Cristiano Soares Cordeiro** , servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria da Frota/ DITRA/ DLO** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**78,00 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**78,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**26,00 pontos**
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **18,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **43,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **1,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG, no cargo de Assistente em Administração, em outubro de 2018, iniciando minha trajetória no Departamento de Logística de Operações – DLO, na Divisão de Transporte. Desde então, venho desenvolvendo atividades administrativas, operacionais e de gestão, com progressiva ampliação de responsabilidades.

Inicialmente, atuei na Secretaria da Frota, especialmente na elaboração de portarias de condução de veículos oficiais e no atendimento às demandas administrativas relacionadas à frota. Paralelamente, participei de processos seletivos da Universidade, auxiliando na logística e organização da aplicação de provas, experiência que contribuiu para o desenvolvimento de competências de planejamento, organização e trabalho em equipe.

Em razão das demandas e da experiência adquirida, passei a exercer a função de fiscal de contratos relacionados ao transporte institucional, incluindo contratos de transporte interno coletivo de passageiros, fornecimento de combustível, seguro de veículos, entre outros. Essas atividades possibilitaram o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à fiscalização contratual, acompanhamento de serviços, análise documental, controle de obrigações e relacionamento com empresas contratadas.

A partir de 2025, passei a atuar como Chefe do Setor de Transporte, assumindo responsabilidades relacionadas ao agendamento e gerenciamento de atendimentos internos e externos, incluindo viagens municipais e estaduais, bem como ao controle e organização das atividades dos motoristas, abrangendo agendas de trabalho, férias, folgas, uniformes, orientações e demais demandas do setor.

Atualmente, também atuo na substituição da Diretora da Divisão de Transporte durante períodos de férias e demais afastamentos, participando da administração da unidade, do acompanhamento das demandas, da articulação com outros setores e da tomada de decisões necessárias à continuidade dos serviços.

Minha formação acadêmica também contribui diretamente para minha atuação profissional. Sou graduado em Engenharia Mecânica e Matemática, formações que agregam conhecimentos técnicos,

analíticos e de gestão aplicáveis às atividades desenvolvidas na Divisão de Transporte, especialmente na compreensão de aspectos relacionados à frota e na análise e solução de problemas.

Ao longo dessa trajetória, venho pautando minha atuação pela ética, responsabilidade, proatividade, compromisso e busca por resultados positivos para a Universidade. A evolução das funções exercidas demonstra a ampliação contínua de minhas competências, conhecimentos e responsabilidades, reunindo experiência administrativa, técnica, operacional e gerencial .Diante desse percurso profissional e acadêmico, entendo que o conjunto de conhecimentos e experiências adquiridos ao longo de minha carreira na UFMG demonstra qualificação compatível com atividades de maior complexidade e responsabilidade, fazendo jus ao pleito do RSC, equivalente ao mestrado profissional.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Aplicação de provas em processos seletivos da UFMG, auxiliando na logística do processo.*

2. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 36,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_03_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_08_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_09_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação na fiscalização de contratos, contribuindo para a prestação de contas públicas e execução de contratos.*

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 1,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_10_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Substituição da Diretora da Divisão de Transporte.*

4. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_11_GrupoIV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Chefe de setor de Transporte por 11 meses conforme declaração.*

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_12_GrupoVI_Criterio4.pdf
- Anexo_13_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Formação superior a exigida ao cargo de assistente em administração.*

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_14_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_15_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação de equipe em Elaboração de ETP.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 21 de agosto de 2026 às 10:57

[X]	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.