UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ASSESSORIA FINANCEIRA/PRA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Eliano Santos Cardoso
Matrícula SIAPE:	2302853
Cargo:	Contador
Setor/Unidade de lotação:	Assessoria financeira/PRA
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Eliano Santos Cardoso** , servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Assessoria financeira/PRA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**90,50 pontos**

Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**90,50 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**38,50 pontos**
Critérios específicos utilizados:	9
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **27,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **2,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **49,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **12,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFMG em Fevereiro de 2016, com lotação no campus Pampulha. Trabalhei por 1 ano no DLO (Departamento de Logística de Suprimentos e de Serviços Operacionais), onde desenvolvi atividades de execução financeira, gestão tributária, dentre outras atividades. Em 2017, me transferi para a PRA(Pró-Reitoria de Administração), onde atuo até o momento. Na PRA, atuo com a gestão financeira e orçamentária de variados departamentos da UFMG, dando suporte técnico aos diretores. Trabalhei na gestão administrativa referente à aplicação de provas em concurso realizado em 2016, onde pude aprender bastante no que diz respeito aos processos administrativos relacionados aos certames de realização de provas e concursos. Nos últimos 3 anos, fiz dois cursos, um de Tesouro Gerencial e outro do SCDP, todos voltados para as rotinas do setor financeiro da PRA, adquirindo e aperfeiçoando habilidades necessárias às atividades do setor . Desde 2017, exerço a função de diretor substituto da divisão financeira da PRA, atuando na gestão orçamentária e financeira, gerando relatórios técnicos, análises orçamentárias, gestão de processos de concessões de Diárias e Passagens relacionadas à PRA e demais departamentos correlatos. Sou, desde 2017, responsável técnico contábil perante a UG 153269, realizando conformidades contábeis mensais da unidade. Durante esse período, participei de variadas comissões de contratações públicas, dentre elas, concessão de espaços para agências bancárias, restaurantes, comissões de estágios probatórios, dentre outras, contribuindo para um carga de conhecimento e relevância considerável dentro da universidade. Atuo como fiscal de contratos substituto, em contratos de serviços de agenciamento de viagens para voos regulares, internacionais e domésticos, me corresponsabilizando pela conformidade dos documentos e processos internos a esse serviço. Sou responsável, via procuração, perante a Receita Federal, pelo envio de declarações como Efd- Reinf e demais declarações correlatas, relacionadas à UG 153269. Durante esses mais de 10 anos, participando dos processos de evolução da UFMG, contribuí e adquiri conhecimentos e saberes, que me qualifica, prática e tecnicamente, ao nível de mestrado, conforme pleiteado nesse processo de RSC.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação em comissões de estudos técnicos preliminares, relacionados à contratações públicas, comissões de estágios probatórios de servidores e comissões de trabalhos técnicos referente à execução orçamentária e financeira da PRA.*

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação em processo seletivo referente a concurso da UFMG, realizado em 2016, na função administrativa, com atuação na organização financeira e pagamentos a todos os envolvidos na realização do concurso.*

3. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Representação da Universidade, perante a Receita Federal do Brasil, atuando na entrega de Declarações obrigatórias como: DIRF, EFD-Reinf etc.*

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_08_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_09_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação em cursos voltados para as áreas de atuação interna do setor como: Tesouro Gerencial (utilizado para gerar relatórios Financeiros e Orçamentários) e SCDP (Utilizado na Concessão de Diárias e Passagens).*

5. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a

desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Operacionalização de sistemas estruturantes como o SCDP (Concessão de Diárias e Passagens) e SIAFI (Execução Financeira e Orçamentária)*

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_11_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_12_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_13_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_14_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação, como membro, de comissões de planejamento e contratações públicas, com elaboração de Termos de Referência ou Projeto Básico.*

7. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_15_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação em fiscalização de contrato de serviços de agenciamento de viagens para voos regulares, internacionais e domésticos, em atendimento às necessidades da Universidade Federal de Minas Gerais.*

8. Atuação tecnicamente qualificada em ambientes ou processos que demandem condições especiais de segurança, cuidado ou conformidade com requisitos legais e regulatórios, desde que não receba adicional de periculosidade ou insalubridade em razão das mesmas condições

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 24,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_16_GrupoIV_Criterio6.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação como conformista contábil da UG 153269.*

9. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_17_GrupoV_Criterio3.pdf

> ***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Atuação como diretor substituto de Divisão, desde 2017, com recebimento de FG quando da substituição.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 19 de agosto de 2026 às 14:57

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.