



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SECRETARIA GERAL / FACULDADE DE FARMÁCIA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Élide Ferreira Martins
Matrícula SIAPE: 2124138
Cargo: Assistente em Administração
Sector/Unidade de lotação: Secretaria Geral / Faculdade de Farmácia
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Élide Ferreira Martins**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria Geral / Faculdade de Farmácia**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 80,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 80,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 5,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **27,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **6,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **33,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no cargo de Assistente em Administração na UFMG em maio de 2014. À época, eu já era formada em Letras, Licenciatura e Bacharelado em Português, pela Faculdade de Letras da UFMG, e cursava, na mesma instituição, o Mestrado em Estudos Linguísticos na área de Linguística Aplicada/Ensino de Português. Os conhecimentos adquiridos na FALE/UFMG me possibilitaram o desenvolvimento de habilidades de excelência na rotina de minhas atividades administrativas na Secretaria Geral da Faculdade de Farmácia, como por exemplo, a redação e revisão de ofícios, portarias, editais, e-mails, atas, cerimoniais, termos, declarações, resoluções, notas, regulamentos, comunicados e diversos outros documentos.

Participei de congressos apresentando trabalhos que levaram o nome da instituição, além de ter realizado a publicação de um capítulo de livro com estudo voltado ao ensino de português, que mostra preocupação com um dos pilares da UFMG, que é o ensino. Além disso, publiquei quatro obras literárias. Todas essas publicações e apresentações contribuíram para o desenvolvimento de habilidades comunicativas e de redação, o que aprimora meu relacionamento com o público no dia-a-dia do serviço, além de difundir o conhecimento e a cultura, atividades que valorizam a universidade e contribuem para o desenvolvimento social. Participei, também, de programa da Rádio UFMG Educativa divulgando obra literária de minha autoria, promovendo a literatura no âmbito da instituição.

Participei de inúmeras ações de desenvolvimento de competências, de formação continuada e de capacitações em serviço. Realizei vários cursos de idiomas estrangeiros no CENEX/FALE, o que contribui para o atendimento inclusivo e abrangente da comunidade interna e externa, além de variados cursos relacionados à gestão, à ética e ao atendimento no serviço público, atividades voltadas ao desenvolvimento pessoal e que estão intimamente ligadas à melhora no desempenho das funções no cargo, com relevante interesse institucional.

Desde meu ingresso no cargo, fui substituta eventual da função de Secretária Geral, tendo assumido a chefia em todos os períodos de férias, licença capacitação, licença saúde e outros afastamentos do titular da função. Atualmente, atuo como Subsecretária Geral da unidade.

Tendo em vista os riscos inerentes à manipulação de produtos químicos e outros materiais que fazem parte da rotina da FAFAR, e com foco na prevenção de acidentes e na proteção à vida, participei voluntariamente de capacitações de brigadistas. Fui designada como membro da brigada de incêndio em várias ocasiões.

Fui membro de Junta Eleitoral e de Comissão Escrutinadora de Eleições, de Comissão de Recursos Humanos e Comissões de Inventário do Almoxarifado, além de ser responsável por solicitações de diárias e passagens no sistema estruturante do Governo Federal – SCDP, o que demonstra a seriedade do meu trabalho e a preocupação com os interesses institucionais, bem como o foco na melhoria e atualização constante.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 9 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 27,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_09_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Por designação da diretoria, participei: 1 - Junta Eleitoral / Apuradora Local - Port 26/2019; 2 - Comissão Escrutinadora da FAFAR - Port 2424/2021; 3 - Comissão de Recursos Humanos - Port 8583/2024; 4 e 5 - Comissões de Inventário do Almoxarifado - Port 10087/2025 e Port 7157/2026; 6, 7, 8 e 9 - Brigada de incêndio - Port 47/2028, Port 8929/2024, Port 11138/2024 e Port 6675/2026.

2. Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_10_Grupol_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participei como convidada / entrevistada no Programa Universo Literário, na seção Falando de Livros, da Rádio UFMG Educativa, falando sobre o lançamento da obra literária de minha autoria A sombra de uma ameaça, livro I da Saga das eras esquecidas. A notícia sobre a participação saiu no site da UFMG, bem como o link para acesso ao programa.

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_12_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participei dos cursos de idiomas do CENEX/FALE com carga horário de 52 horas cada: 1 - Francês Básico 1º estágio 2020/1; 2 - Francês Básico 2º estágio - 2020/2; 3 - Francês Básico 3º estágio 2021/1; 4 - Francês Pré-Intermediário 1º estágio 2021/2; 5 - Francês Pré-Intermediário 2º estágio 2022/1; 6 - Espanhol Intermediário 2º estágio 2023/2.

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participei do curso de formação de brigada de incêndio com carga horária de 12 horas.

5. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuo com o perfil de operadora/executora no sistema estruturante do Governo Federal - SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens.

6. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_16_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuo como Subsecretária Geral da Faculdade de Farmácia, designada a partir de 01/12/2025 por meio da Portaria nº 12.001, de 28/11/2025, publicada no DOU em 01/12/2025. Conforme a declaração de cargos e funções emitida no SouGov, o período já ultrapassa 6 meses, portanto, contabiliza fração acima de seis meses.

7. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_17_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Publiquei o capítulo intitulado "Neologismos semânticos e texto publicitário: explorando o léxico do português em sala de aula", no livro "O léxico do português em estudo na sala de aula", organizado por professor da UFMG e publicado pela Letraria Editora em 2016. Essa publicação reúne trabalhos de vários pesquisadores vinculados aos Poslin/UFMG e trata do ensino de português.

8. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_20_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participei dos eventos com apresentação de trabalho: 1 - "V Semana da Letras Travessia", comunicação "Abordagem lexical prevista nos documentos oficiais"; 2 - "IV SIELP", comunicação "Estudo do léxico na sala de aula: o trabalho com sequências didáticas"; 3 - "X ENGTLEX", comunicação "O estudo dos neologismos semânticos no ensino de português: abordagem a partir de textos publicitários".

9. Autoria de obra artística ou cultural registrada com contribuição ou repercussão institucional comprovada

Unidade: Por produto | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_21_GrupoVI_Criterio18.pdf

 Anexo_22_GrupoVI_Criterio18.pdf

 Anexo_23_GrupoVI_Criterio18.pdf

 Anexo_24_GrupoVI_Criterio18.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Publiquei as obras literárias: 1 - A sombra de uma ameaça, livro I da Saga das eras esquecidas; 2 - Os três grandes roubos de Camaleão, livro II da Saga das eras esquecidas; 3 - Os lendários Cavaleiros da Magia, livro III da Saga das eras esquecidas; 4 - À porta.

10. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 1,50 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

Anexo_25_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuo como substituta eventual da função de Secretária Geral - FG-01, desde meu ingresso na FAFAR em 2014, tendo substituído o titular da função em todos os afastamentos, férias e licenças desde então. Anexo a Portaria 3064/2024 da PRORH, que está em vigência desde 02/04/2024.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 13:58



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.