UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ASSESSORIA TÉCNICA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - EM EXERCÍCIO EXTERNO (GRUPO/OCORRÊNCIA 01/184) NA SUPERINTENDÊNCIA DE PATRIMÔNIO DA UNIÃO EM MINAS GERAIS (SPU/MG) - SEÇÃO DE DESTINAÇÃO (SEDES)

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Érika Rezende Lopes

Matrícula SIAPE: 2128016

Cargo: Administradora

Setor/Unidade de lotação: Assessoria Técnica do Departamento de Administração de Pessoal - Em Exercício Externo (Grupo/Ocorrência 01/184) na Superintendência de Patrimônio da União em Minas Gerais (SPU/MG) - Seção de Destinação (SEDES)

Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)

Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)

Concessão Anterior: **Não**

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI

Equivalência: Doutorado

Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Érika Rezende Lopes**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Assessoria Técnica do Departamento de Administração de Pessoal - Em Exercício Externo (Grupo/Ocorrência 01/184) na Superintendência de Patrimônio da União em Minas Gerais (SPU/MG) - Seção de Destinação (SEDES)**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 104,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 104,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 29,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **21,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **5,00 pts**
- Critério III — Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública: **7,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **13,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **57,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional foi construída pela busca contínua de aperfeiçoamento técnico e pelo compromisso com a melhoria da Administração Pública, procurando transformar conhecimento em resultados institucionais. Assumi voluntariamente atividades que extrapolavam as atribuições ordinárias do cargo, participando de comissões, grupos de trabalho, pesquisas e projetos estratégicos voltados ao aperfeiçoamento da gestão pública e, especialmente, da gestão de pessoas.

Na Assessoria Técnica do DAP, atuei no assessoramento à Diretoria, elaborando estudos técnicos, respostas a órgãos de controle, planos e relatórios gerenciais, analisando a legislação federal de pessoal, elaborando fluxos e procedimentos. Por quase três anos, coordenei a equipe da Assessoria Técnica, conduzindo a distribuição e o acompanhamento das atividades, a orientação e integração dos servidores e a coordenação dos projetos. Essa atuação exigia elevado domínio da legislação federal de pessoal, liderança técnica, visão sistêmica, monitoramento permanente das alterações normativas, análise de seus impactos e disseminação sistemática do conhecimento institucional.

Participei voluntariamente de comissões voltadas ao aperfeiçoamento institucional, destacando-se, no âmbito do DAP, a Comissão Permanente de Treinamento e a Comissão de Reestruturação, e da UFMG, a Equipe de Avaliação do Projeto-Piloto da Jornada Especial de 30

horas. Essas experiências contribuíram para o aperfeiçoamento dos processos de trabalho, da gestão de pessoas e da organização institucional.

A busca por soluções para os desafios vivenciados na gestão de pessoas despertou meu interesse pela pesquisa científica, que resultou na participação em grupo de pesquisa registrado no CNPq, na produção e apresentação de artigos científicos e no desenvolvimento de pesquisas. Destaco, a premiação obtida na Semana do Conhecimento da UFMG pelo trabalho sobre clima organizacional, cujos resultados subsidiaram melhorias organizacionais no DAP/UFMG.

Com o objetivo de ampliar minha capacidade de desenvolver soluções para a Administração Pública, concluí o Mestrado em Administração Pública na Fundação João Pinheiro, no qual desenvolvi a pesquisa sobre competências digitais de profissionais de gestão de pessoas de Instituições Federais de Ensino Superior. Posteriormente, realizei capacitações especializadas em análise de dados, em Python e R, mediante processo seletivo, incorporando esses conhecimentos ao aperfeiçoamento da gestão.

Assim, os saberes e competências desenvolvidos ao longo da minha trajetória resultam da integração entre experiência profissional, liderança técnica, formação acadêmica, pesquisa científica e atuação em projetos institucionais, gerando contribuições concretas para o aperfeiçoamento da gestão de pessoas na Administração Pública, por meio da produção e difusão do conhecimento, da inovação em processos de trabalho e do desenvolvimento de soluções voltadas ao aumento da eficiência administrativa.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
- Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei de comissões estratégicas no âmbito do DAP destinadas ao aperfeiçoamento da gestão de pessoas e da organização do trabalho, contribuindo para o diagnóstico de necessidades de capacitação, análise das competências e atribuições dos setores, proposição de melhorias organizacionais e elaboração de edital para seleção de estagiário.*

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_05_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como aplicadora/fiscal em dois Processos Seletivos de Residência Médica promovidos pela AREMG, realizados em 16/11/2014 e 08/11/2015, desempenhando atividades de fiscalização, orientação aos candidatos e garantia da regularidade dos procedimentos, contribuindo para a lisura, segurança e adequada execução dos processos seletivos.*

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_14_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Realizei capacitações em linguagem Python e R para análise de dados aplicada à Administração Pública. Toda a formação em Python foi obtida mediante processo seletivo da ENAP, culminando na Certificação Avançada em Análise de Dados. Os conhecimentos adquiridos tem sido aplicados no desenvolvimento de soluções para automação e aperfeiçoamento de rotinas administrativas no serviço público.*

4. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional, formalmente instituído, por projeto implementado na administração pública

Unidade: Por prêmio | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:
Anexo_06_GrupoIII_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Recebi o 1º lugar na Sessão Pôster da VIII Jornada de Apresentação do Conhecimento dos TAEs/UFMG pelo trabalho "Pesquisa de clima organizacional: discussões sobre a aplicação no Departamento de Administração de Pessoal da UFMG". A premiação reconheceu a relevância da pesquisa como subsídio à melhoria dos processos de trabalho e da gestão de pessoas.*

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:
Anexo_07_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Exerci a função de Assessora Técnica do DAP, FG_01, no período de 29/04/2016 a 31/01/2019, coordenando a equipe da ASST e assessorando a Diretoria em matérias de elevada complexidade relacionadas à legislação de pessoal, elaboração de estudos técnicos, análise de impactos normativos, orientação às unidades de pessoal, aperfeiçoamento de processos e apoio à tomada de decisões estratégicas.*

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_08_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Concluí o curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Administração Pública (495 horas), ampliando os conhecimentos em gestão pública, planejamento, políticas públicas e processos administrativos. A formação contribuiu para o aperfeiçoamento da atuação profissional, subsidiando a participação em projetos institucionais, assessoramento técnico e melhoria dos processos de trabalho.*

7. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_09_GrupoVI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei da equipe técnica responsável pela avaliação do Projeto-Piloto da Jornada Especial de 30 horas da UFMG, analisando dados e elaborando relatório técnico que subsidiou a avaliação institucional do projeto e o aperfeiçoamento da política de jornada especial, com base na percepção de servidores, docentes e estudantes.*

8. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_13_GrupoVI_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei do grupo de pesquisa "Modernização e Inovação na Gestão Pública Democrática", registrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq, desenvolvendo estudos relacionados à modernização da gestão pública, inovação e transformação digital, integrando pesquisa científica e aplicação prática na Administração Pública*

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_10_GrupoVI_Criterio10.pdf
Anexo_11_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Publiquei, em coautoria, artigos científicos relacionados à gestão pública, competências digitais e análise de dados. As publicações resultam da experiência profissional, da pesquisa desenvolvida no mestrado e do Bootcamp em Análise de Dados da Enap, contribuindo para a produção e difusão de conhecimento aplicado à Administração Pública.*

10. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
Anexo_12_GrupoVI_Criterio11.pdf
Anexo_15_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Apresentei trabalhos científicos em congressos nacionais da área de Administração Pública, compartilhando resultados de pesquisas desenvolvidas a partir da experiência profissional, da pesquisa acadêmica e da análise de dados. As apresentações contribuíram para a difusão de conhecimentos sobre inovação, transformação digital e aperfeiçoamento da gestão pública.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 11:43

[X] Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.