UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
INFORMÁTICA/EDITORA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Hudson Almeida da Silva
Matrícula SIAPE:	2157147
Cargo:	Técnico de Tecnologia da Informação
Setor/Unidade de lotação:	INFORMÁTICA/EDITORA
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Hudson Almeida da Silva** , servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **INFORMÁTICA/EDITORA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**70,50 pontos**

Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**70,50 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**18,50 pontos**
Critérios específicos utilizados:	5
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **3,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **7,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **60,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Meu nome é Hudson Almeida da Silva. Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) em 11 de agosto de 2014, no cargo de Técnico de Tecnologia da Informação. Desde então, venho atuando no desenvolvimento, na manutenção e no aprimoramento de soluções de Tecnologia da Informação, contribuindo para a automação e a melhoria de processos institucionais.

Minha formação profissional e acadêmica inclui curso Técnico em Redes de Computadores pelo Senac Minas, graduação em Sistemas de Informação pela PUC Minas e especializações em Desenvolvimento Web e Banco de Dados pela UniBF. Essa formação proporciona uma base técnica diversificada, aplicada diretamente às atividades que desempenho na Universidade.

Destaco minha participação no apoio ao desenvolvimento e à manutenção do site comercial da Editora UFMG, que funciona como e- commerce e catálogo virtual, disponibilizando o catálogo de publicações da Editora, incluindo e-books gratuitos, além de recursos relacionados à comercialização de livros.

Atuo também como desenvolvedor do Sistema de Recebimento de Originais da Editora UFMG, utilizado para o recebimento e a organização de propostas de publicação submetidas à Editora, apoiando o registro das informações das obras e o acompanhamento das etapas do processo editorial.

Também sou responsável pelo desenvolvimento do sistema de gestão de pedidos AmazonToVersa, voltado ao gerenciamento e processamento de pedidos, contribuindo para a organização e automação dos processos relacionados às vendas realizadas pela Editora UFMG na Amazon.

Essas atividades proporcionaram o desenvolvimento e o aprimoramento de conhecimentos em desenvolvimento de sistemas, análise de requisitos, integração e tratamento de dados, automação de processos e manutenção de aplicações. A experiência acumulada, aliada à formação acadêmica e técnica, possibilitou maior autonomia na resolução de problemas e na criação de soluções alinhadas às necessidades institucionais.

Ao longo da minha trajetória na UFMG, venho aplicando e aprimorando esses conhecimentos para desenvolver soluções que apoiam diretamente as atividades da Editora UFMG, contribuindo para a eficiência

dos processos, a organização das informações e a melhoria dos serviços oferecidos pela instituição.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Comissão inventariante da Editora UFMG, para a realização do Inventário Físico Anual de Bens Móveis, exercício 2022, em atendimento ao inciso 8º da Instrução Normativa nº 205/88.*

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Membro de equipe de contratação SciELO Livros. https://books.scielo.org/editoraufmg/ .*

3. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização) em Banco de Dados, não utilizado para fins de percepção de Incentivo à Qualificação.*

4. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_04_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_05_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_06_GrupoVI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Responsável técnico pelo site comercial da Editora, atuando na implantação, suporte e apoio ao desenvolvimento. Desenvolvimento do Sito, que digitalizou a submissão e tramitação de obras, ampliando a eficiência editorial, e do AmazonToVersa, integrado às APIs da Amazon e do Versa, automatizando pedidos, reduzindo tarefas manuais e aprimorando os processos de venda e comercialização de livros.*

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_07_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação como fiscal suplente do contrato do sistema ERP Versa, da empresa Partner Sistemas, utilizado pela Editora UFMG para controle de estoque, emissão de notas fiscais e apoio aos processos de venda e comercialização de livros.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 18 de agosto de 2026 às 09:39

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.