UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

AAI/PRPG

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Jacqueline Piedade da Silva
Matrícula SIAPE:	1088203
Cargo:	Técnica em Assuntos Educacionais
Setor/Unidade de lotação:	AAI/PRPG
Grau de escolaridade:	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Jacqueline Piedade da Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **AAI/PRPG**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**95,00 pontos**

Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**95,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**43,00 pontos**
Critérios específicos utilizados:	5
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **81,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **5,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **9,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Em 29 de março de 2022, por meio da **Portaria nº 2.028 da PRPG**, fui designada para integrar o **Comitê Local de Avaliação de Desempenho de 2021 da PRPG**.

Em 8 de janeiro de 2024, por meio da **Portaria nº 87 da PRPG**, fui novamente designada para integrar o **Comitê Local de Avaliação de Desempenho de 2023 da equipe da PRPG**.

Em 19 de agosto de 2024, por meio da **Portaria nº 7.217**, fui designada para compor a **Comissão Local de Estágio Probatório**, pelo prazo de dois anos.

Entre 2003 e 2013, participei de **16 etapas do Concurso Vestibular da UFMG**. Nas 8 primeiras etapas, atuei como revisora/conferidora de provas e, nas 8 etapas seguintes, como identificadora de provas.

Entre junho e outubro de 1999, realizei o curso de pós-graduação *lato sensu* **Formação de Quadros para a Cooperação Internacional – Desafios e Oportunidades para a Integração Minas-Brasil-Mercosul**, com carga horária de 180 horas, promovido em parceria pelo Ministério das Relações Exteriores (MRE), pela Prefeitura de Belo Horizonte (PBH) e pela UFMG.

Entre outubro de 2007 e abril de 2008, realizei o curso de **Gestão da Internacionalização Universitária**, com carga horária de 130 horas, promovido pelo Comitê de Relações Internacionais da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (CRIA-ANDIFES).

Em março de 2010, participei da capacitação **Cooperação Internacional – Mobilidade Estudantil**,

com carga horária de 27 horas, realizada na Universidade do Porto, em Portugal.

Em julho de 2013, participei do **VIII Curso de Inverno de Direito Internacional**, com carga horária de 67 horas, promovido em parceria pelo Centro de Direito Internacional (CEDIN) e pela Faculdade de Direito da UFMG.

Em abril de 2015, participei de intercâmbio administrativo de 30 dias na Universidade de Luxemburgo, em regime de oito horas diárias de atividades, atuando no setor de relações internacionais da instituição, pno âmbito do **Projeto IBRASIL, do Programa Erasmus Mundus**.

Em 21 de agosto de 2024, fui nomeada para a função de **Chefe da Assessoria de Assuntos Internacionais da Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFMG**.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Por 2 anos atuei no Comitê Local de Avaliação de Desempenho da PRPG. E também por 2 anos atuei no Comitê Local de Avaliação de Desempenho da equipe da PRPG.*

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 16 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 72,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Entre 2003 e 2023, participei de 16 etapas do Vestibular da UFMG, atuando como revisora/conferidora de provas e como identificadora de provas.*

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_05_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Entre 1999 e 2013, participei de vários cursos de formação em cooperação internacional e internacionalização: um de 180h, outro de 130h e outro de 67h no Brasil, e um de 27h em Portugal.*

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Em abril de 2015, participei de intercâmbio administrativo de 30 dias na Universidade de Luxemburgo, em regime de oito horas diárias de atividades, atuando no setor de relações internacionais da instituição.*

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_04_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *A nomeação, em 21/08/2024, para a função de Chefe da Assessoria de Assuntos Internacionais da Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFMG representou um importante marco em minha trajetória profissional e o reconhecimento institucional dos conhecimentos, competências e experiências acumulados ao longo de mais de três décadas de atuação no serviço público federal.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 11 de setembro de 2026 às 16:45

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.