UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SEÇÃO DE CONTABILIDADE - FACULDADE DE MEDICINA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Jaqueline Martins da Silva

Matrícula SIAPE: 3287453

Cargo: Tecnico em Contabilidade

Setor/Unidade de lotação: Seção de Contabilidade - Faculdade de Medicina

Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)

Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)

Concessão Anterior: **Não**

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V

Equivalência: Mestrado

Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Jaqueline Martins da Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Seção de Contabilidade - Faculdade de Medicina**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 66,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 66,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 14,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **16,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **18,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **16,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na **Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)**, no cargo de **Técnica em Contabilidade**, é pautada pelo compromisso com a excelência na gestão pública e pelo aprimoramento técnico contínuo. Sou graduada em **Ciências Contábeis** pela Universidade FUMEC (2005), formação que constitui o alicerce técnico e científico para o exercício de minhas funções especializadas na Seção de Contabilidade da Faculdade de Medicina.

No âmbito da gestão orçamentária e financeira, desenvolvi uma **atuação tecnicamente qualificada na operação de sistemas estruturantes federais**, possuindo domínio pleno do **Siafi, SCDP e SIASG/Compras.gov.br**. Esses saberes garantem a precisão dos lançamentos, a conformidade dos atos de gestão e a transparência necessária ao controle social dos gastos institucionais. Minha responsabilidade técnica é ampliada pela **representação legal da UFMG junto à Receita Federal do Brasil**, atuando na gestão de arquivos digitais e na transmissão de declarações fiscais essenciais, como DIRF e EFD-Reinf, assegurando a adimplência da instituição perante os órgãos de fiscalização.

Além das atribuições contábeis estritas, exerço responsabilidades diferenciadas na gestão de recursos. Atuei na **Equipe de Planejamento da Contratação** e como **Fiscal Técnica Substituta de contratos**, zelando pela legalidade e pelo acompanhamento preventivo da execução contratual, conforme as diretrizes da Lei nº 14.133/2021. Essa atuação exige uma visão sistêmica da administração pública, integrando fluxos logísticos e financeiros.

Contribuí, ainda, para a missão social e acadêmica da UFMG através da **extensão universitária**, atuando como **co-coordenadora** de projeto institucional na Fazenda Experimental Professor Hélio Barbosa, e no suporte operacional a **processos seletivos**, como o vestibular do COLTEC e a Residência Médica da AREMG, demonstrando versatilidade e compromisso institucional.

Minha qualificação é sustentada por uma trajetória de **formação continuada**, com mais de 200 horas em capacitações estratégicas (Siafi Básico, LDO, Gestão da Estratégia, Inovação, Letramento Racial, entre outros) e participação ativa em congressos internacionais de contabilidade pública.

O conjunto dessas atividades demonstra que possuo **saberes e competências diferenciados** que qualificam a execução ordinária do meu cargo, gerando resultados que impactam a eficiência administrativa da UFMG e justificam o reconhecimento do nível V de RSC.

administrativa da UFMG e justificam o reconhecimento do nível V de RSC.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_02_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_03_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_04_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_05_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_06_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_07_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_08_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_09_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_10_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Desc:Participação em cursos: Siafi Básico (35h), Letramento Racial (30h), LDO (30h), Gestão Orçamentária (20h), Gestão de Estratégia (20h), Inovação (25h), Contabilidade (20h), Saúde do Trabalhador (15h) e Formação para Chefes (10h). Justif:Ações de desenvolvimento com mais de 10h (Anexo II, item 9).Correl:Conhecimentos técnicos que qualificam e excução das tarefas.Relev:Aprimora a efi~encia.*

2. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_12_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_13_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Descrição:Participação na XV Convenção de Contabilidade de MG (23h, 2025) e no 15º Congresso Internacional de Contabilidade Pública (22h, 2026). Justificativa: Participação em congressos com carga horária superior a 10h (Anexo II, item 11). Correlação:Atualização em temas de gestão fiscal e custos inerentes às funções técnicas do cargo.Relevância:Aprimorar a qualidade e trasnparência dos gastos.*

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_15_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_19_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Descrição:Atuação como Aplicadora no Processo Seletivo COLTEC 2024(09/11/2023) e Fiscal de Sala no concurso da Associação Médica(04/03/2026). Justificativa:*

Atividade de fiscalização e excução de exames. Correlação: Exige ética e cumprimento de normas, competênicas vitais ao cargo. Relvância: Garante a lisura de seleções de interesse público.

4. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_17_GrupoIV_Criterio1.pdf
- Anexo_18_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Decrição:Atução técnica na operação dos sistemas estruturantes Siafi(gestão financeira), SCDP(diárias e passagens) e Compras.gov.br(licitações), realizando lançamentos e conformidade fos atos.Justif:Atividade prevista no Anexo IV, item 1 do Decreto 13.048/26.Correl:Exige dominio de normas de excecução orçamentária e logistica essencias ao cargo.Relev:Garante a trasnparência e regularidade fiscal.*

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_14_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Descrição:Conclusão do curso de Graduação em Ciências Contábeis pela universidade FUMEC(25/02/2005).Justificativa:Formação de nivél superior ao exigido para o cargo atual e não utilizada para fins de IQ(anexo VI,item 4, Decreto 13.048/26).Correlação:Proporciona domínio técnico em contabilidade e gestão, esseenciais às minhas funções.Relevância:eleva o padrão técnico e a conformidade nos processos.*

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Desc:Elaboração de Projeto Básico/Termo de Referência ou participação em equipe de Planejamento da Contratação para a organização de evento institucional, conforme Portaria 6023/2026.Justif:Atividade de planejamento de contratação prevista no Anexo IV, item 2 do Decreto 13.048/26.Correl:Exige cominio da Lei 14.133/21 e gestão de processos administrativos.Relev:Garante a prescisão tecnica.*

7. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

Anexo_11_GrupoII_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Descrição: Atuação como CO-coordenadora do "Evento- Dia do A, B,C: Aprender, Brincar e Conhecer a Fazenda da UFMG" na Fazenda Hélio Barbosa(10/23). Justificativa: Coordenação de projeto institucional , conf.Anexo , item 1, do Decreto 13.048/26. Correlação: Exige competências de gestão, planejamento e liderança técnica. Relevância: Fortalece a extensão universitária e a integração com a comunidade.*

8. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

Anexo_16_GrupoI_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Descrição:Representação legal da UFMG perante a Receita Federal do Brasil (02/04/25 a 31/03/27) para transmissão de declarações (DIRF, EFD-Reinf) e gestão de arquivos digitais via Receitanet.Justificativa:Representação legal da IFE junto a órgãos do Poder Público (Anexo I, item 9, Decreto 13.048/26.Correl:Exige domínio de normas tributárias e fiscais.Relev:Garante a conformidade fiscal da UFMG.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 09:04

[X] Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.