UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIRETORIA/IMPRENSA UNIVERSITÁRIA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	José Sena dos Santos Júnior
Matrícula SIAPE:	2097311
Cargo:	Técnico em Artes Gráficas
Setor/Unidade de lotação:	Diretoria/Imprensa Universitária
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **José Sena dos Santos Júnior**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Diretoria/ Imprensa Universitária** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**83,50 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**83,50 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	31,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **9,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **1,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **58,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFMG e 2014 como Técnico em Artes Gráficas, na Imprensa Universitária. Comecei trabalhando no atendimento aos clientes e no setor de orçamento gráfico, atividade que exerci até 2026. Nesse tempo aperfeiçoei meu conhecimento técnico sobre produção gráfica, materiais, processos, custos, equipamentos e viabilidade de produção, ligando a minha formação técnica em Artes Gráficas e de graduação em Educação Artística às necessidades da instituição.

Ao longo dos anos, com a experiência que adquiri na instituição, tive minhas responsabilidades ampliadas, passando a assumir eventualmente como substituto a coordenação gráfica e em 2026, cheguei à função de Coordenador de Produção e à Vice Direção da Imprensa Universitária, onde passei a atuar também na organização dos processos e no apoio à gestão da unidade.

Paralelamente a essas atividades, também participei em diferentes equipes na instituição. Fiz parte da Brigada de Incêndio instituída pela Unidade, onde acrescentei conhecimentos relacionados à segurança da instituição. Integrei equipes de planejamento de contratações, incluindo serviços de manutenção de equipamentos gráficos, acabamentos e aquisição de equipamentos, onde contribui com o meu conhecimento técnico aos objetos relacionados às atividades da Imprensa Universitária. Também atuei como fiscal titular e substituto de contratação para aquisição de bens e serviços, bem como membro de comissão destinada ao levantamento, avaliação, classificação e desfazimento de bens patrimoniais. Fora do âmbito da Imprensa Universitária, além de apoio às atividades da Universidade destinada ao público de um modo geral (Domingo no Campus, Mostra UFMG etc.), atuei diretamente na segurança de provas de Concurso público da UFMG.

Atuando como gestor, passei a operar os sistemas estruturantes SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira) e SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens), ampliando minha compreensão dos procedimentos administrativos e da gestão pública.

Essa experiência me permitiu compreender a produção gráfica de forma integrada à gestão, ao

planejamento, às contratações, à fiscalização, aos recursos materiais e às demandas dos diferentes setores da Universidade. Assim, esses conhecimentos adquiridos na prática e aperfeiçoados pelo conhecimento técnico e acadêmico passaram a contribuir para a minha tomada de decisões na Imprensa Universitária. É esse conjunto de experiências, de responsabilidades e de resultados institucionais que compõem minha carreira na UFMG e que justificam o nível pleiteado no CRSC-PCCTAE.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_21_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei no Concurso Público UFMG – Edital nº 522/2014, na função de Auxiliar de Produção, desempenhando atividades com responsabilidade, organização e cumprimento de procedimentos. No Concurso Público UFMG – Edital nº 3428/2025, participei da escolta de provas, contribuindo para a segurança, integridade e logística do processo.*

2. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_22_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação em Curso de Brigada de Incêndio, com capacitação em prevenção e combate a princípios de incêndio, procedimentos de emergência, evacuação de ambientes, primeiros socorros e atuação segura em situações de risco, desenvolvendo conhecimentos para resposta rápida e adequada em ocorrências.*

3. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_23_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuo como operador/executor dos sistemas SIAFI e SCDP, com acesso e utilização desses sistemas no desenvolvimento de atividades administrativas da UFMG, conforme declaração emitida pelo Departamento de Contabilidade e Finanças.*

4. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 15 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_24_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_25_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_26_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_27_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_28_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_29_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_30_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_31_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_32_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_33_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_34_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_35_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_36_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_37_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_38_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como membro de diferentes Equipes de Planejamento da Contratação da Imprensa Universitária da UFMG, participando do planejamento de processos para aquisição de serviços, equipamentos e materiais, incluindo manutenção de equipamentos gráficos, acabamentos gráficos, computadores e equipamentos de refrigeração.*

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_39_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como fiscal da contratação para aquisição de empilhadeiras semielétricas destinadas à Imprensa Universitária da UFMG, acompanhando o gerenciamento, a execução e a fiscalização do objeto, de modo a contribuir para o cumprimento das condições estabelecidas no processo de contratação.*

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_40_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Minha Graduação relaciona-se diretamente à minha atuação como Técnico em Artes Gráficas, contribuindo para o desenvolvimento de conhecimentos e habilidades aplicados à produção gráfica, composição visual, estética, comunicação e processos de criação, competências presentes nas atividades que desempenho profissionalmente.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira

responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 18 de agosto de 2026 às 15:15

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.