UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIVISÃO DE TRANSPORTE/DLO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	JULIANA APARECIDA DE AQUINO
Matrícula SIAPE:	2378650
Cargo:	Assistente administrativo
Setor/Unidade de lotação:	Divisão de transporte/DLO
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **JULIANA APARECIDA DE AQUINO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Divisão de transporte/ DLO** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**94,50 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**94,50 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	42,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **31,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **40,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **18,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) em fevereiro de 2017, no cargo de Assistente Administrativo, lotada no Departamento de Logística de Suprimentos e de Serviços Operacionais (DLO/UFMG). Desde o início das minhas atividades na UFMG, atuei na Secretaria da Frota, especialmente na gestão de multa de trânsito, junto aos órgãos competentes até aos procedimentos administrativos internos de pagamentos das multas. Neste setor atuei em todos processos necessários de regularização veicular. Ressalto que todo esse conhecimento aprendi com o antigo chefe de setor, José Pereira Barbosa, exímio servidor, aposentado em 2018.

Ao longo da minha trajetória, o antigo diretor da Divisão de Transporte, Helder de Faria, concedeu me oportunidades de atuar como membro de equipes responsáveis por processos de licitação e muitas outras contratações relacionadas às demandas da Divisão, incluindo contrato de motoristas, seguro de veículos, abastecimento de combustível, elaboração de EPT, termo de referencia e fiscalização de contratos públicos.

Paralelamente, participei como suporte na realização de alguns concursos públicos realizados pela própria UFMG, contribuindo no acesso de novos servidores e alunos junto à comunidade desta querida instituição. Também atuei em diferentes edições do Festival de Inverno da UFMG, contribuindo para a logística de transporte e assegurando a mobilidade de participantes e equipamentos envolvidos no evento.

Em 2022, concluí outra graduação, curso de Pedagogia, formação que contribui significativamente para o aprimoramento da minha atuação profissional, tendo em vista que os conhecimentos adquiridos no curso ampliaram minha compreensão sobre os processos educacionais e sobre a importância da integração entre as atividades administrativas e as finalidades institucionais da Universidade.

Em 2025, passei a exercer a função de Diretora da Divisão de Transporte da UFMG, assumindo a gestão do transporte institucional. Desde então, atuo na gestão e controle da frota, incluindo abastecimento, seguros, documentação de veículos, além da gestão de motoristas , mecânicos e controle do transporte interno da Universidade. Para executar essas atribuições tenho recebido o apoio do chefe da oficina mecânica, Elias André Abrão da Cruz.

Finalmente posso dizer que juntamente com apoio de toda a equipe da Divisão de Transporte(motoristas, administrativos, carregadores, mecânicos e lavadores) e do Departamento (DLO), agregado ao apoio e conhecimento da Diretora de Serviços Cotidianos, Eliane Aparecida Ferreira, estou consolidando experiências em planejamento, gestão administrativa, gestão pública, licitações , coordenação de equipes e utilização de sistema da Administração Pública Federal.
Minha atuação é pautada pelo princípios de legalidade, eficiência, economicidade, transparência e interesse público, sempre buscando contribuir para o adequado funcionamento das atividades institucionais da universidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 31,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação em diversos concursos da UFMG, exercendo funções de aplicador e ledor de provas. Tais atividades contribuíram na organização e conclusão de todos os processos seletivos.*

2. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Operações de atividades de logísticas , compras e contrações públicas. Tais atividades alimentam o sistema do Governo, com informações que dão transparência aos contratos públicos.*

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 36,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_08_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_09_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Minha função como gestora é contribuir na garantia dos acordos firmados entre as empresa e a UFMG . As atividades que desempenho como gestora é de grande importância para o resultado*

esperado para a sociedade, pois consistem na fiscalização de custos, prazos e a legalidade da execução do contrato.

4. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_11_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Função FG1 , diretora da divisão de transporte da UFMG. Essa função é fundamental para coordenar a frota de veículos da universidade e assegurar a mobilidade e o suporte logístico no campus.*

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_12_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *A conclusão do curso de Pedagogia foi muito importante para aprimorar meus conhecimentos e contribuir de forma mais qualificada para o desenvolvimento de políticas educacionais que dependem da parceria e do suporte do setor de Transporte da UFMG*

6. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_13_GrupoVI_Criterio14.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação no festival de inverno da UFMG como diretora do transporte, garantido a mobilidade de todos participantes e equipamentos utilizados no festival de inverno em 2019.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 18:38

[X]	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.