



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
COPDIR

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: LUCAS ROCHA DE ALVARENGA
Matrícula SIAPE: 1387715
Cargo: RELAÇÕES PÚBLICAS
Setor/Unidade de lotação: COPDIR
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **LUCAS ROCHA DE ALVARENGA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **COPDIR**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 169,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 169,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 117,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **15,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **76,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **51,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **22,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no funcionalismo público federal em 03/04/2017 no cargo de Relações Públicas (Nível E), consolidando uma trajetória pautada pela gestão de imagem, comunicação pública, cerimonial universitário e assessoramento à alta administração. Ao longo desse percurso, atuei em três Instituições Federais de Ensino Superior e Educação Profissional: Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), o Instituto Federal de São Paulo (IFSP) e a Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). Essa vivência multicampi e interinstitucional no mesmo cargo permitiu o acúmulo contínuo de competências transversais em governança, liderança e inovação na Administração Pública Federal .

Na UFFS, era responsável pelo Departamento de Comunicação do Campus. O aprofundamento na produção de conteúdo, cobertura jornalística e execução de projetos culturais — como o I Festival Cultura de Fronteira e Medicine — fortaleceu o pilar de integração entre a universidade e a comunidade. No IFSP, atuei na Diretoria de Comunicação na gestão da imagem institucional, desenvolvendo campanhas, atendimento à imprensa e projetos culturais inovadores. Em ambas as instituições, a atuação estratégica em comunicação e a liderança de projetos eventos estabeleceram o alicerce para o desenvolvimento de saberes complexos.

Essa bagagem preparou o terreno para minha atuação na UFMG, onde hoje desempenho um papel estratégico na assessoria à Reitoria. A designação para a função gratificada de Chefia de Cerimonial evidencia o reconhecimento da capacidade técnica e gerencial desenvolvida ao longo da carreira. Na UFMG, estou lotado na COPI/Reitoria, especificamente no Cerimonial da Reitoria e atuo no planejamento e coordenação de eventos institucionais complexos, elaboração de roteiros, recepção de autoridades e estrito cumprimento de normas de protocolo e etiqueta universitária, garantindo a solidez do relacionamento institucional e a preservação da memória da universidade.

Para além da experiência prática, mantive uma busca contínua por aprimoramento técnico mediante formações em Administração Pública, liderança, planejamento estratégico, comunicação pública,

cerimonial, redação oficial e novas tecnologias. E ainda a participação em comissões permanentes, grupos de trabalho, bancas, comissões eleitorais, fiscalização de contratos, revisão textual institucional e projetos administrativos. Essa constante atualização profissional culminou no alcance do Nível IV de Capacitação e na obtenção de título pós-graduação lato sensu, ratificando o alinhamento constante entre a fundamentação teórica e as demandas da gestão pública.

Assim, a trajetória profissional construído ao longo da atuação na UFFS, no IFSP e na UFMG — consubstanciado no exercício de funções de chefia, no assessoramento à alta administração e na condução de projetos estratégicos — evidencia um acúmulo consistente de saberes formais e não formais. Esse conjunto de experiências atende aos critérios de valorização profissional para a concessão do RSC.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_04_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_05_Grupol_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei em 5 comissões institucionais na UFFS, sendo: CIS (2020, fiscalização de carreira); Inventário Patrimonial (2017 e 2019); Painéis Artísticos (Port. 1214/2017, uso do espaço); e Acessibilidade em Laboratórios Didáticos (Port. 1181/2018, NBR 9050). Atividades de análise técnica e regulação que superaram o trabalho ordinário.

2. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_07_Grupoll_Criterio1.pdf
-  Anexo_08_Grupoll_Criterio1.pdf
-  Anexo_09_Grupoll_Criterio1.pdf
-  Anexo_10_Grupoll_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Coordenei o Projeto de Extensão/Cultura MEDICINE (PRISMA CUL-2018-0024) na UFFS (ago/18 a dez/19, 64h), promovendo integração acadêmica, formação crítica e difusão cultural via cinema. Liderança e mérito atestados pela aprovação do Relatório Final (conforme anexo) e homologação oficial no sistema PRISMA (vide anexo), demonstrando condução técnica de ação extensionista universitária.

3. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 8 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 36,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_12_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_14_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_15_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_16_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_17_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_18_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_19_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_20_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_21_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio2.pdf
-  Anexo_24_Grupoll_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei em comissões/projetos estratégicos na UFFS e UFMG, como Secretário de Banca Docente, Membro do Comitê Pleduca, GT da Política de Comunicação, Comissão TAE/COPI/UFMG, Projetos Egressos UFMG, Banco de Revisores PPC, equipe de organização dos projetos de formação pedagógica e equipe de inclusão PCD. Atividades de gestão, regulação e relevância institucional conforme documentação anexa.

4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_25_Grupoll_Criterio7.pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio7.pdf
-  Anexo_27_Grupoll_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei como parecerista e júri técnico na avaliação de mérito de concursos acadêmicos/culturais, I Concurso Cultural UFFS (Port. 1204/17) e Concurso "Interprete sua Pesquisa!" edições 2018 e 2019 (Port. 1073/18 e 1070/19. Atividades de curadoria e julgamento com impacto institucional.

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 23 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 23,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_28_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_29_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_30_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_31_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_32_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_33_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_34_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_35_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_36_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_37_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_38_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_39_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_40_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_41_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_42_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_43_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_44_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_45_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_46_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_47_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_48_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_49_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_50_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Conclusão de 23 cursos de formação continuada em escolas de governo (ENAP, ILB, INEP, UFMG): Gestão e Legislação Pública, SEI, LAI, Ouvidoria, Análise de Dados, IA, Planejamento, Redação Oficial e Chefia do Seriado UFMG. Capacitações alinhadas à PNDP que aprimoram a eficiência, inovação e governança no serviço público.

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 4,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_51_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_52_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_53_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_54_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em 4 eventos acadêmico-científicos (74h): Congresso Cognition Unisinos (18h); I Festival Cultura de Fronteira da UFFS (12h); e duas edições do Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFFS — VII SEPE (16h) e VIII SEPE (28h). Atividades que promoveram atualização técnica e integração no ecossistema universitário

7. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_55_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_56_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_57_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_58_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_59_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_60_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_61_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_62_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_63_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_64_GrupoIV_Criterio3.pdf
-  Anexo_65_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Fiscal Titular e Setorial de 10 contratos públicos na UFFS e UFMG. (equipamentos, eventos, outsourcing, reprografia e ECT) e Membro da Comissão de Eventos (Port. 001/19). Atuação em liquidação de despesa, ateste de notas e controle contratual (Lei 8.666/93, IN 05/17, Lei 14.133/21). Atribuições de responsabilidade legal que superam o cargo.

8. Participação em atividades de apoio técnico especializado em políticas, programas e ações de promoção na área de saúde humana, animal e ambiente, de acessibilidade ou diversidade, de interesse institucional

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_66_GrupoIV_Criterio5.pdf
-  Anexo_67_GrupoIV_Criterio5.pdf
-  Anexo_68_GrupoIV_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei em ações afirmativas na UFFS: Membro titular do Setor de Acessibilidade (Port. 87/17 e 34/18, 2h/sem), aplicando a LBI na eliminação de barreiras e comunicação inclusiva; e Comissão Permanente de Análise de Renda e Recursos de Cotas (Port. 69/20, Lei 12.711/12) para a lisura no acesso ao ensino superior.

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_69_GrupoVI_Criterio10.pdf
-  Anexo_70_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Autoria de 2 artigos técnico-extensionistas na Revista Semear da UFFS (PROEC/DIRCOM): "Uma trajetória de resistência: mulheres rurais e a prática agroecológica" e "Centro de Formação Popular e Educação em Saúde". Produções de difusão de conhecimento que sistematizam metodologias de tecnologia social, educação em saúde e extensão universitária respaldadas por conselho editorial

10. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_71_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Exerci a Função Gratificada de Chefe do Cerimonial da Diretoria de Cooperação Institucional da UFMG (FG-01) de 01/08/2025 a 02/02/2026 (Portaria nº 7.474/2025). Atuação na coordenação de equipe, planejamento de protocolo oficial e assessoramento à alta administração em eventos complexos, com responsabilidade técnico-gerencial acrescida às atribuições do cargo.

11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,50 | Subtotal: 7,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_72_GrupoVI_Criterio16.pdf
-  Anexo_73_GrupoVI_Criterio16.pdf
-  Anexo_74_GrupoVI_Criterio16.pdf
-  Anexo_75_GrupoVI_Criterio16.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei em comissões organizadoras dos Festivais Cultura de Fronteira da UFFS: I Festival (15h, Port. 951/18, Ed. 938/18) e II Festival - Etapa Passo Fundo (20h, Port. 06/19, Ed. 1019/19). Atividades de planejamento, curadoria e execução de políticas de fomento à cultura e extensão universitária que superaram as atribuições de rotina

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.