UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIVISÃO DE CONTROLE DO PROCESSAMENTO DCP / DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DTI

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Marco Túlio Domingues do Amaral
Matrícula SIAPE:	2130950
Cargo:	Técnico de Tecnologia da Informação
Setor/Unidade de lotação:	Divisão de Controle do Processamento DCP / Diretoria de Tecnologia da Informação DTI
Grau de escolaridade:	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Marco Túlio Domingues do Amaral**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Divisão de Controle do Processamento DCP / Diretoria de Tecnologia da Informação DTI**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**81,00 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**81,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	29,00 pontos
Critérios específicos utilizados:	5
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **63,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **9,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **9,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Participei de Comissões variadas, no âmbito da DTI. Como presidente da Comissão Inventariante atuei na organização, gerenciamento de equipe, criação de relatórios gerenciais, melhorias de processos, da coleta de informações e localização dos equipamentos e bens patrimoniados da DTI. Como membro atuei na Comissão Local de Desenvolvimento dos Servidores, da Comissão Local de Estágio Probatório e da Equipe de Desenvolvimento do PDTIC. Destacam-se as atividades de gerenciamento de equipe, organização de processos, criação, avaliação e correção de documentos institucionais. Trabalhei em diversas frentes relacionadas a processos seletivos, vestibulares e concursos. Destacam-se o gerenciamento de equipe, a elaboração, manuseio, organização, correção, acerto, digitalização, acondicionamento de materiais de prova, entre outros. Em projetos de extensão atuei como voluntário na assessoria do Exame ANPEC de Seleção Nacional de candidatos aos cursos de mestrado e doutorado em Economia e do Processo Seletivo do Programa de Residência Integrada em Medicina Veterinária da Escola de Veterinária da UFMG. Contribui para a organização, execução e controle das atividades, com aplicação de metodologias e tecnologias da informação, visando garantir a qualidade, segurança e confiabilidade do processo. Durante mais de doze anos atuo como servidor público na UFMG, sempre prezando pelos preceitos básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Atuo na operação de Sistemas Estruturantes, como: SIAPE e SIAPENET.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

> **1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade**

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Como presidente da Comissão Inventariante atuei na organização, gerenciamento de equipe, criação de relatórios gerenciais, melhorias de processos, da coleta de informações e localização dos equipamentos e bens patrimoniados da DTI.*

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_10_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como membro da Comissão Local de Desenvolvimento dos Servidores, Comissão Local de estágio Probatório e da Equipe de Elaboração do PDTIC.*

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 49,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei em atividades operacionais e de supervisão relacionadas à organização, preparação, conferência, identificação, embalagem e acondicionamento de materiais e documentos de exames de seleção, vestibulares ou concursos. De modo geral, as atividades envolveram supervisão de equipes, organização de processos, controle e conferência de materiais, embalagem, identificação e acondicionamento.*

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_05_GrupoII_Criterio2.pdf
- Anexo_06_GrupoII_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como voluntário na assessoria de projetos do Exame ANPEC de Seleção Nacional de candidatos aos cursos de mestrado e doutorado em Economia e do Processo Seletivo do Programa de Residência Integrada em Medicina Veterinária da Escola de Veterinária da UFMG, por meio de projeto de extensão.*

5. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_12_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuo na operação de Sistemas Estruturantes, como: SIAPE e SIAPENET.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 9 de outubro de 2026 às 11:35

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.