



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SETOR DE COMPRAS / ESCOLA DE MUSICA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	RONALDO MARCIO FLORENCIO
Matrícula SIAPE:	014802821
Cargo:	Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação:	Setor de Compras / Escola de Musica
Incentivo à Qualificação (IQ):	Mestrado (52%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	Não
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE VI
Equivalência:	Doutorado
Requisito de entrada:	Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **RONALDO MARCIO FLORENCIO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Setor de Compras / Escola de Musica**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	154,00 pontos
Saldo de concessão anterior:	0,00 pontos
Pontuação total apresentada:	154,00 pontos
Pontuação mínima necessária:	75 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	79,00 pontos
Critérios específicos utilizados:	9
Mínimo de critérios exigido:	7

Pontuação por Critério:

- Critério I – Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **43,50 pts**
- Critério II – Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **9,00 pts**
- Critério IV – Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **78,00 pts**
- Critério V – Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **1,00 pts**
- Critério VI – Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **22,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória na UFMG inicia-se em 13/12/2004, na Seção de Compras do *Instituto de Ciências Exatas-ICEx*, no cargo de Assistente em Administração, na função de Comprador Público. O desempenho dessas atividades é de forma linear, com habilitação específica e perfil SIASG adequado. Atuei como Pregoeiro em licitações por Pregão Eletrônico e comprador nas excepcionalidades. Fui responsável por processos de contratação ao longo de 21 anos de carreira, de naturezas distintas, direcionados a aquisição de bens e a contratação de serviços (Requisito V.4), buscando economicidade e eficiência, no interesse da instituição. A base de meus saberes provém da experiência acumulada e da qualidade dos treinamentos e capacitações que participo. Destaco como formato mais assertivo, o Congresso Brasileiro de Pregoeiros (2009 a 2023-Requisito II.11). Em 2019 me transferi para a *Escola de Música/UFMG*, mesmo cargo e função. Destaco o desenvolvimento do processo de contratação de empresa, por Pregão, para executar o projeto de revitalização acústica de seu auditório, em 2020 durante a Pandemia. Em 2022, por minhas experiências, saberes e competências na instituição, sou requisitado pela PRORH para integrar equipe na Divisão de Pregão da nova *Central de Compras do DLO/UFMG*, com perfil de Comprador/ Pregoeiro/ Agente de Contratação. Em abril de 2024, aceito convite e retorno à *Escola*

de Música para compor o projeto de Infraestrutura e Logística, junto a Gestão administrativa, na integração de setores (almoxarifado, áudio visual, patrimônio e serviços gerais) ao “novo compras”. Sou referência na unidade, nos processos gerais de contratação, licitações para Registro de Preços (SRP) da Central DLO/ UFMG, registro dos interesses, gerenciamento de Atas (SRP) e aquisições nas excepcionalidades. No âmbito do planejamento, sou responsável pela elaboração e gestão do Planejamento Anual das Contratações (PCA), para junto à diretoria, disponibilizá-lo ao Ministério da Gestão e Inovação (MGI). Em 2013 ampliei competências vinculadas ao trabalho, ao concluir curso de Mestrado Profissional em Administração. No tema da dissertação “*O Princípio da Padronização nas Compras Públicas na Contratação de Bens e Serviços: Estudo de caso na Universidade Federal de Minas Gerais*”, foco no cenário

das compras da instituição. Também elaborei

artigo inspirado, com foco no mesmo tema (Requisito VI.10). De 2007 a 2012, integrei a equipe de segurança de provas da COPEVE/Vestibular (Requisito I.5). Atuei também como subcoordenador no projeto PROFIQ/UFMG/2008, destinado ao I.Q. dos servidores do ICEX. Adquiri um olhar diferenciado, propriedade nas ações e um horizonte amplo, no que diz respeito às decisões, ao gerenciamento do tempo e na realização dos processos e controle das rotinas na UFMG. São saberes que se consolidaram com o tempo na medida em que essa proposta se materializa na realidade do trabalho diário. Finalizo no entendimento de que meus saberes e competências, justificam o reconhecimento no nível VI da Lei 15.367

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: A comissão de que trata a Portaria 015, de 26 de março de 2010, da qual participei, foi designada para gerenciar os trâmites necessários para viabilizar a votação na eleição para Diretor e Vice-Diretor no Instituto de Ciências Exatas da UFMG, em 2010, operacionalizando a contagem de votos, apuração final e divulgação do resultado referente aos candidatos participantes e candidatos eleitos.

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 9 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 40,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_02_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_03_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_04_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Realizei trabalhos de aplicador de provas para a Copeve no vestibular UFMG, períodos de 2008 a 2012 e trabalhei também com mais relevância como integrante da equipe de segurança, no período entre 2007 e 2013. As Declarações fornecidas pela COPEVE não explicitam a complexidade dos serviços da equipe de segurança no vestibular UFMG por isso, preparei um descritivo complementar como anexo.

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 9 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_05_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_06_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_07_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_08_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_09_GrupoII_Criterio11.pdf

- Anexo_10_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_11_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_12_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_13_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_14_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Neste item minhas participações dizem respeito a congressos e oficinas de capacitação, essencialmente em minha área de atuação, as compras publicas. Participei em diferentes oportunidades do Congresso Brasileiro de Pregoeiros, capacitação pela UFMG e pelo IPEAD além de treinamento para certificadores do INEP no ENEM de 2017. Preparei documento auxiliar com descrição detalhada dessas atividades.

4. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 8 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 24,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_16_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_17_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_18_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_19_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_20_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_21_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_22_GrupoIV_Criterio2.pdf
- Anexo_23_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Os documentos ETP (Estudo Técnico Preliminar) e Projeto básico ou o TR (Termo de Referência), são elementares no desenvolvimento da fase interna de um processo administrativo de contratação, seja por licitação ou excepcionalidades. A obrigatoriedade de sua elaboração é disciplinada através de Decreto. Nos processos em que conduzi, esses elementos majoritariamente foram elaborados por mim.

5. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 15 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 45,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_24_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_25_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_26_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_27_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_28_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_29_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_30_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_31_GrupoIV_Criterio4.pdf
- Anexo_32_GrupoIV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Desde 2005 gerencio processos de contratações públicas, atuando especialmente como Pregoeiro oficial em licitações e gestor em contratações nas excepcionalidades. Exerço também atividades elementares e complementares como estudos preliminares, consultas, divulgação, gestão de recursos, sistemas de registro de preços, gestão de atas, tudo contribuindo com o desenvolvimento necessário dos processos.

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal

científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_42_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_43_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_44_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_45_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_46_GrupoVI_Criterio10.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** O artigo de minha autoria publicado na Revista Acadêmica da Lusofonia foi elaborado com base no tema de minha dissertação de Mestrado Profissional concluído em 2013. O tema proposto, Padronização, tem relevância com a adequação de procedimentos que auxiliem na aquisição de bens e serviços comuns, como forma de melhoria da qualidade, do custo benefício e economia de escala na instituição UFMG.*

7. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_15_GrupoIV_Criterio1.pdf
- Anexo_47_GrupoIV_Criterio1.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** No uso de sistemas e portais oficiais de compras tenho acesso frequente a esses e suas ferramentas eletrônicas disponíveis. Esses portais oficiais exigem perfil de acesso previamente cadastrado ao nível de informação que pretendo desenvolver nos trabalhos. Meus principais acessos são o Compras.gov.br, ferramentas no PNC-Portal Nacional de Contratações Públicas, o sistema PGC de planejamento anual*

8. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_36_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_37_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_38_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_39_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_40_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_41_GrupoVI_Criterio5.pdf
- Anexo_48_GrupoVI_Criterio5.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** Fui designado como Subcoordenador para o desenvolvimento de trabalhos em equipe, de elaboração de projeto para servidores do Instituto de Ciências Exatas da UFMG, dentro do PROFIQ / UFMG – Biênio 2008 / 2009, captação dos recursos, criação e coordenação dos cursos, relatórios de progresso, emissão dos certificados, relatório final, conclusão do programa, prestação de contas e acerto financeiro.*

9. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_33_GrupoV_Criterio4.pdf
- Anexo_34_GrupoV_Criterio4.pdf
- Anexo_35_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Meu exercício da função de chefe substituto está relacionado às atividades do setor de Serviços Gerais. Atuo no gerenciamento da infraestrutura da unidade, no acompanhamento dos contratos de serviços terceirizados, gestão das manutenções preventivas e corretivas em geral na Escola, apoio ao planejamento de transporte e suporte nas demandas dos setores integrados, administrativos e docentes.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 22 de agosto de 2026 17:08



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.