UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
SECRETARIA GERAL / FACULDADE DE ODONTOLOGIA - FAO UFMG

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Ronaldo dos Santos Condé
Matrícula SIAPE:	2316079
Cargo:	Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação:	Secretaria Geral / Faculdade de Odontologia - FAO UFMG
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Ronaldo dos Santos Condé**, servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria Geral / Faculdade de Odontologia - FAO UFMG**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**99,00 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**99,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**47,00 pontos**
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **52,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **6,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **13,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **27,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Sinto-me orgulhoso de poder fazer parte do quadro de servidores da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), desde maio de 2016, no cargo de Assistente em Administração. Nessa década de dedicada à gestão pública e ao desenvolvimento da educação superior, consolidei um perfil generalista e estratégico, marcado pela liderança de equipes administrativas, otimização de rotinas administrativas e articulação institucional.

Minha experiência em gestão universitária teve início expressivo na atuação como Secretário de Colegiado de Graduação da Faculdade de Direito da UFMG, função na qual gerenciei o fluxo de rotinas acadêmicas, o atendimento à comunidade discente e docente, e o suporte normativo às decisões pedagógicas.

A partir de 2020, assumi o desafio de exercer o cargo de Secretário- Geral da Faculdade de Odontologia da UFMG (FAO UFMG), posição que ocupo atualmente. Nessa função, que considero de grande responsabilidade, lidero o planejamento e a execução de atividades administrativas complexas, a governança de fluxos de informação, a redação e triagem de atos oficiais, e o apoio direto às instâncias deliberativas superiores, Diretoria da FAO UFMG, Conselho Departamental da FAO UFMG e Egrégia Congregação da FAO UFMG. Sempre trabalho para que minha gestão seja pautada pela eficiência, desburocratização e conformidade com os princípios que regem o serviço público.

Além das atribuições fixas, possuo uma participação ativa e colaborativa na esfera institucional, integrando inúmeras comissões de trabalho. Essa atuação diversificada permitiu-me entender a Unidade onde atuo de forma ampla e contribuir ativamente para o desenho de soluções institucionais e relatórios técnicos.

Paralelamente às funções de chefia, sempre que possível, atuei na organização e execução de certames públicos da UFMG. Essa atribuição exige elevado rigor ético, senso de responsabilidade, cumprimento estrito de editais e habilidade na coordenação de equipes em eventos de grande porte,

garantindo a lisura e a segurança jurídica dos processos seletivos e concursos da instituição.
Compromissado com a excelência e a melhoria contínua, invisto constantemente em meu aprimoramento profissional através de diversos cursos de capacitação voltados para a gestão pública, direito administrativo, novas tecnologias e desenvolvimento interpessoal. Essa bagagem técnica e prática me qualifica para enfrentar os desafios contemporâneos da gestão pública, entregando resultados positivos para a FAO UFMG e para a UFMG e, principalmente, para a sociedade.

Em suma, minha trajetória na UFMG reflete meu compromisso sólido com a eficiência administrativa e o fortalecimento da educação pública federal. Minha atuação como secretário geral de uma unidade acadêmica, participação em comissões e concursos públicos, além da realização de cursos de capacitação me elegem como um agente de transformação para enfrentar desafios institucionais, sempre em busca da excelência no serviço público.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_09_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_11_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Desde o início da minha vida funcional na UFMG, sempre me dediquei às comissões institucionais, por entender elas são uma forma eficiente de auxiliar no cumprimento da missão institucional dos órgãos públicos, conforme portarias: 46/2016, 2/2021, 181/2022, 97/2023, 143/2023, 153/2023, 100/2024, 110/2024, 103/2025, 33/2026.*

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_16_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_17_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_18_GrupoI_Criterio5.pdf
- Anexo_19_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Ademais, sempre gostei de atuar como colaborador em concursos públicos, por considerar o quanto é importante ajudar a garantir a lisura dos certames, conforme declarações anexas. Atuei como aplicador, chefe de setor, encarregado de prédio e certificador do INEP (duas vezes).*

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_20_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_21_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_22_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_23_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_24_GrupoII_Criterio11.pdf
- Anexo_25_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Considero que o servidor precisa sempre se atualizar para prestar um bom trabalho. Por isso, participei de vários cursos, conforme certificados anexos, sobre várias temáticas: Biossegurança, proteção dados pessoais, desenvolvimento de equipes, ética no serviço público, administração pública, capacitação para atuação como Chefe de Setor no Seriado UFMG.*

4. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_14_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Em 2018, fui designado como fiscal suplente setorial do contrato de passagens (Portaria 83/2018); Já em 2023, fui designado como fiscal titular, mas dessa vez para acompanhamento dos contratos firmados com a Plataforma Terceirização de Serviços Eireli (Portaria 121/2023). Sempre executei com responsabilidade essas duas funções por ter consciência de sua importância para a FAO UFMG.*

5. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_15_GrupoIV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei como Secretário do Colegiado Graduação Faculdade Direito UFMG, conforme constam da Portaria 32/2017, sem recebimento de gratificação, portanto essa minha atuação, ocorrida no período de 19/07/17 a 08/05/18, não gerou pagamento de remuneração.*

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_12_GrupoV_Criterio3.pdf
- Anexo_13_GrupoV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Convidado pelo Diretor da FAO UFMG à época, desde o fim de 2020 (Portaria No 7341/2020 e Portaria 02/2021) atuo como Secretário Geral FAO UFMG (FG-1). Considero relevante minha atuação no que*

se refere ao assessoramento e suporte administrativo da Diretoria da Unidade.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 12:02

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.