



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
CENTRO DE GRADUAÇÃO/FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS DA UFMG

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Roseli Aparecida dos Santos
Matrícula SIAPE: 2123452
Cargo: Assistente em Administração
Sector/Unidade de lotação: Centro de Graduação/Faculdade de Ciências Econômicas da UFMG
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Roseli Aparecida dos Santos**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Centro de Graduação/Faculdade de Ciências Econômicas da UFMG**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 57,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 57,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 5,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **30,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **4,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **18,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória na Universidade Federal de Minas Gerais iniciou-se em 29 de abril de 2014 quando fui empossada e designada a trabalhar no Setor de Pessoal e Secretaria Administrativa do Colégio Técnico da Universidade (COLTEC). Atuei como Secretária Administrativa do Colégio secretariando reuniões da Câmara Departamental, emitindo portarias e editais de concursos e monitorias e fornecendo suporte a Concursos Públicos para Professores, entre outras atividades. No mesmo setor, funcionava o Seção de Pessoal, portanto, atendia também a demandas pessoais dos servidores do COLTEC gerando processos e tomando as providências necessárias. Fui chefe desse setor de 26 de fevereiro de 2016 a 17 de julho de 2017 quando fui, por meio de remoção, para a Faculdade de Ciências Econômicas (FACE).

Na FACE, onde ainda permaneço lotada, fui aceita como assistente no Colegiado de Graduação. Desde 2018, o colegiado passou a ser o Centro de Graduação que inclui os Colegiados dos cursos da Faculdade, a Seção de Ensino e, desde 2025, a Central de Estágio. Atuo principalmente como assistente do curso de graduação de Ciências Econômicas atendendo a demanda de alunos e do coordenador do curso. Participo da Comissão de Avaliação de Desempenho dos Técnicos Administrativos desde 2024, fui colaboradora na mostra de profissões da Universidade em 2024 e da Reforma do Curso de Graduação de Ciências Econômicas conforme comprovantes anexos.

Neste ano completei 12 anos de serviços prestados à Universidade, principalmente com atendimento ao público, seja a técnicos administrativos, docentes ou discentes. Procuro sempre atuar de forma profissional, imparcial e ética conforme é exigido o exercício do serviço público, além de estar a par de atualizações pertinentes ao meu trabalho e aos acontecimentos importantes dentro da Universidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Aplicação de provas de concurso público e vestibular.

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação da Reforma do Projeto Pedagógico do Curso de Ciências Econômicas.

3. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_GrupolV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Designação como chefe do Setor Pessoal e Secretaria Administrativa no Colégio Técnico da UFMG

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_04_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Diploma de Conclusão do Curso de Graduação em História pela UFSJ em 2006.

5. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
-  Anexo_08_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como membro de Comissão de Avaliação de Desempenho no Coltec e na FACE.

6. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_09_GrupoVI_Criterio14.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como colaboradora voluntária da Mostra de Profissões da UFMG.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 11:45



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.