UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

# MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

## I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

| | |
|---|---|
| **Nome completo:** | Valéria Maria da Silveira |
| **Matrícula SIAPE:** | 1395244 |
| **Cargo:** | Auxiliar em Administração |
| **Setor/Unidade de lotação:** | Instituto de Ciências Biológicas |
| **Incentivo à Qualificação (IQ):** | Especialização (mínimo 360h) (30%) |
| **Instituição:** | Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) |
| **Concessão Anterior:** | **Não** |
| **Saldo anterior:** | 0 ponto(s) |

## II. NÍVEL PLEITEADO

| | |
|---|---|
| **Nível RSC solicitado:** | RSC-PCCTAE V |
| **Equivalência:** | Mestrado |
| **Requisito de entrada:** | Especialização |

## III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Valéria Maria da Silveira** , servidor(a) Técnico- Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Instituto de Ciências Biológicas** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

## IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

| | |
|---|---|
| **Pontuação sem saldo anterior:** | **112,00 pontos** |
| **Saldo de concessão anterior:** | **0,00 pontos** |
| **Pontuação total apresentada:** | **112,00 pontos** |
| **Pontuação mínima necessária:** | 52 pontos |
| **Pontuação total excedente (banco de pontos):** | 60,00 pontos |
| **Critérios específicos utilizados:** | 9 |
| **Mínimo de critérios exigido:** | 5 |

**Pontuação por Critério:**

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **60,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **9,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **6,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **27,00 pts**

## V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFMG no ano de 2020, após processo de redistribuição. Fui lotada no Centro de Extensão do ICB onde permaneci até março de 2024. Durante o período que estive no CENEX, trabalhei de forma sistematizada na organização das atividades, considerando o contexto do trabalho remoto e pandemia.

Em 2020, o CENEX recebeu o status de "órgão colegiado", sendo necessária a organização de todos os procedimentos e estudo das normativas para remodelar a tramitação dos processos e as rotinas do setor, incorporando, assim, o uso do SEI nas tarefas diárias. Esta experiência foi fundamental para o desenvolvimento dos trabalhos nas comissões para as quais fui designada. Dentre elas, destaco minha colaboração na redação da minuta que, posteriormente, após tramitação nas respectivas instâncias, culminou na publicação das Normas Gerais da Extensão na UFMG (https:// www.ufmg.br/ proex/ noticia/ entram- em- vigor- na- ufmg- as- normas- gerais- da- extensao/). Integrei também a comissão que elaborou a Resolução ICB nº 02/2023, que trata das atividades acadêmicas externas no âmbito do ICB (https:// icb.ufmg.br/rss-noticias/3715-icb-ufmg-tem-nova-resolucao)

Participei de várias oficinas de formação realizadas pela PROEX e tive a oportunidade de desenvolver, em colaboração com a coordenação da época, um workshop de capacitação interna intitulado "CapacitaICB: desburocratizando a extensão universitária". Esse evento foi importante para capacitar secretários e chefes de departamento na tramitação dos processos eletrônicos, abordando toda a legislação da extensão universitária e demonstrando o papel do ICB neste contexto.

Como membro de comissão organizadora dos eventos acadêmicos, trabalhei na organização, incluindo atividades como elaboração de resumos, roteiros, logística, layout dos estantes/ produtos, organização de auditórios e entre outras atividades. Também participei da Mostra SUA UFMG, recepcionado os alunos da educação básica na mostra de cursos de graduação, e na aplicação de concursos e

vestibulares organizados pela COPEVE/ UFMG. Atualmente, sou fiscal setorial de dois contratos sob a gestão do DLO, atestando a regularidade e conformidade dos serviços prestados na unidade.

Em março de 2024 fui convidada pela Diretoria do ICB para assumir a Gerência de Convênios e Contratos. Hoje, sou responsável pelas atividades de assessoria aos docentes e TAES na celebração de convênios, acordos, Termos de Execução Descentralizada (TED), contratos com Fundações de Apoio, entre outros. Além da designação como chefe de setor, faço parte, como membro permanente da Comissão Assessora de Projetos (Resolução ICB nº 2, de 14 de março de 2025).

## VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

### 1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 45,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_17_GrupoI_Criterio5.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Entre os anos de 2021 a 2026 atuei em vários concursos organizados pela COPEVE como Concurso Técnico-Administratrivo, Seriado UFMG 2025 e Processos seletivos do COLTEC.*

### 2. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_01_GrupoVI_Criterio11.pdf
- Anexo_02_GrupoVI_Criterio11.pdf
- Anexo_03_GrupoVI_Criterio11.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Participação na submissão de trabalhos na Semana do Conhecimento.*

### 3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoI_Criterio3.pdf
- Anexo_19_GrupoI_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Portaria nº 5.754/23 - A Comissão elaborou a minuta da Norma Geral para a extensão na UFMG, que posteriormente foi aprovada pelo Conselho Universitário. Portaria nº 2.187/2023 - A Comissão foi responsável pela elaboração minuta que resultou na publicação da Resolução nº 02/2023. Nas comissões eleitorais, fui responsável pela secretaria e organização do processo eleitoral.*

### 4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de

### projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

**Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_08_GrupoII_Criterio2.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *SIEX 204976 - Fui responsável pela gestão do evento, com a produção de layout, organização dos estandes para apresentação dos trabalhos.*
*SIEX 404150 - Auxiliei a equipe pedagógica na produção e correção de conteúdo publicados nas mídias sociais do CENEX*

### 5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_09_GrupoII_Criterio11.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Conclusão do curso de capacitação" Fiscalização e Gestão de Contratos", que foi fundamental para entender o processo de fiscalização de contrato administrativo para o qual fui designada.*

### 6. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_11_GrupoIV_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Fui designada para a fiscalização dos seguintes contratos:*

*1) Fiscal setorial (titular) do Contrato nº 216/2025, processo nº 23072.209318/2023-19, celebrado com a Empresa Santa Fé Serviços Ltda;*
*2) Fiscal setorial (suplente) do contrato no 166/2024, processo nº 23072.229905/2024-05, celebrado com a G&E Serviços Terceirizados Ltda.*

### 7. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_12_GrupoVI_Criterio14.pdf
- Anexo_13_GrupoVI_Criterio14.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Em dezembro de 2023, organizamos um evento de capacitação interna abordando a extensão universitária na UFMG. Participei, na qualidade de palestrante, e também, junto da coordenação, fui responsável pela elaboração de uma cartilha que foi divulgada para toda a Comunidade Acadêmica do ICB.*

### 8. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 10,50 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_14_GrupoVI_Criterio16.pdf
- Anexo_15_GrupoVI_Criterio16.pdf
- Anexo_16_GrupoVI_Criterio16.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Participei da comissão organizadora dos seguintes eventos: Mostra ICB, Mostra SUA UFMG e Semana do Conhecimento.*

### 9. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

**Documentação anexada:**
- Anexo_18_GrupoV_Criterio4.pdf
- Anexo_20_GrupoV_Criterio4.pdf
- Anexo_21_GrupoV_Criterio4.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:*** *Designação como chefe de setor a partir de março/2024, atuando nas atividades de assessoria aos docentes/TAES do ICB e como membro permanente na Comissão Assessora de Projetos do ICB.*

## VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 21 de agosto de 2026 às 14:18

| | |
|---|---|
| [X] | Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII. |