UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

SECRETARIA DO COLEGIADO/PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA - FAFICH

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Vivianne Santos Brito
Matrícula SIAPE:	3162044
Cargo:	Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação:	Secretaria do Colegiado/Programa de Pós-Graduação em Psicologia - FAFICH
Incentivo à Qualificação (IQ):	Mestrado (52%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE VI
Equivalência:	Doutorado
Requisito de entrada:	Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Vivianne Santos Brito**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Secretaria do Colegiado/ Programa de Pós- Graduação em Psicologia - FAFICH** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**121,50 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**121,50 pontos**
Pontuação mínima necessária:	75 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	46,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	8
Mínimo de critérios exigido:	7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **9,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **6,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **102,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória como Assistente em Administração na UFMG é marcada pela articulação entre a prática administrativa, a colaboração com a gestão institucional e a produção acadêmica. Esse percurso me trouxe saberes complexos e desenvolveu competências que contribuíram para o bom desempenho da atividade fim da UFMG.

Representante dos TAE na Congregação da FAFICH (2021-2023). Conectei a rotina administrativa à gestão da Unidade, inclusive, levando demandas da categoria e participando das decisões colegiadas. Competências desenvolvidas: liderança, mediação e conhecimentos sobre macrogestão.

GT possibilidades na organização das secretarias de Departamento da FAFICH. Concluímos o estudo de viabilidade de junção das secretarias, dando sugestões para o enfrentando das dificuldades existentes.

Programas de formação continuada - adquiri conhecimentos sobre atendimento ao cidadão, diversidade social, custos, ética e Assédio Moral no Serviço Público. Os saberes e competências que contribuíram para o melhor desempenho das minhas atribuições no cargo,

VI Congresso Brasileiro de Educação a Distância - ampliou meus conhecimentos sobre educação a distância, educação na cultura digital, novas metodologias ativas e educação inclusiva, temas atuais e vinculados aos interesses da UFMG.

Sistema SCDP - viabilizou a mobilidade acadêmica de docentes para comissões, bancas e congressos, em apoio direto à Diretoria da FAFICH.

Cursos de educação formal: 1 (uma) Graduação em Direito e 1 (uma) Pós- graduação em Direito Processual e 3 Pós-graduações na área da Educação (depois da posse). O conhecimento adquirido nesses cursos é usado na solução de problemas do setor, contribuindo para melhoria do Serviço Público.

Publicação de Artigos e de capítulo de livro - engajamento na área de Pesquisa, contribuindo para a compreensão da realidade dos discentes e das demandas da Secretaria do PPG.

A **apresentação de trabalho no VI CONBRAED** – Congresso da área de educação - aprimoramento na pesquisa e aumentou meu engajamento nas atividades laborais.

Este memorial evidencia que a minha atuação como Assistente em Administração na UFMG superou a execução de tarefas rotineiras, consolidando um perfil de maturidade profissional e acadêmica. Esses saberes foram diretamente revertidos em resultados institucionais concretos para a FAFICH e para a universidade como um todo.

Fica, portanto, plenamente justificada e fundamentada, por meio deste Memorial, a concessão do nível de **Reconhecimento de Saberes e Competências** equivalente ao nível de **Doutorado**, que ora venho pleitear.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio1.pdf
- Anexo_02_GrupoI_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Fui Representante dos TAE na Congregação da FAFICH (2021-2023), atuando em paralelo nas secretarias de Departamento (DPSI) e de Colegiado de Pós-Gradução (PPGAN). Conectei a rotina administrativa à gestão da unidade, inclusive, levando demandas da categoria para as decisões institucionais. Essa experiência desenvolveu minhas competências em liderança, mediação e macrogestão da Unidade Acadêmica.*

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Fiz parte do Grupo de Trabalho constituído para o estudo de possibilidades futuras na organização das secretarias no âmbito da Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas - FAFICH. Juntamente com Docentes e colegas TAE, contrubuí para o estudo de viabilidade da junção de secretarias de Departamento da FAFICH, que vinha enfrentando dificuldades relativas à redução de pessoal e de vagas na Unidade.*

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_04_GrupoII_Criterio9.pdf

- Anexo_05_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_06_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_07_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_08_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei de programas de formação continuada/ações de desenvolvimento de competências, por meio dos quais melhorei minhas competências no atendimento ao cidadão e adquiri novos conhecimentos sobre diversidade social, custos no Serviço Público, ética no Serviço Público e Assédio Moral. Os saberes e competências nestes adquiridos vêm contribuindo para o melhor desempenho das minhas funções.*

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_09_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei do VI Congresso Brasileiro de Educação a Distância, a fim de ampliar meus conhecimentos sobre educação e melhor desempenhar meu trabalho nessa área de atuação. A participação nesse congresso ampliou meus conhecimentos sobre educação a distância, educação na cultura digital, novas metodologias ativas e educação inclusiva, temas atuais e vinculados aos interesses da UFMG.*

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 75,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_11_GrupoVI_Criterio4.pdf
- Anexo_12_GrupoVI_Criterio4.pdf
- Anexo_13_GrupoVI_Criterio4.pdf
- Anexo_14_GrupoVI_Criterio4.pdf
- Anexo_15_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Concluí cursos de educação formal superiores ao exigido no cargo de que sou titular: 1 Graduação em Direito e 1 Pós-graduação em Direito Processual (antes da posse no cargo); 3 Pós-graduações na área da Educação (depois da posse). O conhecimento adquirido nesses cursos me ajuda a resolver problemas do setor com mais rapidez e qualidade, contribuindo para a melhoria do Serviço Público.*

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_16_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_17_GrupoVI_Criterio10.pdf
- Anexo_18_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *A publicação de Artigos e de capítulo de livro coroaram meu desempenho e engajamento na área de Pesquisa, contribuindo para o aprimoramento uma melhor compreensão da realizada vivenciada pelos discentes e das demandas do meu atual setor de trabalho, junto ao um Programa de Pós-graduação.*

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_19_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *A apresentação de trabalho no VI CONBRAED - área de educação - além de contribuir para meu aprimoramento na área de pesquisa, me deu a oportunidade de trocar experiências com outros pesquisadores, além de dar visibilidade ao trabalho de pesquisa. Viver uma experiência igual a dos discentes que atendo no meu setor de trabalho, aumentou meu engajamento nas atividades e minha empatia com os alunos.*

8. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei na operação do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP, sistema estruturante da administração pública, por meio do qual intermediei diversas concessões de diárias e compras de passagens, colaborando com meu setor de trabalho e com a Diretoria da FAFICH para levar e trazer docentes para participar de Comissões, Bancas, Seminários, Congressos etc*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 17 de agosto de 2026 às 21:05

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.