UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

CACCAD1ADN

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	ALVARO CESAR DE ASSIS VASCONCELOS
Matrícula SIAPE:	18560752
Cargo:	técnico em tecnologia da informação
Setor/Unidade de lotação:	CACCAD1ADN
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **ALVARO CESAR DE ASSIS VASCONCELOS**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CACCAD1ADN** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**66,00 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**66,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	**14,00 pontos**
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **21,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **21,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **9,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, Alvaro Cesar de Assis Vasconcelos, Siape 1856075-2, Matrícula UFMG 23097-9, servidor da UFMG desde 14/03/2011, ocupante do cargo de Técnico de Tecnologia da Informação, nível D, lotado no Centro de Atividades Didáticas CAD 1, apresento a descrição de minha trajetória profissional e das principais atividades exercidas, buscando demonstrar como meu trabalho gerou saberes e resultados institucionais que justificam o nível V de RSC pleiteado. Apresento 6 itens, totalizando 66 pontos, conforme previsto no Art. 13 do Decreto nº 13.048/2026.

No item I – Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, critério I.3, destaco minha atuação, em 2017, como colaborador da Comissão Executiva Local da 69ª Reunião Anual da SBPC, realizada na UFMG. O evento reuniu cerca de 70 mil pessoas para debates sobre ciência, financiamento, integridade na pesquisa e inclusão social na educação.

Ainda no item I, critério I.5, desde 2012 exerço atividades como aplicador, porteiro, segurança e volante em concursos, residência médica e vestibular da UFMG. Essas atividades exigiram atenção, sigilo, gestão do tempo e comunicação, competências aplicáveis ao cargo de Técnico de TI e ao atendimento à comunidade acadêmica, contribuindo para a realização responsável dos certames.

No item II – Participação e Atuação em Projetos Institucionais, critério II.9, concluí diversos cursos de capacitação, com ênfase em Tecnologias da Informação e Gestão Pública, visando ampliar conhecimentos relevantes ao meu cargo e à administração pública. Os cursos contribuíram para a atualização de conhecimentos, o aprimoramento das atividades e a melhoria dos serviços prestados.

No critério II.11, participei como membro da equipe organizadora da Mostra Sua UFMG – Campus Pampulha, realizada em 30/05/2026, com carga horária de 15 horas. O evento proporciona aos estudantes do ensino médio contato direto com a vida universitária e com os espaços e oportunidades oferecidos pela UFMG.

No item IV – Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico- Administrativas ou Especializadas, critério IV.3, exerci a função de Fiscal Setorial Titular no acompanhamento de contrato de serviços de impressão, cópias e digitalização, conforme Portarias nº 7.020/2020 e nº 1.928/2023. A atividade possibilitou ampliar saberes e competências relacionados ao cargo de Técnico de TI.

Por fim, no item VI – Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico , critério VI.4, concluí a graduação em Gestão Pública pela UFMG, formação superior à exigida para ingresso no cargo. O curso ampliou meus conhecimentos e competências para planejar, monitorar e avaliar políticas públicas.

Consideradas em conjunto, as experiências totalizam 66 pontos, distribuídos em 6 critérios específicos , demonstrando desenvolvimento contínuo de saberes, ampliação de responsabilidades e contribuição institucional compatíveis com o nível RSC-V do PCCTAE.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuação como aplicador, porteiro, segurança e volante em concursos, residência médica e vestibular da UFMG, conforme declaração institucional. A atividade exigiu atenção, sigilo, gestão do tempo e comunicação, competências aplicáveis ao cargo de Técnico de TI e ao atendimento à comunidade acadêmica, contribuindo para a realização responsável dos certames e para a imagem pública da UFMG.*

2. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação como membro da equipe organizadora da Mostra sua UFMG - Campus Pampulha, realizada no dia 30 de maio de 2026, com carga horária de 15 horas. A Mostra Sua UFMG é um evento que permite que os estudantes do ensino médio tenham um contato direto com a vida universitária, além conhecer os diversos espaços físicos da Universidade Federal de Minas Gerais e tudo o que ela tem a oferecer.*

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_04_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Exercício da função de Fiscal Setorial Titular, designado para acompanhar e*

fiscalizar serviços de impressão, cópias e digitalização de documentos, na modalidade Outsourcing de Impressão Departamental, conforme Portarias nº 7.020/2020 e nº 1.928/2023, garantindo o acompanhamento da execução contratual nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_05_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Conclusão da graduação em Gestão Pública pela UFMG, título de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de Técnico em TI. O curso é relevante por capacitar profissionais para planejar, monitorar e avaliar políticas públicas, contribuindo para a modernização da administração pública.*

5. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_06_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Em 2017, atuei como colaborador da Comissão Executiva Local da 69ª Reunião Anual da SBPC, realizada na UFMG, em Belo Horizonte, de 16 a 22 de julho. O evento teve relevância nacional, reunindo cerca de 70 mil pessoas para debates sobre ciência, políticas de financiamento, integridade na pesquisa e inclusão social na educação.*

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 20 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 20,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_07_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_08_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_09_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_10_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_11_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_12_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_13_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_14_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_15_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_16_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_17_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_18_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_19_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_20_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_21_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_22_GrupoII_Criterio9.pdf

- Anexo_23_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_24_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_25_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_26_GrupoII_Criterio9.pdf
- Anexo_27_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Realização de diversos cursos de capacitação, com ênfase em Tecnologias da Informação e Gestão Pública, no intuito de buscar cada vez mais conhecimentos relevantes ao meu cargo e a administração pública. Estes cursos contribuiram para a atualização de conhecimentos, o aprimoramento das atividades desempenhadas e a melhoria dos serviços prestados.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 21 de agosto de 2026 às 11:33

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.