UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
COLEGIADO DE PÓS-GRADUAÇÃO/FACULDADE DE ODONTOLOGIA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Fernanda Cíntia Vaz de Figueirêdo
Matrícula SIAPE:	1519526
Cargo:	Assistente de Administração
Setor/Unidade de lotação:	Colegiado de Pós-Graduação/Faculdade de Odontologia
Incentivo à Qualificação (IQ):	Graduação (Ensino Superior) (25%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	Não
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE IV
Equivalência:	Especialização
Requisito de entrada:	Graduação

III. APRESENTAÇÃO

Eu, Fernanda Cíntia Vaz de Figueirêdo, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em Colegiado de Pós- Graduação/ Faculdade de Odontologia , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a Especialização , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	42,00 pontos
Saldo de concessão anterior:	0,00 pontos
Pontuação total apresentada:	42,00 pontos
Pontuação mínima necessária:	30 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	12,00 pontos
Critérios específicos utilizados:	4
Mínimo de critérios exigido:	3

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: 33,00 pts
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: 9,00 pts

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) em 25 de janeiro de 2006 como Assistente em Administração no Hospital das Clínicas, onde tive a oportunidade de vivenciar de perto a organização e desenvolvimento de uma instituição de saúde vinculada a uma Universidade, me proporcionando experiências no atendimento aos pacientes e desenvolvimento em rotinas administrativas deste setor.

Posteriormente trabalhei na Secretaria Administrativa do Gabinete do Reitor, o que ampliou minha visão sobre a estrutura administrativa e institucional da UFMG. Nesta oportunidade, tive experiências importantes ao ter contato com diferentes setores, demandas e processos relacionados à gestão universitária, o que me proporcionou uma compreensão mais ampla do funcionamento da Universidade.

Após trabalhar na Reitoria, atuei no Departamento de Administração de Pessoal (DAP_UFMG), na Divisão de Aposentadoria e Pensão (DAPP), onde tive a chance de desenvolver atividades relacionadas aos processos relativos à vida funcional dos servidores, aumentando os meus conhecimentos nesta área, me dando a possibilidade de desenvolver a capacidade de atender ao público interno e externo, gerir processos, etc.

Depois trabalhei no Centro de Atividades Didárticas 2 (CAD2) por 12 anos, espaço ligado a Coordenadoria de Assuntos Comunitários (CAC), onde dei prosseguimento, tanto no que se refere a aprendizado, quanto no que se refere a minha contribuição profissional e capacidade de atuação nos processos Administrativos da UFMG. Devido a minha experiência no DAP-UFMG, fui chamada a atuar temporariamente no Setor de Pessoal da CAC, em um momento de necessidade deste Setor, o que me ocasionou tanto a oportunidade de contribuir com a CAC, quanto de ter uma convivência maior com os meus colegas de outros setores, o que me trouxe grande satisfação.

Atualmente, integro o Colegiado de Pós- Graduação da Faculdade de Odontologia da UFMG, oportunidade muito sonhada por mim, por representar uma chance de trabalhar em uma Unidade Acadêmcia, algo que eu ainda não havia experimentado. Nesse ambiente tão diferenciado tenho contato direto com Docentes, Discentes e TAES, e sigo contribuindo com as atividades administrativas/acadêmicas relacionadas aos Cursos de Especialização aumentando ainda mais os meus conhecimentos, etapa esta que representa um momento muito importante na minha trajetória profissional.

Por fim, passei por diferentes áreas e setores dentro da universidade que me trouxeram muitos desafios, porém contribuí com a minha experiência profissional e adquiri conhecimentos que colaboraram para o meu desenvolvimento dentro da UFMG me permitindo prestar um serviço de qualidade à comunidade universitária.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participei como membro da Comissão Eleitoral Central - CEC UFMG, fazendo os lançamentos das consultas eleitorais no Sistema Helios Voting, participei de reuniões diversas (Ex.: Reunião de orientação aos TAEs, Docentes e Diretores das Unidades Acadêmicas), fui guardiã em algumas apurações dos resultados destas Consultas Eleitorais, contribuindo para processos eleitorais transparentes e eficientes.*

2. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Trabalhei como secretária de Comissão de Sindicância da Engenharia Química, marcando reuniões dos membros, fazendo convocações dos envolvidos, elaborei atas, fiz juntada de documentos e participei das oitivas, dentre outras atividades.*

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 27,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Trabalhei como aplicadora em seis concursos e volante em um, contribuindo para que esses processos ocorressem de forma a cumprir todos os requisitos previstos nos editais, garantindo tanto a segurança do concursado, quanto da organização do concurso.*

4. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_04_GrupoIV_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Trabalhei nos Sistemas SIAPE e SIAPENET durante o período em que atuei no DAP-DAPP (Aposentados e Pensionistas) abrindo processos de Aposentadoria, Pensão, etc; e na Seção de Pessoal da CAC, fazendo diversos lançamentos ligados a esta área de Recursos Humanos, como por exemplo lançamento férias de Servidor, lançamento do controle de frequência do Servidor, dentre outras atividades.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 26 de agosto de 2026 às 18:44

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.