UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
INFRAESTRUTURA/ENFERMAGEM

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo:	Matheus de Mesquita Alves
Matrícula SIAPE:	2265920
Cargo:	Contramestre oficio
Setor/Unidade de lotação:	Infraestrutura/Enfermagem
Incentivo à Qualificação (IQ):	Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição:	Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior:	**Não**
Saldo anterior:	0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado:	RSC-PCCTAE V
Equivalência:	Mestrado
Requisito de entrada:	Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Matheus de Mesquita Alves**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Infraestrutura/ Enfermagem** , venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado** , conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	**73,00 pontos**
Saldo de concessão anterior:	**0,00 pontos**
Pontuação total apresentada:	**73,00 pontos**
Pontuação mínima necessária:	52 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	21,00 pontos
Critérios específicos utilizados:	6
Mínimo de critérios exigido:	5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **4,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **1,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **64,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na UFMG é marcada pela atuação em atividades técnicas, administrativas e de gestão, com experiência em manutenção e infraestrutura, incluindo o exercício da chefia da Marcenaria com Função Gratificada FG-5. Ao longo da carreira, participei da elaboração de termos de referência e de processos de contratação, além de atuar como fiscal técnico e gestor, titular e suplente, de diversos contratos administrativos. Também desenvolvi atividades de suporte e produção audiovisual, apoio técnico a eventos institucionais e conferências e participei de atividades externas, como certificador do ENEM. Essa trajetória demonstra experiência diversificada, progressiva assunção de responsabilidades e participação em diferentes atividades de interesse institucional.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 13 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 58,50 pts

Documentação anexada:

- Anexo_05_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_06_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_07_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_08_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_09_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_10_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_11_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_12_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_13_GrupoIV_Criterio3.pdf

- Anexo_14_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_15_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_16_GrupoIV_Criterio3.pdf
- Anexo_17_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Exerci papel de fiscal de contrato de pelo menos 2 (duas) tipos de serviços diferentes: Contratação de pessoal, de aquisição de caçamba. Incluo aqui um deles, para valorizar as competências desenvolvidas de leitura e*
compreensão de contratos, fiscalização e monitoramento contínuo de resultados.

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:
- Anexo_01_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Atuei por 1 (uma) vezes como aplicador de provas em concursos e vestibulares. Mas em 2025 tive uma experiência relevante como fiscal, na aplicação da primeira edição do vestibular seriado da UFMG. Foi um grande desafio realizar o*
controle e assumir responsabilidades para que a aplicação fosse um sucesso

3. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_03_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Elaboração de Termo de Referência destinado à aquisição de materiais, contemplando o levantamento das necessidades do setor, definição e especificação dos itens, quantitativos e requisitos necessários à contratação. A atividade contribuiu para o adequado planejamento da aquisição, subsidiando o processo administrativo e garantindo maior precisão na compra dos materiais.*

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_18_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Fui designado pelo Diretor Geraldino a exercer o papel de Superintendente Administrativo, a partir de 2022. Trata-se de uma função assessora e executora e de liderança. Além de atribuições operacionais rotineiras, engajo-me em demandas diversas e imprevisíveis, buscando evitar a intervenção da Diretoria em circunstâncias administrativas de pequena e média importância.*

5. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_04_GrupoIV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Participação em atividades relacionadas à licitação, por meio da elaboração de Termo de Referência para aquisição de materiais. A atividade envolveu levantamento das necessidades do setor, especificação dos itens, definição de quantitativos e requisitos para a contratação, contribuindo para a instrução do processo de compra e para a adequada aquisição dos materiais necessários ao setor.*

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

Documentação anexada:
- Anexo_02_GrupoII_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: *Durante o evento, eu atuei profissional diretamente na preparação, operação e suporte técnico dos recursos audiovisuais, incluindo a operação de equipamentos de áudio e vídeo, gravação, sonorização, pós-produção e edição dos vídeos gravados, contribuindo tecnicamente para a excelência na realização do congresso.*

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 20 de agosto de 2026 às 17:54

X	Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.