



**CRONOGRAMA PARA PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO DE NOVEMBRO/2021**  
Departamento de Administração de Pessoal

**PRORH**  
PRÓ-REITORIA  
DE RECURSOS  
HUMANOS

| Tipo de Processo   | Processamento para a folha de | Predecessor              | Entrada no DAP até |
|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------|
| Abono de Permanência   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 15/10/2021         |
| Abono de Permanência   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 12/11/2021         |
| <b>Adicional de Plantão Hospitalar - APH - PARA A DPAG</b>                         | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |
| Adicional Noturno  | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |
| Alteração Cadastral de Dados Bancários   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 05/11/2021         |
| Alteração Cadastral de Dados Bancários   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 03/12/2021         |
| Aposentadoria Voluntária   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 13/08/2021         |
| Aposentadoria Voluntária   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 17/09/2021         |
| Assistência à Saúde - Envio de formulários de novas adesões/alterações             | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 22/10/2021         |
| Assistência à Saúde - Envio de formulários de novas adesões/alterações             | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 19/11/2021         |
| Auxílios (Maternidade e Pré escolar)   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 04/11/2021         |
| Auxílios (Maternidade e Pré escolar)   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 02/12/2021         |
| Averbação de Tempo de Contribuição   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 15/10/2021         |
| Averbação de Tempo de Contribuição   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 12/11/2021         |
| Contratação de Professor Substituto/Visitante                                      | nov/21                        | DRH                      | 29/10/2021         |
| Contratação de Professor Substituto/Visitante                                      | dez/21                        | DRH                      | 26/11/2021         |
| Designação de Chefia /Dispensa- FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)                     | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 22/10/2021         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)                      | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 19/11/2021         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)                                 | nov/21                        | DAAD                     | 22/10/2021         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)                                 | dez/21                        | DAAD                     | 19/11/2021         |
| Exclusão de Estagiário/Médico Residente  | nov/21                        | GERAL                    | 29/10/2021         |
| Exclusão de Estagiário/Médico Residente  | dez/21                        | GERAL                    | 26/11/2021         |
| Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário                           | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 29/10/2021         |
| Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário                           | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 26/11/2021         |
| Hora-Extra   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |
| Incentivo à Qualificação de TAE  | nov/21                        | DRH                      | 22/10/2021         |
| Incentivo à Qualificação de TAE  | dez/21                        | DRH                      | 19/11/2021         |
| Inclusão de Estagiário   | nov/21                        | GERAL                    | 29/10/2021         |
| Inclusão de Estagiário   | dez/21                        | GERAL                    | 26/11/2021         |
| Inclusão de Médico Residente/Residente Multiprofissional                           | nov/21                        | Secretaria da Residência | 29/10/2021         |
| Inclusão de Médico Residente/Residente Multiprofissional                           | dez/21                        | Secretaria da Residência | 26/11/2021         |
| Licença Prêmio por Assiduidade   | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 15/10/2021         |
| Licença Prêmio por Assiduidade   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 09/11/2021         |
| Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD)                   | nov/21                        | Assinatura Termo de      | 08/10/2021         |
| Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD)                   | dez/21                        | Assinatura Termo de      | 03/11/2021         |
| Posse servidor efetivo   | nov/21                        | DRH                      | 05/11/2021         |
| Posse servidor efetivo   | dez/21                        | DRH                      | 03/12/2021         |
| Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes                             | nov/21                        | CPPD                     | 22/10/2021         |
| Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes                             | dez/21                        | CPPD                     | 19/11/2021         |
| Progressão por Capacitação de TAE  | nov/21                        | DRH                      | 22/10/2021         |
| Progressão por Capacitação de TAE  | dez/21                        | DRH                      | 19/11/2021         |
| Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante                          | nov/21                        | DRH                      | 22/10/2021         |
| Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante                          | dez/21                        | DRH                      | 19/11/2021         |
| Ressarcimento de Plano de Saúde - Comprovação de ressarcimento no Sistema PESSAUDE | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |
| Remoção interna e entre unidades   | nov/21                        | DRH                      | 22/10/2021         |
| Remoção interna e entre unidades   | dez/21                        | DRH                      | 19/11/2021         |
| Ressarcimento de Plano de Saúde - Envio de novos processos/alterações              | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 22/10/2021         |
| Ressarcimento de Plano de Saúde - Envio de novos processos/alterações              | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 19/11/2021         |
| Retribuição por Titulação de Docentes  | nov/21                        | CPPD                     | 22/10/2021         |
| Retribuição por Titulação de Docentes  | dez/21                        | CPPD                     | 19/11/2021         |
| Simulação de Aposentadoria   | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 15/10/2021         |
| Solicitação de Auxílio-Transporte  | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |
| Substituição de Chefia - FG, FCC (Análise e Publicação)                            | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 22/10/2021         |
| Substituição de Chefia - FG, FCC (Análise e Publicação)                            | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 19/11/2021         |
| Substituição de Chefia - FG, FCC (Pagamento)                                       | nov/21                        | DAAD                     | 22/10/2021         |
| Substituição de Chefia - FG, FCC (Pagamento)                                       | dez/21                        | DAAD                     | 19/11/2021         |
| Reversão de Jornada de Trabalho TAE  | nov/21                        | Seção de Pessoal         | 08/10/2021         |
| Reversão de Jornada de Trabalho TAE  | dez/21                        | Seção de Pessoal         | 03/11/2021         |

|   |   |
|---|---|
| Licença para Trato de Interesse Particular  | Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença  |
| Licença para Acompanhar conjuge/companheiro | Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença  |
| Renovação de Regime de Trabalho de Médico   | Processo deve chegar no DAP 60 dias do vencimento do regime atual   |
| Hora Extra                                  | Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional.<br><b>Não há pagamento retroativo da hora extra.</b>        |
| Adicional Noturno                           | Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional.<br><b>Não há pagamento retroativo do adicional noturno.</b> |
| Comprovação Administrativa de União Estável | Prazo para análise: 30 dias contados do recebimento do processo no DAP  |

### SISCAF - orientações para seção de pessoal /secretaria administrativa

Fechamento do relatório do mês de agosto/2021: de 01/11/2021 a 30/11/2021  
Fechamento do relatório do mês de setembro/2021: de 01/12/2021 a 31/12/2021  
Fechamento do relatório do mês de outubro/2021: de 01/01/2022 a 31/01/2022

Abono de ponto do mês de outubro/2021: de 01/10/2021 a 26/11/2021

### PESCAD - Registro de ponto - folha virtual e homologação trabalho presencial

Preenchimento da folha virtual pelo servidor: 01/10/2021 a 01/11/2021

Validação da relação de servidores com jornada presencial pela Chefia Imediata: 02/11/2021 a 26/11/2021

Registro no PESCAD da relação de servidores com jornada presencial - Seção de Pessoal : 02/11/2021 a 29/11/2021

### Atestado de Curta Duração

Conforme determinado pelo Decreto 7003/2009, o servidor possui **5 dias corridos** para entregar o atestado na Seção de Pessoal.

### Férias \*

SERVIDOR: Programação/Alteração para gozo no mês de DEZEMBRO:

08/11/2021

SEÇÃO DE PESSOAL: Homologação para gozo no mês de DEZEMBRO:

09/11/2021\*

Período de processamento da folha (SIAPE INDISPONÍVEL):

10/11/2021 a 21/11/2021

Previsão de abertura do SIAPE para a folha de DEZEMBRO/2021:

22/11/2021

\* OBSERVAÇÃO: Os serviços SIAPE estão disponíveis de acordo com os períodos abaixo:

Até as 19h: dia 09/11/2021

Até as 21h: demais dias no período de disponibilidade

Não haverá rede SIAPE: Sábados, Domingos, Feriado e no processamento da folha

### PESSAUDE - Ressarcimento do plano de Saúde - Processo anual

Até 28/02/2022 - Seção de Pessoal: levantamento de pendências de comprovação e comunicação aos servidores da unidade

### Informações Gerais\*

Data de fechamento do SIAPE

09/11/2021

Data de disponibilização da **prévia** do contracheque no SIGEPE/SIGAC

11/11/2021

Data de disponibilização do contracheque definitivo no SIGEPE/SIGAC

18/11/2021

\* Datas informadas pelo Ministério da Economia, sujeitas a alterações

Informamos que a partir da folha de junho/2019, os processos de promoção, progressão e aceleração de promoção de docentes, serão incluídos sem os pagamentos retroativos.

Os devidos pagamentos, a quem de direito for, serão processados na folha do mês subsequente à do mês de processamento da progressão.

O procedimento se dá, devido à necessidade de automatizar os cálculos dos processos que são de grande volume, evitando-se excesso de documentos de registro e cálculos manuais pelos setores responsáveis.

Deste modo, buscamos maior celeridade na conclusão desses processos, otimizando a rotina e disponibilizando os setores para as demais rotinas que tramitam no DAP

Informamos que a partir da folha de setembro/2019, os processos de progressão por capacitação TAE serão incluídos sem os pagamentos retroativos.

Os devidos pagamentos, a quem de direito for, serão processados na folha do mês subsequente à do mês de processamento da progressão.

O procedimento se dá, devido à necessidade de automatizar os cálculos dos processos que são de grande volume, evitando-se excesso de documentos de registro e cálculos manuais pelos setores responsáveis.

Deste modo, buscamos maior celeridade na conclusão desses processos, otimizando a rotina e disponibilizando os setores para as demais rotinas que tramitam no DAP

As concessões referentes a períodos anteriores a janeiro de 2021, estão condicionadas à liberação de orçamento pelo Governo Federal (exercício anterior)