



Plano de Desenvolvimento de Pessoas

PDP UFMG 2023

Foto: Foca Lisboa/UFMG

DDP
DIVISÃO DE
DESENVOLVIMENTO
DE PESSOAL

DRH
DEPARTAMENTO DE
DESENVOLVIMENTO DE
RECURSOS HUMANOS

PRORH
PRÓ-REITORIA
DE RECURSOS
HUMANOS

UFMG



Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG

Reitora

Sandra Regina Goulart Almeida

Vice-Reitor

Alessandro Fernandes Moreira

Pró-reitoria de Recursos Humanos – PRORH

Pró-Reitora

Maria Márcia Magela Machado

Pró-Reitora Adjunta

Leonor Gonçalves

Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos – DRH

Diretor

Kildrei Alcantara Neri

Vice-Diretora

Byanka Karolyne Dias da Silva

Divisão de Desenvolvimento de Pessoal – DDP

Raquel Serafim (Diretora)

Andreia Tonini

Angela Cristina Lana

Angela Maria Silva Apolinário

Claudia Regina de Castro

Denise Batista dos Santos de Oliveira

Laís Silva Cisalpino

Romário Francisco de Oliveira Teixeira

Sabrina Fernandes Pereira Lopes

Venancio Ferreira de Oliveira



SUMÁRIO



Foto: Lucas Braga/UFMG

APRESENTAÇÃO	4
O PDP UFMG 2023	5
Base legal.....	6
Objetivos.....	7
Metas e resultados esperados.....	8
AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO	9
Necessidades de desenvolvimento a serem atendidas pelo PDP UFMG 2023 ..	10
Acompanhamento, avaliação e certificação das ações de desenvolvimento	11
Outras ações de desenvolvimento realizadas pela PRORH	12
Ações de desenvolvimento realizadas por outras instituições	13
AFASTAMENTOS	14
CONSIDERAÇÕES FINAIS	15
ANEXO A	17

APRESENTAÇÃO

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) foi instituído pela Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) como um instrumento chave para planejar o desenvolvimento de servidores da administração pública federal.

Sua elaboração deve ser feita anualmente, por meio de um sistema informatizado (Portal SIPEC, módulo PDP), e tem como propósito informar as demandas dos servidores (necessidades de desenvolvimento) e instigar a oferta de ações de desenvolvimento (quando couber).

Para o ano de 2023, sua elaboração contou com a participação direta de servidores e chefias das unidades e órgãos da UFMG, em que os servidores identificaram e registraram as necessidades de desenvolvimento no Portal SIPEC e as chefias ratificaram aquelas que julgaram pertinentes, encaminhando-as para análise da unidade de gestão de pessoas (papel atribuído à Divisão de Desenvolvimento de Pessoal – DDP).

Após análise, a DDP consolidou e priorizou as necessidades que entrariam no PDP UFMG para o ano de 2023, detalhando possíveis soluções para as mesmas.

Essa proposta foi encaminhada para aprovação da autoridade responsável (papel atribuído à Pró-reitoria de Recursos Humanos – PRORH) que, ao fazê-la, tramitou o PDP para o Órgão Central do SIPEC para análise e manifestação técnica.

A manifestação técnica do Órgão Central do SIPEC foi apreciada pela DDP em conjunto com a PRORH, resultando no **PDP UFMG 2023**.

Destacamos que este é o quarto Plano elaborado pela Universidade e o primeiro em que os servidores participaram diretamente na sua construção. Com isso, esperamos que essa nova abordagem contribua efetivamente para o desenvolvimento de todos, bem como para a melhoria dos serviços prestados à sociedade.

O PDP UFMG 2023

Seguindo as recomendações observadas no Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas, o **PDP UFMG 2023** apresenta possíveis soluções às necessidades de desenvolvimento apontadas pelos servidores, sempre alinhadas com os objetivos estratégicos institucionais.

Este Plano foi consolidado e será operacionalizado pela DDP, equipe que compõe o Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos (DRH) da PRORH.

Seu público-alvo são os servidores docentes e TAE pertencentes ao quadro ativo e permanente da UFMG, e em exercício na Universidade. Entretanto, algumas ações poderão ser abertas à participação de funcionários terceirizados e demais grupos que integram a comunidade universitária.

Sua vigência se aplica ao ano de 2023, podendo se estender até a divulgação do PDP UFMG 2024.

Destacamos que o PDP UFMG 2023 foi elaborado para ofertar ações de desenvolvimento às necessidades apresentadas pelos servidores da UFMG no Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento (LND), assim como:

- ❖ Auxiliar/orientar as unidades e os órgãos da Universidade em suas demandas específicas;
- ❖ Apoiar o servidor no desenvolvimento de sua carreira; e
- ❖ Apoiar a educação formal (por meio de programas já instituídos na Universidade) e os afastamentos regulamentados pelo Decreto nº 9.991/2019 (alterado pelo Decreto nº 10.506/2020 e regulamentado pela Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021).

Para saber mais sobre a PNDP, [clique aqui](#).



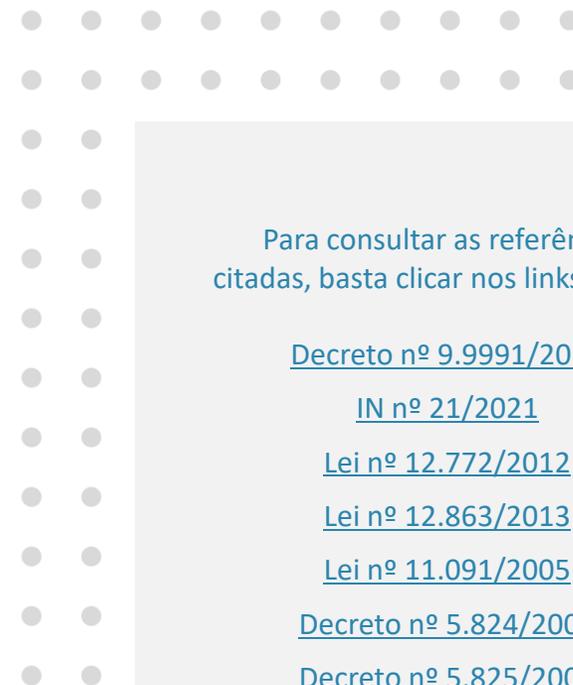
Base legal

O **PDP UFMG 2023** foi concebido para atender as diretrizes da PNDP, instituída pelo Decreto nº 9.991/2019 (alterado pelo Decreto nº 10.506/2020 e regulamentado pela Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021).

Ele também dialoga com outras normativas, tais como: as Leis nº 12.772/2012 e nº 12.863/2013, que tratam do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal; a Lei nº 11.091/2005 (alterada pela Lei nº 12.702/2012), que dispõe sobre a carreira dos servidores TAE; e os procedimentos vinculados à progressão na carreira dos servidores TAE, instituídos pelos Decretos nº 5.824/2006 e nº 5.825/2006.

Quanto aos documentos institucionais que serviram como referência para a construção do Plano, citamos:

- ❖ O Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDI) da UFMG (2018-2023); e
- ❖ Os Eixos da Gestão 2018-2022.



Para consultar as referências citadas, basta clicar nos links abaixo:

[Decreto nº 9.9991/2019](#)

[IN nº 21/2021](#)

[Lei nº 12.772/2012](#)

[Lei nº 12.863/2013](#)

[Lei nº 11.091/2005](#)

[Decreto nº 5.824/2006](#)

[Decreto nº 5.825/2006](#)

[PDI UFMG \(2018-2023\)](#)

[Eixos da Gestão 2018-2022](#)

Objetivos

Como **objetivo geral**, o PDP UFMG 2023 propõe:

Desenvolver competências individuais e profissionais nos servidores, por meio de ações de desenvolvimento vinculadas ao planejamento institucional, possibilitando o aperfeiçoamento e o compartilhamento dos saberes individuais e coletivos para a construção de valor institucional e social.

Para ajudar nesse caminho, os seguintes **objetivos específicos** foram estabelecidos:

- ❖ Alinhar as ações de desenvolvimento com as necessidades apontadas pelos servidores e com os objetivos estratégicos institucionais;
- ❖ Ofertar ações de desenvolvimento de maneira equânime aos servidores;
- ❖ Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos servidores, a fim de aprimorar seu desempenho no cumprimento dos objetivos institucionais;
- ❖ Preparar os servidores para o exercício de suas atividades de forma alinhada com a função social das Instituições Federais de Ensino (IFES) e com os três pilares da produção do conhecimento universitário (ensino, pesquisa e extensão);
- ❖ Capacitar os servidores para o aprimoramento do processo de trabalho, transformando-o em conhecimento coletivo e de domínio público;
- ❖ Desenvolver a capacidade de apropriação do processo de trabalho pelos servidores, inserindo-os como sujeitos no planejamento institucional;
- ❖ Capacitar o servidor para a proposição e desenvolvimento de ações de gestão pública;
- ❖ Capacitar o servidor para atuar como gestor, no contexto universitário e da administração pública;
- ❖ Apoiar e orientar as Referências em Recursos Humanos da UFMG, assim como as chefias das unidades e órgãos, no levantamento de necessidades de desenvolvimento (LND) e em suas demandas específicas.

Metas e resultados esperados

As **metas** propostas para o PDP UFMG 2023 são:

- ❖ Ofertar palestra introdutória e curso de recepção para os servidores TAE recém-admitidos.
- ❖ Realizar ações de desenvolvimento voltadas para servidores que ocupam cargos de chefia (docentes e TAE).
- ❖ Realizar ações de desenvolvimento em formatos diversos (como curso, roda de conversa, oficina, trilha de aprendizagem e palestra), voltadas para um público previamente selecionado ou para ampla participação.
- ❖ Colaborar na realização da Semana do Servidor e da Semana do Conhecimento (esta, por meio da Jornada de Apresentação do Conhecimento produzido pelos Servidores TAE).
- ❖ Apoiar o aprimoramento intelectual e o desenvolvimento de competências individuais e profissionais, por meio de afastamentos para realização de ações de desenvolvimento.
- ❖ Incentivar os servidores TAE na conclusão de cursos de educação formal, realizados em instituições particulares.
- ❖ Auxiliar/orientar as unidades e órgãos da UFMG em suas demandas específicas.



A partir das metas propostas, espera-se que a execução do PDP UFMG 2023 permita:

- ❖ Possibilitar o desenvolvimento de competências individuais e profissionais que contribuam para o desenvolvimento da Universidade e para a melhoria dos serviços prestados à sociedade;
- ❖ Qualificar os servidores para atuarem em consonância com os princípios constitucionais pertinentes e os valores que regem a atuação universitária;
- ❖ Capacitar os servidores para o alcance dos objetivos institucionais definidos no PDI e para atuarem de acordo com a missão da UFMG;
- ❖ Otimizar os processos de trabalho, a resolução de problemas e a adoção do princípio da melhoria contínua;
- ❖ Melhorar o clima organizacional e as relações de trabalho, por meio da disseminação dos saberes;
- ❖ Introduzir novos padrões de comportamento institucionais, por meio da adoção de atitudes motivadas para o trabalho e conscientes dos princípios éticos e socialmente responsáveis;
- ❖ Promover a inserção acadêmico-científica dos servidores, por meio do incentivo e divulgação da produção do conhecimento;
- ❖ Disseminar o conhecimento necessário para a execução dos processos de trabalho e compartilhamento de boas práticas no trabalho.

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO

As ações de desenvolvimento propostas para o PDP UFMG 2023 contemplarão as necessidades registradas pelos servidores no Portal SIPEC. Assim, para facilitar a gestão e a operacionalização dessas ações, as necessidades foram agrupadas em grandes áreas temáticas, detalhadas na página 10.



Das 342 necessidades registradas pelos servidores no Portal SIPEC, 328 foram ratificadas pelas chefias. Destas, 256 foram classificadas como necessidades de desenvolvimento pela DDP, e estão listadas no Anexo A.

Além disso, o PDP UFMG 2023 prevê a possibilidade de realizar ações para atender demandas que, por sua natureza intempestiva, surjam ao longo de sua vigência. Destacamos que essas demandas, se aprovadas, serão incluídas nas revisões do PDP*.

*As revisões do PDP são realizadas no próprio Portal SIPEC, ao longo do ano, conforme calendário divulgado pelo órgão central do SIPEC.

Destacamos ainda que:

- ❖ A execução do PDP UFMG 2023 dependerá de uma série de fatores, como orçamento, disponibilidade de instrutor e adesão dos servidores (uma vez que a participação não é obrigatória).
- ❖ Informações detalhadas sobre as ações – como objetivo, público alvo, abrangência, modalidade (presencial ou à distância), data, inscrição, vagas, local de realização e outras – serão divulgadas oportunamente no site da PRORH e por meio das Seções de Pessoal e das Referências em Recursos Humanos das unidades e órgãos da UFMG.
- ❖ As demandas que surgirem ao longo da vigência deste PDP serão analisadas individualmente pela DDP. Caso sejam aprovadas, a divulgação será realizada conforme a especificidade da ação.
- ❖ A DDP poderá, a qualquer tempo, alterar esse planejamento.



Necessidades de desenvolvimento a serem atendidas pelo PDP UFMG 2023

Acompanhamento, avaliação e certificação das ações de desenvolvimento

Tanto o acompanhamento quanto a avaliação das ações de desenvolvimento previstas no PDP UFMG 2023 serão realizados pela DDP.

As ações de desenvolvimento serão acompanhadas e avaliadas de maneira contínua e sistemática, tendo como direcionamento os objetivos deste Plano e o projeto de cada ação.

Avaliação

Ações no formato CURSO → os participantes receberão ao final de cada curso um questionário com perguntas sobre a pertinência do tema e sua aplicabilidade no contexto de trabalho, o conhecimento demonstrado pelo instrutor, a metodologia utilizada, a infraestrutura disponibilizada, entre outros aspectos.

Ações em OUTROS FORMATOS → os instrumentos avaliativos serão desenvolvidos conforme a especificidade e os objetivos da ação.

A partir da análise das avaliações, as ações poderão ser reestruturadas (tanto em seu formato quanto em seu conteúdo), visando a atualização e melhoria contínua do PDP da UFMG.

Para as ações no formato CURSO → serão certificados somente os servidores que obtiverem, no mínimo, 80% de aproveitamento (frequência).

Nos casos em que houver avaliação do grau de aprendizagem do conteúdo, a DDP certificará os servidores que, além da frequência mínima, obtiverem nota igual ou superior ao mínimo estabelecido pelo instrutor ou coordenador de curso.

Para as ações em OUTROS FORMATOS → os critérios para a certificação serão informados na divulgação de cada evento.

Certificação





OUTRAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO REALIZADAS PELA PRORH

Como estímulo ao desenvolvimento dos servidores docentes e TAE na carreira, a PRORH tornará público, por meio de edital específico, as normas para solicitação, concessão e utilização de auxílio financeiro para participação em cursos e eventos externos à UFMG, concedidos pelo **Programa de Desenvolvimento Institucional para os Servidores (PRODIS)**.

Também em edital específico, serão divulgadas orientações e regras do **Programa de Incentivo à Educação Formal em nível de Graduação e Pós-Graduação da PRORH (PIEFGP)**, que estimula a participação dos servidores TAE em cursos de graduação, especialização, mestrado e doutorado em instituições particulares por meio de auxílio financeiro.



Outros programas realizados pela PRORH podem ser visualizados [clikando aqui](#).

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO REALIZADAS POR OUTRAS INSTITUIÇÕES

O PDP UFMG 2023 também reconhece o desenvolvimento dos servidores a partir da sua própria iniciativa, envolvendo:

- ❖ Cursos de educação formal;
- ❖ Cursos de educação não formal; e
- ❖ Eventos ofertados pela UFMG ou outras instituições, incluindo instituições fora do país (como palestras, seminários, congressos e eventos afins).

ENAP e outras escolas de governo

Ainda como estímulo ao desenvolvimento na carreira e para atender as necessidades de desenvolvimento apontadas pelos servidores, a DDP acompanha a oferta de cursos de educação não formal realizados por escolas de governo, principalmente pela **Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)**.

Esses cursos são elencados pela Divisão e enviados, mensalmente (por meio dos Informes PDP), para as Seções de Pessoal e para as Referências de Recursos Humanos para ampla divulgação.

Os servidores também podem consultar os cursos disponíveis na ENAP, [clcando aqui](#).

A partir do Decreto nº 9.991/2019 (alterado pelo Decreto nº 10.506/2020), as ações de desenvolvimento realizadas pelos servidores passaram a ser registradas no Portal SIPEC como método de acompanhamento do PDP.

Assim, no decorrer do ano de 2023, a DDP irá solicitar aos servidores que informem sua participação em eventos por meio de formulário específico para esse fim.

O formulário, bem como orientações sobre seu preenchimento, serão encaminhados para as Seções de Pessoas e para as Referências em Recursos Humanos das unidades e dos órgãos da UFMG para ampla divulgação.

AFASTAMENTOS

Seguindo as orientações do Decreto nº 9.991/2019 (alterado pelo Decreto nº 10.506/2020 e regulamentado pela Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021), o PDP UFMG 2023 possibilita aos servidores os seguintes afastamentos:

- ❖ Licença para capacitação;
- ❖ Participação em programas de treinamento regularmente instituído;
- ❖ Participação em programas de pós-graduação *stricto sensu*; e
- ❖ Realização de estudo no exterior.

Esses afastamentos poderão ser concedidos, dentre outros critérios, quando:

- ❖ A ação de desenvolvimento estiver prevista no PDP do órgão ou da entidade do servidor;
- ❖ A ação de desenvolvimento estiver alinhada ao desenvolvimento das competências individuais e profissionais do servidor; e
- ❖ O horário/local da ação inviabilizar o cumprimento da jornada semanal de trabalho.

Servidores que planejam solicitar licença para capacitação ou afastamento para participação em programas de pós-graduação *stricto sensu*, orientamos a leitura da seguinte legislação:

- Lei nº 8.112/1990;
- Decreto nº 9.991/2019 (alterado pelo Decreto nº 10.506/2020);
- Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021).



Para subsidiar as solicitações de afastamento em relação a este item (que estabelece que a ação de desenvolvimento deve estar prevista no PDP), listamos abaixo 02 exemplos de necessidade de desenvolvimento/ trecho do PDP que podem ser relacionados a cada tipo de afastamento:

- Qualificar o servidor nas competências relacionadas a sua atuação profissional, a partir de pesquisas acadêmicas em (citar área do conhecimento); ou
- Desenvolver/atualizar/ampliar/aprofundar conhecimentos e habilidades em (citar área do conhecimento), relacionada com a atuação profissional do servidor.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

Com o PDP UFMG 2023, a PRORH segue dando continuidade às ações voltadas ao desenvolvimento dos servidores da UFMG, consolidando práticas já existentes e oferecendo novas perspectivas de investimento no quadro de pessoal da Universidade.

Em relação aos servidores TAE, essas ações de desenvolvimento podem ser aproveitadas na carreira por meio dos benefícios do incentivo à qualificação (ICQ) e da progressão por capacitação profissional (PCP).

Maiores informações sobre esses benefícios (ICQ e PCP), assim como sobre os afastamentos e as ações de desenvolvimento previstas neste PDP, podem ser encontradas na página da PRORH.



Para acessar a página da PRORH, [clique aqui](#).



Elaboração: DDP/DRH/PRORH/UFMG

Email: ddp@drh.ufmg.br

Telefones: 3409-4488/3247

Anexo A

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Utilizar recursos intermediários do Excel a fim de otimizar o trabalho na Secretaria do Núcleo dos setores	Metodologia e Técnicas da Computação	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Os servidores não possuem conhecimento estabelecido para aprimorar as atividades e oferecer inovações que serão benéficas ao SB/UFMG	Metodologia e Técnicas da Computação	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
É necessário o domínio e aplicação dos conceitos e práticas da orquestração de ambientes computacionais escaláveis	Sistemas de Computação	Adotar novos insights à sua ação
É necessário ampliar os conhecimentos técnicos em ambientes de sistema operacional Linux	Sistemas de Computação	Garantir o funcionamento adequado de ambientes computacionais que sediam sistemas e serviços de TIC
Não se trata de não saber, mas de aprimorar os conhecimentos sobre o sistema LINUX	Sistemas de Computação	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
É necessário o conhecimento técnico do ambiente WidFly para viabilizar a substituição do atual sistema do servidor de aplicações (WebSphere)	Sistemas de Computação	Avaliar sistema operacional em software livre para utilização na infraestrutura computacional
Produção de diversos relatórios estatísticos, utilizando a linguagem R ((Rmarkdown/latex)	Sistemas de Computação	Programar na linguagem R no nível avançado.
Elaborar planilhas no Excel em nível intermediário a avançado	Sistemas de Computação	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Conhecimentos especializados sobre Higiene Ocupacional para reconhecimento, avaliação e controle de agentes ambientais.	Saúde Pública	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Conhecimentos específicos para elaboração de projetos de combate e prevenção de incêndio.	Saúde Pública	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Gerenciamento e prevenção de incêndios	Saúde Pública	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Procedimentos de emergência no caso de incêndio, atendimento pré-hospitalar, situações de emergência com produtos perigosos.	Saúde Pública	Prevenir acidentes e situações mais graves.
Primeiros socorros	Saúde Pública	Agir em face de situações de imprevisibilidade e escassez, demonstrando reação quando sob pressão
Reciclagem Processamento de Produtos para a Saúde (PPS)	Medicina Preventiva	Criar um ambiente propício à experimentação e à melhoria contínua
Conhecimentos específicos sobre ergonomia aplicada ao Programa de Gerenciamento de Risco.	Fisioterapia e Terapia Ocupacional	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Produzir mudas	Extensão Rural	Produção de mudas
Boas práticas ambientais na produção em avicultura	Extensão Rural	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Controlar a qualidade em fábrica de ração	Nutrição e Alimentação Animal	Controlar a qualidade na fábrica de ração
Leitura e elaboração de documentos em linguagem jurídica aplicados à área de pessoal.	Teoria do Direito	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Não há conhecimento geral nas diretrizes e leis que fazem parte do assunto.	Direito Público	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Falta de suporte e conhecimento para atendimento de demandas jurídicas	Direito Público	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Legislação sobre estágio	Direito Público	-
Legislação específica sobre os estágios - estágio remoto, direitos e deveres dos estagiários	Direito Público	-
Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	Direito Público	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Interpretação jurídica	Direito Público	-

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Conhecimentos jurídicos avançados e educação continuada em perícia médica.	Direito Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Lei de Acesso à Informação	Direito Público	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
Continua atualização da legislação, gerando pareceres divergentes em situações parecidas e insegurança jurídica. Obs.: Necessidade também do DAP.	Direito Público	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público
Conhecimentos sobre direitos autorais	Direito Privado	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
NECESSIDADE DE AMPLIAR O CONHECIMENTO EM GESTÃO DE ESTOQUE E LOGÍSTICA, NECESSIDADE DE CONHECIMENTO EM LEGISLAÇÃO FISCAL.	Administração de Empresas	Desenvolver planilhas automatizadas; realizar e registrar inventários de maneira adequada; controlar a emissão de notas e pedidos
Ausência de padrão na execução das atividades.	Administração de Setores Específicos	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Domínio da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133, de 1º de Abril de 2021)	Administração de Setores Específicos	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
DIFICULDADES EM FUNDAMENTAR LEGALMENTE AS DECISÕES E PROCEDIMENTOS	Administração de Setores Específicos	CORRETA APLICAÇÃO DA LEGISLAÇÃO
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à Contabilidade no âmbito da Administração Pública.	Ciências Contábeis	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
SIAFI: Aprender todas as ferramentas do sistema	Ciências Contábeis	Melhorar o desenvolvimento de relatórios gerenciais para planejamento da instituição
Melhorar a compreensão para realizar compras que atendem demandas patrimoniais da Diretoria de Processos Seletivos.	Ciências Contábeis	Operacional
Conhecimento atualizado e aprimoramento de procedimentos referentes à implantação do E-Social, EFD-Reinf e DCTFWeb.	Ciências Contábeis	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
Elaboração de planilhas gerencias mais simplificadas para melhor compreensão dos solicitantes e análise financeira e orçamentária mais criteriosa.	Ciências Contábeis	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à Gestão Patrimonial no Setor Público.	Ciências Contábeis	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
Retenções de tributos e obrigações acessórias	Ciências Contábeis	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Não se sabe quando e como aplicar a Lei Geral de Proteção de Dados (LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018)	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
USAR RECURSOS E FERRAMENTAS DE ACESSIBILIDADE PARA MELHORAR A COMUNICAÇÃO COM PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	Atendimento ao Público	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
ATENDIMENTOS DAS DEMANDAS TRAZIDAS PELO PÚBLICO, ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE A RESOLUÇÃO DE CONFLITOS E APLICAÇÃO DA LEGISLAÇÃO.	Atendimento ao Público	Identificar as necessidades e expectativas dos usuários em relação aos serviços do Estado
Realizar intervenções em atendimentos em que o público apresenta comportamento conflituoso, insultuoso, ameaçador, provocativo, etc	Atendimento ao Público	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Há necessidade de aperfeiçoamento na tratativa com usuários do Clube.	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Atender pessoas portadoras de necessidades especiais sejam elas mentais ou físicas.	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Acolher Pessoas com Deficiência (PCD) de toda comunidade acadêmica e efetivamente criar meios de inclusão nos processos administrativos e educacionais	Atendimento ao Público	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
ORIENTAR E ACOMPANHAR PESSOAS COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECIAIS(DISLEXISA, TDAH, ALTAS HABILIDADES)	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Aplicar conhecimentos em atendimento ao público para ser capaz de aumentar a inclusão de todos os usuários que possuam deficiência auditiva.	Atendimento ao Público	Aplicar conhecimentos em atendimento ao público para ser capaz de aumentar a inclusão de todos os usuários que possuam deficiência auditiva.
ATENDER AO PÚBLICO USUÁRIO DE LINGUA BRASILEIRA DE SINAIS	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
REALIZAR ATENDIMENTO À PESSOA SURDO CEGA.	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
NOÇÕES DE ATENDIMENTO À PESSOA COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA	Atendimento ao Público	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Capacitar servidores recém-admitidos para o cumprimento dos seus direitos e deveres.	Ética no Setor Público	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à legislação relacionada às contratações (Nova Lei de Licitações).	Contrato de Gestão	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
Conhecimento/Aprimoramento de procedimentos referentes à formalização de contratações de fundação de apoio, TEDs, Convênios e instrumentos congêneres.	Contrato de Gestão	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes ao novo módulo de termo de execução descentralizada na Plataforma Mais Brasil;	Contrato de Gestão	Executar procedimentos técnicos específicos. Multiplicar conhecimento adquirido
Utilização plena do Sistema SCDP	Produtividade	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Seguir processo de auditoria observando os passos necessários para a entrega do resultado final.	Auditoria	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Aplicar métodos qualitativos nos trabalhos de auditoria interna, conforme os princípios e as normas que guiam a matéria.	Auditoria	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Aplicar métodos quantitativos nos trabalhos de auditoria interna, conforme os princípios e as normas que guiam a matéria.	Auditoria	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Aplicar técnicas de auditoria para obter segurança razoável de que os processos da organização não contêm distorções relevantes por erro ou fraude.	Auditoria	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Identificar, escolher e aplicar as técnicas de diagnóstico mais adequadas ao objeto e de demonstrar habilidade para análise de dados e informações.	Auditoria	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Redigir relatórios de auditoria de forma que facilite a sua leitura e entendimentos e que sejam claros, concisos e objetivos.	Auditoria	-
Aplicar conhecimentos em auditoria para ser capaz de realizar, executar a análise de renda nos processos e macroprocessos da Universidade	Auditoria	-

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Dominar conhecimentos sobre gestão com o objetivo de tomar decisões e gerenciar a equipe da AG-UFGM.	Gestor Público	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Antecipar, identificar e administrar as situações de risco na equipe da AG-UFGM, construindo soluções criativas, estratégicas e tempestivas.	Gestor Público	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco
Transitar pelas linhas de construção de entendimento desde a coordenação de interesses à gestão de conflitos, permitindo a governabilidade.	Liderança	Coordenar interesses e gerir conflitos, favorecendo a governabilidade por meio da construção de coalizões e consensos em torno de agendas de interesse comum
Planejar reuniões; Tratar com público extremamente diverso e situações delicadas; Habilidades de gerir pessoas; Gerir o tempo	Liderança	Promover uma liderança que associe o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho
Pouco conhecimento sobre as habilidades de liderança, gestão de equipes e tomada de decisões	Liderança	Promover uma liderança que associe o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho
NECESSIDADE DE APRENDIZADO E FORMAÇÃO DE GESTOR DE EQUIPE	Liderança	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Não se sabe inovar para gerar mudanças (Competência de Liderança – Estratégia)	Liderança	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Empregar autoconhecimento e inteligência emocional na construção da liderança nos trabalhos de auditoria, de consultoria e de qualidade em auditoria.	Liderança	Construir sua identidade de líder, empregando o autoconhecimento e a inteligência emocional
Conhecer e planejar carreiras públicas, conhecer direitos e deveres do servidor público.	Função Pública	Conhecimentos relacionados à carreira no serviço público. Conhecimento sobre direitos e deveres enquanto servidor público.
Comunicação não violenta e relações interpessoais	Relações de Trabalho no Setor Público	Autoregular suas emoções de modo a construir uma cultura organizacional fundada em valores humanos, reconhecendo intimamente suas forças e fraquezas de ordem comportamental
Inteligência emocional.	Relações de Trabalho no Setor Público	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Gestão de conflitos e negociação	Relações de Trabalho no Setor Público	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Gerenciamento de serviços de TIC	Governança e Gestão de Riscos	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Habilidades em gestão de conflitos, gestão para resultados e gestão de crises	Governança e Gestão de Riscos	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco
Planejamento de riscos: Aplicação da gestão de riscos na Universidades	Governança e Gestão de Riscos	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Aplicar modelos de gestão de riscos para identificar e avaliar riscos inerentes que podem afetar os objetivos do objeto de auditoria.	Governança e Gestão de Riscos	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Identificar os controles internos e avaliar o seu desempenho, eficácia operacional na mitigação dos riscos inerentes e residual.	Governança e Gestão de Riscos	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Legislação de Proteção de Dados Transferências discricionárias da União: Execução, Papel do cidadão.	Governança e Gestão de Riscos	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Conhecimentos relacionados às políticas públicas focalizadas, ações afirmativas e direitos humanos	Política Pública e População	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Aplicar conhecimentos em biblioteconomia para ser capaz de atender às demandas defasadas do setor, visando ofertar cursos de excelência.	Biblioteconomia	Aplicar conhecimentos em biblioteconomia para ser capaz de atender às demandas defasadas do setor, visando ofertar cursos de excelência.
Falta de habilidades e conhecimentos sobre técnicas de conservação, restauro e pequenos reparos impedem que documentos sejam recuperados	Biblioteconomia	-
Os servidores não possuem conhecimento estabelecido para aprimorar as atividades e oferecer inovações que serão benéficas ao SB/UFMG	Biblioteconomia	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Extração de RELATÓRIOS do SOFTWARE PERGAMUM, Explorar informações operacionais e administrativas contidas no acervo bibliográfico da universidade	Biblioteconomia	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Normas ABNT que versam sobre INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO	Biblioteconomia	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Marketing digital, conservação, preservação e restauração do acervo.	Biblioteconomia	Promover uma liderança que associe o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho
Conhecimento sobre a aplicabilidade das Portarias do MEC 315/2018, 332/2020 e 360/2022 no acervo Acadêmico	Arquivologia	-
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à Gestão de documentos eletrônicos e sistemas informatizados.	Arquivologia	-
Organização de documentos correntes e permanentes, possibilitando a padronização de nomenclaturas, de processos de descrição e de acondicionamento.	Arquivologia	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Gerenciar arquivos físicos e eletrônicos, buscando atendimento de tabelas de temporalidade e de regulamentação referente à guarda documental	Arquivologia	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Conhecimento sobre práticas de arquivamento	Arquivologia	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Adaptação do processo de arquivo pós-pandemia.	Arquivologia	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Conhecimento referente à legislação sobre documentos digitais	Arquivologia	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Organização de documentos digitais	Arquivologia	Treinamento e/ou curso noções básicas, regras e Leis.
Aplicar conhecimentos em museologia para ser capaz de conservar de maneira mais eficiente acervos museológicos e evitar perda de material de coleções	Museologia	Aplicar conhecimentos em museologia para ser capaz de conservar de maneira mais eficiente acervos museológicos e evitar perda de material de coleções
Aprimorar as habilidades da equipe na conservação de patrimônio público.	Museologia	Melhorar as habilidades e conhecimentos da equipe na conservação de patrimônio público de museus.
Comunicação apropriada entre os membros da equipe e estes com a comunidade acadêmica.	Teoria da Comunicação	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Gestão estratégica da comunicação interna e externa.	Teoria da Comunicação	Comunicar propósitos, planos e estratégias
Organização e gestão de eventos/recepções.	Relações Públicas e Propaganda	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
O servidor não conhece com profundidade as ferramentas de marketing Digital tais como Instagram e Facebook.	Relações Públicas e Propaganda	Utilização de forma dinâmica das ferramentas e processos de vendas digitais utilizando-se para tanto de aplicativos como Instagram e Facebook.
Apresentação de conteúdos digitais e comunicação visual por meio de programas e aplicações de vídeo, imagem e som	Comunicação Visual	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Aprendizagem para uso eficiente do marketing digital, como desenvolvimento de webdesign e gestão das redes sociais melhorando a comunicação	Comunicação Visual	-
Criação e edição de vídeos	Comunicação Visual	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Atuar em recursos audiovisuais, especialmente para edição e formatação de imagens e vídeos, além de transmissão em plataformas digitais	Comunicação Visual	Estabelecer uma comunicação empática, persuasiva e influente, inspirando confiança

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Sabemos fazer mídia digital, mas pode ser aprimorado	Comunicação Visual	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Não ter um bom relacionamento Interpessoal e não saber trabalhar em Equipe	Psicologia do Trabalho e Organizacional	Autoregular suas emoções de modo a construir uma cultura organizacional fundada em valores humanos, reconhecendo intimamente suas forças e fraquezas de ordem comportamental
Criação de cursos em plataformas on-line como o Moodle	Administração Educacional	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Tendo em vista que o processo gráfico está em constante mutação, seria oportuno a realização de cursos e oficinas de reciclagem periódica sobre o tema	Ensino-Aprendizagem	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Falta de conhecimento para trabalhar com os recursos que vem sendo implantados na instituição pelo uso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI),	Ensino-Aprendizagem	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Capacitar o setor em relação aos conceitos, normativas e gestão da extensão na UFMG, com intuito de fortalecer a dimensão acadêmica da extensão	Tópicos Específicos de Educação	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Criação e gestão de projetos de extensão.	Tópicos Específicos de Educação	-
Analisar projetos de desenvolvimento, extensão e pesquisa.	Tópicos Específicos de Educação	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Libras	Tópicos Específicos de Educação	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
Atendimento a alunos especiais nas aulas práticas de laboratório.	Tópicos Específicos de Educação	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Aplicar conhecimentos em língua portuguesa para ser capaz de elaborar os documentos oficiais com maior facilidade, melhorar na interpretação de textos	Língua Portuguesa	Aplicar conhecimentos em língua portuguesa para ser capaz de elaborar os documentos oficiais com maior facilidade, melhorar na interpretação de textos
Redigir documentos oficiais seguindo todas as normas necessárias. Falta conhecimento das normas.	Língua Portuguesa	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Fazer a redação de documentos oficiais com mais qualidade técnica.	Língua Portuguesa	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Produzir textos para ofícios, editais, relatórios e e-mails mais compreensíveis, claros, objetivos e seguindo as normas ortográficas.	Língua Portuguesa	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Há dificuldade com os padrões normativos exigidos para os documentos oficiais enviados dentro da UFMG e com formatação de documentos para alunos.	Língua Portuguesa	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Elaborar documentos, físicos e eletrônicos, utilizando as normas cultas da língua portuguesa.	Língua Portuguesa	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Falta conhecimento de idiomas e linguagem LIBRAS. Não é possível prestar um atendimento de qualidade ao público estrangeiro ou a surdos e mudos.	Línguas Estrangeiras Modernas	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Registro fotográfico	Fotografia	-
Produção e edição de vídeos	Artes do Vídeo	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Normativos que tratam da Desburocratização da Administração Pública (Decreto nº 9.094/2017 e Lei 13.726/2018, etc)	Administração Pública de outras regiões do mundo	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Gestão de crises	Administração Pública de outras regiões do mundo	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco
Conhecimentos sobre reforma administrativa	Administração Pública de outras regiões do mundo	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
Conhecimentos em licitações, compras e gestão de contratos na administração pública	Administração Pública de outras regiões do mundo	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Conhecimentos em aposentadoria e previdência	Aposentadoria e Previdência	Prospectar cenários para além do futuro imediato
Falta conhecimento para orientação sobre aposentadoria ao público alvo.	Aposentadoria e Previdência	Identificar as necessidades e expectativas dos usuários em relação aos serviços do Estado
Entender conhecimentos em aposentadoria e regimes de previdência para ser capaz de compreender e aplicar as novas regras de aposentadoria.	Aposentadoria e Previdência	Entender conhecimentos em aposentadoria e regimes de previdência para ser capaz de compreender e aplicar as novas regras de aposentadoria.
Há a necessidade de se aperfeiçoar as técnicas e metodologias para o atendimento do público usuário dos sistemas e serviços de TIC.	Experiência e Satisfação do Usuário	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Inclusão de servidores portadoras de necessidades especiais na Faculdade de Odontologia e UFMG.	Gestão de Pessoas	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Engajar pessoas promovendo um bom clima organizacional para melhor desempenho das atividades. Capacidades de liderança.	Gestão de Pessoas	Promover uma liderança que associe o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho
Falta conhecimento nos temas Liderança e Gestão de equipes, Gestão de conflitos, Comunicação não-violenta, Comunicação estratégica	Gestão de Pessoas	Promover uma liderança que associe o alto desempenho da equipe ao bem-estar dos indivíduos em sua rotina de trabalho
Técnicas para a mediação de conflitos no trabalho	Gestão de Pessoas	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Comunicar de forma positiva e assertiva melhorando o relacionamento interpessoal e o vínculo da equipe.	Gestão de Pessoas	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
ANÁLISE DE PROCESSOS DE DESVIO DE FUNÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Gestão de Pessoas	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
A assunção ao cargo de gestor não é precedida de capacitação prévia o que incorre em insegurança frente à tomada de decisões e aos desafios na gestão.	Gestão de Pessoas	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Políticas públicas voltadas para o desenvolvimento, dimensionamento e qualificação de servidores técnico-administrativos em educação (TAE)	Gestão de Pessoas	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Wordpress/PHP e Linux (todos em em nível intermediário e avançado)	Governo e Transformação Digital	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Falta de domínio em Excel e Word Intermediários e Avançados - extração de relatórios, gráficos, banco de dados. Softwares de apresentação. Power BI	Governo e Transformação Digital	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Utilizar as tecnologias digitais para melhorar modelos de gestão, processos de tomadas de decisão, geração de produtos e serviços e comunicação.	Governo e Transformação Digital	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Conhecimentos e habilidades em Sistema Eletrônico de Informações (SEI)	Governo e Transformação Digital	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Modelar em CAD e impressoras 3D.	Inovação	Saber utilizar os recursos dos equipamentos instalados na oficina mecânica de forma plena.

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
CONHECIMENTO EM BANCO DE DADOS E ADMINISTRAÇÃO DE REDES	Governo e Transformação Digital	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Não se trata de não saber, mas de aprimorar os conhecimentos na área de genética e microbiologia.	Genética Molecular e de Microorganismos	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
APLICAÇÃO DE SANÇÕES ADMINISTRATIVAS A FORNECEDORES QUE NÃO CUMPREM COM AS OBRIGAÇÕES ESTIPULADAS EM CONTRATOS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	Logística e Compras Públicas	-
Fiscalização dos contratos de compras	Logística e Compras Públicas	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Realizar e acompanhar o processo de compras e recebimento de material	Logística e Compras Públicas	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Obter garantia razoável de que o processo de contratação de obras públicas atende às metas da organização.	Logística e Compras Públicas	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Obter garantia razoável de que as licitações e contratações atendem às metas da organização e estão aderentes à legislação.	Logística e Compras Públicas	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental
Há necessidade de conhecimento mais apurado sobre técnicas de gestão de patrimônio e almoxarifado.	Logística e Compras Públicas	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público
Lidar com a nova legislação a respeito dos processos de compras, incluindo a tramitação via SEI	Logística e Compras Públicas	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Realizar ações administrativas relacionadas ao processo licitatório.	Logística e Compras Públicas	Conhecimento de normas e processos que permitam a realização correta de processos licitatórios.
Organizar e Controlar estoques de materiais	Logística e Compras Públicas	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Utilizar todas as ferramentas no Painel de Preços; Utilizar todas as ferramentas no Banco de Preços.	Logística e Compras Públicas	O resultado para a UFMG será inovação.
Compreensão ampla dos fluxos e demais órgãos envolvidos nos processos de importação, Processos de importação realizados.	Logística e Compras Públicas	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
NÃO SE TEM DOMÍNIO SOBRE A NOVA LEI DE LICITAÇÃO, LEI 14.133/2021.	Logística e Compras Públicas	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Gerenciar estoques tendo como perspectiva o planejamento de compras	Logística e Compras Públicas	Realizar suas atividades profissionais de acordo com princípios e valores morais que norteiam o exercício da função pública, tais como responsabilidade, integridade, retidão, transparência e equidade na gestão da res publica
Há a necessidade de atualização de aspectos legais da nova lei de licitações (14.133/21)	Logística e Compras Públicas	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Processos de compras de acordo com a nova lei de licitação (LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)	Logística e Compras Públicas	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Elaboração de Doc.: Termo de referencia, estudos técnicos preliminares, projetos básicos; Aplicação de penalidade ao fornecedor que não cumpre os cont	Logística e Compras Públicas	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
INSTRUÇÃO E TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS VIA SISTEMA SEI	Modernização e Desburocratização	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
DIFICULDADE EM ENTENDER QUAIS TIPOS DE INFORMAÇÕES PODE-SE FORNECER AO CIDADÃO EM ALGUMAS DEMANDAS DE OUVIDORIA/SIC	Ouvidoria e Lei de Acesso à Informação	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Nova lei de licitações (Lei 14.133/2021) e seus reflexos nos processos de compras e de liquidação das despesas	Regulação	-
Elaborar justificativas para processos de compra; Não ter clareza a respeito da combinação de legislações.	Regulação	Capacidade de elaboração de justificativas de compras e de contratos e termos de direitos autorais de maneira mais eficiente.
Lidar com as emoções, durante as interações com as pessoas da equipe, chefias, etc.	Técnicas, recursos e estrat. para desen.de pessoas	Autoregular suas emoções de modo a construir uma cultura organizacional fundada em valores humanos, reconhecendo intimamente suas forças e fraquezas de ordem comportamental
Pouco conhecimento sobre gestão de equipes e particularidades das relações interpessoais	Técnicas, recursos e estrat. para desen.de pessoas	Construir um ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe, atuando como líder agregador, engajador, incentivador e empoderador
NÃO SABER AVALIAR O IMPACTO INSTITUCIONAL DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO	Técnicas, recursos e estrat. para desen.de pessoas	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Existe a necessidade de proporcionar aos servidores cursos para capacitação na elaboração de projetos nas áreas de extensão.	Técnicas, recursos e estrat. para desen.de pessoas	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Gerenciar projetos e convênios com fundações de apoio	Estratégia, Projetos e Processos	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
A dificuldade de identificar a cronologia dos fatos e todos os elementos que levaram a tomada de decisão.	Estratégia, Projetos e Processos	-
Falta de conhecimento específico sobre gestão de pessoas e processos no setor público tem prejudicado o desempenho da equipe e impactado nas relações.	Estratégia, Projetos e Processos	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Faltam conhecimentos básicos sobre metodologias de gestão de projetos, desde as mais simples para acompanhamento e criação de produtos e serviços.	Estratégia, Projetos e Processos	-
Aprender sobre Gestão de Processos – criação de manuais, fluxogramas e formulários	Estratégia, Projetos e Processos	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Mapear, desenhar e comunicar institucionalmente processos administrativos.	Estratégia, Projetos e Processos	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas
CONCEPÇÃO E APLICABILIDADE DE INDICADORES EM GESTÃO DE PESSOAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Estratégia, Projetos e Processos	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Trabalhar em equipe nas atividades desenvolvidas pela AG-UFGM, buscando o atingimento das metas de forma colaborativa e cooperativa.	Estratégia, Projetos e Processos	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas
Os servidores apresentam erros e dúvidas recorrentes na iniciação e na tramitação dos processos pelo sistema SEI.	Estratégia, Projetos e Processos	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Elaboração de projetos	Estratégia, Projetos e Processos	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente
Registro/controlado de entrada de documentos	Estratégia, Projetos e Processos	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Produção cultural: sugestão para melhoria do processo	Estratégia, Projetos e Processos	-
Utilização do sistema de processos SEI	Estratégia, Projetos e Processos	Propiciar o aumento de desempenho da equipe quando do manuseio do sistema.
Gestão orçamentária	Orçamento e Finanças	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à legislação e operacionalização do sistema SCDP.	Orçamento e Finanças	-
Compreender, interpretar, verificar, avaliar e atestar as informações orçamentárias, financeiras e contábeis.	Orçamento e Finanças	Aprimoramento dos processos de auditoria interna governamental

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Conhecimento atualizado e aprimorado de procedimentos referentes à execução da Folha de Pagamento e suas demandas.	Orçamento e Finanças	-
Access > aprender a desenvolver planilhas	Orçamento e Finanças	-
Dúvidas sobre o procedimento relacionados à execução orçamentária.	Orçamento e Finanças	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Habilidades para atuar em práticas educacionais, assim como falar em público, visando melhores no processo de comunicação.	Comunicação Institucional	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Concontextualizar de forma consciente as atividades institucionais no contexto das políticas de ações afirmativas.	Comunicação Institucional	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Comunicação Institucional, interação entre os Setores Acadêmicos e Administrativos da Faculdade de Odontologia e Universidade;	Comunicação Institucional	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas
Divulgação e marketing adequado dos produtos e serviços do Setor	Comunicação Institucional	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Atualmente os protocolos e cerimoniais são realizados de forma informal e amadora devido a falta de conhecimentos técnicos dos servidores.	Comunicação Institucional	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Dominar estratégias eficazes de comunicação e publicização (oral e escrita) de informações importantes para público de pequeno e médio porte	Comunicação Institucional	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Baixo domínio na gestão de mídias sociais, especialmente no planejamento de médio/longo prazo, com incapacidade de uma análise de insights e métricas.	Comunicação Institucional	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Redação oficial	Comunicação Institucional	-
NECESSIDADE DE APRIMORAR/CONHECER FERRAMENTAS DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	Comunicação Institucional	Escutar, indagar e expressar conceitos e ideias nos momentos apropriados e de forma efetiva, garantindo uma dinâmica produtiva das interações internas e externas
Aplicar conhecimentos em comunicação institucional para ser capaz de me comunicar melhor com minha equipe e colegas de trabalho, visando assegurar uma	Comunicação Institucional	-
SEI Utilizar todas as ferramentas do sistema	Gestão da Informação e do Conhecimento	-

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
SIORG	Gestão da Informação e do Conhecimento	Atender às demandas da Universidade e órgãos externos
Digitalização e tratamento de documentos para o acervo de periódicos da Biblioteca da Escola de Arquitetura da UFMG	Gestão da Informação e do Conhecimento	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados
Extração e análise de dados complexos na ausência de um sistema integrado.	Gestão da Informação e do Conhecimento	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Conhecimentos em Ciência Aberta e suas implicações na UFMG	Gestão da Informação e do Conhecimento	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Ampliar conhecimentos e habilidades nas diversas áreas de atuação dos servidores	Educação e Docência	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional
Ampliar conhecimentos e habilidades nas diversas áreas de atuação dos servidores.	Educação e Docência	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional
Ampliar conhecimentos e habilidades nas diversas áreas de atuação dos servidores	Educação e Docência	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional
Ampliar conhecimentos e habilidades nas diversas áreas de atuação dos servidores	Educação e Docência	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional
Há a necessidade de aprimorar o conhecimento e o uso dos recursos da linguagem Java	Tecnologia da Informação.	Manter e criar serviços e sistemas de TIC baseados nos recursos da linguagem Java
Excell Avançado	Tecnologia da Informação.	-
Iniciar processos e inserir documentos, assinar documentos	Tecnologia da Informação.	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Obter garantia razoável sobre o desenvolvimento, a implementação e a manutenção dos sistemas de TI.	Tecnologia da Informação.	-
Automatizar tarefas, elaborar banco de dados e tratar dados.	Tecnologia da Informação.	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Novas técnicas em desenvolvimento de sistemas e novas versões de softwares específicos.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
Ter um conhecimento consolidado em sistemas específicos da área de pessoal.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
É necessário aprimorar conhecimento e procedimentos de segurança das redes de comunicação	Tecnologia da Informação.	Garantir a segurança da informação que trafega pelas redes de comunicação de dados
Extrair dados de sistemas	Tecnologia da Informação.	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente
UTILIZAR PROGRAMAS E RECURSOS PARA CRIAÇÃO DE TABELAS, GRÁFICOS E APRESENTAÇÕES	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Operação do scanner. Apenas um servidor da equipe sabe operar o scanner, acarretando sobrecarga de trabalho e maior tempo para atendimento da demanda.	Tecnologia da Informação.	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Conhecer as ferramentas avançadas de edição de textos, tabelas, apresentações e banco de dados.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Conceder acesso aos sistemas utilizados na área de pessoal	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Não se têm ainda conhecimentos avançados em aplicativos da Microsoft Office, especificamente word e excel.	Tecnologia da Informação.	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Aplicar medidas de proteção de dispositivos, dados e informações em ambiente digital.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Como não temos conhecimento no sistema WordPress não conseguimos configurar o site e nem alimentá-lo com os conteúdos	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Planejar, elaborar, escrever e desenvolver programas.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Uso adequado das Plataformas eletrônicas SIGA, SEI, COLAD, Sistemas de Afastamento, Teams.	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
É necessário o aprofundamento em softwares de produção gráfica p/ projeto de formulários a serem lidos por tecnologia de leitura ótica de marcas (OMR)	Tecnologia da Informação.	Projetar formulários de leitura ótica para entrada de dados de sistemas de avaliação de pessoas
Há carência de formação em temas que envolvem análise de riscos e gestão de incidentes e de dados pessoais	Tecnologia da Informação.	Elaboração e Implantação de Análise de Riscos e Política de Segurança da Informação
SISTEMA SEI - gerenciar processos e utilizar as ferramentas operacionais mais avançadas do sistema	Tecnologia da Informação.	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Aperfeiçoamento em XML	Tecnologia da Informação.	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Análise e manipulação de dados via Excel e/ou aplicações similares.	Tecnologia da Informação.	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Conhecer as funcionalidades do sistema SOUGOV aplicadas às Unidades de Gestão de Pessoas.	Tecnologia da Informação.	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
É necessário aprimorar técnicas e metodologias destinadas à Engenharia de Dados	Análise e Ciência de Dados	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Aprender sobre Análise de Dados – Ferramentas tipo R	Análise e Ciência de Dados	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Propor soluções inovadoras e efetivas para problemas, utilizando dados e evidências que permitam a precisão e a viabilidade das soluções.	Análise e Ciência de Dados	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
UTILIZAR DE DADOS PARA PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES	Análise e Ciência de Dados	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Manusear dados em planilhas, gerar gráficos e relatórios, melhorar apresentações e criar peças gráficas.	Análise e Ciência de Dados	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Alinhamento dos conhecimentos estatísticos demandados para o bom desenvolvimento das atividades, além da ciência de dados exigindo atualização.	Análise e Ciência de Dados	-
Prestar primeiros socorros	Outro - não especificado	Prestar atendimentos de primeiros socorros

Anexo A (continuação)

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (necessidade de desenvolvimento)	Tema Geral	Capacidade a ser desenvolvida
APLICAÇÃO ADEQUADA DAS TÉCNICAS E HABILIDADES DE SIMULAÇÃO DE ATIVIDADES MÉDICAS	Outro - não especificado	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Utilizar o SEI - Sistema Eletrônico de Informação da UFMG	Outro - não especificado	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários
Não se trata de não saber, mas de aprimorar os conhecimentos a respeito de planilhas (excel) para a gestão otimizada do estoque de componentes do lab.	Outro - não especificado	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções
Manipular e armazenar produtos químicos, prestar os primeiros socorros em caso de acidentes em laboratório principalmente com substâncias químicas.	Outro - não especificado	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco
UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS SIGA, INA, SISPG E SEI. CONHECIMENTO DAS NORMAS GERAIS E ESPECÍFICAS DA UFMG EM ESPECIAL AS RELACIONADAS AOS DOCENTES.	Outro - não especificado	-
Planilhas de formação de preço, de custos e outras planilhas necessárias ao processo e base legal, além da prática da fiscalização contratual	Outro - não especificado	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas
Executar o programa Tesc em uma máquina universal de ensaios mecânicos, da fabricante EMIC.	Outro - não especificado	-
Reciclagem e manutenção de microscópios e preparação de lâminas histológicas	Outro - não especificado	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização
Certificação para o atendimento pré hospitalar, em razão de atendimentos às urgências ocorridas no campus pampulha e tripulação de ambulância.	Outro - não especificado	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Habilitar os instrutores para ofertar treinamento em SBV.	Outro - não especificado	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Conhecimento estatístico	Estatística	-
Ineficiência e falta de padronização dos scripts para geração de relatórios	Matemática da Computação	-
A equipe não possui treinamento para uso dos extintores, além da ausência de um planejamento de ações e primeiras providências em caso de incêndio.	Construção Civil	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco
Building Information Modeling (BIM)	Construção Civil	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções