



CRONOGRAMA PARA PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO DE JUNHO/2025
Departamento de Administração de Pessoal

PRORH
PRÓ-REITORIA
DE RECURSOS
HUMANOS

Tipo de Processo	Previsão de Processamento até a folha de	Predecessor	Entrada no DAP até
Abono de Permanência	jun/25	Seção de Pessoal	16/05/2025
Abono de Permanência	jul/25	Seção de Pessoal	20/06/2025
<i>Adicional de Plantão Hospitalar - APH - PARA A DPAG</i>	jun/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Adicional Noturno	jun/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Alteração Cadastral de Dados Bancários	jun/25	Servidor	06/06/2025
Alteração Cadastral de Dados Bancários	jul/25	Servidor	04/07/2025
Aposentadoria Voluntária	jun/25	Seção de Pessoal	14/03/2025
Aposentadoria Voluntária	jul/25	Seção de Pessoal	18/04/2025
Assistência à Saúde - Análise de requerimento via SouGov	jun/25	Servidor	23/05/2025
Assistência à Saúde - Análise de requerimento via SouGov	jul/25	Servidor	20/06/2025
Auxílios (Maternidade, paternidade, Pré escolar)	jun/25	Servidor	05/05/2025
Auxílios (Maternidade, paternidade, Pré escolar)	jul/25	Servidor	04/07/2025
Auxílio-Transporte - Análise de requerimento via SouGov	jun/25	Servidor	30/04/2025
Auxílio-Transporte - Análise de requerimento via SouGov	jul/25	Servidor	31/05/2025
Averbação de Tempo de Contribuição	jul/25	Seção de Pessoal	16/05/2025
Averbação de Tempo de Contribuição	ago/25	Seção de Pessoal	20/06/2025
Contratação de Professor Substituto/Visitante	jun/25	DRH	23/05/2025
Contratação de Professor Substituto/Visitante	jul/25	DRH	20/06/2025
Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)	jun/25	Seção de Pessoal	05/05/2025
Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)	jul/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)	jun/25	DAAD	05/05/2025
Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)	jul/25	DAAD	06/06/2025
Exclusão de Estagiário/Médico Residente	jun/25	GERAL	31/05/2025
Exclusão de Estagiário/Médico Residente	jul/25	GERAL	30/06/2025
Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário	jun/25	DAAD/Seção de Pessoal	31/05/2025
Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário	jul/25	DAAD/Seção de Pessoal	30/06/2025
Hora-Extra	jun/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Incentivo à Qualificação de TAE	jun/25	DRH	05/05/2025
Incentivo à Qualificação de TAE	jul/25	DRH	06/06/2025
Inclusão de Estagiário	jun/25	GERAL	23/05/2025
Inclusão de Estagiário	jul/25	GERAL	20/06/2025
Inclusão de Médico Residente/Residente Multiprofissional	jun/25	Secretaria da Residência	23/05/2025
Inclusão de Médico Residente/Residente Multiprofissional	jul/25	Secretaria da Residência	20/06/2025
Indicação de Substituto Eventual(ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)	jun/25	Seção de Pessoal	05/05/2025
Indicação de Substituto Eventual (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)	jul/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Indicação de Substituto Eventual (LANÇAMENTO)	jun/25	DAAD	05/05/2025
Indicação de Substituto Eventual (LANÇAMENTO)	jul/25	DAAD	06/06/2025
Licença Prêmio por Assiduidade	jun/25	Seção de Pessoal	05/05/2025
Licença Prêmio por Assiduidade	jul/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD)	jun/25	Assinatura Termo de Opção	06/05/2025
Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD)	jul/25	Assinatura Termo de Opção	06/06/2025
Pagamento de Substituição- Análise de requerimento SOUGOV	jun/25	Servidor	16/05/2025
Pagamento de Substituição- Análise de requerimento SOUGOV	jul/25	Servidor	13/06/2025
Posse servidor efetivo	jun/25	DRH	23/05/2025
Posse servidor efetivo	jul/25	DRH	20/06/2025
Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes	jun/25	CPPD	11/04/2025
Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes	jul/25	CPPD	16/05/2025
Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante	jun/25	DRH	31/05/2025
Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante	jul/25	DRH	30/06/2025
Remoção interna e entre unidades	jun/25	DRH	16/05/2025
Remoção interna e entre unidades	jul/25	DRH	13/06/2025
Ressarcimento de Plano de Saúde - Análise de requerimento via SouGov	jun/25	Servidor	16/05/2025
Ressarcimento de Plano de Saúde - Análise de requerimento via SouGov	jul/25	Servidor	13/06/2025
Retribuição por Titulação de Docentes	jun/25	CPPD	11/04/2025
Retribuição por Titulação de Docentes	jul/25	CPPD	16/05/2025
Reversão de Jornada de Trabalho TAE	jun/25	Seção de Pessoal	06/05/2025
Reversão de Jornada de Trabalho TAE	jul/25	Seção de Pessoal	06/06/2025
Simulação de Aposentadoria	jun/25	Seção de Pessoal	16/05/2025
Simulação de Aposentadoria	jul/25	Seção de Pessoal	20/06/2025

Licença para Trato de Interesse Particular	Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença
Licença para Acompanhar cônjuge/companheiro	Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença
Renovação de Regime de Trabalho de Médico	Processo deve chegar no DAP 60 dias do vencimento do regime atual
Hora Extra	Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional. Não há pagamento retroativo da hora extra.
Adicional Noturno	Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional. Não há pagamento retroativo do adicional noturno.
Comprovação Administrativa de União Estável	Prazo para análise: 30 dias contados do recebimento do processo no DAP

SISCAF - orientações para seção de pessoal /secretaria administrativa

Fechamento do relatório do mês de MARÇO/2025: de 01/06/2025 A 30/06/2025
Fechamento do relatório do mês de ABRIL/2025: de 01/07/2025 A 31/07/2025
Fechamento do relatório do mês de MAIO/2025: de 04/08/2025 A 29/08/2025

Abono de ponto mês de MAIO/2025: de 01/05/2025 A 24/06/2025
Abono de ponto mensal de MAIO/2025: de 25/06/2025 A 27/06/2025

Atestado de Curta Duração

Conforme determinado pelo Decreto 7003/2009, o atestado deverá ser encaminhado por meio de plataforma digital do Governo federal no prazo de **cinco dias corridos**, contados da data do início do afastamento do servidor. Encaminhar via aplicativo SOUGOV ou pelo site: <https://sougov.economia.gov.br/sougov/>

Férias *

SERVIDOR: Programação/Alteração para gozo no mês de JULHO/2025:	11/06/2025
SEÇÃO DE PESSOAL: Homologação para gozo no mês de JULHO/2025:	13/06/2025
Período de processamento da folha (SIAPE INDISPONÍVEL):	16/06/2025 A 22/06/2025
Previsão de abertura do SIAPE para a folha de JULHO/2025:	23/06/2025

* OBSERVAÇÃO: Os serviços SIAPE estão disponíveis de acordo com os períodos abaixo:
Das 07h às 22h: todos os dias no período de disponibilidade.
Não haverá rede SIAPE: Sábados, Domingos, Feriado e no processamento da folha

Informações Gerais*

Data de fechamento do SIAPE	13/06/2025
Data de disponibilização da prévia do contracheque no SIGEPE/SIGAC	16/06/2025
Data de disponibilização do contracheque definitivo no SIGEPE/SIGAC	20/06/2025

* Datas informadas pelo Ministério da Economia, sujeitas a alterações

Informamos que a partir da folha de setembro/2019, os processos de progressão por capacitação TAE serão incluídos sem os pagamentos retroativos.
Os devidos pagamentos, a quem de direito for, serão processados na folha do mês subsequente à do mês de processamento da progressão.
O procedimento se dá, devido à necessidade de automatizar os cálculos dos processos que são de grande volume, evitando-se excesso de documentos de registro e cálculos manuais pelos setores responsáveis.
Deste modo, buscamos maior celeridade na conclusão desses processos, otimizando a rotina e disponibilizando os setores para as demais rotinas que tramitam no DAP

As concessões referentes a períodos anteriores a janeiro de 2025, estão condicionadas à liberação de orçamento pelo Governo Federal (exercício anterior)

Os valores retroativos serão processados na folha do mês subsequente à do mês de concessão ou atualização do auxílio transporte.

As progressões, promoções e acelerações de docentes que chegarem dentro da data do cronograma só serão processadas caso a data de início de concessão seja até o último dia do mês anterior ao da folha aberta. Os demais casos só serão processados na folha subsequente.

O atendimento dos requerimentos enviados pelo SOUGOV respeitarão os mesmos prazos do cronograma da folha.