



CRONOGRAMA PARA PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO DE AGOSTO/2026  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DAP

**PRORH**  
PRÓ-REITORIA  
DE RECURSOS  
HUMANOS

| Tipo de Processo                                                 | Previsão de Processamento até a folha de | Predecessor               | Entrada no DAP até |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| Abono de Permanência                                             | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 10/07/2026         |
| Abono de Permanência                                             | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 14/08/2026         |
| <b>Adicional de Plantão Hospitalar - APH - PARA A DPAG</b>       | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 07/08/2026         |
| Adicional Noturno                                                | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 07/08/2026         |
| Alteração Cadastral de Dados Bancários                           | ago/26                                   | Servidor                  | 03/08/2026         |
| Alteração Cadastral de Dados Bancários                           | set/26                                   | Servidor                  | 04/09/2026         |
| Alteração/Interrupção/Marcação de Férias                         | ago/26                                   | Servidor                  | 13/08/2026         |
| Alteração/Interrupção/Marcação de Férias                         | set/26                                   | Servidor                  | 09/09/2026         |
| Aposentadoria Voluntária                                         | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 15/05/2026         |
| Aposentadoria Voluntária                                         | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 19/06/2026         |
| Assistência à Saúde - Análise de requerimento via SouGov         | ago/26                                   | Servidor                  | 24/07/2026         |
| Assistência à Saúde - Análise de requerimento via SouGov         | set/26                                   | Servidor                  | 21/08/2026         |
| Auxílios (Maternidade, paternidade, Pré escolar)                 | ago/26                                   | Servidor                  | 03/08/2026         |
| Auxílios (Maternidade, paternidade, Pré escolar)                 | set/26                                   | Servidor                  | 04/09/2026         |
| Auxílio-Transporte - Análise de requerimento via SouGov          | ago/26                                   | Servidor                  | 17/07/2026         |
| Auxílio-Transporte - Análise de requerimento via SouGov          | set/26                                   | Servidor                  | 14/08/2026         |
| Averbação de Tempo de Contribuição                               | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 10/07/2026         |
| Averbação de Tempo de Contribuição                               | out/26                                   | Seção de Pessoal          | 14/08/2026         |
| Contratação de Professor Substituto/Visitante                    | ago/26                                   | DRH                       | 17/07/2026         |
| Contratação de Professor Substituto/Visitante                    | set/26                                   | DRH                       | 14/08/2026         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)    | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/07/2026         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)    | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/08/2026         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)               | ago/26                                   | DAAD                      | 03/07/2026         |
| Designação de Chefia /Dispensa FG, FCC (PAGAMENTO)               | set/26                                   | DAAD                      | 03/08/2026         |
| Exclusão de Estagiário/Médico Residente                          | ago/26                                   | GERAL                     | 31/07/2026         |
| Exclusão de Estagiário/Médico Residente                          | set/26                                   | GERAL                     | 31/08/2026         |
| Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário         | ago/26                                   | DAAD/Seção de Pessoal     | 31/07/2026         |
| Exoneração de Cargo Efetivo/Rescisão Contrato Temporário         | set/26                                   | DAAD/Seção de Pessoal     | 31/08/2026         |
| Hora-Extra                                                       | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 07/08/2026         |
| Incentivo à Qualificação de TAE                                  | ago/26                                   | DRH                       | 03/07/2026         |
| Incentivo à Qualificação de TAE                                  | set/26                                   | DRH                       | 03/08/2026         |
| Inclusão de Estagiário                                           | ago/26                                   | GERAL                     | 24/07/2026         |
| Inclusão de Estagiário                                           | set/26                                   | GERAL                     | 21/08/2026         |
| Indicação de Substituto Eventual(ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)           | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/07/2026         |
| Indicação de Substituto Eventual (ANÁLISE E PUBLICAÇÃO)          | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/08/2026         |
| Indicação de Substituto Eventual (LANÇAMENTO)                    | ago/26                                   | DAAD                      | 03/07/2026         |
| Indicação de Substituto Eventual (LANÇAMENTO)                    | set/26                                   | DAAD                      | 03/08/2026         |
| Licença Prêmio por Assiduidade                                   | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/07/2026         |
| Licença Prêmio por Assiduidade                                   | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/08/2026         |
| Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD) | ago/26                                   | Assinatura Termo de Opção | 03/07/2026         |
| Nomeação para cargo em comissão (CD)/Substituição de Chefia (CD) | set/26                                   | Assinatura Termo de Opção | 03/08/2026         |
| Pagamento de Substituição- Análise de requerimento SOUGOV        | ago/26                                   | Servidor                  | 17/07/2026         |
| Pagamento de Substituição- Análise de requerimento SOUGOV        | set/26                                   | Servidor                  | 14/08/2026         |
| Posse servidor efetivo                                           | ago/26                                   | DRH                       | 24/07/2026         |
| Posse servidor efetivo                                           | set/26                                   | DRH                       | 21/08/2026         |
| Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes           | ago/26                                   | CPPD                      | 03/07/2026         |
| Progressão/Promoção/Aceleração de Promoção de Docentes           | set/26                                   | CPPD                      | 03/08/2026         |
| Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante        | ago/26                                   | DRH                       | 31/07/2026         |
| Prorrogação de contrato de professor substituto/visitante        | set/26                                   | DRH                       | 31/08/2026         |
| Remoção interna e entre unidades                                 | ago/26                                   | DRH                       | 17/07/2026         |
| Remoção interna e entre unidades                                 | set/26                                   | DRH                       | 14/08/2026         |
| RSC- PCCTAE                                                      | set/26                                   | PRORH                     | 04/09/2026         |
| Retribuição por Titulação de Docentes                            | ago/26                                   | CPPD                      | 12/06/2026         |
| Retribuição por Titulação de Docentes                            | set/26                                   | CPPD                      | 17/07/2026         |
| Reversão de Jornada de Trabalho TAE                              | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/07/2026         |
| Reversão de Jornada de Trabalho TAE                              | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 03/08/2026         |
| Simulação de Aposentadoria                                       | ago/26                                   | Seção de Pessoal          | 10/07/2026         |
| Simulação de Aposentadoria                                       | set/26                                   | Seção de Pessoal          | 14/08/2026         |

|                                             |                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Licença para Trato de Interesse Particular  | Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença                                                                                           |
| Licença para Acompanhar conjuge/companheiro | Processo deve chegar no DAP 60 dias antes do início da licença                                                                                           |
| Renovação de Regime de Trabalho de Médico   | Processo deve chegar no DAP 60 dias do vencimento do regime atual                                                                                        |
| Hora Extra                                  | Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional.<br><b>Não há pagamento retroativo da hora extra.</b> |
| Adicional Noturno                           | Processo deve chegar no DAP 30 dias antes do início da data pretendida para pagamento do adicional.                                                      |
| Comprovação Administrativa de União Estável | Prazo para análise: 30 dias contados do recebimento do processo no DAP                                                                                   |

### SISCAF - orientações para seção de pessoal /secretaria administrativa

|                                                |                         |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| Fechamento do relatório do mês de MAIO/2026:   | 03/08/2026 a 28/08/2026 |
| Fechamento do relatório do mês de JULHO/2026:  | 01/09/2026 a 31/09/2026 |
| Fechamento do relatório do mês de AGOSTO/2026: | 01/10/2026 a 31/10/2026 |
| Abono de ponto mês de JULHO/2026:              | 01/07/2026 a 25/08/2026 |
| Abono de ponto mensal de JULHO/2026:           | 26/08/2026 a 28/08/2026 |

Conforme determinado pelo Decreto 7003/2009, o atestado deverá ser encaminhado por meio de plataforma digital do Governo federal no prazo de **cinco dias corridos**, contados da data do início do afastamento do servidor. Encaminhar via aplicativo SOUGOV ou <https://sougov.economia.gov.br/sougov/>

### Férias

|                                                                    |                         |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| SERVIDOR: Programação/Alteração para gozo no mês de SETEMBRO/2026: | 13/08/2026              |
| SEÇÃO DE PESSOAL: Homologação para gozo no mês de SETEMBRO/2026:   | 14/08/2026              |
| Período de processamento da folha (SIAPE INDISPONÍVEL):            | 15/08/2026 A 23/08/2026 |
| Previsão de abertura do SIAPE para a folha de SETEMBRO/2026:       | 24/08/2026              |

**OBSERVAÇÃO:** Os serviços SIAPE estão disponíveis de acordo com os períodos abaixo:

Das 07h às 22h: todos os dias no período de disponibilidade.

Não haverá rede SIAPE: Sábados, Domingos, Feriado e no processamento da folha.

### Informações Gerais

|                                                                      |            |
|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Data de fechamento do SIAPE:                                         | 14/08/2026 |
| Data de disponibilização da prévia do contracheque no SIGEPE/SIGAC:  | 17/08/2026 |
| Data de disponibilização do contracheque definitivo no SIGEPE/SIGAC: | 21/08/2026 |

*Datas informadas pelo Ministério da Economia, sujeitas a alterações.*