



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO / REITORIA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Bruno Gomes de Souza
Matrícula SIAPE: 2127668
Cargo: Analista de Tecnologia da Informação
Setor/Unidade de lotação: Diretoria de Tecnologia da Informação / REITORIA
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Bruno Gomes de Souza**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Diretoria de Tecnologia da Informação / REITORIA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 76,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 76,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 24,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **45,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **21,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **7,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG em maio de 2014, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação, atuando desde então no Departamento de Tecnologia da Informação – DTI, na área de Infraestrutura e Serviços. Sou formado em Administração de Redes de Computadores, com especialização lato sensu em Redes de Computadores. Ao longo da minha trajetória profissional, busquei aprimorar continuamente meus conhecimentos por meio de cursos, capacitações, simpósios, congressos e ciclos de debates relacionados à Tecnologia da Informação, gestão pública, educação e desenvolvimento profissional. No DTI, desenvolvi atividades técnicas relacionadas à infraestrutura e aos serviços de Tecnologia da Informação, atuando no suporte e na administração de serviços de correio eletrônico, repositórios institucionais, revistas e publicações acadêmicas e serviços de backup. Essas experiências possibilitaram o desenvolvimento e o aprimoramento de competências em administração de sistemas, redes, segurança da informação, armazenamento, recuperação de dados e continuidade dos serviços, contribuindo para a manutenção de recursos essenciais às atividades acadêmicas e administrativas da Universidade. Durante minha carreira, também participei de atividades institucionais, incluindo Comissões Inventariantes em 2019 e 2023, equipe organizadora da Mostra Sua UFMG 2025 e Comissão de Estudos Preliminares para contratação de serviço de Outsourcing. Essas experiências ampliaram minha atuação para além das atividades técnicas, proporcionando conhecimentos relacionados a planejamento, organização, análise, trabalho em equipe e processos administrativos. Participei ainda de atividades de organização, fiscalização e execução de concursos e exames, atuando como Certificador do INEP nos exames ENEM de 2015, 2016 e 2017 e no PND 2025, além de atividades relacionadas a concursos da UFMG. Paralelamente à atuação profissional, desenvolvi atividades acadêmicas e produção científica, com publicação de artigos relacionados à educação, inclusão, tecnologias digitais e formação docente, contribuindo para a produção e difusão do conhecimento. Minha trajetória na UFMG caracteriza-se, portanto, pela formação continuada, desenvolvimento de conhecimentos técnicos especializados, participação em atividades institucionais e produção acadêmica. Esse conjunto de experiências possibilitou ampliar minhas competências profissionais e contribuir para o aprimoramento dos serviços e das atividades desenvolvidas pela Universidade, evidenciando saberes e competências construídos ao longo da carreira para fins de Reconhecimento

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_01_Grupol_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como membro de comissão regularmente instituída no âmbito da Administração Pública Federal, atuando no Inventário Físico Anual de Bens Patrimoniais da DTI da UFMG. A atividade demonstra responsabilidade, organização, trabalho em equipe e contribuição para a gestão e controle do patrimônio público. Também trabalhando como voluntário na organização do Mostra UFMG 2025

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 8 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 36,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_04_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_05_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_06_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_07_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_08_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_09_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_10_Grupol_Criterio5.pdf
- ☐ Anexo_11_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação na organização, fiscalização e execução de exames, vestibulares e concursos, comprovada por experiência como certificador do INEP/RNC (2015–2025) e como aplicador e embaixador em processos seletivos da UFMG (2015–2026). A experiência demonstra atuação contínua em avaliações oficiais, contribuindo para a segurança, organização, evolução e confiabilidade dos processos.

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 18 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_14_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_15_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_16_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_17_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_18_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_19_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_20_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_21_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_22_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_23_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_24_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_25_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_26_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_27_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_28_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_29_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em cursos de atualização e capacitação continuada, contribuindo para o aprimoramento profissional e o desenvolvimento de competências em gestão e inovação tecnológica. As atividades possuem correlação com a melhoria dos processos de trabalho, o aumento da eficiência e a qualificação dos serviços prestados no âmbito da Administração Pública.

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_30_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_31_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_32_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação como ouvinte no VII Ciclo de Debates Periódicos UFSC e em simpósios na área da saúde humana, ampliando conhecimentos técnicos e profissionais. As atividades abordaram LGPD, Inteligência Artificial e métricas de impacto científico, contribuindo para o desenvolvimento de competências relacionadas à inovação, modernização e excelência na gestão pública.

5. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_33_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em atividades relacionadas ao planejamento e estruturação de contratação pública, com análise de especificações técnicas, quantitativos, requisitos e condições de execução. A experiência correlaciona-se à gestão de contratações e contribui para a eficiência, planejamento, controle e adequada aplicação dos recursos públicos.

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

☐ Anexo_34_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Coautoria de artigo científico sobre tecnologias digitais, inclusão e formação docente em Educação Física, abordando competências digitais, acessibilidade e inovação pedagógica no ensino superior. A produção apresenta correlação com os interesses institucionais ao contribuir para a modernização educacional, qualificação profissional, inclusão e aprimoramento das práticas de ensino.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 10 de agosto de 2026 às 12:25



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.