



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - MONTES CLAROS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: EURIVALDO NUNES RODRIGUES
Matrícula SIAPE: 1122851
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Instituto de Ciências Agrárias - Montes Claros
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **EURIVALDO NUNES RODRIGUES**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Instituto de Ciências Agrárias - Montes Claros**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 137,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 137,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 62,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **97,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **1,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **6,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **30,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional no serviço público federal tem sido marcada pela atuação em atividades administrativas, de planejamento, infraestrutura, gestão e apoio às atividades administrativas e acadêmicas, na busca contínua por qualificação e aperfeiçoamento. Ao longo desse percurso, a experiência prática, associada à formação acadêmica e às capacitações realizadas, contribuiu para o desenvolvimento de conhecimentos aplicáveis à gestão pública e às necessidades institucionais.

No âmbito da governança universitária, participei do Conselho Universitário (CONSU), representando os servidores técnico-administrativos do Campus Janaúba, experiência que ampliou meus conhecimentos sobre processos decisórios e espaços colegiados. Também participei de diversas comissões institucionais, desenvolvendo conhecimentos relacionados à análise documental, aplicação de normas, organização de procedimentos e condução de atividades pautadas pela impessoalidade, transparência e isonomia. No Instituto de Ciências Agrárias (ICA/UFMG), minha atuação na Coordenadoria de Planejamento e Infraestrutura, na Subcoordenação, ampliou minha experiência em planejamento, acompanhamento de serviços, fiscalização contratual, organização de demandas e gestão de recursos relacionados à infraestrutura. Essas atividades proporcionaram conhecimentos práticos sobre a manutenção e organização dos espaços institucionais, contribuindo para o atendimento das áreas administrativas e demais ambientes de apoio ao ensino, pesquisa e extensão.

Na área de compras e contratações públicas, atuei como pregoeiro no período de 2014 a 2015, experiência que contribuiu para minha compreensão dos procedimentos licitatórios, análise documental e planejamento de aquisições. A formação como Tutor pela DEAD/UFVJM também possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à mediação e ao suporte em ambientes virtuais de aprendizagem. Minha formação acadêmica, que inclui Mestrado em Estudos Rurais e especializações em Gestão Pública e Perícia Ambiental, juntamente com cursos e produção científica, favoreceu a integração entre conhecimentos acadêmicos e experiência profissional. A

produção de artigos científicos, inclusive sobre temas relacionados ao contexto da pandemia de Covid-19, contribuiu para o aprofundamento de conhecimentos em questões de interesse social. Atuei ainda como certificador do INEP em exames nacionais, ampliando minha experiência com procedimentos e responsabilidades relacionados à aplicação de avaliações. Esse conjunto de experiências possibilitou o desenvolvimento de saberes em gestão pública, governança, planejamento, infraestrutura, contratações, aplicação de normas e organização administrativa. Os conhecimentos adquiridos e aplicados ao longo da trajetória constituem elementos que fundamentam a solicitação do nível de RSC pleiteado nos termos do Art. 13 do Decreto nº 13.048/2026.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio1.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** Atuar como canal direto entre o corpo técnico-administrativo do Campus Janaúba e o Conselho Universitário da UFVJM. O foco principal foi defender os interesses da categoria e votar de forma alinhada ao fortalecimento do tripé universitário: ensino, pesquisa e extensão.*

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 14 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 42,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** Atuação administrativa multifuncional focada na garantia da qualidade, acessibilidade e sustentabilidade das atividades de ensino de graduação. Experiência sólida na consolidação de processos seletivos inclusivos, otimização de infraestrutura administrativa, acadêmica e comissões de governança em IFE*

3. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_03_Grupol_Criterio2.pdf

***Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância:** Servidor na UFVJM com sólida experiência em liderança e presidência de comissões institucionais. Presidi a Comissão de Validação Documental do Campus Janaúba, garantindo a lisura na aplicação da Lei de Cotas para ingresso no ensino superior. Também chefei a Comissão Eleitoral do IECT, conduzindo o pleito com transparência. Competência em gestão de equipes, aplicação normativa e governança.*

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 8 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 36,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_04_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Experiência como certificador oficial do INEP em 8 edições do ENEM e no CPNU. Atuação direta na supervisão e garantia da lisura dos exames nacionais, assegurando a conformidade dos procedimentos regulamentares. Contribuição estratégica para blindar a segurança do pleito, promovendo a igualdade de condições e o aperfeiçoamento contínuo do acesso democrático às universidades públicas.

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_05_GrupoII_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Essa experiência qualificou tecnicamente a atuação na educação a distância (EAD), habilitando o uso prático de ferramentas tecnológicas de engajamento, acompanhamento discente e suporte metodológico contínuo, fundamentais para a melhoria da qualidade do ensino superior.

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_GrupoIV_Criterio2.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Neste item foi realizado estudo técnico e viabilidade econômica e relevância acadêmica para instalação de um espaço de lanchonete no ICA- Montes claros

7. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_07_GrupoIV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: O pregoeiro é o executor final que transforma o orçamento

público em bens e serviços essenciais (equipamentos de laboratório, insumos de pesquisa, livros, segurança, limpeza e obras), garantindo que a infraestrutura acadêmica não pare.

8. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_08_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Desde 06/11/2024, atuo como Diretor de Divisão II no Instituto de Ciências Agrárias (ICA/UFG), exercendo as funções de liderança na Subcoordenação da Coordenadoria de Planejamento e Infraestrutura. Responsável pela gestão estratégica de recursos, otimização de processos e desenvolvimento da infraestrutura institucional, assegurando o pleno suporte às atividades acadêmicas até a presente data.

9. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_10_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Especializações em Gestão Pública e Perícia Ambiental qualificam diretamente minha atuação como Assistente em Administração no ICA. Os conhecimentos em Gestão Pública otimizam a governança, orçamento e eficiência dos processos. A formação ambiental agrega valor técnico e estratégico às demandas de Planejamento e Infraestrutura, alinhando sustentabilidade e legalidade.

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_09_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Como Mestre e autor de artigos, minha produção científica eleva os indicadores da IFE junto ao MEC e CAPES, fortalecendo o tripé ensino-pesquisa-extensão. Pesquisas aplicadas em saúde pública e educação rural geram soluções para demandas regionais, atraem fomento externo e qualificam o corpo técnico, impulsionando a excelência acadêmica e o impacto social da instituição.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeita às sanções legais cabíveis.

assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito as sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 10 de agosto de 2026 às 12:08



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.