



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DIVISÃO DE REGISTRO DE DIPLOMAS / DRCA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: FLAVIA PAPA CIMINELLI
Matrícula SIAPE: 1478685
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Setor/Unidade de lotação: Divisão de Registro de Diplomas / DRCA
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **FLAVIA PAPA CIMINELLI**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Divisão de Registro de Diplomas / DRCA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 59,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 59,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 7,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **18,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **4,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **13,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **9,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL PROFISSIONAL

Ingressei na UFMG em dezembro de 2015, no cargo de Assistente em Administração, sendo lotada na Divisão de Registro de Diplomas (DRD/DRCA).

Inicialmente, fui capacitada para as atividades gerais do setor e, gradativamente, ampliei minhas responsabilidades, especialmente no atendimento ao público e na organização de processos administrativos. Já nos primeiros meses, passei a substituir o chefe do Setor de Expedição de Diplomas durante férias, faltas e afastamentos.

Atuei no atendimento ao público interno e externo, em um setor responsável pelo registro de diplomas de graduação e pós-graduação da UFMG, de revalidação e vinculados ao Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G), além dos diplomas de graduação e pós-graduação de instituições particulares de ensino superior de Minas Gerais.

Com a aposentadoria do então chefe do Setor de Expedição de Diplomas, em 1º de julho de 2021, passei a assumir, de fato, as responsabilidades relacionadas à chefia do setor, mesmo sem o recebimento de função gratificada (FG). Essa situação permaneceu até a publicação da minha portaria de designação, em 9 de fevereiro de 2024, por meio da Portaria nº 1.195/2024, que me designou para exercer a função de Chefe do Setor de Expedição de Diplomas, do Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DRCA), código FG-04.

Participei do processo de transição dos diplomas físicos para o formato digital, experiência que contribuiu para o desenvolvimento de novos conhecimentos e para a adaptação das rotinas às novas tecnologias e procedimentos institucionais.

Ao longo da minha trajetória, mantive uma busca constante por aprendizado e aperfeiçoamento. Sou graduada em Ciências Biológicas pela UFMG e especialista em Gestão Pública, além de ter realizado diversos cursos de capacitação.

Também atuei em diferentes atividades e setores da Universidade, incluindo concursos e vestibulares, por meio da COPEVE, e atividades relacionadas ao Sistema de Seleção Unificada (SISU),

junto ao DRCA. Essas experiências ampliaram minha visão sobre os processos institucionais, diferentes públicos e a integração entre os setores da UFMG.

No Setor de Expedição de Diplomas, participei ainda da elaboração e organização de manuais e orientações de trabalho, contribuindo para a padronização dos procedimentos e a continuidade dos serviços.

Minha trajetória na UFMG é marcada pela ampliação progressiva de responsabilidades, pela busca permanente de qualificação e pelo compromisso com a organização, continuidade e aprimoramento dos serviços prestados à comunidade universitária.

Diante disso, apresento este Memorial como registro da minha trajetória, dos conhecimentos e competências desenvolvidos e das contribuições realizadas no exercício de minhas atividades, para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC).

Atenciosamente,

FLAVIA PAPA CIMINELLI Assistente em Administração – UFMG

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_01_Grupol_Criterio5.pdf
-  Anexo_02_Grupol_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Trabalhei em três concursos pela COPEVE e em um processo de recurso de heteroidentificação SISU pelo DRCA.

2. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_03_Grupol_Criterio6.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Elaboração de manual para padronização de serviço no setor.

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 1,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_04_Grupol_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Curso de capacitação com carga horária de 20 horas.

4. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_05_GrupoIV_Criterio8.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Assumi como responsável pelo Setor de Expedição de Diplomas, sem remuneração, após a aposentadoria do chefe responsável em 01/07/2021 até a data 08/02/2024.

5. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_06_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Através da Portaria 1.195, de 09/02/2024, fui designada a exercer a função de Chefe do Setor de Expedição de Diplomas do DRCA, com FG-4, função que ocupo atualmente.

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_07_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Sou graduada em Ciências biológicas pela UFMG.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 11 de agosto de 2026 às 15:29



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.