



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO/DIVADM

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Guilherme Diniz Pereira
Matrícula SIAPE: 1513186
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Departamento de Registro e Controle Acadêmico/DIVADM
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Guilherme Diniz Pereira**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Departamento de Registro e Controle Acadêmico/DIVADM**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 105,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 105,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 53,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **46,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **22,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **33,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Desde meu ingresso na Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) em 2005 como Assistente em Administração no Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DRCA/PROGRAD), venho construindo uma trajetória pautada no compromisso com a gestão pública, na assunção de responsabilidades e na constante busca pelo aprimoramento dos processos institucionais. Ao longo da carreira, assumi funções de chefia e liderança administrativa, como o exercício de Função

Gratificada, atuando na coordenação e condução de rotinas operacionais e de suporte do setor. Minha atuação é continuamente fortalecida pela minha formação técnica superior na área de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, que me qualifica no manuseio de sistemas institucionais, na otimização de fluxos informacionais e na modernização do trabalho administrativo.

Tenho participação ativa na melhoria das dinâmicas internas por meio da integração em comissões técnicas formalmente constituídas, atuando em frentes estratégicas como a avaliação e a gestão de bens patrimoniais, o levantamento inventarial, o planejamento para organização e gestão de documentos, além dos estudos voltados à implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no departamento. No âmbito da gestão e fiscalização de contratos, atuo no acompanhamento da execução de serviços essenciais para a universidade, incluindo o suporte aos serviços de reprografia, processamento de documentos e postagens institucionais.

Destaco ainda minha constante e expressiva colaboração na organização, suporte e realização de eventos de exames de seleção, vestibulares e concursos públicos promovidos pela instituição e órgãos parceiros. Ao longo de diversos anos, atuei ativamente nas etapas operacionais, de aplicação de provas, fiscalização e logística desses certames, garantindo a lisura, a segurança e a eficiência necessárias a esses grandes processos institucionais. Essa trajetória reflete o desenvolvimento contínuo de competências aplicadas, inovação nos processos diários e efetiva colaboração para o alcance dos objetivos e da missão da universidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_01_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_02_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_03_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_04_GrupoI_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_05_GrupoI_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participo de comissões de relevância dentro do departamento para aprimoramento de fluxos e processos internos do departamento.

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 31,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_06_GrupoI_Criterio5.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuei em vários concursos vestibulares da UFMG como colaborador, fomentando o ensino, a pesquisa e a extensão.

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 22,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_07_GrupoIV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_08_GrupoIV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_09_GrupoIV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_10_GrupoIV_Criterio3.pdf
- ☐ Anexo_11_GrupoIV_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Atuação na fiscalização de serviços de contratos, colaborando de forma assertiva para a boa utilização dos recursos públicos

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_12_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Assumi cargo de coordenação de setor, contribuindo para melhor condução das tarefas e rotinas administrativas

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_13_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Conclusão de curso superior para aprimoramento profissional e pessoal, aplicando os conhecimentos adquiridos nas rotinas do setor de trabalho.

6. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_15_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_16_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_17_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_18_GrupoVI_Criterio14.pdf
-  Anexo_19_GrupoVI_Criterio14.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Exerci atividades de apoio ao ensino, pesquisa e extensão, colaborando nos eventos de registro de calouros do SISU nos anos 2016, 2018, 2022, 2023, 2024 e 2025.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.