



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
FAE/BIBLIOTECA

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Raíssa Michalsky Martins
Matrícula SIAPE: 1101025
Cargo: Bibliotecário-Documentalista
Setor/Unidade de lotação: FaE/Biblioteca
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Raíssa Michalsky Martins**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **FaE/Biblioteca**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 105,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 105,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 30,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **9,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **13,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **12,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **70,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Meu nome é Raíssa Michalsky Martins, ingressei na Universidade Federal de Alfenas em março de 2014 para o cargo de Bibliotecário-Documentalista. Tenho curso de Pós-Graduação Lato Sensu, nível de especialização em Biblioteconomia, na Faculdade Internacional Signorelli. Sou bacharel em Biblioteconomia pela ECI/UFMG. Em agosto de 2018 assumi o cargo de chefe da Biblioteca da Unidade Santa Clara, biblioteca onde era a única bibliotecária lotada, possuindo auxiliares administrativos terceirizados para contribuir com as tarefas da biblioteca, dessa forma era responsável pelas tarefas técnicas e de gestão do setor. A equipe de bibliotecários do Sistema de Bibliotecas da Unifal-MG desenvolveu ao longo de alguns meses, sendo publicado em 2022, o "Manual de normalização e apresentação de trabalhos acadêmicos da UNIFAL-MG: com base nas normas de documentação da ABNT", que contou com estudo das normas de documentação da ABNT e criteriosa montagem do manual, para que ele mesmo já mostrasse as normas descritas em seu conteúdo, posteriormente foi lançando uma segunda edição do manual para a atualização de algumas normas lançadas recentemente. Em 2021 fui redistribuída para a Universidade Federal de Minas Gerais, lotada na Biblioteca da Faculdade de Educação que no momento estava ocupando um espaço temporário na Biblioteca Central. Em 2022 assumi a chefia da Biblioteca da Faculdade de Educação, momento em que coordenei a mudança do acervo da biblioteca para outro espaço dentro da Biblioteca Central, além de conduzir as atividades necessárias ao funcionamento da biblioteca junto aos demais membros da equipe. Durante a gestão como chefia ingressei ao projeto Portal de Livros Abertos da FaE, me tornado posteriormente a coordenadora, um projeto que exigiu conhecimento sobre ciência aberta, de forma a poder divulgar no portal os materiais de acesso aberto produzidos por pessoas com vínculo com a FaE e o gerenciamento de um bolsista para realizar as atividades do portal. Participei como representante TAE da Congregação da FaE e do Conselho Técnico Administrativo da FaE de 2022 a 2024. Capacitei-me através de cursos, ações de desenvolvimento e eventos para melhor atuação em meu ambiente de trabalho, destacando os temas inclusão em bibliotecas, uso de mídias sociais, utilização do software Pergamum, inteligência artificial. Em 2024 concluí o mestrado em Gestão e Organização do Conhecimento na ECI/UFMG, ingressei ao grupo de pesquisa Information, Knowledge & Innovation durante (IKI), coordenado pelo meu orientador Prof. Frederico Mafra, durante o período acadêmico e posteriormente escrevi três artigos para revistas científicas, um capítulo de livro e apresentei três artigos em eventos científicos,

fruto de muita pesquisa e parceria com os colegas do mestrado. Em 2025 ingressei ao Grupo de Estudo para atualizar políticas das áreas de Referência e Circulação das bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da UFMG, minha área de atuação como bibliotecária de referência.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_01_Grupol_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação na Congregação da Faculdade de Educação como representante dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) e da Biblioteca, onde foi possível acompanhar o desenvolvimento da Faculdade de Educação e defender o direito dos TAEs.

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_02_Grupol_Criterio3.pdf

 Anexo_03_Grupol_Criterio3.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Representação no Conselho dos Técnicos Administrativos em Educação (CTA), lugar de conversa com a direção da FaE sobre as demandas dos TAEs, aquisição de experiência administrativa. Grupo de Trabalho sobre as áreas de Referência e Circulação das bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da UFMG, dispor dos meus conhecimentos técnicos dentro da atuação como bibliotecária de referência.

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_04_Grupol_Criterio1.pdf

 Anexo_05_Grupol_Criterio1.pdf

 Anexo_06_Grupol_Criterio1.pdf

 Anexo_07_Grupol_Criterio1.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: A atuação como coordenadora do projeto Portal de Livros Abertos da FaE possibilita atuar com a ciência aberta, de forma a divulgar materiais de acesso aberto produzidos por pessoas com vínculos com a FaE, trabalhar com os bolsistas e professores participantes do projeto para a manutenção das atividades, dialogar com alunos e professores para incentivar o uso dos materiais publicados no portal.

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_08_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_09_Grupoll_Criterio9.pdf
-  Anexo_10_Grupoll_Criterio9.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Cursos de Gestão Inclusiva em Bibliotecas, Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional, e do Software Pergamum, me permitiram me preparar melhor para as atividades realizadas no dia a dia da biblioteca, na atuação com as mídias sociais, na inclusão dentro do ambiente da biblioteca e na utilização do software na gestão das atividades.

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_12_Grupoll_Criterio11.pdf
-  Anexo_13_Grupoll_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em evento sobre Inteligência Artificial, como forma de me atualizar para o uso dessas ferramentas, além de duas edições do Forum do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Organização do Conhecimento, para acompanhar as pesquisas em andamento na área.

6. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_GrupoV_Criterio4.pdf
-  Anexo_15_GrupoV_Criterio4.pdf
-  Anexo_16_GrupoV_Criterio4.pdf
-  Anexo_17_GrupoV_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Chefia da Biblioteca da Unidade Educacional Santa Clara de 31/08/2018 a 02/03/2021. Chefe da Biblioteca da Faculdade de Educação de 05/05/2022 a 06/03/2023. O exercício do cargo de chefia demanda um conhecimento tanto da área administrativa da gestão da biblioteca, para atuar nas demandas de compras e manutenção da biblioteca, como da área técnica da biblioteconomia.

7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_18_GrupoVI_Criterio4.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Curso de especialização Lato Sensu na área de Biblioteconomia, com projeto final de desenvolvimento de um tesouro.

8. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_19_GrupoVI_Criterio7.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Participação em grupo de pesquisa coordenado pelo meu orientador de mestrado, Prof. Frederico Mafra, onde acontece uma grande troca de experiências entre alunos de mestrado, doutorado e formandos.

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 30,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_20_GrupoVI_Criterio10.pdf

 Anexo_21_GrupoVI_Criterio10.pdf

 Anexo_22_GrupoVI_Criterio10.pdf

 Anexo_23_GrupoVI_Criterio10.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Publicações desenvolvidas ao longo da jornada acadêmica, através de disciplinas e da dissertação de mestrado, que exigiram estudo e leitura, com os títulos: A influência dos booktubers nas bibliotecas de Belo Horizonte, Sistemas de organização do conhecimento, Entrevista sobre as Influências dos booktubers nas bibliotecas, e Estudo de usuários para coleta de dados.

10. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_24_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_25_GrupoVI_Criterio11.pdf

 Anexo_26_GrupoVI_Criterio11.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Artigos apresentados em eventos, sendo dois deles sobre os Booktubers e as bibliotecas que foi o tema da minha dissertação de mestrado, o outro sobre a Gestão do conhecimento.

11. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_27_GrupoVI_Criterio12.pdf
- Anexo_28_GrupoVI_Criterio12.pdf
- Anexo_29_GrupoVI_Criterio12.pdf
- Anexo_30_GrupoVI_Criterio12.pdf
- Anexo_31_GrupoVI_Criterio12.pdf
- Anexo_32_GrupoVI_Criterio12.pdf

Descrição/Justificativa/Correlação/Relevância: Manuais de normalização de trabalhos acadêmicos de acordo com as normas da ABNT para auxiliar os alunos na normalização dos trabalhos, exigiu o estudo das normas para o desenvolvimento do manual e um criterioso preparo do manual para que o próprio possa servir de exemplo das normas.

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 10 de agosto de 2026 às 17:27



Estou de acordo com a publicação do meu memorial na página da PRORH, em cumprimento ao disposto no Decreto 13048/2026, art. 8º, inciso VII.