

Universidade Federal de Minas Gerais
Faculdade de Ciências Econômicas
Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade (PPGC/UFMG)
Edital Regular de Seleção 2025
Mestrado e Doutorado em Controladoria e Contabilidade

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade (PPGC) da Faculdade de Ciências Econômicas da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) FAZ SABER que, no período de **01 de outubro a 04 de novembro de 2024**, estarão abertas as inscrições para a seleção de candidatos aos Cursos de Mestrado e Doutorado em Controladoria e Contabilidade.

1. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1. DA INSCRIÇÕES

- 1.1.1. As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.
- 1.1.2. O formulário deverá ser preenchido e submetido juntamente com os documentos especificados no item 3.1.2 deste Edital.
- 1.1.3. Os documentos deverão ser enviados nos formatos Portable Document Format (PDF) ou Microsoft Word, conforme especificado em cada item do edital.
- 1.1.4. Em caso de dúvidas ou para mais informações, os candidatos poderão entrar em contato pelos seguintes meios:
 - 1.1.4.1. E-mail: cepcon@face.ufmg.br
 - 1.1.4.2. Site: <http://www.cepcon.face.ufmg.br> na seção "Contatos"
 - 1.1.4.3. Telefones: (31) 3409-7263 (Whatsapp) ou (31)3409-7069
 - 1.1.4.4. Atendimento Presencial: Secretaria do Programa, das 09h00 às 11h30 e das 13h00 às 14h30

1.2. DA TAXA DE INSCRIÇÃO

- 1.2.1. O valor da taxa de inscrição é de R\$ 214,56 (duzentos e quatorze reais e cinquenta e seis centavos), conforme estabelecido pela Resolução Nº 30, de 13 de dezembro de 2007, do Conselho Universitário da UFMG.
- 1.2.2. O pagamento deverá ser efetuado através da Guia de Recolhimento da União (GRU), que pode ser gerada no site

<https://sistemas.ufmg.br/sisarc/emissaogru/gerir/geriremissaogru.seam?codigo=47fV6eb3r> utilizando os códigos indicados no Anexo III deste Edital.

- 1.2.3. O valor da taxa de inscrição não será devolvido, exceto em casos de cancelamento ou anulação do processo seletivo.

1.3. DA ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

- 1.3.1. A isenção da taxa de inscrição poderá ser solicitada por candidatos cuja situação econômica justifique a gratuidade. A solicitação deverá ser feita à Fundação Universitária Mendes Pimentel (FUMP), pelo menos 15 dias antes do encerramento das inscrições, por meio do processo de isenção disponível no site www.fump.ufmg.br. A documentação comprobatória deve ser anexada ao processo de isenção.

1.4. DAS ALTERAÇÕES DO EDITAL

- 1.4.1. A Coordenação do PPGC/UFMG poderá, a seu critério e visando ao interesse público, realizar alterações neste Edital. Essas alterações serão divulgadas no site do Programa <http://www.cepcon.face.ufmg.br> em tempo hábil, através de comunicados complementares ou retificadores.
- 1.4.2. É responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes ao processo seletivo.

2. DAS VAGAS

- 2.1 Serão oferecidas, para ingresso no primeiro semestre letivo de 2025, **20 (vinte) vagas para o curso de Mestrado e 12 (doze) vagas para o curso de Doutorado**. Em cumprimento à Resolução nº 02/2017, de 04 de abril de 2017, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE da UFMG, que dispõe sobre a Política de Ações Afirmativas na Pós-Graduação ‘stricto sensu’ na UFMG, serão reservadas **2 (duas) vagas em cada linha de pesquisa** para candidatos autodeclarados pardos ou negros.

- 2.2 A área de concentração e as respectivas Linhas de Pesquisa do Programa são as seguintes: Controladoria e Contabilidade, Linhas de Pesquisa: i) Controladoria e Finanças e ii) Contabilidade Financeira.

2.3 As vagas para o curso de Mestrado serão distribuídas da seguinte forma:

| Linha de Pesquisa | Ampla concorrência | Reserva de vagas | Total Geral |
|--------------------------|--------------------|------------------|-------------|
| Controladoria e Finanças | 8 | 2 | 10 |
| Contabilidade Financeira | 8 | 2 | 10 |

| | | | |
|-------|----|---|----|
| Total | 16 | 4 | 20 |
|-------|----|---|----|

2.4 As vagas para o curso de Doutorado serão distribuídas da seguinte forma:

| Linha de Pesquisa | Ampla concorrência | Reserva de vagas | Total Geral |
|--------------------------|--------------------|------------------|-------------|
| Controladoria e Finanças | 4 | 2 | 6 |
| Contabilidade Financeira | 4 | 2 | 6 |
| Total | 8 | 4 | 12 |

2.5 A autodeclaração e a opção pela reserva de vagas devem ser feitas no ato da inscrição, conforme formulário específico disponível no site do PPGC/UFMG.

2.6 Os candidatos deverão optar por uma das modalidades (ampla concorrência ou reserva de vagas para negros). Após a escolha, não será permitida a inscrição em mais de uma modalidade simultaneamente.

2.7 Os candidatos que optarem pela reserva de vagas concorrerão exclusivamente às vagas reservadas, exceto nos casos previstos no item 6.4 deste edital.

2.8 Caso as vagas ofertadas para o curso de doutorado não sejam preenchidas na seleção de que trata este Edital, a juízo do Colegiado do Programa, poderá ocorrer nova seleção com as vagas remanescentes em datas a serem divulgadas com antecedência, conforme o cronograma que será divulgado na página web do Programa. As inscrições ficarão abertas pelo período de até 30 (trinta) dias e o processo seletivo será regido nos termos deste Edital, observado o limite de vagas disponibilizado.

2.9 Os candidatos aprovados serão classificados dentro do limite das vagas ofertadas.

3. DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO

3.1 Mestrado e Doutorado

3.1.1 Requisitos Gerais

3.1.1.1 O candidato deverá ter concluído um curso de Graduação.

3.1.2 Documentos Necessários

3.1.2.1 Para se inscrever o candidato deverá preencher o formulário eletrônico de inscrição disponível no site <https://www.cepcon.face.ufmg.br> e anexar obrigatoriamente os seguintes documentos:

- a) **Comprovante de Pagamento da Taxa de Inscrição ou Isenção pela FUMP. Documento em formato PDF;**

- b) **Pré-Projeto de Dissertação (Mestrado).** Documento em formato Microsoft Word, conforme anexo I;
 - c) **Pré-Projeto de Tese (Doutorado).** Documento em formato Microsoft Word, conforme anexo II;
 - d) **Formulário de Autodeclaração Étnico-Racial:** Para candidatos autodeclarados negros que optarem pela seleção por meio das vagas reservadas, conforme Resolução CEPE/UFMG Nº 02/2017. Formulário disponível no site do Programa. Documento em formato PDF;
 - e) **Documento de Identidade válido em todo território nacional (RG, Carteira emitida por órgão de classe com validade nacional, Carteira de Trabalho (página de identificação), CNH, Identidade expedida por Ministério Militar, Identidade Policial Militar), frente e verso.** No caso de candidato estrangeiro, página de identificação do passaporte. Documento em formato PDF;
 - f) **Currículo Lattes em PDF:** Gerado pela Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>), obrigatório no caso de candidato brasileiro. O candidato estrangeiro que não possuir Currículo Lattes deve anexar o Currículo Científico similar ou seu Curriculum Vitae. Documento em formato PDF.;
- 3.1.2.2. Candidatos com deficiência e/ou necessidades específicas poderão indicar, no formulário de inscrição, as condições especiais necessárias para a sua participação neste processo seletivo.
- 3.1.2.3. O candidato poderá concorrer para apenas 01 (uma) das Linhas de Pesquisa.
- 3.1.2.4. Durante o período de inscrição, caso haja algum equívoco no preenchimento ou na anexação de arquivos do formulário de inscrição, o candidato poderá realizar nova inscrição. Será considerada válida a última inscrição confirmada.
- 3.1.2.5. Em nenhuma hipótese serão aceitas inscrições com documentação incompleta ou enviadas fora do prazo estabelecido neste Edital.
- 3.1.2.6. A homologação das inscrições será divulgada no dia **05 de novembro de 2024**, no site <https://www.cepcon.face.ufmg.br>.
- 3.1.2.7. O candidato poderá interpor recurso contra a homologação das inscrições no prazo de até **2 (dois) dias úteis** após a data de divulgação, ou seja, entre os dias **06 de novembro de a 07 de novembro de 2024**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.
- 3.1.2.8. Após a inscrição, cada candidato receberá um número de identificação, que será utilizado para manter o anonimato durante a avaliação do pré-projeto de Dissertação e do pré-projeto de Tese.
- 3.1.2.9. As informações fornecidas no formulário de inscrição são de total responsabilidade do candidato. A UFMG se reserva o direito de excluir deste concurso, mesmo que o candidato tenha sido aprovado em todas as provas, aquele que fornecer dados

comprovadamente inverídicos. Em tal caso, será garantido ao candidato o direito à ampla defesa, conforme disposto no item 6.7 deste Edital.

- 3.1.2.10. A UFMG não se responsabilizará por inscrições não recebidas devido a problemas técnicos relacionados a computadores, falhas de comunicação, congestionamento ou lentidão de rede, ou qualquer outro motivo técnico que possa impedir a transferência de dados para a consolidação da inscrição.

4 DAS BANCAS DE SELEÇÃO

4.1 Composição das Bancas

- 4.1.1 As Bancas de Seleção serão organizadas por linha de pesquisa do Programa e constituídas por no mínimo **3 (três) professores titulares e 1 (um) suplente**, todos do Núcleo Docente Permanente do Programa em Controladoria e Contabilidade. Os membros da banca serão designados pelo Colegiado do Programa. O suplente só participará das atividades da banca caso um dos membros titulares esteja impossibilitado de comparecer.
- 4.1.2 A relação nominal dos membros da banca examinadora será divulgada no site <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até **48 horas antes** do início do processo de seleção, juntamente com a declaração de inexistência de impedimento e suspeição de cada membro em relação aos candidatos inscritos neste processo seletivo.

5. DO PROCESSO SELETIVO

5.1 MESTRADO

5.1.1 ESTRUTURA DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1.1.1 O processo seletivo para o curso de Mestrado do PPGC-UFMG será realizado conforme as normas estabelecidas neste Edital e compreende **três etapas privadas/fechadas**, sendo:
- 5.1.1.2 **1ª etapa: eliminatória e classificatória;**
- 5.1.1.3 **2ª etapa: eliminatória e classificatória;**
- 5.1.1.4 **3ª etapa: classificatória.**

5.1.2 PRIMEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE DISSERTAÇÃO

- 5.1.2.1 A primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na avaliação do Pré-Projeto de Dissertação (300 pontos). Serão avaliados os seguintes critérios:
- a) Contextualização, Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Objetivos Específicos: 100 pontos;
- b) Metodologia de Pesquisa: 100 pontos;
- c) Inovação, Originalidade e Relevância da Proposta: 100 pontos.
- 5.1.2.2 Será desclassificado desta etapa o candidato que:
- a) no ato da inscrição tiver realizado o upload do Pré-Projeto de Dissertação em desconformidade com o item 3.1.2.1, alínea 'B' deste edital;

b) obtiver nota mínima de 60% (180 pontos).

5.1.3 Divulgação dos Resultados da Primeira Etapa

5.1.3.1 O resultado da primeira etapa será divulgado no dia **22 de novembro de 2024**, a partir das 15 horas, no site <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

5.1.3.2 Recursos contra o resultado deverão ser apresentados em até dois dias úteis, ou seja, entre **25 de novembro de 2024 a 26 de novembro de 2024**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Primeira Etapa dos Exames de Seleção, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso.

5.1.3.3 A relação final dos candidatos aprovados na primeira etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada até às 19 horas do dia **09 de dezembro de 2024** no mesmo site. Somente os candidatos aprovados nesta etapa poderão participar da etapa seguinte.

5.1.4 SEGUNDA ETAPA: ARGUIÇÃO SOBRE O PRÉ-PROJETO

5.1.4.1 A segunda etapa, com valor total de 400 pontos, consistirá em uma **Arguição sobre o Pré-Projeto**, de caráter eliminatório e classificatório.

5.1.4.2 O candidato terá até **10 minutos para apresentar oralmente seu pré-projeto** e até 20 minutos para responder à arguição da Comissão de Seleção.

5.1.4.3 Serão avaliados os seguintes critérios:

a) **Análise e Discussão do Pré-Projeto**: 200 pontos.

b) **Compatibilidade e Exequibilidade do Projeto dentro do prazo máximo de duração do curso (2 anos)**: 200 pontos.

5.1.4.4 Serão desclassificados os candidatos que não obtiverem pelo menos 200 pontos (50%).

5.1.4.5 A Arguição será realizada entre **10 de dezembro de 2024 a 20 de dezembro de 2024**, a partir das 08h30 (horário de Brasília). O candidato poderá escolher, no momento da inscrição, se deseja realizar a arguição de forma **remota** ou **presencial** nas instalações da FACE/UFMG, localizadas na **Av. Pres. Antônio Carlos, 6627, Pampulha, Belo Horizonte/MG**.

5.1.4.6 O acesso à plataforma será informado na convocação e enviada ao e-mail do candidato para aqueles que optarem pela modalidade remota.

5.1.4.7 O candidato será responsável por garantir uma conexão de internet adequada para a realização da arguição. O Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade não se responsabilizará por problemas técnicos que impossibilitem a participação no horário agendado, incluindo problemas

de conexão que impeçam a participação na Arguição realizada de forma remota.

5.1.5 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SEGUNDA ETAPA

5.1.5.1 O resultado da segunda etapa dos Exames de Seleção será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **10 de janeiro de 2025**, a partir das 15 horas.

5.1.5.2 Recursos contra o resultado da segunda etapa deverão ser apresentados em até dois dias úteis após a divulgação, ou seja, nos dias **13 de janeiro de 2025 a 14 de janeiro de 2025**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Segunda Etapa, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso

5.1.5.3 A relação final dos candidatos aprovados na Segunda Etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> a partir das 15 horas do dia **21 de janeiro de 2025**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

5.1.6 TERCEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM LATTES

5.1.6.1 A terceira etapa, com valor total de 300 pontos, consistirá na avaliação do **Curriculum Lattes** do candidato, de caráter classificatório. A Banca de Seleção avaliará os seguintes itens:

- a) **Cursos de Pós-Graduação e Aperfeiçoamento:** 15 pontos;
- b) **Honrarias e Distinções Acadêmicas:** 15 pontos;
- c) **Participação em Programas de Iniciação Científica, Monitoria e Afins:** 50 pontos;
- d) **Participação em Eventos Acadêmicos e Profissionais:** 60 pontos;
- e) **Produção Científica em Revistas e Anais de Congresso:** 70 pontos;
- f) **Docência, Experiência Profissional e/ou Estágio:** 90 pontos.

5.1.6.2 O resultado da Terceira Etapa será divulgado juntamente com o **Resultado Preliminar Final**.

5.1.6.3 A não realização de qualquer uma das etapas do processo de seleção resultará na eliminação do candidato.

5.2 DOUTORADO

5.2.1 ESTRUTURA DO PROCESSO SELETIVO

5.2.1.1 O processo seletivo para o curso de Doutorado do PPGC/UFMG será realizado conforme as normas estabelecidas neste Edital e compreende **três etapas privadas/fechadas**:

- a) 1ª etapa: eliminatória e classificatória;
- b) 2ª etapa: eliminatória e classificatória;
- c) 3ª etapa: classificatória

5.2.2 PRIMEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE TESE

5.2.2.1 A primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na avaliação do **Pré-Projeto de Tese** (300 pontos).

5.2.2.2 Serão avaliados os seguintes aspectos:

- a) **Qualidade da Contextualização, Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Objetivos Específicos:** 100 pontos;
- b) **Adequação da Metodologia para Responder ao Problema e aos Objetivos Específicos:** 100 pontos;
- c) **Qualidade da Inovação, Originalidade e Relevância da Proposta, Impacto Esperado e Principais Referências:** 100 pontos.

5.2.2.3 Será desclassificado desta etapa o candidato que:

- a) no ato da inscrição tiver realizado o upload do Pré-Projeto de Tese em desconformidade com o item 3.1.2.1, alínea 'C' deste edital;
- b) obtiver nota inferior a 50% (150 pontos).

5.2.2.4 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA PRIMEIRA ETAPA

- a) O resultado da Primeira Etapa será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **22 de novembro de 2024**, a partir das 19 horas.
- b) Recursos contra o resultado deverão ser apresentados em até dois dias úteis após a divulgação, ou seja, nos dias **25 de novembro de 2024 e 26 de novembro de 2024**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital, no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.
- c) A relação final dos candidatos aprovados na Primeira Etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até às 19 horas do dia **09 de dezembro de 2024**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

5.2.3 SEGUNDA ETAPA: APRESENTAÇÃO E ARGUIÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE TESE

5.2.3.1 A segunda etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na **Apresentação Oral do Pré-Projeto de Tese** seguida de **Arguição**, com valor total de 400 pontos.

5.2.3.2 O candidato terá até **10 minutos para apresentar seu pré-projeto de Tese**, seguido de até 30 minutos de arguição pela Comissão de Seleção.

5.2.3.3 Serão avaliados os seguintes critérios:

- a) **Análise e Discussão do Pré-Projeto:** 150 pontos;
- b) **Compatibilidade e Exequibilidade do Projeto com a linha de pesquisa escolhida e prazo de duração do curso (4 anos):** 150 pontos;
- c) **Domínio do Conteúdo da Pesquisa:** 100 pontos.

5.2.3.4 Serão desclassificados os candidatos que obtiverem menos de 200 pontos (50%) nesta etapa.

5.2.3.5 A Arguição será realizada entre **10 de dezembro de 2024 e 20 de dezembro de 2024**, a partir das 08h30 (horário de Brasília). O candidato poderá escolher, no momento da inscrição, se deseja realizar a arguição de forma **remota** ou **presencial** nas instalações da FACE/UFMG, localizadas na **Av. Pres. Antônio Carlos, 6627, Pampulha, Belo Horizonte/MG**.

5.2.3.6 O acesso à plataforma será informado na convocação e enviada ao e-mail do candidato para aqueles que optarem pela modalidade remota.

5.2.3.7 O candidato será responsável por garantir uma conexão de internet adequada para a realização da arguição. O Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade não se responsabilizará por problemas técnicos que impossibilitem a participação no horário agendado, incluindo problemas de conexão que impeçam a participação na Arguição realizada de forma remota.

5.2.4 Divulgação dos Resultados da Segunda Etapa

5.2.4.1 O resultado da segunda etapa será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **10 de janeiro de 2025**, a partir das 15 horas.

5.2.4.2 Recursos contra o resultado deverão ser apresentados em até dois dias úteis, nos dias **13 de janeiro de 2025 e 14 de janeiro de 2025**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Segunda Etapa dos Exames de Seleção, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso.

5.2.4.3 A relação final dos candidatos aprovados na segunda etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **21 de janeiro de 2025**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

5.2.5 DA TERCEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM LATTES

5.2.5.1 A terceira etapa, com valor total de 400 (quatrocentos) pontos, consistirá na avaliação do Currículo Lattes do candidato, de caráter classificatório. A avaliação

do Curriculum Lattes será feita pela Banca de Seleção com base nos seguintes critérios:

a) Produção Intelectual (0 a 280 pontos): serão analisadas as publicações do candidato, considerando a classificação dos periódicos de acordo com o Qualis da CAPES (Quadriênio 2017-2020 da área de Administração Pública e de Empresas, Ciências Contábeis e Turismo) e o fator de impacto das revistas internacionais, além das publicações de artigos completos em anais de congressos nacionais e internacionais, conforme o BAREMA abaixo:

| BAREMA - ITEM | Pontuação por artigo |
|---|----------------------|
| Publicação em Periódicos com Classificação Qualis CAPES A | 80 pontos |
| Publicação em Periódicos com Classificação Qualis CAPES B | 40 pontos |
| Publicação em Periódicos com Fator de Impacto | 40 pontos |
| Artigos Completos Publicados em Anais de Congressos | 10 pontos |

Obs.: A pontuação máxima que o candidato pode obter neste item é de 280 pontos, independentemente da quantidade de publicações.

b) Titulação (0 a 120 pontos): será analisada a formação acadêmica do candidato, de acordo com o histórico escolar e a titulação, com a seguinte atribuição de pontos:

| Titulação | Pontuação |
|--|-----------|
| Graduação concluída em Controladoria e Finanças ou Ciências Contábeis | 45 pontos |
| Graduação concluída em Administração, Economia, Ciências Atuariais, Estatística, Matemática ou Engenharias | 30 pontos |
| Graduação concluída em outros cursos | 15 pontos |
| Especialização ou MBA concluído | 25 pontos |
| Mestrado concluído | 45 pontos |

Obs.: A pontuação máxima que o candidato pode obter neste item é de 120 pontos, independentemente da quantidade de títulos apresentados.

5.2.5.2 O resultado da terceira etapa será divulgado juntamente com o Resultado Preliminar Final.

6 DO RESULTADO PRELIMINAR FINAL

6.1 CÁLCULO DA NOTA FINAL E CLASSIFICAÇÃO

6.1.1 A **Nota Final** de cada candidato será a soma das notas obtidas em todas as etapas, conforme o curso:

6.1.1.1 Mestrado: soma das notas da Primeira, Segunda e Terceira Etapas.

6.1.1.2 Doutorado: soma das notas da Primeira, Segunda e Terceira Etapas.

6.1.2 Os candidatos serão classificados em listas distintas para ampla concorrência e para autodeclarados negros, em ordem decrescente da Nota Final, por linha de pesquisa, com uma das seguintes indicações:

6.1.2.1 "Aprovado e classificado";

6.1.2.2 "Aprovado, mas não classificado";

6.1.2.3 "Reprovado".

6.1.3 Serão admitidos no curso de Mestrado ou Doutorado os candidatos aprovados e classificados nas respectivas listas de vagas, ou seja, aqueles que alcançarem a pontuação igual ou superior à nota de corte da linha de pesquisa escolhida. A pontuação final mínima na terceira etapa é apenas classificatória, respeitado o limite de vagas disponíveis por linha de pesquisa.

6.2 CRITÉRIOS DE DESEMPATE

6.2.1 Em caso de empate, os critérios de desempate serão aplicados na seguinte ordem:

6.2.1.1 Nota da **Arguição** e do **Pré-Projeto**;

6.2.1.2 Nota do **Curriculum Lattes**;

6.2.1.3 Nota da **Produção Intelectual** comprovada no **Curriculum Lattes**.

6.3 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR FINAL

6.3.1 O resultado preliminar final da seleção para Mestrado e Doutorado será divulgado no dia **30 de janeiro de 2025**, no site www.cepcon.face.ufmg.br.

6.3.2 Os candidatos autodeclarados negros aprovados em vagas reservadas terão suas autodeclarações étnico-raciais homologadas pelas linhas de pesquisa, com a presença de um membro do NUCLIRE.

6.4 DESISTÊNCIA E PREENCHIMENTO DE VAGAS RESERVADAS

6.4.1 Em caso de desistência de um candidato autodeclarado negro aprovado em vaga reservada, a vaga será ocupada pelo candidato autodeclarado negro imediatamente subsequente na ordem de classificação da lista de vagas reservadas.

6.5 REVERSÃO DE VAGAS REMANESCENTES

6.5.1 Se não houver candidatos autodeclarados negros aprovados em número suficiente para preencher as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência, respeitada a ordem de classificação.

6.6 DIVULGAÇÃO DA RELAÇÃO FINAL DE CANDIDATOS APROVADOS

6.6.1 A relação final dos candidatos aprovados será divulgada até o dia **14 de fevereiro de 2025**. Os candidatos autodeclarados negros aprovados em vagas reservadas terão suas autodeclarações étnico-raciais homologadas pelas linhas de pesquisa, com a presença de um membro do NUCLIRE.

6.7 RECURSOS CONTRA O RESULTADO FINAL

6.7.1 Os candidatos terão até **10 dias corridos** após a divulgação do Resultado Preliminar Final para interpor recurso contra o resultado da seleção, conforme o Regimento Geral da Universidade e a Resolução nº 13/2010, de 11 de novembro de 2010, do Conselho Universitário da UFMG. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital, no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. Durante o período de recurso, o candidato terá acesso às suas avaliações.

6.8 RECLASSIFICAÇÃO APÓS RECURSOS

6.8.1 Se a classificação geral dos candidatos for alterada devido ao provimento de algum recurso, uma nova classificação será realizada e considerada válida até **3 dias corridos** após o término do prazo para apresentação de recursos, conforme o item 6.7 deste edital.

7 DO REGISTRO E DA MATRÍCULA

7.1 DO CADASTRO PRÉVIO E REGISTRO ACADÊMICO

7.1.1 O candidato aprovado e classificado no processo seletivo deverá realizar seu **cadastro prévio**, exclusivamente pela internet, entre os dias **14 a 18 de fevereiro de 2025**, por meio do preenchimento do formulário disponível no site <https://sistemas.ufmg.br/cadastroprevio>.

7.1.2 O candidato aprovado e classificado deverá encaminhar os documentos relacionados abaixo, em arquivo único no formato PDF por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **19 de fevereiro de 2025**.

- a) Certidão de Nascimento ou de Casamento.
- b) Certidão de quitação eleitoral com data de emissão posterior à última eleição, a ser obtida em <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- c) Documento militar válido (apenas candidato do sexo masculino). Documentos com data de validade expirada não poderão ser utilizados. A partir de 1º de janeiro do ano que completarem 46 anos de idade, os candidatos estarão desobrigados de apresentar o documento militar, nos termos dos Arts. 170 e 210 do Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966;
- d) Comprovante de residência (em nome próprio ou de outrem);
- e) Comprovante de conclusão de curso de graduação reconhecido pelo MEC (diploma registrado, certificado ou declaração informando que o aluno concluiu

o curso. Em caso de certificado ou declaração, o documento deverá ser expedido por estabelecimento oficial ou oficialmente reconhecido e deve incluir a certidão de colação de grau (ou a data prevista para a colação. Não serão aceitas declarações com previsão, seja de conclusão, seja de colação de grau bem como certificado ou declaração emitidos há mais de três anos);

- f) CPF (Cadastro de Pessoa Física);
- g) Comprovante de proficiência em língua inglesa, por meio da apresentação de um dos seguintes certificados, em formato PDF, obtido nos últimos 36 meses: i) Certificado de aprovação em exame do CENEX/FALE/UFMG, nos termos da Resolução. n.º 08/2008 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG (com pontuação mínima de 60%); ii) TOEFL (Test of English as a Foreign Language) com pontuação mínima de 507 (quinhentos e sete) pontos no teste em papel, 180 pontos no teste por computador ou TOEFL – IBT com pontuação mínima de 72 (setenta e dois) pontos; TOEFL - ITP, com pontuação mínima de 543 pontos; iii) IELTS (International English Language Test System) com pontuação mínima de 6,0 (seis) pontos; iv) Certificado de proficiência expedido por Instituição de Ensino Superior Federal com pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos; v) teste de inglês da ANPAD com pontuação mínima de 360 (trezentos e sessenta) pontos. Outros certificados de proficiência em língua inglesa poderão ser apresentados para julgamento de sua equivalência aos demais, pelo Colegiado do PPGC/UFMG. **DISPENSA:** a comprovação de proficiência em língua inglesa mediante a apresentação de um dos testes relacionados neste Edital será dispensada para candidatos nascidos em países de língua inglesa e poderá ser dispensada, a juízo do Colegiado do PPGC/UFMG no caso de candidatos que tiverem obtido titulação ou residido em países cujo idioma oficial seja o inglês, mediante comprovação. O candidato que não apresentar comprovante de proficiência em língua inglesa à época do prazo de registro acadêmico deverá comprovar, no prazo máximo de 12 (doze) meses e 24 (vinte) meses, respectivamente, para o curso de mestrado e doutorado, a contar da data de registro acadêmico, conhecimento de língua inglesa por meio de algum dos certificados citados anteriormente nesse item. Fica desde já definido que o candidato aprovado que não apresentar o referido certificado no prazo estabelecido será impedido de continuar seus estudos no Mestrado ou no Doutorado e será excluído do Programa, conforme prevê a Resolução Nº 08/2008, de 14 de outubro de 2008, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG.

7.2 DA DOCUMENTAÇÃO PARA CURSOS DE GRADUAÇÃO CONCLUÍDOS NO EXTERIOR

- ### **7.2.1**
- Candidatos que concluíram a Graduação no exterior deverão apresentar uma cópia do diploma do curso de Graduação, com apostilamento (nos casos de países signatários da Convenção de Haia) ou com selo de autenticação consular, conforme a legislação vigente, além de uma tradução juramentada para o português (exceto

para diplomas em inglês, espanhol ou francês). A tradução deverá ser feita por tradutor público residente no Brasil.

7.3 DA DOCUMENTAÇÃO PARA CANDIDATOS ESTRANGEIROS

7.3.1 Candidatos estrangeiros devem apresentar à Secretaria do Programa, até o dia **19 de fevereiro de 2025**, o **Registro Nacional de Estrangeiro (RNE)**, **Registro Nacional Migratório (RNM)** ou protocolo da Polícia Federal, e o Passaporte com **Visto Temporário de Estudante no Brasil**. Também devem apresentar documento que comprove filiação e outros documentos exigidos pela Secretaria do Programa. Documentos com validade vencida não serão aceitos. Detalhes sobre estes documentos estão disponíveis no site <https://goo.gl/EHUQTt>, no tópico “Documentação”.

7.4 DA MATRÍCULA

7.4.1 É vedado o registro acadêmico simultâneo em mais de um curso de graduação, ou em mais de um curso de pós-graduação, conforme o disposto no artigo 39, § 2o do Regimento Geral da UFMG. Perderá automaticamente o direito à vaga e será considerado formalmente desistente o candidato classificado que não efetuar o Cadastro Prévio na data fixada para a realização desse procedimento ou que não apresentar qualquer dos documentos solicitados neste Edital. O preenchimento de vaga(s) decorrente(s) destas situações será feito mediante convocação de outros candidatos aprovados, observada, rigorosamente, a ordem de classificação segundo a ordem decrescente de pontos obtidos no concurso, até a data limite para envio da documentação ao DRCA.

7.4.2 A matrícula dos candidatos aprovados e classificados será realizada no **Sistema Acadêmico da Pós-Graduação**, conforme orientação da Secretaria do Programa, em data a ser divulgada posteriormente, observando o calendário acadêmico da Universidade.

Belo Horizonte, 25 de setembro de 2024.

Renata Turola Takamatsu

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade da UFMG

ANEXO I

Pré-Projeto de Dissertação (Mestrado)

Documento no formato Microsoft Word, contendo:

- a) Contextualização, justificativa, objetivos, breve revisão da literatura (**até 2 páginas**), hipóteses, quadro conceitual, escopo metodológico, originalidade e relevância do tema para a linha de pesquisa escolhida.
- b) Alinhamento com as linhas de pesquisa do Programa, conforme item 2.2 deste edital.
- c) Formatação: Espaçamento 1,5, fonte Times New Roman ou Arial 12, margens de 2,5 cm.
- d) Limite: Até 5 páginas (excluindo capa, sumário e referências).
- e) O pré-projeto não poderá conter qualquer identificação do candidato.

ANEXO II

Pré-Projeto de Tese (Doutorado)

Documento no formato Microsoft Word, contendo:

- a) Contextualização, justificativa, objetivos, breve revisão da literatura (**até 3 páginas**), hipóteses, quadro conceitual, metodologia detalhada, originalidade e relevância do tema para a linha de pesquisa escolhida.
- b) Alinhamento com as linhas de pesquisa do Programa, conforme item 2.2 deste edital.
- c) Formatação: Espaçamento 1,5, fonte Times New Roman ou Arial 12, margens de 2,5 cm.
- d) Limite: Até 15 páginas (excluindo capa, sumário e referências).
- e) O pré-projeto não poderá conter qualquer identificação do candidato.

ANEXO III

Instruções para Emissão de GRU

Acesse o endereço:

<https://sistemas.ufmg.br/sisarc/emissaogru/gerir/geriremissaogru.seam?codigo=47fV6eb3r>

Os seguintes campos estarão preenchidos:

Gestão: 15229 - Universidade Federal de Minas Gerais

Unidade Gestora (UG): 153283 - FACE

Código do Recolhimento: 28830 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Código de Recolhimento PROPLAN: 900 - OUTRAS RECEITAS/CÓD. NÃO ESPECIFIC. ANTERIORMENTE

Código de Recolhimento da Unidade: 14

Instruções: Inscrição em processo seletivo: Mestrado/Doutorado

Preencha os dados abaixo:

CPF do contribuinte;

Nome do contribuinte;

Competência: Mês e Ano da inscrição (MM/AAAA)

Valor Principal: R\$ 214,56

Valor Total: R\$ 214,56

No final da página, selecione a opção "Gerar GRU". Imprima a guia e efetue o pagamento, exclusivamente, pelo Banco do Brasil.

ANEXO IV

CRONOGRAMA

| DESCRIÇÃO | DATA |
|---|-------------------------|
| Período de início das inscrições | 01 de outubro de 2024 |
| Período de término das inscrições | 04 de novembro de 2024 |
| Homologação das inscrições | 05 de novembro de 2024 |
| Período de início para interposição de recursos contra a homologação das inscrições | 06 de novembro de 2024 |
| Período de término para interposição de recursos contra a homologação das inscrições | 07 de novembro de 2024 |
| Divulgação do Resultado da Primeira Etapa | 22 de novembro de 2024 |
| Período de início para interposição de recursos contra o Resultado da Primeira Etapa | 25 de novembro de 2024 |
| Período de término para interposição de recursos contra o Resultado da Primeira Etapa | 26 de novembro de 2024 |
| Resultado Final Primeira Etapa | 09 de dezembro de 2024 |
| Período de início da Segunda Etapa | 10 de dezembro de 2024 |
| Período de término da Segunda Etapa | 20 de dezembro de 2024 |
| Resultado da Segunda Etapa | 10 de janeiro de 2025 |
| Período de início para interposição de recursos contra o Resultado da Segunda Etapa | 13 de janeiro de 2025 |
| Período de término para interposição de recursos contra o Resultado da Segunda Etapa | 14 de janeiro de 2025 |
| Resultado Final da Segunda Etapa | 21 de janeiro de 2025 |
| Resultado Preliminar Final | 30 de janeiro de 2025 |
| Período de início para interposição de recursos contra o Resultado Preliminar Final | 30 de janeiro de 2025 |
| Período de término para interposição de recursos contra o Resultado Preliminar Final | 10 de fevereiro de 2025 |
| Resultado Final | 14 de fevereiro de 2025 |
| Período de início para Cadastro Prévio | 14 de fevereiro de 2025 |
| Período de término para Cadastro Prévio | 18 de fevereiro de 2025 |
| Período de início para envio de documentos pelo Candidato para Registro | 14 de fevereiro de 2025 |
| Período de término para envio de documentos pelo Candidato para Registro | 19 de fevereiro de 2025 |