

**Universidade Federal de Minas Gerais  
Faculdade de Ciências Econômicas  
Programa de Pós-Graduação Controladoria e Contabilidade- PPGC - UFMG**

**Edital Suplementar de Seleção 2025 – Mestrado e Doutorado em Controladoria e Contabilidade – Vagas para Indígenas e Pessoas com Deficiência**

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade – PPGC - da Faculdade de Ciências Econômicas da Universidade Federal de Minas Gerais FAZ SABER que, no período de **01 de outubro de 2024 a 04 de novembro de 2024**, estarão abertas as inscrições para a seleção de candidatos indígenas e com deficiência aos cursos de MESTRADO e DOUTORADO, em cumprimento à Resolução no 02/2017, de 04 de abril de 2017, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG, que dispõe sobre a Política de Ações Afirmativas da UFMG.

**1. DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES**

1.1. Para concorrer às vagas oferecidas neste edital, o candidato deverá, obrigatoriamente, comprovar sua condição de pessoa com deficiência ou indígena.

1.2. Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrarem nas categorias indicadas no artigo 4º do Decreto no 3.298/99 e suas alterações e na Lei 12.764/2012 e na definição da Lei Brasileira de Inclusão, 13.146/2015. “Considera-se pessoa com deficiência aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas”.

1.3 Não poderão concorrer às vagas reservadas para pessoas com deficiência as (os) candidatas (os) que não se enquadrem nas definições acima.

1.4 Consideram-se indígenas os candidatos assim autodeclarados, que apresentarem declaração sobre sua condição de pertencimento étnico, assinada por pelo menos três lideranças reconhecidas de sua respectiva comunidade, e declaração da Fundação Nacional do Índio (FUNAI), atestando que o candidato reside em comunidade indígena.

**1.5 DAS ALTERAÇÕES DO EDITAL**

1.5.1 A Coordenação do PPGC/UFMG poderá, a seu critério e visando ao interesse público, realizar alterações neste Edital. Essas alterações serão divulgadas no site do Programa <http://www.cepcon.face.ufmg.br> em tempo hábil, através de comunicados complementares ou retificadores.

1.6 É responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes ao processo seletivo.

**2. DAS VAGAS**

2.1 Serão oferecidas, para ingresso no primeiro semestre letivo de 2025, 2 (duas) vagas para o Mestrado, (uma para indígenas e uma para pessoas com deficiência) e 2 (duas) para o Doutorado (uma para indígenas e uma para pessoas com deficiência).

2.2 A reserva de vagas destinada ao processo seletivo somente será aplicada aos candidatos que cumprirem os critérios exigidos em cada modalidade de vaga selecionada.

2.3 A opção de reserva de vagas só poderá ser feita no ato da inscrição no processo seletivo, observado o período determinado para esse procedimento.

2.4 A área de concentração e as respectivas Linhas de Pesquisa do Programa são as seguintes: Controladoria e Contabilidade, Linhas de Pesquisa: i) Controladoria e Finanças e ii) Contabilidade Financeira.

2.5 As vagas serão preenchidas pelos candidatos aprovados que obtiverem melhor classificação, respeitando-se o limite máximo de vagas deste edital, independentemente das áreas de concentração ou linhas de pesquisa.

2.6 Caso as vagas ofertadas para o Mestrado e o Doutorado não sejam preenchidas na seleção de que trata este Edital, a juízo do Colegiado do Programa, poderá ocorrer nova seleção com as vagas remanescentes em datas a serem divulgadas com antecedência, conforme o cronograma que será divulgado no site do Programa. As inscrições ficarão abertas pelo período de 30 dias e o processo seletivo será regido nos termos desse Edital, observado o limite de vagas disponibilizado.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1 Antes de se inscrever no concurso, o candidato deverá tomar ciência do conteúdo deste Edital, incluindo os demais documentos que o integram, para certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

3.2 As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

3.3 O formulário deverá ser preenchido e submetido juntamente com os documentos especificados no item 6 deste Edital.

3.4 Os documentos deverão ser enviados nos formatos Portable Document Format (PDF) ou Microsoft Word, conforme especificado em cada item do edital.

3.5 Em caso de dúvidas ou para mais informações, os candidatos poderão entrar em contato pelos seguintes meios:

3.5.1 E-mail: [cepcon@face.ufmg.br](mailto:cepcon@face.ufmg.br)

3.5.2 Site: <http://www.cepcon.face.ufmg.br> na seção "Contatos"

3.5.3 Telefones: (31) 3409-7263 (Whatsapp) ou (31)3409-7069

3.5.4 Atendimento On-line e Presencial: Secretaria do Programa, das 09h00 às 11h30 e das 13h00 às 14h30

### **4. DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

4.1 O valor da taxa de inscrição é de R\$ 214,56 (duzentos e quatorze reais e cinquenta e seis centavos), conforme estabelecido pela Resolução Nº 30, de 13 de dezembro de 2007, do Conselho Universitário da UFMG.

4.2 O pagamento deve ser efetuado através da Guia de Recolhimento da União (GRU), que pode ser gerada no site <https://sistemas.ufmg.br/sisarc/emissaogru/gerir/geriremissaogru.seam?codigo=47fV6eb3r> utilizando os códigos indicados no Anexo III deste Edital.

4.3 O valor da taxa de inscrição não será devolvido, exceto em casos de cancelamento ou anulação do processo seletivo.

### **5. DA ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

5.1 A isenção da taxa de inscrição poderá ser solicitada por candidatos cuja situação econômica justifique a gratuidade. A solicitação deverá ser feita à Fundação Universitária Mendes Pimentel (FUMP), pelo menos 15 dias antes do encerramento das inscrições, por meio do processo de isenção disponível no site [www.fump.ufmg.br](http://www.fump.ufmg.br). A documentação comprobatória deve ser anexada ao processo de isenção.

### **6. DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO**

#### **6.1 Mestrado e Doutorado**

##### **6.1.1 Requisitos Gerais**

6.1.1.2 O candidato deverá ter concluído curso de Graduação.

6.2 Integram o presente edital os seguintes formulários (disponíveis no site do curso): a) Formulário de Inscrição do Curso; b) Formulário de Autodeclaração de pessoa com

deficiência; c) Modelo de relatório do médico assistente (ou outro, desde que contenha todas as informações que constam do modelo); d) Formulário de solicitação de condições especiais para realizar a prova; e) Formulário de autorreconhecimento Indígena; f) Formulário de declaração de lideranças indígenas; g) Formulário de declaração de residência em comunidade indígena.

6.3 No ato da inscrição, o candidato com deficiência deverá anexar relatório médico que atesta o tipo de deficiência que apresenta, informar se necessita e quais medidas são necessárias para a realização das provas, demandas que serão atendidas segundo critérios de viabilidade e razoabilidade.

6.4 O candidato que declarar ter alguma deficiência, se classificado no processo seletivo, deverá se submeter à análise obrigatória feita por Banca de Verificação e Validação, designada pela Reitoria da UFMG, para comprovação da condição de pessoa com deficiência. O ingresso do candidato com deficiência aprovado no curso fica condicionado à caracterização de sua deficiência atestada pela Banca de Verificação e Validação.

### 6.5 Documentos Necessários

6.5.1 Para se inscrever o candidato deverá preencher obrigatoriamente o formulário eletrônico de inscrição no site <https://www.cepcon.face.ufmg.br> e anexar os seguintes documentos:

- a) Comprovante de Pagamento da Taxa de Inscrição ou Isenção pela FUMP. Documento em formato PDF;
- b) Pré-Projeto de Dissertação (Mestrado). Documento em formato Microsoft Word, conforme anexo I;
- c) Pré-Projeto de Tese (Doutorado). Documento em formato Microsoft Word, conforme anexo II;
- d) Documento de Identidade válido em todo território nacional (RG, Carteira emitida por órgão de classe com validade nacional, Carteira de Trabalho (página de identificação), CNH, Identidade expedida por Ministério Militar, Identidade Policial Militar), frente e verso. No caso de candidato estrangeiro, página de identificação do passaporte. Documento em formato PDF;
- e) Currículo Lattes em PDF: Gerado pela Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>), obrigatório no caso de candidato brasileiro. O candidato estrangeiro que não possuir Currículo Lattes deve anexar o Currículo Científico similar ou seu Curriculum Vitae. Documento em formato PDF;

6.6 Para concorrer como candidato com deficiência os seguintes formulários preenchidos, em modelo disponível na Secretaria e no sítio do Programa <http://www.cepcon.face.ufmg.br>, deverão ser anexados no formulário eletrônico constante do item 6.5.1: i) autodeclaração de pessoa com deficiência; ii) relatório do médico assistente; iii) formulário de solicitação de condições especiais para realizar a prova;

6.7 Para concorrer como candidato indígena os seguintes formulários preenchidos, em modelo disponível na Secretaria e no sítio do Programa <http://www.cepcon.face.ufmg.br>, deverão ser anexados no formulário eletrônico constante do item 6.5.1: i) autorreconhecimento indígena; ii) declaração assinada por pelo menos três lideranças indígenas; iii) declaração da Fundação Nacional do Índio (FUNAI), atestando que o candidato reside em comunidade indígena

6.8 O candidato poderá concorrer para apenas 01 (uma) das Linhas de Pesquisa.

6.9 Durante o período de inscrição, caso haja algum equívoco no preenchimento ou na anexação de arquivos do formulário de inscrição, o candidato poderá realizar nova inscrição. Será considerada válida a última inscrição confirmada.

6.10 Em nenhuma hipótese serão aceitas inscrições com documentação incompleta ou enviadas fora do prazo estabelecido neste Edital.

6.11 A homologação das inscrições será divulgada no dia **05 de novembro de 2024**, no site <https://www.cepcon.face.ufmg.br>.

6.12 O candidato poderá interpor recurso contra a homologação das inscrições no prazo de até **2 (dois) dias úteis** após a data de divulgação, ou seja, entre os dias **06 de novembro de**

a 07 de novembro de 2024. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

6.13 Após a inscrição, cada candidato receberá um número de identificação, que será utilizado para manter o anonimato durante a avaliação do pré-projeto de Dissertação e do pré-projeto de Tese.

6.14 As informações fornecidas no formulário de inscrição são de total responsabilidade do candidato. A UFMG se reserva o direito de excluir deste concurso, mesmo que o candidato tenha sido aprovado em todas as provas, aquele que fornecer dados comprovadamente inverídicos. Em tal caso, será garantido ao candidato o direito à ampla defesa, conforme disposto no item 6.7 deste Edital.

6.15 A UFMG não se responsabilizará por inscrições não recebidas devido a problemas técnicos relacionados a computadores, falhas de comunicação, congestionamento ou lentidão de rede, ou qualquer outro motivo técnico que possa impedir a transferência de dados para a consolidação da inscrição.

## 7. DAS BANCAS DE SELEÇÃO

### 7.1 Composição das Bancas

7.1.1 As Bancas de Seleção serão organizadas por linha de pesquisa do Programa e constituídas por no mínimo 3 (três) professores titulares e 1 (um) suplente, todos do Núcleo Docente Permanente do Programa em Controladoria e Contabilidade. Os membros da banca serão designados pelo Colegiado do Programa. O suplente só participará das atividades da banca caso um dos membros titulares esteja impossibilitado de comparecer.

7.1.2 A relação nominal dos membros da banca examinadora será divulgada no site <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até 48 horas antes do início do processo de seleção, juntamente com a declaração de inexistência de impedimento e suspeição de cada membro em relação aos candidatos inscritos neste processo seletivo.

## 8 DO PROCESSO SELETIVO

### 8.1 MESTRADO

#### 8.1.1 ESTRUTURA DO PROCESSO SELETIVO

8.1.1.1 O processo seletivo para o curso de Mestrado do PPGC-UFMG será realizado conforme as normas estabelecidas neste Edital e compreende **três etapas privadas/fechadas**, sendo:

8.1.1.2 1ª etapa: eliminatória e classificatória;

8.1.1.3 2ª etapa: eliminatória e classificatória;

8.1.1.4 3ª etapa: classificatória.

#### 8.2 PRIMEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE DISSERTAÇÃO

8.2.1 A primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na avaliação do Pré-Projeto de Dissertação (300 pontos). Serão avaliados os seguintes critérios:

a) Contextualização, Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Objetivos Específicos: 100 pontos;

b) Metodologia de Pesquisa: 100 pontos;

c) Inovação, Originalidade e Relevância da Proposta: 100 pontos.

8.2.2 Será desclassificado desta etapa o candidato que:

a) no ato da inscrição tiver realizado o upload do Pré-Projeto de Dissertação em desconformidade com o item 6.5.1, alínea 'B' deste edital;

b) obtiver nota mínima de 60% (180 pontos).

#### 8.2.3 Divulgação dos Resultados da Primeira Etapa

8.2.3.1 O resultado da primeira etapa será divulgado no dia 22 de novembro de 2024, a partir das 15 horas, no site <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.



**8.2.3.2** Recursos contra o resultado da Primeira Etapa deverão ser apresentados em até dois dias úteis, ou seja, entre **25 de novembro de 2024 a 26 de novembro de 2024**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Primeira Etapa dos Exames de Seleção, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso.

**8.2.3.3** A relação final dos candidatos aprovados na Primeira Etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada até às 19h do dia **09 de dezembro de 2024** no mesmo site. Somente os candidatos aprovados nesta etapa poderão participar da etapa seguinte.

### **8.3 SEGUNDA ETAPA: ARGUIÇÃO SOBRE O PRÉ-PROJETO**

**8.3.1** A segunda etapa, com valor total de 400 pontos, consistirá em uma **Arguição sobre o Pré-Projeto**, de caráter eliminatório e classificatório.

**8.3.2** O candidato terá até **10 minutos para apresentar oralmente seu pré-projeto** e até 20 minutos para responder à arguição da Comissão de Seleção.

**8.3.3** Serão avaliados os seguintes critérios:

**a) Análise e Discussão do Pré-Projeto:** 200 pontos.

**b) Compatibilidade e Exequibilidade do Projeto dentro do prazo máximo de duração do curso (2 anos):** 200 pontos.

**8.3.4** Serão desclassificados os candidatos que não obtiverem pelo menos 200 pontos (50%).

**8.3.5** A Arguição será realizada entre **10 de dezembro de 2024 a 20 de dezembro de 2024**, a partir das 08h30 (horário de Brasília). O candidato poderá escolher, no momento da inscrição, se deseja realizar a arguição de forma **remota** ou **presencial** nas instalações da FACE/UFMG, localizadas na **Av. Pres. Antônio Carlos, 6627**.

**8.3.6** O acesso à plataforma será informado na convocação e enviada ao e-mail do candidato para aqueles que optarem pela modalidade remota.

**8.3.7** O candidato será responsável por garantir uma conexão de internet adequada para a realização da arguição. O Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade não se responsabilizará por problemas técnicos que impossibilitem a participação no horário agendado, incluindo problemas de conexão que impeçam a participação na Arguição realizada de forma remota.

### **8.4 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SEGUNDA ETAPA**

**8.4.1** O resultado da segunda etapa dos Exames de Seleção será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **10 de janeiro de 2025, a partir das 15 horas**.

**8.4.2** Recursos contra o resultado da segunda etapa deverão ser apresentados em até dois dias úteis após a divulgação, ou seja, nos dias **13 de janeiro de 2025 a 14 de janeiro de 2025**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Segunda Etapa, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso.

**8.4.3** A relação final dos candidatos aprovados na segunda etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> a partir das 15 horas do dia **21 de janeiro de 2025**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

### **8.5 TERCEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM LATTES**

**8.5.1** A terceira etapa, com valor total de 300 pontos, consistirá na avaliação do **Curriculum Lattes** do candidato, de caráter classificatório. A Banca de Seleção avaliará os seguintes itens:

- a) **Cursos de Pós-Graduação e Aperfeiçoamento:** 15 pontos;
- b) **Honrarias e Distinções Acadêmicas:** 15 pontos;
- c) **Participação em Programas de Iniciação Científica, Monitoria e Afins:** 50 pontos;
- d) **Participação em Eventos Acadêmicos e Profissionais:** 60 pontos;
- e) **Produção Científica em Revistas e Anais de Congresso:** 70 pontos;
- f) **Docência, Experiência Profissional e/ou Estágio:** 90 pontos.

**8.5.2** O resultado da terceira etapa será divulgado juntamente com o **Resultado Preliminar Final**.

**8.5.3** A não realização de qualquer uma das etapas do processo de seleção resultará na eliminação do candidato.

### **8.6 DOUTORADO**

#### **8.6.1 ESTRUTURA DO PROCESSO SELETIVO**

**8.6.1.1** O processo seletivo para o curso de Doutorado do PPGC/UFMG será realizado conforme as normas estabelecidas neste Edital e compreende **três etapas privadas/fechadas**:

**8.6.1.2 1ª etapa:** eliminatória e classificatória;

**8.6.1.3 2ª etapa:** eliminatória e classificatória;

**8.6.1.4 3ª etapa:** classificatória

### **8.7 PRIMEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE TESE**

**8.7.1** A primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na avaliação do **Pré-Projeto de Tese** (300 pontos).

**8.7.1.1** Serão avaliados os seguintes aspectos:

- a) **Qualidade da Contextualização, Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Objetivos Específicos:** 100 pontos;
- b) **Adequação da Metodologia para Responder ao Problema e aos Objetivos Específicos:** 100 pontos;
- c) **Qualidade da Inovação, Originalidade e Relevância da Proposta, Impacto Esperado e Principais Referências:** 100 pontos.

**8.7.2** Será desclassificado desta etapa o candidato que:

- a) no ato da inscrição tiver realizado o upload do Pré-Projeto de Tese em desconformidade com o item 6.5.1, alínea 'C' deste edital;
- b) obtiver nota inferior a 50% (150 pontos).

#### **8.7.3 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA PRIMEIRA ETAPA**

**8.7.3.1** O resultado da Primeira Etapa será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **22 de novembro de 2024**, a partir das 19 horas.

**8.7.3.2** Recursos contra o resultado deverão ser apresentados em até dois dias úteis após a divulgação, ou seja, nos dias **25 de novembro de 2024 e 26 de novembro de 2024**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital, no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

8.7.3.3 A relação final dos candidatos aprovados na primeira etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até às 19 horas do dia **09 de dezembro de 2024**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

## **8.8 SEGUNDA ETAPA: APRESENTAÇÃO E ARGUIÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE TESE**

**8.8.1** A segunda etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá na **Apresentação Oral do Pré-Projeto de Tese** seguida de **Arguição**, com valor total de 400 pontos.

**8.8.2** O candidato terá até **10 minutos para apresentar seu pré-projeto de Tese**, seguido de até 30 minutos de arguição pela Comissão de Seleção.

**8.8.3** Serão avaliados os seguintes critérios:

a) **Análise e Discussão do Pré-Projeto:** 150 pontos;

b) **Compatibilidade e Exequibilidade do Projeto com a linha de pesquisa escolhida e prazo de duração do curso (4 anos):** 150 pontos;

c) **Domínio do Conteúdo da Pesquisa:** 100 pontos.

**8.8.3.1** Serão desclassificados os candidatos que obtiverem menos de 200 pontos (50%) nesta etapa.

**8.8.3.2** A Arguição será realizada entre **10 de dezembro de 2024 e 20 de dezembro de 2024**, a partir das 08h30 (horário de Brasília). O candidato poderá escolher, no momento da inscrição, se deseja realizar a arguição de forma **remota** ou **presencial** nas instalações da FACE/UFMG, localizadas na **Av. Pres. Antônio Carlos, 6627**.

**8.8.3.3** O acesso à plataforma será informado na convocação e enviada ao e-mail do candidato para aqueles que optarem pela modalidade remota.

**8.8.3.4** O candidato será responsável por garantir uma conexão de internet adequada para a realização da arguição. O Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade não se responsabilizará por problemas técnicos que impossibilitem a participação no horário agendado, incluindo problemas de conexão que impeçam a participação na Arguição realizada de forma remota.

## **8.8.4 Divulgação dos Resultados da Segunda Etapa**

**8.8.4.1** O resultado da Segunda Etapa será divulgado na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **10 de janeiro de 2025, a partir das 15 horas**.

**8.8.4.2** Recursos contra o resultado deverão ser apresentados em até dois dias úteis, nos dias **13 de janeiro de 2025 e 14 de janeiro de 2025**. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>. No texto do recurso interposto contra o resultado da Segunda Etapa dos Exames de Seleção, deverá constar o número de inscrição do candidato, a Linha de Pesquisa para a qual está concorrendo, a indicação precisa do item ou dos critérios questionados e os argumentos que justificam o recurso.

**8.8.4.3** A relação final dos candidatos aprovados na Segunda Etapa, após o julgamento dos recursos, será divulgada na página <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **21 de janeiro de 2025**. Somente os candidatos aprovados nesta etapa participarão da próxima.

## **8.9 DA TERCEIRA ETAPA: AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM LATTES**

**8.9.1** A terceira etapa, com valor total de 400 (quatrocentos) pontos, consistirá na avaliação do Curriculum Lattes do candidato, de caráter classificatório. A avaliação do Curriculum Lattes será feita pela Banca de Seleção com base nos seguintes critérios:

a) **Produção Intelectual (0 a 280 pontos):** serão analisadas as publicações do candidato, considerando a classificação dos periódicos de acordo com o Qualis da CAPES (Quadriênio 2017-2020 da área de Administração Pública e de Empresas, Ciências

Contábeis e Turismo) e o fator de impacto das revistas internacionais, além das publicações de artigos completos em anais de congressos nacionais e internacionais, conforme o BAREMA abaixo:

BAREMA - ITEM	Pontuação por artigo
Publicação em Periódicos com Classificação Qualis CAPES A	80 pontos
Publicação em Periódicos com Classificação Qualis CAPES B	40 pontos
Publicação em Periódicos com Fator de Impacto	40 pontos
Artigos Completos Publicados em Anais de Congressos	10 pontos

**Obs.:** A pontuação máxima que o candidato pode obter neste item é de 280 pontos, independentemente da quantidade de publicações.

b) **Titulação (0 a 120 pontos):** será analisada a formação acadêmica do candidato, de acordo com o histórico escolar e a titulação, com a seguinte atribuição de pontos:

Titulação	Pontuação
Graduação concluída em Controladoria e Finanças ou Ciências Contábeis	45 pontos
Graduação concluída em Administração, Economia, Ciências Atuariais, Estatística, Matemática ou Engenharias	30 pontos
Graduação concluída em outros cursos	15 pontos
Especialização ou MBA concluído	25 pontos
Mestrado concluído	45 pontos

**Obs.:** A pontuação máxima que o candidato pode obter neste item é de 120 pontos, independentemente da quantidade de títulos apresentados.

## 9. DA PARTICIPAÇÃO COMO CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA

9.1 As pessoas com deficiência, resguardados os critérios previstos no Decreto Nº 3298/199 e suas alterações, na Lei Nº 12764/2012, e na Lei 13146/2015, participarão do concurso em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, ao horário e local de aplicação das provas, se for o caso, e à nota mínima exigida para todos os candidatos.

9.2 O candidato que optou por concorrer a vaga reservada à pessoa com deficiência, deverá apresentar relatório do médico assistente, conforme descrito no item 8.3 deste edital e, se classificado nas etapas de seleção, ser submetido à análise e entrevista por Banca de Verificação e Validação para comprovação da condição de deficiência, em data, horário e local estabelecidos pela UFMG.

### 9.3 DO RELATÓRIO DO MÉDICO ASSISTENTE

9.3.1 O relatório do médico assistente e exames complementares deverão obedecer às seguintes exigências:

- a) no relatório do médico assistente deverá constar o nome e o número do documento de identificação do candidato, o nome, o número do registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) e a assinatura do médico responsável pela emissão do relatório;
- b) o relatório do médico assistente deverá descrever o tipo de deficiência, bem como a sua provável causa, com expressa referência ao código correspondente da classificação internacional de doenças (CID 10);
- c) no caso de pessoa surda ou com deficiência auditiva, o laudo médico deverá vir acompanhado do original do exame de audiometria e do relatório do otorrinolaringologista, informando se a perda auditiva do candidato é passível de alguma melhora com uso de prótese.



d) no caso de pessoa com deficiência visual, o laudo deverá vir acompanhado do original do exame de acuidade visual em ambos os olhos (AO) com e sem correção e de campo visual, se for o caso;

e) no caso de pessoa com outras deficiências, o laudo poderá vir acompanhado de exames de imagem ou outros que corroborem para o diagnóstico.

9.4 A Banca de Verificação e Validação será composta por equipe multiprofissional e interdisciplinar, para avaliação da deficiência do candidato.

9.5 A entrevista será gravada por dispositivo de captura de som e imagem, devidamente aferido pela Universidade quanto à idoneidade e à confiabilidade.

9.6 Previamente à gravação, o candidato deverá assinar um termo de ciência e concordância de gravação dos procedimentos de submissão à Banca de Verificação e Validação.

9.7 A UFMG, por meio da Banca de Verificação e Validação, poderá, a seu critério, solicitar ao candidato novos exames ou a submissão à perícia médica, em data e horário informados no momento do procedimento presencial obrigatório.

9.8 O candidato, que optou por concorrer a uma vaga na modalidade de vaga reservada à pessoa com deficiência e que recusar a se submeter à análise por Banca de Verificação e Validação ou a perícia médica, quando for o caso, ou que não apresentar relatório do seu médico, ou que não tiver comprovada condição de deficiência pela Banca de Verificação e Validação realizada pela UFMG, não poderá efetivar seu registro acadêmico, perdendo o direito à vaga no curso.

## 10. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

10.1 Aos candidatos com deficiência são asseguradas condições especiais para realização das provas.

10.2 A solicitação de condições especiais será atendida mediante análise prévia do grau de necessidade, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade.

10.3 O candidato que solicitar qualquer condição especial e não apresentar o relatório médico terá o pedido de condições especiais indeferido e não poderá realizar as provas em caráter especial.

10.4 A omissão do candidato em solicitar condições especiais implica a realização das provas nas mesmas condições com os demais candidatos, não sendo concedido qualquer atendimento especial no dia da prova.

10.5 Os candidatos que possuam alguma deficiência e que necessitem de tempo adicional para fazer as provas deverão declarar no ato da inscrição a opção por tempo adicional;

10.6 O candidato que, em razão da deficiência, necessitar de tempo adicional para fazer as provas deverá solicitar ao especialista da área de sua deficiência que expresse, detalhadamente, no relatório médico a justificativa para concessão dessa condição especial.

10.7 O candidato que não apresentar o relatório médico com a justificativa para concessão do tempo adicional ou aquele que apresentar relatório no qual o médico descreva que o candidato não necessita desse tempo terá o pedido indeferido.

10.8 O tempo adicional para a realização da apresentação oral será de até 01 (uma) hora.

10.9 O candidato com deficiência que, no ato da inscrição, não solicitar o tempo adicional, embora o médico prescreva no relatório a necessidade desse tempo, terá a sua vontade respeitada.

10.10 O candidato que em razão da deficiência necessitar de outras condições especiais para realização das provas, excluindo-se o atendimento domiciliar, deverá proceder de acordo com o especificado no item 6.3 deste Edital.

## 11. DO RESULTADO FINAL E PRELIMINAR FINAL

11.1 A Nota Final de cada candidato será a **soma de todas as notas obtidas, sendo: (MESTRADO - primeira, segunda e terceira etapa) e (DOUTORADO – primeira, segunda e terceira etapa)**. O resultado será divulgado como resultado final para candidatos indígenas e como resultado preliminar para candidatos com deficiência, ficando condicionado à comprovação de deficiência (em conformidade com o item 6.4 deste Edital).

11.2 Os candidatos indígenas serão ordenados segundo a sequência decrescente da nota final, com a indicação de resultado: **“aprovado e classificado”** ou **“aprovado, mas não-classificado”** ou **“reprovado”**. Serão admitidos os candidatos aprovados e classificados por ordem decrescente da nota final nas vagas de indígenas, até o limite das vagas disponibilizadas neste Edital.

11.3 Os candidatos com deficiência serão ordenados segundo a sequência decrescente da nota final, com a indicação de resultado: **“aprovado e classificado, condicionado à constatação pela Banca de Verificação e Validação da UFMG”** ou **“aprovado condicionado à constatação pela Banca de Verificação e Validação da UFMG, mas não-classificado”** ou **“reprovado”**. Serão admitidos os candidatos aprovados e classificados e que tiverem a condição de pessoa com deficiência constatada pela **Banca de Verificação e Validação** da UFMG por ordem decrescente da nota final nas vagas de candidatos com deficiência, até o limite das vagas disponibilizadas neste Edital.

11.4 Serão admitidos no curso de Mestrado e no curso de Doutorado os candidatos aprovados que obtiverem melhor classificação, respeitando-se o limite máximo de vagas deste edital, independentemente das áreas de concentração ou linhas de pesquisa. Como critério de desempate, serão utilizadas primeiramente as notas da Arguição Oral do Pré-projeto. Em caso de novo empate, serão utilizadas as notas do Curriculum Lattes. Persistindo ainda o empate será utilizada como critério de desempate apenas a nota da PRODUÇÃO INTELECTUAL comprovadas do Curriculum Lattes. O resultado final da seleção do Mestrado e do Doutorado será divulgado no dia **30 de janeiro de 2025** no site [www.cepcon.face.ufmg.br](http://www.cepcon.face.ufmg.br).

11.5 Havendo desistência de candidato indígena aprovado, a vaga será preenchida pelo candidato indígena aprovado e classificado em ordem decrescente de nota final.

11.6 Havendo desistência de candidato com deficiência aprovado, a vaga será preenchida pelo candidato com deficiência classificado em ordem decrescente de nota final.

11.7 Não havendo candidato indígena aprovado em número suficiente para o preenchimento das vagas suplementares previstas pelo curso, as vagas remanescentes não serão remanejadas, todavia, a critério do colegiado, poderão ser utilizadas em nova chamada para candidatos indígenas conforme, item 2.6

11.8 Não havendo candidato com deficiência aprovado em número suficiente para o preenchimento das vagas suplementares previstas pelo curso, as vagas remanescentes não serão remanejadas, todavia, a critério do colegiado, poderão ser utilizadas em nova chamada para candidatos com deficiência, conforme item 2.6 deste edital.

11.9 Os candidatos terão um prazo de até dez (10) dias corridos, nos termos do Regimento Geral da Universidade e da Resolução nº 13/2010, de 11 de novembro de 2010, do Conselho Universitário da UFMG, a partir da data de divulgação do resultado final, para entrar com recurso contra o resultado da seleção. Os pedidos de recurso deverão ser elaborados por meio digital, no formato Portable Document Format (PDF), datados e assinados pelo candidato ou seu representante legal (que deverá anexar além do recurso uma procuração simples elaborada por meio digital ambos datados e assinados) e entregues exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

11.10 Durante o período de recurso será facultado ao candidato o acesso às suas respectivas avaliações.

11.11 Se houver alteração da classificação geral dos candidatos por força de provimento de algum recurso, ocorrerá uma reclassificação e será considerada válida a classificação retificada, em até 3 (três) dias corridos, após o término do prazo para apresentação de recursos, ou seja, o prazo consoante do item 10.9 deste edital.

## 12. DO REGISTRO E DA MATRÍCULA

12.1 O candidato aprovado e classificado no processo seletivo deverá realizar seu cadastro prévio, exclusivamente pela internet, entre os dias **14 a 18 de fevereiro de 2025**, por meio do preenchimento do formulário disponível no site <https://sistemas.ufmg.br/cadastroprevio>.

12.2 O candidato aprovado e classificado deverá encaminhar os documentos relacionados abaixo, em arquivo único no formato PDF, por meio do formulário eletrônico disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade, no endereço: <http://www.cepcon.face.ufmg.br> até o dia **19 de fevereiro de 2025**.

- a) Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- b) Certidão de quitação eleitoral com data de emissão posterior à última eleição, a ser obtida em <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- c) Documento militar válido (apenas candidato do sexo masculino). Documentos com data de validade expirada não poderão ser utilizados. A partir de 1º de janeiro do ano que completarem 46 anos de idade, os candidatos estarão desobrigados de apresentar o documento militar, nos termos dos arts. 170 e 210 do Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966;
- d) Comprovante de residência (em nome próprio ou de outrem);
- e) Comprovante de conclusão de curso de graduação reconhecido pelo MEC (diploma registrado, certificado ou declaração informando que o aluno concluiu o curso. Em caso de certificado ou declaração, deve constar a data da colação de grau. Não serão aceitas declarações com previsão, seja de conclusão, seja de colação de grau, bem como certificado ou declaração emitidos há mais de três anos);
- f) CPF (Cadastro de Pessoa Física);
- g) Comprovante de proficiência em língua inglesa, por meio da apresentação de um dos seguintes certificados, em formato PDF, obtido nos últimos 36 meses: i) Certificado de aprovação em exame do CENEX/FALE/UFMG, nos termos da Resolução. n.º 08/2008 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG (com pontuação mínima de 60%); ii) TOEFL (Test of English as a Foreign Language) com pontuação mínima de 507 (quinhentos e sete) pontos no teste em papel, 180 pontos no teste por computador ou TOEFL – IBT com pontuação mínima de 72 (setenta e dois) pontos; TOEFL - ITP, com pontuação mínima de 543 pontos; iii) IELTS (International English Language Test System) com pontuação mínima de 6,0 (seis) pontos; iv) Certificado de proficiência expedido por Instituição de Ensino Superior Federal com pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos; v) teste de inglês da ANPAD com pontuação mínima de 360 (trezentos e sessenta) pontos. Outros certificados de proficiência em língua inglesa poderão ser apresentados para julgamento de sua equivalência aos demais, pelo Colegiado do PPGC/UFMG. **DISPENSA:** a comprovação de proficiência em língua inglesa mediante a apresentação de um dos testes relacionados neste Edital será dispensada para candidatos nascidos em países de língua inglesa e poderá ser dispensada, a juízo do Colegiado do PPGC/UFMG no caso de candidatos que tiverem obtido titulação ou residido em países cujo idioma oficial seja o inglês, mediante comprovação. O candidato que não apresentar comprovante de proficiência em língua inglesa à época do prazo de registro acadêmico deverá comprovar, no prazo máximo de 12 (doze) meses e 24 (vinte) meses, respectivamente, para o curso de mestrado e doutorado, a contar da data de registro acadêmico, conhecimento de língua inglesa por meio de algum dos certificados citados anteriormente nesse item. Fica desde já definido que o candidato aprovado que não apresentar o referido certificado no prazo estabelecido será impedido de continuar seus estudos no Mestrado ou no Doutorado e será excluído do Programa, conforme prevê a Resolução Nº 08/2008, de 14 de outubro de 2008, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMG.
- h) No caso do(a) indígena não possuir o português como língua materna, ele(a) deverá realizar uma prova de proficiência em língua portuguesa e estará dispensado de realizar a prova de língua inglesa (para o mestrado e doutorado). No caso do(a) candidato(a) com deficiência auditiva que possuir libras como primeira língua, ele(a) deverá realizar uma prova de proficiência em língua portuguesa e estará dispensado de realizar a prova de língua inglesa (para o mestrado e doutorado).

12.3. O candidato com deficiência aprovado e classificado no processo seletivo somente

poderá realizar o seu cadastro prévio após o resultado de constatação da condição de pessoa com deficiência pela **Banca de Verificação e Validação** da UFMG.

12.4. Em caso de curso de Graduação concluído no exterior, deverá ser apresentada cópia do diploma do curso de graduação, com o apostilamento no caso de país signatário da Convenção de Haia ou com selo de autenticação consular, conforme legislação vigente e tradução juramentada para o português do diploma do curso, exceto aqueles expedidos em língua inglesa, espanhola ou francesa. A tradução deverá ser feita por tradutor público residente no Brasil.

12.5. Candidatos estrangeiros deverão ainda, apresentar à Secretaria do Programa, **19 de fevereiro de 2025**, o Registro Nacional de Estrangeiro - RNE, Registro Nacional Migratório (RNM) ou Certidão de Registro emitida pela Polícia Federal e o passaporte com visto válido de entrada no Brasil, documento que comprove filiação e demais documentos a serem informados pela Secretaria do Programa. Detalhes sobre estes documentos estão disponíveis no site <https://goo.gl/EHUQTt>, no tópico "Documentação".

12.6 É vedado o registro acadêmico simultâneo em mais de um curso de graduação, ou em mais de um curso de pós-graduação, conforme o disposto no artigo 39, § 2o do Regimento Geral da UFMG. Perderá automaticamente o direito à vaga e será considerado formalmente desistente o candidato classificado que não efetuar o Cadastro Prévio na data fixada para a realização desse procedimento ou que não apresentar qualquer dos documentos solicitados neste Edital. O preenchimento de vaga(s) decorrente(s) destas situações será feito mediante convocação de outros candidatos aprovados, observada, rigorosamente, a ordem de classificação segundo a ordem decrescente de pontos obtidos no concurso, até a data limite para envio da documentação ao DRCA.

12.7 A matrícula dos candidatos aprovados e classificados será realizada no Sistema Acadêmico da Pós-Graduação, de acordo com orientação da Secretaria do Programa, em data a ser divulgada, observado o calendário acadêmico da Universidade.

12.8 O Registro Acadêmico e a matrícula dos candidatos com deficiência serão efetuados após o resultado da Banca de Verificação e Validação, conforme registrado no item 6.4 desse Edital.

Belo Horizonte, 25 de setembro de 2024.

Prof. Renata Turola Takamatsu

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Controladoria e Contabilidade da UFMG



## ANEXO I

### Pré-Projeto de Dissertação (Mestrado)

Documento no formato Microsoft Word, contendo:

- a) Contextualização, justificativa, objetivos, breve revisão da literatura (**até 2 páginas**), hipóteses, quadro conceitual, escopo metodológico, originalidade e relevância do tema para a linha de pesquisa escolhida.
- b) Alinhamento com as linhas de pesquisa do mestrado, conforme item 2.4 deste edital.
- c) Formatação: Espaçamento 1,5, fonte Times New Roman ou Arial 12, margens de 2,5 cm.
- d) Limite: Até 5 páginas (excluindo capa, sumário e referências).
- e) O pré-projeto não poderá conter qualquer identificação do candidato.

## ANEXO II

### Pré-Projeto de Tese (Doutorado)

Documento no formato Microsoft Word, contendo:

- a) Contextualização, justificativa, objetivos, breve revisão da literatura (**até 3 páginas**), hipóteses, quadro conceitual, metodologia detalhada, originalidade e relevância do tema para a linha de pesquisa escolhida.
- b) Alinhamento com as linhas de pesquisa do Programa, conforme item 2.4 deste edital.
- c) Formatação: Espaçamento 1,5, fonte Times New Roman ou Arial 12, margens de 2,5 cm.
- d) Limite: Até 15 páginas (excluindo capa, sumário e referências).
- e) O pré-projeto não poderá conter qualquer identificação do candidato.

### ANEXO III

#### Instruções para Emissão de GRU

Acesse o endereço:

<https://sistemas.ufmg.br/sisarc/emissaoгру/gerir/geriremissaoгру.seam?codigo=47fV6eb3r>

Os seguintes campos estarão preenchidos:

Gestão: 15229 - Universidade Federal de Minas Gerais

Unidade Gestora (UG): 153283 - FACE

Código do Recolhimento: 28830 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Código de Recolhimento PROPLAN: 900 - OUTRAS RECEITAS/CÓD. NÃO ESPECIFIC.  
ANTERIORMENTE

Código de Recolhimento da Unidade: 14

Instruções: Inscrição em processo seletivo: Mestrado/Doutorado

**Preencha os dados abaixo:**

CPF do contribuinte;

Nome do contribuinte;

Competência: Mês e Ano da inscrição (MM/AAAA)

Valor Principal: R\$ 214,56

Valor Total: R\$ 214,56

No final da página, selecione a opção "Gerar GRU". **Efetue o pagamento, exclusivamente, pelo Banco do Brasil.**

## ANEXO IV

### CRONOGRAMA

DESCRIÇÃO	DATA
Período de início das inscrições	01 de outubro de 2024
Período de término das inscrições	04 de novembro de 2024
Homologação das inscrições	05 de novembro de 2024
Período de início para interposição de recursos contra a homologação das inscrições	06 de novembro de 2024
Período de término para interposição de recursos contra a homologação das inscrições	07 de novembro de 2024
Divulgação do Resultado da Primeira Etapa	22 de novembro de 2024
Período de início para interposição de recursos contra o Resultado da Primeira Etapa	25 de novembro de 2024
Período de término para interposição de recursos contra o Resultado da Primeira Etapa	26 de novembro de 2024
Resultado Final Primeira Etapa	09 de dezembro de 2024
Período de início da Segunda Etapa	10 de dezembro de 2024
Período de término da Segunda Etapa	20 de dezembro de 2024
Resultado da Segunda Etapa	10 de janeiro de 2025
Período de início para interposição de recursos contra o Resultado da Segunda Etapa	13 de janeiro de 2025
Período de término para interposição de recursos contra o Resultado da Segunda Etapa	14 de janeiro de 2025
Resultado Final da Segunda Etapa	21 de janeiro de 2025
Resultado Preliminar Final	30 de janeiro de 2025
Período de início para interposição de recursos contra o Resultado Preliminar Final	30 de janeiro de 2025
Período de término para interposição de recursos contra o Resultado Preliminar Final	10 de fevereiro de 2025
Resultado Final	14 de fevereiro de 2025
Período de início para Cadastro Prévio	14 de fevereiro de 2025
Período de término para Cadastro Prévio	18 de fevereiro de 2025
Período de início para envio de documentos pelo Candidato para Registro	14 de fevereiro de 2025
Período de término para envio de documentos pelo Candidato para Registro	19 de fevereiro de 2025