

## Chamada 01/2018 da PRPG - PAMP

Seguem abaixo as orientações para a concessão do apoio financeiro aos professores visitantes apoiados pela Chamada 01/2018 da PRPG:

- Preencher o formulário para Proposta de Concessão de Diárias e Passagens – PCDP com período de realização das atividades limitadas de acordo com a Chamada 01/2018, **em 5 (cinco) dias úteis**; [Modelo PCDP](#)
- Enviar o formulário preenchido observando o prazo de **14 (quatorze) dias** de antecedência do início da viagem; por meio do endereço eletrônico [compras@prpg.ufmg.br](mailto:compras@prpg.ufmg.br);
- Enviar um cronograma, plano de trabalho ou convite.

### Prestação de contas:

- Proposta de Concessão de Diárias e Passagens – PCDP assinada e carimbada pelo coordenador do Programa de Pós-Graduação;
- Relatório de viagem devidamente preenchido e assinado pelo beneficiário no campo assinatura do proposto, bem como assinatura e carimbo do coordenador do programa no campo assinatura do proponente; disponível em nosso sítio [formulários de compras](#)
- Cartões de embarque (ida e volta) ou check-in via internet;
- Certificado de participação no evento assinado e carimbado pelo coordenador do programa;
- O prazo para o envio da prestação de contas é de **5 (cinco) dias** contados da data final da viagem, atendendo a Portaria 505/09;
- A documentação deverá ser enviada **por meio físico** para a PRPG.