

## **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA EM INTERFACE COM A EXTENSÃO PARA A REDE DE MUSEUS E ESPAÇOS DE CIÊNCIAS E CULTURA DA UFMG**

**EDITAL PRPq 07/2019**

---

A Pró-Reitoria de Pesquisa (PRPq) e a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) tornam público que estão abertas inscrições para candidatos a ORIENTADORES(AS) do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica em Interface com a Extensão da Universidade Federal de Minas Gerais, administrado pela PRPq.

### **1. DOS OBJETIVOS DO PROGRAMA**

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica em Interface com a Extensão da UFMG foi criado para propiciar a estudantes da graduação a oportunidade de participar de atividades de pesquisa no âmbito da Rede de Museus e Espaços de Ciências e Cultura da UFMG. Esse programa tem por objetivo:

- 1.1.** Despertar a vocação científica dos(as) estudantes por meio da participação em projetos e atividades de pesquisa científica e tecnológica da UFMG, orientados(as) por pesquisadores(as) qualificados(as).
- 1.2.** Proporcionar ao(a) discente a aprendizagem de novas técnicas e metodologias científicas voltadas para o tema de Museus e Espaços de Ciência e Cultura.
- 1.3.** Estimular e desenvolver o pensamento científico e posturas críticas e propositivas, decorrentes das condições criadas pelo confronto com os problemas de pesquisa e extensão.
- 1.4.** Fortalecer a ação transformadora da pesquisa sobre os problemas sociais
- 1.5.** Estimular pesquisadores(as) da UFMG a incorporar estudantes da graduação em seus trabalhos de pesquisa e extensão.
- 1.6.** Incentivar o diálogo e a parceria da universidade e da comunidade externa para a construção de ações e estudos sobre a temática.

### **2. DO EDITAL**

O presente Edital tem por finalidade selecionar propostas de servidores(as) docentes com vínculo formal com a UFMG, em efetivo exercício. Os projetos de pesquisa deverão estar obrigatoriamente vinculados a programas ou projetos de extensão registrados no Sistema de Informação da Extensão (**SIEX UFMG**), com status **ativo**, e abordar as áreas temáticas relacionadas no Anexo. Apenas espaços já vinculados à Rede de Museus da UFMG podem ser contemplados.

### **3. DA VIGÊNCIA DA BOLSA**

- 3.1.** A implementação das bolsas está vinculada à disponibilidade de recursos orçamentários das Pró-Reitorias e terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 1º de março de 2020.

### **4. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ORIENTADOR**

- 4.1.** O(A) orientador(a) deverá ser docente do quadro permanente na UFMG portador(a) do título de Doutor ou de perfil equivalente; em efetivo exercício.
- 4.2.** O(A) orientador(a) deverá possuir e manter o Currículo Lattes atualizado. O Currículo Lattes do(a) orientador(a) que será utilizado na avaliação será importado da base do CNPq

- pela PRPq em até dois dias úteis após o encerramento das inscrições.
- 4.3. O(A) orientador(a) deverá estar cadastrado(a) na [Plataforma Everest](#) da FAPEMIG.
  - 4.4. O(a) orientador(a) deverá manter atualizados os dados cadastrais no [Sistema de Fomento da PRPq](#) durante toda a vigência do projeto.
  - 4.5. Ler e concordar com as [Normas e Procedimentos Gerais para Programas de Iniciação Científica](#) da PRPq.
  - 4.6. Caso as atividades envolvam acesso ao patrimônio genético e/ou conhecimento tradicional associado, o orientador deverá obrigatoriamente realizar o cadastro das atividades de pesquisa no SISGEN (Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado) previamente a qualquer ação de divulgação dos resultados da pesquisa (apresentação oral, pôster, publicação de resumo ou trabalho completo). O número de registro no SISGEN deverá ser informado no momento da submissão do trabalho para apresentação na Semana de Iniciação Científica.
  - 4.7. Informar à secretaria da instância contemplada (museu, centro de memória ou equivalente), que deverá comunicar posteriormente à PRPq, caso se afaste de suas atividades por período superior a 3 (três) meses. Nesse caso, a bolsa poderá ser cancelada.
  - 4.8. Participar, quando convidado(a), de Comissões de Avaliação da Semana de Iniciação Científica da UFMG. A recusa em participar, sem justificativa, tornará o(a) orientador(a) inadimplente junto à PRPq e implicará no impedimento de participação em Editais da PRPq no ano subsequente.
  - 4.9. Participar das oficinas e seminários promovidos pela PRPq.
  - 4.10. Instruir e acompanhar o(a) bolsista nos procedimentos necessários à implementação da bolsa.
  - 4.11. Orientar o(a) bolsista na execução de suas atividades, conforme previsto no projeto de pesquisa.
  - 4.12. Estimular e orientar o(a) bolsista na divulgação, por diferentes meios, dos resultados do trabalho, indicando nessas divulgações as fontes de fomento que asseguram o vínculo do(a) bolsista ao projeto, bem como sua coautoria, sempre que efetiva.
  - 4.13. Orientar o(a) bolsista no preenchimento do Relatório Final de Atividades de Iniciação Científica, disponível no Sistema de Fomento da PRPq, para que seja submetido em até 30 dias após data de encerramento da bolsa ou desvinculação do(a) bolsista.
  - 4.14. Preencher a parte referente à(o) orientador(a) do Relatório Final de Atividades de Iniciação Científica, disponível no Sistema de Fomento da PRPq, no período de até 30 dias após o último dia de atividade do(a) bolsista.
  - 4.15. Auxiliar o(a) bolsista na produção de um *Vídeo Pitch* sobre os resultados da pesquisa, conforme orientações na [página da PRPq](#).
  - 4.16. Auxiliar o(a) bolsista na preparação do trabalho desenvolvido, cuja apresentação é obrigatória na Semana de Iniciação Científica, inclusive na Mostra Virtual “Pesquisa e Extensão na Rede de Museus”, promovida anualmente pela UFMG no âmbito da Semana do Conhecimento, conforme as normas estabelecidas pela PRPq e PROEX.
    - 4.16.1. Em caso de ausência ou impossibilidade de participação do(a) bolsista nos eventos supracitados, caberá ao(a) orientador(a) justificar via Sistema de Fomento da PRPq.

## 5. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA

- 5.1. Para se manter no programa, o(a) bolsista deverá estar regularmente matriculado na UFMG durante toda vigência da bolsa.
- 5.2. Cumprir vinte horas semanais de atividades de acordo com o horário definido com o(a) orientador(a).
- 5.3. Ter Currículo Lattes devidamente preenchido e atualizado na [Plataforma do CNPq](#).

- 5.4. Ler e concordar com as [Normas e Procedimentos Gerais para Programas de Iniciação Científica](#) da PRPq.
  - 5.5. Apresentar, obrigatoriamente, o trabalho desenvolvido na Semana de Iniciação Científica, inclusive na Mostra Virtual “Pesquisa e Extensão na Rede de Museus”, promovida anualmente pela UFMG, conforme as normas estabelecidas pela PRPq e PROEX.
    - 5.5.1. Em caso de ausência ou impossibilidade de participação do(a) bolsista na Semana, encaminhar justificativa por escrito para análise do(a) orientador(a). A não apresentação do trabalho tornará o(a) bolsista inadimplente com a PRPq e com a PROEX.
  - 5.6. Fazer referência à sua condição de bolsista de Iniciação Científica da PRPq/PROEX da Universidade Federal de Minas Gerais nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos científicos.
  - 5.7. Comparecer, quando solicitado, aos demais eventos relacionados à Iniciação Científica e à Extensão na UFMG. O não comparecimento aos eventos poderá acarretar no cancelamento da bolsa.
  - 5.8. Preencher a parte referente ao(à) bolsista do Relatório Final de Atividades de Iniciação Científica, disponível no Sistema de Fomento, no período de até 30 dias após o último dia de vigência da bolsa.
  - 5.9. O descumprimento dos requerimentos de participação na Semana de Iniciação Científica e de preenchimento dos relatórios implicará no impedimento de participação em Editais da PRPq no ano subsequente.
- 6. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO DO ORIENTADOR**
- 6.1. As inscrições serão realizadas **do dia 06 de dezembro de 2019 até as 16:00 horas do dia 23 de janeiro de 2020, por meio do formulário disponível no [Sistema de Fomento](#), com acesso pela página da PRPq.**
  - 6.2. Caso o projeto envolva seres humanos, deverá ser anexado comprovante da aprovação ou submissão do Projeto de Pesquisa ao Comitê de Ética em Pesquisa (COEP).
  - 6.3. Caso o projeto envolva animais vertebrados, deverá ser anexado comprovante da aprovação ou submissão do Projeto de Pesquisa à Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA).
  - 6.4. Será concedida 1 (uma) bolsa por orientador(a), à exceção de projetos desenvolvidos em rede em mais de um espaço, em áreas de conhecimento convergentes e/ou transversais.
  - 6.5. A concessão de bolsas para os projetos desenvolvidos em rede observará a dimensão do projeto e o impacto de seus resultados para a Rede de Museus UFMG.
- 7. DA ANÁLISE E DO JULGAMENTO**
- 7.1. As solicitações serão analisadas por Comitê de Assessoramento composto por membros das Câmaras de Pesquisa e de Extensão da UFMG.
  - 7.2. O julgamento compreenderá duas etapas, uma eliminatória e outra classificatória.
  - 7.3. Serão motivos de eliminação:
    - 7.3.1. Descumprimento do Edital.
    - 7.3.2. Inadequação do resumo do projeto técnico-científico à Iniciação Científica com interface à Extensão (item do formulário online).
    - 7.3.3. Ausência de vinculação a programa ou projeto de extensão da Rede de Museus e Espaços de Ciência e Cultura da UFMG registrado no SIEX.
    - 7.3.4. Qualquer inadimplência do docente com a PRPq ou com a PROEX.
  - 7.4. Serão considerados para efeito de classificação, quanto ao projeto:
    - 7.4.1. Qualidade do projeto e da efetividade da metodologia proposta.

- 7.4.2. Adequação do plano de trabalho, cronograma de execução e do dimensionamento das bolsas solicitadas.
- 7.4.3. Potencial de impacto dos resultados do ponto de vista técnico-científico, socioeconômico, de inovação, de difusão e do produto final.
- 7.4.4. Interlocação entre as atividades de pesquisa e extensão.
- 7.5.** Serão considerados para efeito de classificação, quanto ao Currículo Vitae do(a) orientador(a):
- 7.5.1. Avaliação do Currículo Lattes do(a) orientador(a) nos últimos cinco anos, contados a partir da data de encerramento das inscrições de acordo com os critérios do Comitê de Assessoramento da PRPq e considerando: i) classificação de Periódicos Qualis no último quadriênio ([sucupira.capes.gov.br](http://sucupira.capes.gov.br)): ii) Produção artística e cultural que tenha interface com a área de museus ou com o tema do projeto e iii) produção técnica, eventos, educação e popularização de C&T que tenham interface com a área de museus ou com o tema do projeto.
- 7.5.2. Potencial de interlocação e impacto dos resultados em mais de um espaço da Rede de Museus da UFMG.

## 8. DOS RECURSOS

Os recursos serão recebidos somente por meio do [Sistema de Fomento da PRPq](#), no prazo de até 10 (dez) dias corridos da divulgação dos resultados no site, segundo os procedimentos regimentais da UFMG.

## 9. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1.** Os casos omissos ou não previstos no presente Edital serão julgados pelas Pró-Reitorias de Pesquisa e de Extensão.
- 9.2.** A qualquer tempo o presente Edital poderá ser retificado, revogado ou anulado, em parte ou no todo, seja por decisão unilateral das Pró-Reitorias de Pesquisa e de Extensão, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a indenização ou a reclamação de qualquer natureza.
- 9.3.** A liberação dos recursos para as propostas aprovadas estará sujeita à disponibilidade financeira para o período de vigência do edital.

## CRONOGRAMA

|  |  |
|--|--|
| <b>Período de solicitação</b>            | <b>De 06/12/2019 a 23/01/2020</b>                            |
| <b>Divulgação da lista de aprovados</b>  | A partir de 03/02/2020                                       |
| <b>Período para recurso</b>              | Até 10 dias corridos após a divulgação da lista de aprovados |
| <b>Divulgação do resultado</b>           | A partir de 18/02/2020                                       |
| <b>Período de indicação de bolsistas</b> | Até 05/03/2020   |

Belo Horizonte, 5 de dezembro de 2019.

Prof. Mario Fernando Montenegro Campos  
Pró-Reitor de Pesquisa

Profa. Claudia Andréa Mayorga Borges  
Pró-Reitora de Extensão

## ANEXO I

### ÁREAS TEMÁTICAS

#### **1. Salvaguarda de patrimônio científico e cultural (documentação museológica, conservação, restauração e preservação de acervos científicos e culturais e formação do acervo):**

- 1.1. Estudo e coleta de acervo.
- 1.2. Documentação: inventário, banco de dados e gerenciamento da informação.
- 1.3. Desenvolvimento e aplicação de metodologias e recursos técnicos no campo da conservação: ações preventivas, armazenamento e intervenções de restauro.

#### **2. Pesquisa temática (acervo, reserva técnica, exposição, arquivo, biblioteca, história):**

- 2.1. Estudos de coleções e acervos.
- 2.2. Estudos de temas correlatos ao recorte patrimonial da unidade.

#### **3. Pesquisa de público:**

- 3.1. Desenvolvimento e aplicação de metodologias de pesquisa de público de museu.
- 3.2. Estudos de perfil de visitantes, não-público, modalidades de visitas, recepção de exposições.

#### **4. Produção de diagnósticos e indicadores museológicos:**

- 4.1. Linguagens e recursos técnicos aplicados à expografia.
- 4.2. Desenvolvimento e aplicação de metodologias de ação educativa e ação sociocultural.
- 4.3. Avaliação de exposição e ações educativas.

#### **5. Acessibilidade e inclusão**

- 5.1. Estudos sobre o acesso ao espaço museológico. Aplicação de normas técnicas e legislação sobre acessibilidade.
- 5.2. Estudos sobre a inclusão para todos nos museus.
- 5.3. Desenvolvimento e aplicação de tecnologia assistiva para espaços expositivos.

#### **6. Gestão museológica (elaboração de plano museológico, política de acervo, planejamento e execução de exposições)**

- 6.1. Produção de diagnóstico e de indicadores museológicos.
- 6.2. Metodologias para elaboração de plano museológico.
- 6.3. Avaliação de processos museológicos.
- 6.4. Estudos de modelos de gestão administrativa.